

**MODELLO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



la sottoscritta Delfina Di Massimo, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DI MASSIMO DELFI NA
Indirizzo	omissis
Telefono	0444/753641
Fax	0444/753220
E-mail	delfina.dimassimo@aulss8.veneto.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	omissis

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|---|
| • Date (da – a) | 16/06/2010 A TUTT'OGGI |
| • Nome dell'azienda e città | Ulss 8 Berica |
| • Tipo di società/ settore di attività | Azienda Sanitaria del SSR |
| • Posizione lavorativa attuale | Collaboratore Amministrativo Professionale - cat. D |
| • Principali mansioni e responsabilità | dal 01/07/2019 titolare di incarico di funzione di organizzazione:
Responsabile Ufficio Selezioni e Incarichi Istituzionali e Extra-istituzionali " della
UOC Gestione Risorse Umane. |
| • Date (da – a) | <u>01/01/2008-15/06/2010</u> |
| • Nome dell'azienda e città | Casa di Riposo Michelazzo di Sossano (VI) |
| • Tipo di società/ settore di attività | IPAB |
| • Posizione lavorativa | Istruttore Direttivo con la posizione organizzativa di "Responsabile Area Risorse Umane, Formazione ed Organizzazione". |
| • Principali mansioni e responsabilità | Gestione delle risorse umane, coordinamento dei servizi amministrativi, con supervisione delle attività socio-sanitarie ed organizzazione dei turni di lavoro degli Operatori Socio Sanitari. Funzioni vicarie del Direttore. |
| • Date (da – a) | <u>Dal 1986 al 31/12/2007</u> |
| • Nome dell'azienda e città | Ipab Proti Salvi Trento di Vicenza |
| • | IPAB |

• Ultima Posizione lavorativa

Istruttore Direttivo – cat. D

Dal 01/09/2006 incarico di responsabile amministrativo degli uffici sanitario e sociale dell'Ipab Proti Salvi Trento Vicenza.

Dal 1994 responsabile dell'Ufficio Servizi Sanitari in particolare con funzioni di coordinamento di personale amministrativo e sanitario. Referente convenzioni con Ulss 6 Vicenza.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

20/10/2009

Laurea Specialistica in Sociologia

Università degli Studi Padova

28/09/2004

Laurea in Scienze Sociologiche

Università degli Studi Padova

1982

Diploma di Perito Commerciale specializzato con il Commercio Estero
Istituto Piovene Vicenza

**Corsi di formazione e
aggiornamento**

Tra i corsi di formazione frequentati negli ultimi anni si riportano i seguenti:

21/10/2019 "Il nuovo contratto della Dirigenza dell'Area Sanità" EBIT
Vicenza, con esame finale

21/05/2018 "Tutte le novità sul CCNL Sanità" EBIT Vicenza – con
esame finale

21/11/2017 " Incompatibilità ed attività extra istituzionali dei
dipendenti pubblici" Ebit – Milano

14-15/12/2016 " Il conferimento degli incarichi esterni nella P.A" Ebit
Padova - con esame finale

10/06/2013 "Il sistema giuridico delle responsabilità: nuovi profili in
tema di responsabilità" – Ulss 6 Vicenza – con esame finale

09/04/2013 – 10/04/2013 " Il procedimento ed il provvedimento
amministrativo – Ebit Milano – con esame finale

11-12/11/2010 "La corretta valutazione dei titoli nei concorsi pubblici"
– Scuola di pubblica Amministrazione – Venezia – con esame finale

14/04/2010 " Diritto di accesso ai documenti amministrativi" C.S.A
Alta Padovana– con esame finale

26/10/2009 " Assunzioni a tempo determinato e lavoro flessibile" Cà
Arnaldi Nov.ta Vic.na – con esame finale

08/04/2008 "Il rinnovo del contratto di lavoro EELL e sistema delle
relazioni sindacali" CSA Alta Padovana – Castelfranco Veneto

27/11/2007-29/11/2007 "Corso di formazione per addetti agli uffici del
personale e alla gestione risorse umane" CdR Cà Arnaldi Noventa
Vic.na

24/11/2006 "Percorsi di qualità della Regione Veneto e L.R. 22/2002"
ANSDIPP San Giovanni Lupatoto

23/3/2006 "Domiciliarità e non autosufficienza" Regione del Veneto
Ulss 6 Vicenza
16/09/2003 "Codice per la privacy D.Lgs 196/2003" C.S.F Bologna
16/09/2003 "Team Management nelle case di riposo" SCA –Dolo
14/06/2002 "il D.lgs 207/2001 sul riordino delle IPAB" SCA –Mira
25/10/2001 "Responsabilità giuridiche uffici gara- procedure
d'appalto" SCA

Attività didattica

Docenza: insegnamento "Elementi di Sociologia" presso alcuni corsi di formazione professionale per OSS Regione Veneto – Ipab Vicenza, h 10, anni 2005/2006.
Attività di coordinamento dei corsi di formazione regionali per Operatori Addetti all'Assistenza presso Ipab Istituto Salvi Vicenza.

CONOSCENZA LINGUE STRANIERE

INGLESE E SPAGNOLO

- Capacità di lettura [Indicare il livello: eccellente, **buono**, elementare.]
- Capacità di scrittura [Indicare il livello: eccellente, **buono**, elementare.]
- Capacità di espressione orale [Indicare il livello: eccellente, **buono**, elementare.]

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla vigente normativa

Vicenza, 01 Marzo 2021

firma_

Firma oscurata ai sensi delle linee guida del
Garante per la Privacy