

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1399 DEL 29/08/2024

O G G E T T O

SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SU APPARECCHIATURE SPECTRUM E
QUANTUM INFORMATICS - DITTA SPECTRUM MEDICAL EUROPE SRL.

Proponente: UOC SERVIZI TECNICI E PATRIMONIALI

Anno Proposta: 2024

Numero Proposta: 1217/24

Il Direttore dell'U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali riferisce:

Premesso che:

- presso il Gruppo Operatorio Cardiochirurgia dell'Ospedale San Bortolo di Vicenza sono installati 3 sistemi per circolazione extra corporea modello Quantum Perfusion forniti dalla ditta Medtronic S.P.A.;
- con deliberazione n. 1589 del 28/09/2023 per il periodo 01/06/2023 – 31/05/2024 è stato affidato alla stessa un contratto di manutenzione full risk.

Il contratto di manutenzione è stato espletato dalla Ditta Medtronic S.p.a. al fine di garantire e assicurare il costante, corretto e sicuro funzionamento nell'uso clinico del sistema.

La ditta Spectrum Medical Europe S.r.l. produttrice dei sistemi in oggetto, ci comunica che la ditta Medtronic S.p.a. non rappresenta più la Spectrum Medical Europe S.r.l. come distributore esclusivo e che i contratti di manutenzione saranno espletati dalla Spectrum Medical Europe S.r.l. stessa.

Al fine di non interrompere l'attività manutentiva dell'apparecchiatura e tenuto conto dell'esclusività del servizio di manutenzione offerto che può essere affidato esclusivamente alla Ditta produttrice/manutentrice in quanto solo essa assicura una garanzia per il costante corretto e sicuro funzionamento nell'uso clinico di tale strumentazione, l'Ufficio di Ingegneria Clinica ha provveduto ad interpellare la ditta Spectrum Medical Europe S.r.l. ai sensi dell'art. 76, comma 2, lettera b del D.Lgs. 36/2023.

La ditta Spectrum Medical Europe S.r.l., con nota del 28/05/2024 nostro protocollo nr.57263/2024 del 30/05/2024, ha presentato una proposta contrattuale di assistenza comprensiva per un periodo di 12 mesi con decorrenza dal 01.06.2024 al 31.05.2025, per un canone di € 100.000,00 (Iva esclusa).

Riscontrato che sono valide le considerazioni espresse per l'affidamento dei contratti in favore della sopra individuata Ditta per le seguenti ragioni tecniche ed economiche:

- per l'alta tecnologia della strumentazione in oggetto, il servizio di manutenzione può essere effettuato esclusivamente dalla ditta produttrice/manutentrice in quanto solo essa assicura il costante, corretto e sicuro funzionamento nell'uso clinico degli impianti, disponendo del *know how* necessario e della ricambistica originale;
- detta ricambistica originale è necessaria alla sostituzione di eventuali componenti guasti ed è atta a garantire il regolare funzionamento della attrezzatura, nonché ad assicurare che l'intervento tecnico venga eseguito a regola d'arte, con tutte le relative certificazioni;
- a fronte delle manutenzioni oggetto della presente deliberazione, solo le predette Ditte possono garantire gli standard tecnico/funzionali e di sicurezza delle apparecchiature in questione richiesti da questa Azienda ULSS 8 Berica;
- il servizio in questione inoltre consente la prevenzione dei guasti e di ridurre al minimo i tempi di fermo degli impianti assicurando, nel contempo, la continuità del servizio operativo e di controllo;
- l'esecuzione di una corretta manutenzione, adeguatamente calendarizzata, consente di garantire una maggiore durata degli impianti riducendo la spesa per l'acquisizione di nuove attrezzature e quella legata ai costi d'uso.

Con nota del 14/06/2024, il Direttore dell'U.O.C. Cardiochirurgia, ha espresso richiesta di implementare il contratto di manutenzione con il sistema informatico denominato Quantum Informatics.

Tenuto conto di quanto sopra esposto, si ritiene di affidare il servizio di assistenza delle apparecchiature in uso presso il Gruppo Operatorio Cardiochirurgia dell'Ospedale San Bortolo di Vicenza, alla Ditta Spectrum Medical Europe S.r.l., per un periodo di 12 mesi con decorrenza dal 01.06.2024 al 31.05.2025, per un canone annuo di € 100.000,00 (Iva esclusa) pari a € 122.000,00 (Iva inclusa).

Rilevato che l'importo complessivo di spesa, pari a € 122.000,00 (Iva inclusa) sarà a carico del Bilancio Sanitario anni 2024/2025 al conto 5507000160 "Manutenzione e riparazione alle attrezzature sanitarie e scientifiche" /SIC come segue:

- per l'anno 2024, per € 71.166,67 (Iva compresa);
- per l'anno 2025, per € 50.833,33 (Iva compresa).

Ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 si propone di affidare l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento all'ing. Filippo Paccanaro, Direttore dell'U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali e di Direttore dell'Esecuzione del Contratto il p.i. Roberto Artuso.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra,

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di aggiudicare, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio di assistenza tecnica delle apparecchiature in uso presso il Gruppo Operatorio Cardiochirurgia dell'Ospedale San Bortolo di Vicenza, alla Ditta Spectrum Medical Europe S.r.l., per un periodo di 12 mesi con decorrenza dal 01.06.2024 al 31.05.2025, per un canone annuo di € 100.000,00 (Iva esclusa) pari a € 122.000,00 (Iva inclusa);
3. di dare atto che la spesa complessiva di € 122.000,00, Iva compresa, sarà a carico del Bilancio Sanitario anni 2024/2025 al conto 5507000160 "Manutenzione e riparazione alle attrezzature sanitarie e scientifiche" /SIC come segue:
 - per l'anno 2024, per € 71.166,67 (Iva compresa);
 - per l'anno 2025, per € 50.833,33 (Iva compresa);
4. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Filippo Paccanaro, Direttore dell'U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali e quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto il p.i. Roberto Artuso;
5. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(per il dr. Leopoldo Ciato – dr. Giorgio Miotto)

Il Direttore Sanitario
(dr.ssa Emanuela Zilli)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Patrizia Simionato)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI
