

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



**DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 7 DEL 10/01/2025

O G G E T T O

PROGRAMMA ATTIVITÀ RIABILITATIVE DEL DSM PER I DISTRETTI EST E OVEST.
APPROVAZIONE BUDGET ANNO 2025.

Proponente: DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE

Anno Proposta: 2024

Numero Proposta: 2306/24

Il Direttore dell'UOC Dipartimento di Salute Mentale, riferisce:

Anche per l'anno 2025 è in programma la realizzazione delle attività riabilitative da effettuare a favore degli utenti inseriti nelle diverse strutture residenziali e semiresidenziali in gestione diretta aziendale, individuando la spesa a ciò necessaria, come evidenziato nella nota del 17/12/2024 depositata agli atti.

Le attività in questione sono finalizzate al perseguimento degli obiettivi di cura e riabilitazione previsti dai Livelli Essenziali di Assistenza e di trattamento all'interno dei percorsi terapeutico-riabilitativi previsti dal Piano Nazionale Salute Mentale e dalle linee guida riabilitative promosse dalle società scientifiche sulla riabilitazione psichiatrica.

In particolare, si tratta di percorsi preordinati al miglioramento del benessere soggettivo, della qualità della vita, delle capacità cognitive ed espressive e delle competenze relazionali degli utenti nell'ambito del piano terapeutico riabilitativo e socio riabilitativo individualizzato.

Nella sopra citata nota del 17/12/2024 si evidenzia che, con il supporto dei coordinatori delle strutture interessate e tenuto conto delle peculiarità di queste ultime, il budget approvato per l'anno in corso con deliberazione n. 106/2024, pari ad € 33.000,00, destinato a garantire la realizzazione delle sopra menzionate attività, è risultato congruo e che, in proiezione, tale importo risulta adeguato alla prosecuzione delle attività anche nell'anno 2025.

A tale proposito, si rammenta che per l'acquisto del materiale da utilizzare per lo svolgimento delle attività citate, questa Azienda, con deliberazione n. 889 del 24/06/2020, ha attivato il fondo economale a servizio carte prepagate: ne consegue che ad ogni referente di struttura viene fornita una carta prepagata che permette, attraverso un software di gestione dedicato, il rilascio centralizzato delle autorizzazioni, la messa a disposizione in tempi rapidi dei fondi, il controllo delle tipologie di spesa e il rispetto dei singoli budget assegnati. Inoltre, l'utilizzo dell'applicazione dedicata permette agli assegnatari della carta di memorizzare e classificare in tempo reale il giustificativo di spesa, consentendo altresì la predisposizione automatizzata della rendicontazione.

I responsabili del procedimento sono individuati come segue:

- Direttore di "UOC Psichiatria 2" per il Distretto Est
- Dirigente "UOS SIL e funzione Attività Riabilitative Psichiatriche" per il Distretto Ovest.

Le tipologie di spesa a cui far fronte con la carta prepagata sono state classificate come di seguito:

1. Altri beni comprendenti: materiali per bricolage, ceramica, falegnameria, strumentistica, orto-floricoltura, cartonaggio e mangime per piccoli animali;
2. Altri servizi comprendenti: materiali per laboratori di musica, cultura, multimediali, conoscenza ambiente esterno, attività motorie;
3. Materiali guardaroba, pulizia e convivenza comprendenti: attività manuali quali ricamo, cucito, rilegatura e miglioramento della cura della persona;
4. Prodotti alimentari comprendenti: acquisto piccole quantità di cibo e prodotti da negozi di generi alimentari per gruppi e attività interne e per uscite programmate;
5. Supporti informatici e cancelleria comprendenti: materiali per laboratori tecnologici, gruppi internet, rimedio cognitivo, problem solving.

A tal fine, si individuano di seguito gli operatori referenti della gestione delle risorse messe a

disposizione per singola struttura:

STRUTTURA	REFERENTE	QUOTA ANNUALE
Centro DCA e day-hospital DCA	Garbin Massimo	3.500,00
C.D. San Felice 1 Vicenza	Missagia Elena	5.000,00
C.D. San Felice 2 Vicenza		
Com.All. Emmaus Vicenza	Fucito Loredana	2.000,00
Com.All. Helios	Sanson Mirka	1.500,00
Com. Terap. La Villetta Vicenza Com.Terap. Aurora Vicenza	Menin Luca	5.500,00
Com.All.Casa Bianca Noventa	Bertoncello Vania	5.000,00
Com. Terap. La Fenice Vicenza		
C.D. Lonigo	Bertoncello Vania	2.500,00
Com. Terap. Il Girasole Montecchio M.	Clerici Cristina	2.500,00
Centro Arcobaleno Arzignano	Zanolini Stefano	3.000,00
C.D. Aurora Valdagno	Facchin Daniela	2.500,00
	TOTALE	33.000,00

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di approvare il budget per l'anno 2025 per la realizzazione delle attività riabilitative del Dipartimento di Salute Mentale in favore degli utenti inseriti nelle diverse strutture residenziali e semiresidenziali in gestione diretta aziendale, autorizzando l'acquisto di materiale specificato in premessa per una spesa complessiva di € 33.000,00;
2. di dare atto che la suddetta spesa sarà imputata al bilancio sanitario anno 2025 al conto n. 5403000060 "Altri beni e prodotti non sanitari";
3. di affidare rispettivamente al Direttore dell'UOC "Psichiatria 2" la realizzazione dei programmi in parola per il Distretto Est e al Dirigente dell'UOS "SIL funzione Attività Riabilitative Psichiatriche" la realizzazione dei programmi per il Distretto Ovest;
4. di dare atto che, per l'acquisto del materiale necessario per garantire la realizzazione delle attività in argomento, sarà utilizzato il fondo economale a servizio carte prepagate, regolamentato con deliberazione aziendale n. 889 del 24/06/2020, come spiegato in premessa;

5. di individuare di seguito gli operatori referenti della gestione delle risorse messe a disposizione per singola struttura:

STRUTTURA	REFERENTE	QUOTA ANNUALE
Centro DCA e day-hospital DCA	Garbin Massimo	3.500,00
C.D. San Felice 1 Vicenza	Missagia Elena	5.000,00
C.D. San Felice 2 Vicenza		
Com.All. Emmaus Vicenza	Fucito Loredana	2.000,00
Com.All. Helios	Sanson Mirka	1.500,00
Com. Terap. La Villetta Vicenza Com.Terap. Aurora Vicenza	Menin Luca	5.500,00
Com.All.Casa Bianca Noventa	Bertoncello Vania	5.000,00
Com. Terap. La Fenice Vicenza		
C.D. Lonigo	Bertoncello Vania	2.500,00
Com. Terap. Il Girasole Montecchio M.	Clerici Cristina	2.500,00
Centro Arcobaleno Arzignano	Zanolini Stefano	3.000,00
C.D. Aurora Valdagno	Facchin Daniela	2.500,00
	TOTALE	33.000,00

6. di disporre che il presente atto venga pubblicato all'albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Leopoldo Ciato)

Il Direttore Sanitario
(per la dr.ssa Emanuela Zilli - dr. Alberto Rigo)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Patrizia Simionato)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI
