

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 811 DEL 16/05/2024

O G G E T T O

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA N.12/2024 PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO LIBERO PROFESSIONALE AD ASSISTENTE SOCIALE PER ATTIVITA' DI CUI AL "PIANO LOCALE DI ATTIVITA' PER IL CONTRASTO AL GIOCO D'AZZARDO PATOLOGICO (GAP)".
INDIZIONE.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Anno Proposta: 2024

Numero Proposta: 845/24

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce:

Premesso che:

- con Decreto del 6 ottobre 2022 il Ministero della Salute ha approvato il riparto, tra le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, del Fondo di cui all'art. 1, comma 946, della L. 28/12/2015 n. 208 per l'esercizio 2022, al fine di garantire la prosecuzione delle prestazioni di prevenzione, cura e riabilitazione rivolte alle persone affette da disturbo da gioco d'azzardo patologico; nell'ambito di detto riparto il Ministero della Salute ha previsto per la Regione Veneto una quota pari ad € 3.608.000,00.

- con Decreto n. 242 del 26 febbraio 2024 il Direttore dell'Unità Organizzativa Dipendenze, Terzo Settore, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale della Regione, nel dare atto dell'approvazione del riparto per l'annualità 2022 da parte del Ministero della Salute e dell'incasso della somma di cui al precedente punto da parte della Regione Veneto, ha disposto l'erogazione in favore dell'Azienda ULSS n. 8 Berica dell'importo di € 328.605,39 da erogarsi per il tramite di Azienda Zero.

Precisato che, conseguentemente, il Dipartimento per le Dipendenze ha provveduto all'aggiornamento del Piano Operativo Aziendale "Piano Locale di attività per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP) – fondo 2022", approvato con deliberazione n. 680 del 26.04.2024.

Viste le note in atti con le quali il Coordinatore Aziendale del Piano Gioco d'Azzardo Patologico (GAP), su indicazione del Direttore dell'U.O.C. Ser.D., in merito all'operatività delle azioni previste dal suddetto Piano Locale di attività, ha chiesto l'attivazione di procedura selettiva per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale ad Assistente Sociale, per una spesa massima di € 23.040,00, per lo svolgimento delle seguenti attività, che faranno parte di un programma di intervento elaborato in sede di equipe multiprofessionale:

- accoglienza e counseling al giocatore patologico e ai suoi familiari;
- analisi dei bisogni del giocatore patologico relativi all'area sociale (economica, relazionale, lavorativa) e conseguente programmazione, realizzazione e valutazione del progetto individualizzato;
- sviluppo della rete tra Servizi, Enti e Associazioni di volontariato per favorire una conoscenza del fenomeno del gioco d'azzardo patologico;
- sensibilizzazione territoriale sulla problematica del gioco d'azzardo patologico.

Dato atto che il finanziamento regionale sopra citato trova riferimento nel portale regionale "ReadyFin" al n. 13107 e che il relativo progetto è indicato al n. 344 della contabilità aziendale.

Considerato quanto richiesto, si propone di procedere con l'indizione di un avviso di selezione pubblica, come da bando allegato, parte integrante ed essenziale del presente provvedimento, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ad Assistente Sociale, da assegnare all' U.O.C. Ser.D.

Vista l'autorizzazione regionale rilasciata con nota prot. n.188643 del 16.04.2024.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di indire, per quanto nelle premesse indicato, avviso di selezione pubblica per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale ex art. 7, comma 6, D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, ad Assistente Sociale, da assegnare all'U.O.C. Ser.D per attività di cui al "Piano Locale di attività per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP)" - fondo 2022, approvando il bando di selezione allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di disporre la pubblicazione del bando nel sito internet aziendale;
3. di disporre altresì che il bando venga a scadere il 10° giorno successivo alla data di pubblicazione nel sito internet aziendale;
4. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Leopoldo Ciato)

Il Direttore Sanitario
(dr.ssa Emanuela Zilli)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Patrizia Simionato)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA N. 12/2024
PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO LIBERO PROFESSIONALE A
PROFESSIONISTA LAUREATO IN SERVIZIO SOCIALE**

**per attività nell'ambito del
“Piano locale di attività per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP)”**

SCADENZA BANDO: _____

In esecuzione della delibera n. _____ in data _____ è indetta procedura selettiva per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale ex art. 7, comma 6, d. lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, a professionista laureato in Servizio Sociale, da assegnare all'U.O.C. Ser.D.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro (artt. 7 e 57 decreto legislativo 30.03.2001 n. 165 e s.m.i.).

OBIETTIVI/ATTIVITA' DELL'INCARICO

Il candidato individuato dovrà garantire lo svolgimento delle seguenti attività, secondo quanto richiesto dal Responsabile del Servizio di assegnazione:

- accoglienza e counseling al giocatore patologico e ai suoi familiari;
- analisi dei bisogni del giocatore patologico relativi all'area sociale (economica, relazionale, lavorativa) e conseguente programmazione, realizzazione e valutazione del progetto individualizzato;
- sviluppo della rete tra Servizi, Enti e Associazioni di volontariato per favorire una conoscenza del fenomeno del gioco d'azzardo patologico;
- sensibilizzazione territoriale sulla problematica del gioco d'azzardo patologico.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà decorrenza dalla data che verrà indicata nel contratto di natura autonoma e **fino al 31.03.2025**.

IMPEGNO ORARIO E COMPENSO

Per la realizzazione delle attività progettuali al professionista è richiesto un impegno orario massimo di n. 1440 ore (pari di norma a 36 ore settimanali).

L'importo massimo onnicomprensivo previsto è quantificato in € 23.040,00 (importo quantificato per n. 1440 ore) che sarà corrisposto al professionista, sulla base delle effettive ore di attività svolta.

L'Azienda provvederà al pagamento di quanto dovuto in rate mensili posticipate, previa emissione di regolare documento fiscale da parte del professionista.

Nell'espletamento dell'incarico il professionista risponderà direttamente al Responsabile del

Servizio di assegnazione che mensilmente dovrà attestarne l'attività svolta.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione sono prescritti i seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174).

Ai sensi dell'art. 38 del d. lgs 30.03.2001 n. 165 e dell'art. 25, comma 2 del d. lgs 19.11.2007 n. 251 così come modificati dall'art. 7 della legge 06.08.2013 n. 97 possono altresì partecipare all'avviso:

- i familiari dei cittadini italiani o degli stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di familiare, si rinvia all'art. 2 della direttiva comunitaria n. 2004/38/CE;

- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini stranieri devono comunque avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda, prima della sottoscrizione del contratto di lavoro autonomo;
- godimento dei diritti civili e politici.

Requisiti specifici:

- laurea in Servizio Sociale (classe L-39 ai sensi del DM 270/2004) ovvero in Scienze del Servizio Sociale (classe 06 ai sensi del DM 209/1999) - ovvero laurea specialistica (classe 57/S) o magistrale (LM 87) o equipollenti ovvero diploma conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente, ai sensi delle vigenti disposizioni;
- Iscrizione al relativo Albo professionale.

MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: <https://aulss8veneto.iscrizioneconcorsi.it>
- Cliccare su "Pagina Registrazione" ed inserire i dati richiesti.

Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, usare solo e-mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione on-line. Attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo.

- Collegarsi una volta ricevuta la e-mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo; attendere qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.
- Completare le informazioni anagrafiche aggiuntive previste nella scheda "Utente".

2: ISCRIZIONE ON LINE ALL'AVVISO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva e compilato e salvato i dati anagrafici richiesti nella scheda “Utente”, selezionare la voce di menù “Selezioni”, per accedere alla schermata delle selezioni disponibili.
- Cliccare l’icona “Iscriviti” corrispondente al concorso/avviso al quale si intende partecipare.
- E’ necessario compilare prima di tutto la scheda “Anagrafica”, che deve essere compilata in tutte le sue parti. Per iniziare cliccare il tasto “Compila”; allegare la scansione obbligatoria del documento di identità, utilizzando il pulsante “Aggiungi documento”. Al termine dell’inserimento, confermare cliccando il tasto in basso “Salva”.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l’ammissione all’avviso.
- Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo e che via via compilate, risultano spuntate in verde con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese. Si precisa che le pagine possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati. Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccando su “Conferma ed invio” appariranno le dichiarazioni finali da rendere ed alla conclusione di queste cliccare “Conferma l’iscrizione”. Scaricare e stampare in formato pdf la domanda cliccando su “Stampa domanda”. Firmare la domanda. Scansionare l’intera domanda firmata. Allegare la domanda, firmata e scansionata, cliccando il relativo tasto. Cliccare “Invia l’iscrizione” per completare l’iscrizione.
La domanda è da considerarsi a tutti gli effetti il Curriculum Vitae del candidato, contenente tutte le indicazioni richieste per la partecipazione al presente avviso.
- Il candidato riceverà una e-mail di conferma dell’avvenuta iscrizione con allegata copia del documento d’identità e la domanda firmata contenente i dati inseriti, completa di numero identificativo, data e ora di invio. La domanda ricevuta per mail, non deve essere inviata per posta poiché **l’unica modalità di inoltro è quella on-line**, sopradescritta.

Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l’uso della procedura di cui sopra presente nella homepage e in tutte le sezioni del sito sul pannello di sinistra.

Le eventuali richieste di assistenza, che potranno essere inoltrate esclusivamente mediante l’apposita procedura “RICHIEDI ASSISTENZA” presente nella home page e in tutte le sezioni del sito sul pannello di sinistra, verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell’Ufficio selezioni e incarichi, e non potranno essere soddisfatte il giorno antecedente la scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

3. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA ON-LINE

La procedura telematica di iscrizione on-line richiede di effettuare la scansione e l’*upload* (termine con cui si indica l’azione di trasferimento di un file dal proprio PC su un *web server*) esclusivamente dei documenti previsti nei campi dove è presente l’icona “aggiungi documento”

Ogni upload dovrà essere effettuato cliccando l’icona “Aggiungi allegato”, considerata la dimensione massima prevista nel format.

MODALITA’ DI SELEZIONE

Apposita commissione procederà con la valutazione comparata dei candidati, che consisterà nell'esame dei curricula e nell'espletamento di un colloquio che avrà ad oggetto l'approfondimento delle esperienze professionali maturate e la verifica del possesso delle competenze specifiche in relazione all'incarico da conferire.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati, **mediante pubblicazione nel sito internet aziendale www.aulss8.veneto.it** – servizi online - concorsi e avvisi – avvisi per rapporti di lavoro di natura c.d. autonoma (co.co.co., liberi professionisti), almeno **cinque** giorni prima della data fissata per l'espletamento dello stesso. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati ammessi e pertanto non saranno effettuate convocazioni individuali.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio saranno dichiarati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà degli stessi.

L'Azienda renderà noto l'esito della procedura attraverso pubblicazione nel sito internet www.aulss8.veneto.it – servizi online – concorsi e avvisi – avvisi per rapporti di lavoro di natura c.d. autonoma (co.co.co., liberi professionisti).

Il professionista cui conferire l'incarico sarà invitato a presentarsi presso l'U.O.C. Gestione Risorse Umane per la stipula del contratto di natura autonoma, previa verifica di eventuali situazioni di incompatibilità con lo svolgimento dell'incarico.

Il professionista dovrà essere in possesso di una assicurazione per infortuni e malattie professionali nonché di idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi derivanti dall'attività professionale per responsabilità civile verso terzi.

DISPOSIZIONI FINALI

La presentazione della domanda da parte dei candidati implica l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando di procedura selettiva.

I dati personali (anche relativi allo stato di salute) trasmessi dai concorrenti con le domande di partecipazione, saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia di protezione dei dati personali (GDPR 679/2016, nuovo Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali e D.Lgs. 196/2003), esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva.

La procedura selettiva verrà conclusa entro mesi sei dalla data di scadenza dell'avviso.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico di cui al presente bando qualora ne ravvisasse, a suo insindacabile giudizio, la necessità o l'opportunità, anche sulla base delle politiche aziendali o comunicazioni regionali in materia di acquisizione di personale e/o di quanto previsto dalla specifica normativa di settore, e comunque di prevedere, nel relativo contratto di lavoro specifica clausola di revoca anticipata dell'incarico, anche per il venir meno delle necessità prestazionali ricollegate all'incarico stesso ovvero nel caso di diverse disposizioni/indicazioni regionali. L'Amministrazione procederà comunque all'assunzione del professionista compatibilmente con le vigenti normative nazionali di finanza pubblica e le conseguenti disposizioni regionali in materia di assunzioni di personale.

Per informazioni rivolgersi all'U.O.C. Gestione Risorse Umane tel. 0444/757458-3641-7320.

Il bando sarà reperibile sul sito dell'Ulss: www.aulss8.veneto.it – servizi online – concorsi e avvisi – avvisi per rapporti di lavoro di natura c.d. autonoma (co.co.co., liberi professionisti).

Il Direttore Generale
Dott.ssa Patrizia Simionato