

# Curriculum Vitae Europass

## Informazioni personali

Nome / Cognome

**Assunta Cailotto**

Indirizzo

Telefono

E-mail

Data di nascita

**DATI OSCURATI**

## Esperienza professionale

Data

**1 Luglio 2003 ad oggi**

Lavoro o posizione ricoperti

Incarico di coordinamento presso U.O. Direzione Medica ( fino al 2010 comprensivo del servizio infermieristico)

Principali attività e responsabilità

Attività di coordinamento e management :

- Organizzazione e gestione del personale e tirocinio studenti (fino al 2010)
- Partecipazione a gruppi di lavoro aziendali (cadute, rischio clinico, gestione del farmaco...)
- Partecipazione a gare di appalto (sistemi informativi, apparecchiature e attrezzature sanitarie e da ufficio)
- Aspetti igienico-sanitari (ospedale di valdagno)
- Archivi cartelle cliniche e documentazione (ottimizzazione spazi esistenti e programmazione necessità future)
- Trasferimenti servizi (organizzazione e gestione degli spazi/risorse in essere che in prospettiva comprensivi dei rapporti con le ditte esterne, ditte fornitrici, economato, servizi, reparti utilizzatori)
- Ottimizzazione delle risorse materiali recuperate da dismissioni, trasferimenti e sostituzioni (area ex 5)
- Gestione problematiche contingenti all'attività ospedaliera (utenti, dipendenti, forze dell'ordine, NAS ecc)
- Collaborazione con l'ufficio tecnico per il coordinamento/rapporto con i reparti interessati da lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria
- Controllo del rispetto dei vari contratti in essere (pulizia, ristorazione) con controllo periodico programmato
- Gestione del recall ASR (recupero dati – creazione database – richiamo dei pazienti interessati – organizzazione dei percorsi per i controlli – organizzazione degli interventi chirurgici – gestione delle richieste di documentazione da parte dei pazienti/assicurazione/ufficio legale, gestione dei conflitti ecc.)
- Collaborazione con l'ufficio economale per le procedure derivanti dal piano investimenti (DataWareHouse) , dalle richieste estemporanee e per la sostituzione di materiali già in essere (p.e. tipologia di

Nome e indirizzo del datore di lavoro

ULSS 8 Berica Via Rodolfi 37 Vicenza VI

Data

**Dal 16 ottobre 2001 al 30 giugno 2003**

Lavoro o posizione ricoperti

Incarico di coordinamento presso Blocco Operatorio Ospedale di Arzignano

Principali attività e responsabilità

Attività di coordinamento e management gruppo operatorio multidisciplinare

Nome e indirizzo del datore di lavoro

ULSS 5 "Ovest Vicentino" via Trento 4 Arzignano (VI)

Data

**Dal 20 agosto 2001 al 15 ottobre 2001**

Lavoro o posizione ricoperti

Incarico di coordinamento presso U.O. Cardiologia (degenze e servizio ambulatoriale) Ospedale di Arzignano

Principali attività e responsabilità

Attività di coordinamento e management

Nome e indirizzo del datore di lavoro

ULSS 5 "Ovest Vicentino" via Trento 4 Arzignano (VI)

Data **Dal 03 maggio 1990 al 19 agosto 2001**  
 Lavoro o posizione ricoperti Infermiere presso le U.O. di Ostetricia e Ginecologia – Psichiatria – Sala operatoria di Ortopedia – Emodialisi  
 Principali attività e responsabilità Infermiere  
 Strumentista di sala operatoria ortopedica  
 Infermiere dialisi extracorporea (con incarico di sostituzione del coordinatore nota prot. 120 del 28/01/1997)  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro ULSS 7 "Valle dell'Agno" via G.Galilei 1 Valdagno (VI)  
 ULSS 5 "Ovest Vicentino" via Trento 4 Arzignano (VI)

Data **2002 - 2004**  
 Lavoro o posizione ricoperti Coordinatore infermieristico Dipartimento Area Chirurgica di Arzignano  
 Principali attività e responsabilità Attività di coordinamento e management (organizzazione corsi di aggiornamento dipartimentali, gestione con i coordinatori, afferenti delle risorse umane e degli incentivi legati a progetti, partecipazione alle riunioni di budget, richieste collettive di attrezzature...)  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro ULSS 5 "Ovest Vicentino" via Trento 4 Arzignano (VI)

Data **2005 - 2015**  
 Lavoro o posizione ricoperti Posizione organizzativa  
 Principali responsabilità Attività di coordinamento e management relative ai servizi dipendenti dalla DMO - Area Informatica (sistemi informativi aziendali) ed economale (piano investimenti attrezzature e beni mobili)  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro ULSS 5 "Ovest Vicentino" via Trento 4 Arzignano (VI)

Data **Dal 16 gennaio 1989 al 26 aprile 1990**  
 Lavoro o posizione ricoperti infermiere  
 Principali attività e responsabilità Infermiere  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro Casa di Riposo "Villa Serena" - Cooperativa "Il Cerchio" – Valdagno

Data **Dal 28 Settembre 1988 al 15 gennaio 1989**  
 Lavoro o posizione ricoperti Infermiere  
 Principali attività e responsabilità Infermiere U.O. Psichiatria residenziale "SS. Felice e Fortunato"  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro ULSS 8 "Vicenza" Via Rodolfi 37 Vicenza VI

Data **Dal 08 agosto 1988 al 27 settembre 1988**  
 Lavoro o posizione ricoperti Aiuto Infermiere  
 Principali attività e responsabilità Infermiere  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro Casa di riposo "Fondazione Marzotto" - Valdagno

## Istruzione e formazione

Data **24 giugno 1994**  
 Titolo di studio Abilitazione a funzioni direttive nell'assistenza infermieristica  
 Principali tematiche/competenze professionali possedute Competenze nella gestione delle risorse umane, tecnologiche, economiche, nelle organizzazioni sanitarie.  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione (università di..., istituto, ecc.) Scuola per infermieri professionali – ULSS n°34 "Arzignano-Montecchio Maggiore" -Arzignano

Data **24 giugno 1988**  
 Titolo di studio Diploma di infermiere  
 Principali tematiche/competenze professionali possedute Pianificazione, stesura ed applicazione piano assistenziale  
 collaborazone inter-professionale in campo  
 Assistenziale, collaborazone e gestione figure di supporto.  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione (università di..., istituto, ecc) Scuola per infermieri professionali – ULSS n°7 "Valle dell'Agno" – Valdagno

Data	03 luglio 2004
Titolo di studio	diploma di maturità "Tecnico dei servizi sociali"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Direzione di comunità infantili, età evolutiva e comunità per anziani. Gestione approvvigionamenti comunità residenziali e rapporti con i fornitori. Gestione del personale con particolare attenzione alla soluzione del conflitti e criticità. Gestione dell'ospite di comunità: accoglienza, rapporto con la struttura, rapporto con il personale, rapporto con gli altri ospiti, terapia occupazionale, soluzione delle criticità. Abilità relazionali con diversi enti istituzionali.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico "L.Luzzati" - Valdagno
Corsi di aggiornamento	Partecipazione a corsi di aggiornamento obbligatori e non sia presso l'azienda che fuori azienda su tematiche relative alla professione
Competenze didattiche e attività di docenza	Dal 2006 al 2010 Docente corsi per OPERATORE SOCIO SANITARIO Tutoraggio nei programmi informativi aziendali: - Da 2006 a 2008 : Cartella clinica e ambulatoriale informatizzata - Da 2006 a 2008: PsNet - Da 2006 a 2017: SiSos (percorso operatorio) - Da 2018 a oggi: Ormaweb (percorso operatorio) Partecipazione in qualità di docente a n°3 corsi di aggiornamento aziendali
Competenze linguistiche	Lingua francese, scritta, parlata livello scolastico
Competenze tecniche	Pacchetto office: - Word livello buono - Excell livello buono (uso formule, tabelle, grafici,pivot,formattazione) - Access livello buono (utilizzo e creazione di database con estrazione dati in tempo reale utilizzando query/report e grafici) - Publisher livello discreto (utilizzo dei formati pre-definiti per la creazione di opuscoli e locandine) - Power point livello buono (presentazioni di livello intermedio con animazioni e inserimento di grafici ecc)  Programma TRAMA livello medio Programmi informativi aziendali con attività di amministratore (ormaweb – SiSos)/tutor/affiancamento
Pubblicazioni	Diquigiovanni A., Mondino S., Degan M., Tedesco A, Signorin L., Fracasso L., Franco MS., Bisognin A., <u>Cailotto A.</u> , Fracasso L., Brusaferrò S., Cazzaro R., Busato M., Saraceno C., Dal Sassio L., Bellometti SA. <i>Utilizzo corrette pratiche assistenziali mediante applicazione delle procedure per la prevenzione dell'insorgenza delle IOS- Use of correct health care related policies trough infecyion prevention procedures deploment.</i> GIMPIOS Congresso Nazionale Sempios Volume 2-Nuemro 11 Gennaio Marzo 2012, 37 pag. 20.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".  
Inoltre autorizzo la pubblicazione dei dati personali nell'applicazione ECM.

Firma

19/8/2019

Firma oscurata ai sensi delle linee guida del Garante per la Privacy