

## CURRICULUM VITAE di DAL MASO ELDA

La sottoscritta Elda Dal Maso

consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

### INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	DAL MASO ELDA
Qualifica	Collaboratore Amministrativo
Amministrazione	Azienda ULSS 8 Berica
Incarico attuale	Incarico di Posizione Organizzativa
Numero telefonico dell'ufficio	0444 479660 - 753331
E-mail istituzionale	elda.dalmaso@aulss8.veneto.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	DIPLOMA DI MATURITA' MAGISTRALE
Altri titoli di studio e professionali	DIPLOMA DI EDUCATORE PROFESSIONALE
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Alle dipendenze dell'Azienda ULSS n. 34 dal 2.7.1990 al 7.7.1992 in qualità di Educatore Professionale, dal 8.7.1992 al 31.8.1992 in qualità di Istruttore – Impiegato Amministrativo, dal 1.9.1992 al 31.3.2002 in qualità di Assistente Amministrativo e dal 1.4.2002 ad oggi in qualità di Collaboratore Amministrativo (sino al 31.12.1994 ex ULSS 34, poi A.ULSS 5). Dal 1995 in servizio presso il Servizio Affari Legali e Generali e assegnata, in particolare, alla gestione del pacchetto assicurativo aziendale con incarico dal 2006 di referente dell'attività "Gestione Contratti Assicurativi". Dal febbraio 2015 con incarico di posizione organizzativa "Referente Gestione Autoassicurazione". Da luglio 2019 con incarico di posizione organizzativa "Referente Ufficio Sinistri Aziendale".
Capacità linguistiche	Inglese scolastico
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	Partecipazione ai seguenti convegni/seminari: Azienda Ulss 5: "l'Informatica applicata" – "la Contabilità Economico patrimoniale" (1997) "la gestione delle controversie di lavoro dei dipendenti pubblici dopo il D.lgs 80 del 31.3.1998" (1998) "Evoluzione del sistema normativo in Sanità dal 1991 – Il budget – Lavorare per procedimenti – la tutela della privacy" – "l'applicazione dell'imposta di registro sugli atti delle Amm.ni Locali e delle Aziende Sanitarie" (1999) "l'introduzione dell'euro nell'Azienda ULSS n. 5" - "tecniche di gestione organizzativa per l'U.S.O.: la dimensione comunicativa" (2001) "Uso di attrezzature munite di videoterminale" (2002) "Corso area amministrativa in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro"

	<p>(2003)  "Organizzazione e gestione di sistemi informativi archivistici" –  "L'Amministratore di sostegno" (2004)  "formazione verso la qualità" (2005)  "Corso di formazione per funzionari amministrativi" (2007)  "Il procedimento amministrativo nell'azienda sanitaria alla luce delle più recenti normative di riforma" - "le innovazioni della L. 241/1990 in tema di attività amministrativa ed accesso ai documenti amministrativi" (2008)  "la redazione di atti amministrativi legittimi, chiari e comprensibili" – "Le coperture assicurative aziendali: ruolo dell'infermiere professionale nella gestione dei rischi correlati all'attività istituzionale" (2009)  "la disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari" - "i procedimenti disciplinari. Aspetti normativi ed applicativi" (2011)  "la gestione degli appalti" (2014)  "la tutela della privacy" - "la legge anticorruzione e le sue modalità applicative" – "l'anticorruzione in sanità: politiche, programmi e strumenti per la prevenzione della corruzione" - "la fatturazione elettronica e la conservazione sostitutiva" (2015)  Azienda ULSS 8  Regione Veneto  "Progetto di sviluppo della mappatura dei sinistri con responsabilità civile verso terzi in ambito sanitario ed ospedaliero e calcolo del fondo rischi" (2014)</p>
--	---

Autorizza il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Vicenza, 15 febbraio 2021

D. FIRMA D

Firma oscurata ai sensi delle linee guida del Garante per la Privacy

Con la trasmissione dei presenti dati autorizzo l'Azienda U.L.S.S. n. 8 alla pubblicazione sul sito internet aziendale delle informazioni giuridiche ed economiche richieste in applicazione della legge n. 69/2009.

I dati utilizzati dall'Azienda in applicazione della legge n. 69/2009 (contenuti nel presente curriculum, nonché nelle banche dati aziendali) saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal d. lgs 30/06/2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali").