

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1474 DEL 12/09/2024

O G G E T T O

AVVISO PUBBLICO N. 104 PER COLLOQUIO, PER L'ATTRIBUZIONE DI UNA BORSA DI STUDIO DA ASSEGNARE ALLA U.O.C. PEDIATRIA. INDIZIONE.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Anno Proposta: 2024

Numero Proposta: 1545/24

Il Direttore Amministrativo riferisce:

Con nota agli atti il Direttore U.O.C. Pediatria ha richiesto alla competente U.O.C. Gestione Risorse Umane, l'attivazione di un avviso pubblico, per l'assegnazione di una borsa di studio, riservata ad un Laureato/a in Dietistica, in possesso di laurea triennale e con iscrizione al relativo albo professionale da inserire nella U.O.C. Pediatria, per il progetto intitolato: "Ruolo del supporto nutrizionale nelle varie situazioni patologiche pediatriche".

Con la medesima nota, si precisa che la borsa di studio del valore di € 26.000,00 trova copertura economica nella due donazioni elargite da Nestlè Italia Spa come notificato attraverso le due note prot. nn. 123529/23 e 49633/24 a supporto dei nostri servizi pediatrici.

Gli obiettivi indicati nel progetto formativo riguardano, nello specifico, l'acquisizione di competenze per la corretta valutazione di terapie dietetiche, utilizzando un approccio terapeutico attento alle specificità individuali dei singoli pazienti, e lo studio del monitoraggio nutrizionale nelle varie patologie che interessano i pazienti pediatrici, ponendo particolare attenzione alla nutrizione artificiale domiciliare pediatrica.

Il percorso formativo si svolgerà nell'ambito della U.O.C. Pediatria, coinvolgendo il borsista nell'attività formativa per l'aggiornamento interno ed esterno in ambito nutrizionale ai fini della prevenzione, della cura e della riabilitazione di problemi nutrizionali legati a molteplici patologie.

L'assegnatario della borsa di studio opererà in maniera integrata al team multi-professionale della Pediatria, in particolare con il diabetologo, il nefrologo, il gastroenterologo, l'onco-ematologo, l'endocrinologo, il neuropsichiatra infantile ed il personale infermieristico, nell'ottica di apportare un miglioramento della capacità di monitoraggio ed implementazione degli strumenti per garantire una attenta valutazione degli andamenti dei parametri auxologici.

L'attività relativa alla borsa di studio verrà espletata per un periodo di 24 mesi, con impegno settimanale pari a 30 ore, con le modalità ed i tempi stabiliti concordemente tra il borsista ed il Direttore della U.O.C. sopra citata o suo delegato, sulla base delle esigenze e necessità organizzative.

Visto che da verifiche svolte dalla U.O.C. Contabilità e Bilancio, l'ammontare delle due donazioni risulta sufficiente per coprire l'importo stabilito per la borsa di studio.

Visto il parere favorevole espresso dalla Direzione Medica Ospedaliera.

Visto il bando allegato, parte integrante ed essenziale del presente provvedimento.

Per tutto quanto sopra esposto, si propone di indire selezione pubblica per l'assegnazione di una borsa di studio, come da bando allegato, parte integrante del presente provvedimento.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di indire, per quanto nelle premesse indicato, selezione pubblica per colloquio per l'attribuzione di una borsa di studio ad un Laureato/a in Dietistica, in possesso di laurea triennale in Dietistica ed iscrizione al relativo albo professionale, da inserire nella U.O.C. Pediatria, approvando il relativo bando come da testo allegato, parte integrante ed essenziale della presente delibera;
2. di coprire il costo della borsa di studio attraverso le due donazioni elargite da Nestelè S.p.a. come notificato attraverso le due note prot. nn. 123529/23 e 49633/24;
3. di disporre che il presente avviso venga a scadere il 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione nel sito internet dell'Azienda;
4. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Leopoldo Ciato)

Il Direttore Sanitario
(dr.ssa Emanuela Zilli)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Patrizia Simionato)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI

AVVISO PUBBLICO N. 104

per colloquio, per l'attribuzione di una borsa di studio da assegnare alla UOC Pediatria.

SCADENZA: _____

In esecuzione della Delibera del Direttore Generale n. _____ del _____, è indetta selezione pubblica per colloquio, per l'attribuzione di una borsa di studio da assegnare ad un Laureato/a in Dietistica, in possesso di laurea triennale in Dietistica ed iscrizione al relativo albo professionale da inserire nella UOC Pediatria per il progetto intitolato: *“Ruolo del supporto nutrizionale nelle varie situazioni patologiche pediatriche”*.

Gli obiettivi indicati nel progetto formativo riguardano in particolare:

- *Acquisizione di competenze per la corretta valutazione di terapie dietetiche utilizzando un approccio terapeutico attento alle specificità individuali dei singoli pazienti;*
- *Studio del monitoraggio nutrizionale nelle varie patologie che interessano i pazienti pediatrici ponendo particolare attenzione alla nutrizione artificiale domiciliare pediatrica;*
- *Svolgimento dell'attività formativa all'interno del Reparto di Pediatria per l'aggiornamento interno ed esterno in ambito nutrizionale ai fini della prevenzione, cura e della riabilitazione di problemi nutrizionali legati a molteplici patologie;*
- *Monitoraggio e implementazione degli strumenti per garantire una attenta valutazione degli andamenti dei parametri auxologici;*

La durata della borsa di studio è stabilita in 24 mesi.

L'impegno orario richiesto è pari a 30 ore settimanali.

La somma erogata a favore del borsista è pari ad € 26.000,00 annui lordi, onnicomprensivi degli oneri a carico dell'ente.

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE:

- Età non superiore ad anni 40.
- Non avere rapporti di lavoro subordinato, autonomo o convenzionale con Pubbliche Amministrazioni.
- Non essere titolare di altre borse di studio presso l'Azienda Ulss 8 Berica.
- Diploma di Laurea Triennale in Dietistica.

I requisiti di ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare all'avviso è necessario effettuare obbligatoriamente l'iscrizione online sul sito: <https://aulss8veneto.iscrizioneconcorsi.it>. L'utilizzo di modalità diverse di iscrizione comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura selettiva.

La domanda di partecipazione all'avviso dovrà essere, pena l'esclusione dall'avviso stesso, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito <https://aulss8veneto.iscrizioneconcorsi.it> entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet aziendale.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione nel sito internet aziendale del presente bando, e verrà automaticamente disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine perentorio, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammesso produrre altri titoli o documenti a corredo della domanda né effettuare rettifiche.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione, anche non programmata, del sito) da un computer collegato alla rete internet e dotato di browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari di recente versione).

E' necessario:

- effettuare la registrazione e la compilazione per tempo;
- utilizzare computer per la compilazione della domanda e non tablet, smartphone o altro.

REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: <https://aulss8veneto.iscrizioneconcorsi.it>
- Cliccare su "Pagina Registrazione" ed inserire i dati richiesti.

Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, usare solo e-mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione all'avviso on-line. Attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo.

- Collegarsi una volta ricevuta la e-mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo; attendere qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.
- Completare le informazioni anagrafiche aggiuntive previste nella scheda "Utente".

ISCRIZIONE ON LINE ALL' AVVISO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva e compilato e salvato i dati anagrafici richiesti nella scheda "Utente", selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.

- Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale si intende partecipare.

- E' necessario compilare prima di tutto la scheda "Anagrafica", che deve essere compilata in tutte le sue parti. Per iniziare cliccare il tasto "Compila"; allegare la scansione obbligatoria del documento di identità, utilizzando il pulsante "Aggiungi documento". Al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "Salva".

- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda dove deve dichiarare il **POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI** richiesti per l'ammissione all'avviso.

- Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo e che via via compilate, risultano spuntate in verde con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese. Si precisa che le pagine possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati. Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccando su "Conferma ed invio" appariranno le dichiarazioni finali da rendere ed alla conclusione di queste cliccare "Conferma l'iscrizione". Scaricare e stampare in formato pdf la domanda cliccando su "Stampa domanda". Firmare la domanda. Scansionare l'intera domanda firmata. Allegare la domanda, firmata e scansionata, cliccando il relativo tasto. Cliccare "Invia l'iscrizione" per completare l'iscrizione.

- Il candidato riceverà una e-mail di conferma dell'avvenuta iscrizione con allegata copia del documento d'identità e la domanda firmata contenente i dati inseriti, completa di numero

identificativo, data e ora di invio. La domanda ricevuta per mail, non deve essere inviata per posta poiché l'unica modalità di inoltrare è quella on-line, sopradescritta.

Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura di cui sopra presente nella homepage e in tutte le sezioni del sito sul pannello di sinistra.

Le eventuali richieste di assistenza, che potranno essere inoltrate esclusivamente mediante l'apposita procedura "RICHIEDI ASSISTENZA" presente nella home page e in tutte le sezioni del sito sul pannello di sinistra, verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio competente, e non potranno essere soddisfatte nei tre giorni antecedenti la scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA ON-LINE

La procedura telematica di iscrizione on-line richiede di effettuare la scansione e l'upload (termine con cui si indica l'azione di trasferimento di un file dal proprio PC su un web server) esclusivamente dei documenti previsti nei campi dove è presente l'icona "aggiungi documento". Ogni upload dovrà essere effettuato cliccando l'icona "Aggiungi allegato", considerata la dimensione massima prevista nel format.

Alla domanda di ammissione alla selezione i concorrenti devono allegare obbligatoriamente:

- la fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità,
- un dettagliato curriculum vitae (formato europeo), datato e sottoscritto.

Il contenuto del curriculum vitae viene dichiarato conforme a verità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attraverso la compilazione del modulo di domanda.

COMMISSIONE VALUTATRICE, CONVOCAZIONE E MODALITA' DI SELEZIONE

La Commissione valutatrice sarà nominata da questa Azienda Ulss.

Essa procederà alla valutazione del curriculum vitae e all'espletamento di un colloquio conoscitivo, teso ad approfondire il percorso di studio e la corrispondenza tra le aspettative del candidato e gli obiettivi formativi sopra indicati.

Almeno dieci giorni prima della data fissata per il colloquio sarà pubblicata sul sito aziendale la convocazione dei candidati ammessi alla selezione. Ai candidati non ammessi sarà inoltre data comunicazione personale. Al termine del colloquio verrà formulato un giudizio sui candidati.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito aziendale.

Il borsista dovrà attenersi alle norme previste dal "Regolamento per l'assegnazione di borse di studio" dell'Azienda Ulss 8 Berica approvato con deliberazione n. 1366 dell'11.10.2018.

Si specifica che l'attività di borsista non costituisce rapporto di lavoro con l'Azienda Ulss 8 Berica.

L'Azienda Ulss si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

I dati personali trasmessi dai concorrenti con le domande di partecipazione all'avviso, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e del Regolamento Europeo, GDPR 2016/679, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale conseguente assegnazione della borsa di studio.

Il concorrente, inoltre, per esercitare i diritti di cui all'art. 13 della stessa legge e per informazioni può rivolgersi all'Azienda Ulss 8 Berica - Servizio Risorse Umane - (tel.0444-75.7320/3641), Palazzina Uffici, Viale F. Rodolfi, n. 37 - 36100 VICENZA.

F.to IL DIRETTORE GENERALE