

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



DETERMINA

DEL DIRIGENTE RESPONSABILE

delegato dal Direttore Generale dell'Azienda con delibera del 25.07.2018 n.1020

N. 194 DEL 07/06/2024

O G G E T T O

SERVIZIO DI REDAZIONE, E SUCCESSIVO AGGIORNAMENTO E MANTENIMENTO, DEL MANUALE DI GESTIONE OPERATIVA SECONDO L'ALLEGATO G DELLA UNI EN 7396 1-2 PER TUTTI I PP.OO. AFFERENTI ALL'ULSS 8

Proponente: UOS GESTIONE PATRIMONIO E INTERVENTI ANTINCENDIO E ANTISISMICA

Anno Proposta: 2024

Numero Proposta: 205/24

Il Responsabile dell'U.O.S. Gestione del Patrimonio, interventi antincendio e antisismica

Premesso che, al fine di garantire la massima sicurezza a pazienti e operatori e la completa affidabilità dei sistemi di distribuzione dei gas medicinali e del vuoto, ai sensi della normativa vigente è necessario individuare all'interno delle strutture ospedaliere le figure responsabili per ciascuno di questi aspetti, con la definizione dei ruoli e delle competenze connessi.

Atteso che, secondo quanto previsto dalla norma UNI EN ISO 7396 1-2, questa Azienda deve dotarsi di un manuale di gestione operativa per tutti i PP.OO. afferenti all'Aulss 8 Berica che regolamenti i seguenti aspetti:

- ✓ procedure di controllo dei documenti e registrazioni degli stessi
- ✓ piano di addestramento/formazione del personale e comunicazione
- ✓ piano definito di gestione delle emergenze
- ✓ modalità di compilazione del permesso di lavoro e controllo
- ✓ piano di gestione delle modifiche e degli ampliamenti della rete gas medicinali
- ✓ strutturazione del servizio di manutenzione preventiva e competenze interne
- ✓ strutturazione del servizio di manutenzione curativa e competenze
- ✓ piano di gestione delle fonti di alimentazione
- ✓ modalità di stoccaggio e movimentazione delle bombole
- ✓ modalità di manutenzione e acquisto degli accessori/apparecchiature e dei dispositivi medici legati all'impianto gas medicinali (es. flussimetri,...)
- ✓ modalità di gestione dei fornitori e controllo dell'attività di costoro.

Tenuto conto che Air Liquide Sanità Service Spa, nell'ambito del precedente contratto di fornitura di gas medicinali tecnici e da laboratorio, aveva provveduto a mettere a disposizione della struttura sanitaria un consulente di comprovata esperienza che aveva affiancato questa Azienda nella redazione del Manuale di Gestione Operativa per i Presidi Ospedalieri del Distretto Est di questa Azienda (ex Ulss 6).

Atteso che l'art. 50 c. 1 b) del D.Lgs. n. 36/2023 prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, e che l'art. 49 c. 4, in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, prevede che il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto, è stato chiesto ad Air Liquide Sanità Service Spa di presentare un'offerta economica per la redazione di un manuale di gestione operativa di cui all'allegato G della UNI EN 7396 1-2 per tutti i Presidi Ospedalieri afferenti all'Ulss 8 Berica, che preveda quindi la revisione di quanto già prodotto per il Distretto Est e l'estensione a tutto il Distretto Ovest.

Fatto presente che in data 11/04/2024 è stata formalizzata, sulla piattaforma telematica Sintel alla ditta Airliquide Sanità Service Spa, una richiesta di offerta per il servizio di redazione, e successivo aggiornamento e mantenimento, del Manuale di Gestione Operativa secondo l'Allegato G della UNI EN 7396 1-2 per tutti i PP.OO. afferenti Ulss 8 con scadenza 18/04/2024 e importo a base d'asta di € 24.000,00+Iva (ID 182194705).

Fatto presente che entro i termini previsti è pervenuta l'offerta della ditta Airliquide Sanità Service Spa

che espone un costo di € 24.000,00+Iva per il servizio in oggetto.

Ritenuto quindi di affidare - ai sensi dell'art. 50, c. 1 b) e art. 49 c. 4 del D.Lgs. n. 36/2023 - alla ditta Airliquide Sanità Service Spa con sede legale in Via Bisceglie n. 66 - Milano - Cod. Fiscale Impresa 01738810975 e P. IVA 12906300152, il servizio di redazione, e successivo aggiornamento e mantenimento, del Manuale di Gestione Operativa secondo l'Allegato G della UNI EN 7396 1-2 per tutti i PP.OO. afferenti Ulss 8 per l'importo di € 24.000,00 + Iva.

Preso atto che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 - è necessario nominare il Responsabile Unico del Progetto e per tale ruolo viene individuato l'ing. Antonio Nardella, in servizio presso l'U.O.S. Gestione del Patrimonio, interventi antincendio e antisismica che assume anche il ruolo di Direttore di Esecuzione del contratto.

Il medesimo Responsabile ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

Acquisito il parere di congruità, in relazione agli obiettivi assegnati, da parte del Direttore dell'Unità Operativa Complessa "Servizi Tecnici e Patrimoniali".

In base al D.Lgs. n. 50/2016 ed in conformità ai poteri conferiti con deliberazione del Direttore Generale n. 1020 del 25/07/2018

DISPONE

1. di affidare - ai sensi dell'art. 50, c. 1 b) e art. 49 c. 4 del D.Lgs. n. 36/2023 - alla ditta Airliquide Sanità Service Spa con sede legale in Via Bisceglie n. 66 - Milano - Cod. Fiscale Impresa 01738810975 e P. IVA 12906300152, il servizio di redazione, e successivo aggiornamento e mantenimento, del Manuale di Gestione Operativa secondo l'Allegato G della UNI EN 7396 1-2 per tutti i PP.OO. afferenti all'Ulss 8 per l'importo di € 24.000,00 + Iva. (CIG B0B4478867);
2. di dare atto che la spesa complessiva di € 29.280,00 Iva inclusa va imputata al conto 5507260 del bilancio sanitario anno 2024;
3. di dare atto infine che, a valere sugli stanziamenti previsti ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del regolamento aziendale di cui alla Delibera n. 801/2020, del fondo per incentivi pari all'1% per complessivi € 240,00 dovranno essere accantonati i seguenti importi:
 - € 48,00 - 20% per il fondo appositamente costituito;
 - € 76,80 - per la quota da suddividere tra i collaboratori incaricati delle funzioni tecniche e amministrative;
 - € 115,20 - per la quota parte dell'incentivo corrispondente a prestazioni non svolte da personale interno, ai sensi del comma 3 del soprarichiamato art. 113;
4. di nominare, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, l'ing. Antonio Nardella, in servizio presso l'U.O.S. Gestione del Patrimonio, interventi antincendio e antisismica, quale Responsabile Unico del Progetto, che assume anche il ruolo di Direttore di Esecuzione del Contratto;
5. di prescrivere che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI
