

## CURRICULUM VITAE di ZANDONA' GIADA

Il sottoscritto Zandona' Giada, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae corrispondono a verità.

### INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	ZANDONA' GIADA
Qualifica	BIOLOGO
Amministrazione	AULSS 8 BERICA
Incarico attuale	DIRIGENTE BIOLOGO
Numero telefonico dell'ufficio	0444/479426
E-mail istituzionale	giada.zandona@aulss8.veneto.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA SPECIALISTICA IN BIOTECNOLOGIE MEDICO-VETERINARIE-FARMACEUTICHE (9/S)
Altri titoli di studio e professionali	ISCRIZIONE ORDINE DEI BIOLOGI E SPECIALIZZAZIONE IN BIOCHIMICA CLINICA
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Screening del sangue occulto nelle feci, esperienza lavorativa nel settore di chimica clinica, immunometria nella diagnostica di routine, elettroforesi proteica con immunofissazione sierica ed urinaria, presso laboratorio analisi chimico cliniche microbiologiche di AULSS 9 di Legnago dal 2010 al 2014.</li><li>• Esperienza maturata nel settore di biologia molecolare con metodica di Real Time PCR applicata alla diagnosi di malattie virali, di malattie genetiche come le trombofilie ed alla rilevazione della delezione del cromosoma Y, e della mutazione del gene della fibrosi cistica, mediante metodica "Reverse Dot Blot", allestimento delle colture di cariotipo linfocitarie presso laboratorio analisi chimico cliniche e microbiologiche di AULSS 9 di Legnago dal 2010 al 2014.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Attività presso corelab, ematologia e coagulazione, analisi morfologica e conta delle cellule spermatiche del liquido seminale, validazione e firma dei referti, gestione del cliente e della parte amministrativa del punto prelievo presso SYNLAB VENETO E CENTRO FLEMING SRL DAL 2014 AL 2021</li> </ul>
Capacità linguistiche	BUONA CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	COSTANTE AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE CONTINUA

Autorizza il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Vicenza, 08/03/2021

Firma oscurata ai sensi delle linee guida del Garante per la Privacy

Con la trasmissione dei presenti dati autorizzo l'Azienda U.L.S.S. n. 8 alla pubblicazione sul sito internet aziendale delle informazioni giuridiche ed economiche richieste in applicazione della legge n. 69/2009.

I dati utilizzati dall'Azienda in applicazione della legge n. 69/2009 (contenuti nel presente curriculum, nonché nelle banche dati aziendali) saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal d. lgs 30/06/2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali").