

CURRICULUM VITAE di VEZZARO GIAMPIETRO

Il/la sottoscritto/a Giampietro Vezaro

consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	VEZZARO GIAMPIETRO
Qualifica	Collaboratore Amministrativo Professionale – Cat. D
Amministrazione	Azienda ULSS 8 Berica
Incarico attuale	Incarico di funzione di organizzazione, non avente funzione di coordinamento: " Responsabile Ufficio Portinerie Area Ovest ed Eventi".
Numero telefonico dell'ufficio	0444 708111
E-mail istituzionale	giampietro.vezzaro@aulss8.veneto.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	DIPLOMA DI MATURITÀ PROFESSIONALE : ANALISTA CONTABILE.
Altri titoli di studio e professionali	MASTER IN CERIMONIALE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E DEGLI ENTI LOCALI
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<i>Dal 1.11.2020 al tutt'oggi</i> : Incarico di funzione di organizzazione, non avente funzione di coordinamento: "Responsabile Ufficio Portinerie Area Ovest ed Eventi" <i>Dal 1.1.2017 al 31.10.2020</i> : Referente degli eventi istituzionali e Coordinatore Servizi di Portineria e Centralini Distretto Ovest. <i>Dal 28.06.1988 al 31.12.2016</i> : A.S.S., Coadiutore Amministrativo, Assistente Amministrativo, Collaboratore Amministrativo presso le Direzioni Medica e Amministrativa Ospedaliera Distretto Ovest. <i>Dal 1982 al 1988</i> , alle dipendenze di Aziende del Settore Privato.

Capacità linguistiche	FRANCESE ED INGLESE SCOLASTICO
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	Iscritto all'Albo dei Cerimonialisti Enti Pubblici dal 2015 Attestazione di Qualificazione Professionale di Cerimonialista rilasciato il 10 novembre 2015 dall'Associazione Nazionale Cerimonialisti Enti Pubblici e dal Ministero dello Sviluppo Economico con n. 0017/15 Corso "Web base, fondamenti di Internet e posta elettronica, creazione pagine Web statiche con Breamweaver 4" Montecchio Maggiore, febbraio- maggio 2002. Corso " Area Amministrativa in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro" Arzignano, gennaio - febbraio 2003. Corso "formazione verso la qualità" Montecchio Maggiore 16 - 17 giugno 2005. Corso ETA3 Modena "elementi di Cerimoniale e l'ordine delle precedenzae nelle Cerimonie e Manifestazioni Pubbliche" Bologna 4 aprile 2006. Corso Scuola di Pubblica Amministrazione - Gruppo Coreconsulting "Il Cerimoniale nella Pubblica Amministrazione" Venezia 20 - 21 maggio 2008. Seminario di studio ANCEP "Il quadro storico del Cerimoniale in Italia" Venezia 27 - 28 novembre 2008. Seminario formativo ANCEP " Cerimoniali a confronto - il comportamento formale nei rapporti pubblici Internazionali" Roma, 5 - 6 ottobre 2009. Seminario di studio ANCEP " L'uso pubblico dei simboli nazionali e locali" Padova 10 marzo 2010. Corso Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica "Il Cerimoniale degli Enti Pubblici" Roma 10-11-12 maggio 2010. Corso Scuola Superiore di pubblica Amministrazione "Regole ulteriori e parte applicativa del Cerimoniale" Roma 20-21-22 settembre 2010 Seminario formativo ANCEP "Cerimoniale territoriale e pubbliche relazioni" Torino 26 ottobre 2010 Corso Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione " I Cerimoniali specializzati e Internazionali" Roma 9 – 10 giugno 2011 Seminario formativo ANCEP "Il convivio: non solo cibo" , Padova 17 - 18 maggio 2012.

Con la trasmissione dei presenti dati autorizzo l'Azienda U.L.S.S. n. 8 alla pubblicazione sul sito internet aziendale delle informazioni giuridiche ed economiche richieste in applicazione della legge n. 69/2009.

I dati utilizzati dall'Azienda in applicazione della legge n. 69/2009 (contenuti nel presente curriculum, nonché nelle banche dati aziendali) saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal d. lgs 30/06/2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali").

	Seminario formativo ANCEP "cerimoniali a confronto: il protocollo e sue implicazioni negli eventi civili" Roma, 16 - 17 maggio 2013. Corso Veneto FORMSS "la tutela dei dati personali: la gestione dei dati personali e sensibili, la protezione della dignità della persona, la tutela delle informazioni e degli strumenti" Camposampiero, 4 dicembre 2013. Seminario ANCEP "il quadro storico del Cerimoniale" Bologna 23 maggio 2014. Corso di aggiornamento "Il Fundraising come elemento di governance organizzativa" Lonigo ottobre - dicembre 2014. Seminario ANCEP "la cerimonia laica del cibo condiviso" Roma 8 maggio 2015. Corso Inaugurazioni, anniversari e ricorrenze promosso da Ancep- Roma 19 maggio 2017. Corso Ancep "Il Quadro Storico del Cerimoniale" Roma 20 aprile 2017 Corso Inglese per personale Front – Back office tenuto da Active Languages Ottobre 2016 – gennaio 2017 Corso Gestione Aggressività, promosso da Servizio Formazione Aulss 8 Berica, 6 ottobre 2020 – Centro Formazione Lonigo.
--	--

Autorizza il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Vicenza, 12 aprile 2021

Firma oscurata ai sensi delle linee guida del Garante per la Privacy