

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1913 DEL 21/11/2024

O G G E T T O

FORNITURA DI CARTUCCE RACCOLTA LIQUIDI.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA
Anno Proposta: 2024
Numero Proposta: 1941/24

Il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica riferisce che:

in data 27.10.2024 è scaduto il contratto per la fornitura di "Cartucce raccolta liquidi", come da Deliberazione n° 2084 del 14/12/2023, commercializzate dalla Medline International Italy S.r.l.;

al fine di poter avviare la nuova procedura di gara, l'U.O.C. scrivente ha richiesto al Direttore dell'U.O.C. Farmacia, con nota prot. n. 0016581 del 14/02/2024, la predisposizione di un Capitolato di Gara;

con nota prot. n. 0090523 del 04/09/2024, è stata sollecitata la predisposizione di tale Capitolato;

nell'attesa, al fine di garantire la continuità dell'approvvigionamento dei dispositivi in uso, con nota prot. n. 0104755/24 del 14/10/2024, è stata chiesta alla ditta fornitrice la disponibilità alla proroga del contratto al 27/10/2025, richiedendo delle miglorie alle condizioni economiche in essere;

con nota del 16/10/2024, la ditta Medline International Italy S.r.l. ha confermato la disponibilità alla proroga del contratto, mantenendo le medesime condizioni economiche sino al 25/02/2025 e concedendo una migloria dal 26/02/2025 al 27/10/2025. L'offerta è riassunta nei seguenti termini:

DESCRIZIONE	CODICE DITTA	Quantità	Prezzo unitario offerto	Imponibile
CARTUCCIA FLEX ML. 3000 sino al 26/02/2025	DYNDSC3000	5.070	1,340 €	6.793,80 €
CARTUCCIA FLEX ML. 3000 oltre	DYNDSC3000	10.230	1,330 €	13.605,90 €
CARTUCCIA FLEX ML. 1500 sino al 26/02/2025	DYNDSC1500	2.900	1,260 €	3.654,00 €
CARTUCCIA FLEX ML. 1500 oltre	DYNDSC1500	5.850	1,250 €	7.312,50 €
CARTUCCIA FLEX ML. 1000 sino al 26/02/2025	DYNDSC1000	780	1,250 €	975,00 €
CARTUCCIA FLEX ML. 1000 oltre	DYNDSC1000	1.570	1,240 €	1.946,80 €
CARTUCCIA FLEX ML. 3000 SEMIRIGIDA	OR530	400	1,590 €	636,00 €

La spesa complessiva della fornitura stimata è di circa € 34.924,00 (iva 5% esclusa).

Visto l'art. 125 comma 10, lett. c) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Si ritiene, pertanto, di procedere alla proroga del contratto per la fornitura in argomento alla ditta suindicata, per l'importo complessivo di € 36.670,20 IVA 5% inclusa, a decorrere dal 28/10/2024 al 27/10/2025, salvo risoluzione anticipata in caso di aggiudicazione di gara Aziendale, Regionale o di Area Vasta.

Il procedimento oggetto del presente atto è tutt'ora soggetto alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 163/2006 considerato che la nuova normativa sugli appalti approvata con D.Lgs. n. 36/2023 si applica solo a procedimenti avviati a partire dal 01/07/2023, come sancito dall'art. 266, comma 2 del medesimo decreto.

Il medesimo Responsabile ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di prorogare, per le motivazioni in premessa esposte e qui integralmente richiamate, ai sensi dell'art. 125, comma 10, lettera c) del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e s.m.i., per il periodo dal 28.10.2024 al 27.10.2025, salvo risoluzione anticipata in caso di aggiudicazione di gara aziendale, regionale o di Area Vasta, la fornitura di "Cartucce raccolta liquidi", alla ditta Medline International Italy S.r.l., per un importo complessivo pari a € 36.670,20 IVA 5% inclusa;
2. di dare atto che l'onere complessivo di spesa pari ad € 36.670,20 (Iva 5% inclusa) sarà ricompreso, tra i costi, sul conto 54.02.000126/ECO del Bilancio Sanitario e ripartito come segue:
 - anno 2024 € 6.429,84;
 - anno 2025 € 30.240,36;
3. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Leopoldo Ciato)

Il Direttore Sanitario
(dr.ssa Emanuela Zilli)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Patrizia Simionato)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI
