

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



**DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 1295 DEL 01/08/2024

O G G E T T O

ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 2 COADIUTORI AMMINISTRATIVI SENIOR -
AREA DEGLI OPERATORI - RUOLO AMMINISTRATIVO.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Anno Proposta: 2024

Numero Proposta: 1348/24

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce:

Premesso che, sulla base delle valutazioni espresse da parte dei competenti servizi aziendali preposti alla definizione del fabbisogno di personale, questa Azienda ha la necessità di procedere al reclutamento di n. 2 Coadiutori Amministrativi Senior – Area degli Operatori – ruolo amministrativo, al fine di ricoprire altrettante posizioni lavorative vacanti.

Dato atto che l'acquisizione delle predette posizioni lavorative è stata autorizzata dalla Regione Veneto nell'ambito dei piani assunzioni relativi al secondo trimestre 2024, con note conservate agli atti.

Fatto presente, al riguardo, che la scrivente Azienda, nelle more dell'espletamento delle procedure concorsuali da parte di Azienda Zero per il reclutamento di personale amministrativo, con deliberazione n. 407 del 29/02/2024, ha indetto un avviso pubblico per assunzione a tempo determinato di un coadiutore amministrativo senior.

Dato atto che, con provvedimento n. 187 del 02/06/2024, sono stati approvati i verbali della Commissione esaminatrice del predetto avviso pubblico.

Tutto ciò premesso si ritiene, con il presente provvedimento, di procedere all'utilizzo della predetta graduatoria di avviso pubblico, per l'assunzione a tempo determinato di n. 2 candidati per un periodo di anni uno.

Precisato altresì che le presenti assunzioni vengono tenute in considerazione ai fini dell'attuazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (approvato da questa Azienda con deliberazione n. 35 dell'11 gennaio 2024 – Adozione definitiva).

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di procedere, per i motivi in premessa indicati, all'utilizzo della graduatoria di avviso pubblico in qualità di Coadiutore amministrativo senior – Area degli Operatori – ruolo amministrativo, approvata dalla scrivente Azienda con provvedimento n. 187 del 02/06/2024 per l'assunzione a tempo determinato di n. 2 unità e per un periodo di anni uno;
2. di precisare che l'instaurazione dei rapporti di lavoro di cui al precedente punto 1. è subordinata:
 - all'esito delle visite mediche preassuntive;
 - alla sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro, con indicazione negli stessi della data di inizio dei rapporti di lavoro;

3. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento è pari ad € 30.858,82 annui per singola unità, definiti con riferimento allo stipendio tabellare ed alla vacanza contrattuale, compresi i relativi oneri a carico dell'Ente;
4. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Leopoldo Ciato)

Il Direttore Sanitario
(dr.ssa Emanuela Zilli)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(per Patrizia Simionato – Leopoldo Ciato)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI
