

# **AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 1129 DEL 04/07/2024

### **O G G E T T O**

FORNITURA DI “SISTEMI PER L’ANALISI IMMUNOFENOTIPICA MEDIANTE CITOFLUORIMETRIA A FLUSSO” IN FABBISOGNO ALL’U.O.C. EMATOLOGIA.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA

Anno Proposta: 2024

Numero Proposta: 1162/24

Il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica riferisce che:

in data 30/06/2024, scade il contratto relativo alla fornitura di “sistemi per l’analisi immunofenotipica mediante citofluorimetria a flusso” in fabbisogno all’U.O.C. Ematologia, giusta Delibera del Direttore Generale di questa Azienda U.L.SS. n. 1913 del 16/11/2023;

come da programmazione regionale di cui alla DGR n. 836/22, la fornitura in argomento è confluita nella nuova procedura di gara a carico del CRAV, denominata “DIMIT – LAB – Sistemi diagnostici per citofluorimetria”, codice ID 2018.022, che è stata indetta con la delibera del Direttore Generale di Azienda Zero n. 367 del 20/06/2024;

con mail del 28/05/2024, il Direttore dell’Unità Operativa utilizzatrice, comunicava la necessità di prorogare la fornitura in essere per ulteriori sei mesi, ovvero dal 01/07/2024 al 31/12/2024;

in considerazione di quanto sopra, con nota (prot. n. 60501 del 06/06/2024), veniva chiesto alla ditta Becton Dickinson Italia S.p.A., disponibilità alla proroga contrattuale dal 01/07/2024 al 31/12/2024, alle medesime condizioni economiche, salvo risoluzione anticipata in caso di aggiudicazione di gara regionale;

in data 18/06/2024, il suddetto fornitore comunicava la propria disponibilità alla proroga in argomento alle medesime condizioni contrattuali;

con mail del 20/06/2024, l’U.O.C. Ematologia trasmetteva una stima dei fabbisogni, dal 01/07/2024 al 31/12/2024, riferiti a reagenti e materiale di consumo, risultanti in linea con quanto consumato nel primo semestre 2024, quindi per un importo complessivo pari ad € 151.461,60 + I.V.A. al 22%;

a fronte di quanto esposto ed al fine di garantire la continuità dell’attività diagnostica all’U.O.C. utilizzatrice nelle more dell’aggiudicazione della predetta gara regionale, si propone di procedere con la proroga del contratto con la ditta Becton Dickinson Italia S.p.A., per la fornitura “sistemi per l’analisi immunofenotipica mediante citofluorimetria a flusso” in fabbisogno all’U.O.C. Ematologia, dal 01/07/2024 al 31/12/2024, per un importo complessivo pari ad € 151.461,60 + I.V.A. 22%, salvo risoluzione anticipata in caso di aggiudicazione di gara regionale.

Il medesimo Responsabile ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di prorogare, per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate, il contratto con la ditta Becton Dickinson Italia S.p.A., per la fornitura di “sistemi per l’analisi immunofenotipica mediante citofluorimetria a flusso” in fabbisogno all’U.O.C. Ematologia, per un importo

complessivo pari ad € 151.461,60 + I.V.A. 22%, dal 01/07/2024 al 31/12/2024, salvo risoluzione anticipata in caso di aggiudicazione di gara regionale;

2. di dare atto che l'importo complessivo di spesa, pari ad € 185.002,75 I.V.A. inclusa, sarà imputato al Bilancio Sanitario 2024 nei conti di contabilità generale, come di seguito ripartito:

anno 2024

54.02.64	€ 5.017,25
54.02.120	€ 35.940,59
54.02.121	€ 144.044,91

3. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'albo on line dell'Azienda.

\*\*\*\*\*

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo  
(dr. Leopoldo Ciato)

Il Direttore Sanitario  
(dr.ssa Emanuela Zilli)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Patrizia Simionato)

---

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE  
UOC AFFARI GENERALI

---