

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



**DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 106 DEL 25/01/2024

O G G E T T O

PROGRAMMA ATTIVITÀ RIABILITATIVE DEL DSM PER I DISTRETTI EST ED OVEST.
APPROVAZIONE BUDGET ANNO 2024.

Proponente: DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE

Anno Proposta: 2024

Numero Proposta: 114/24

Il Direttore dell'UOC Dipartimento di Salute Mentale, riferisce:

Il Direttore dell'U.O.C. "Psichiatria 2", d'intesa con il Referente A.S. "Attività Riabilitative Psichiatriche" del Dipartimento di Salute Mentale, con nota del 18/12/2023, ha presentato la proposta di programma per l'anno 2024 delle attività riabilitative da realizzare a favore degli utenti inseriti nelle diverse strutture residenziali e semiresidenziali in gestione diretta aziendale, individuando la spesa a ciò necessaria.

Le attività in questione sono finalizzate al perseguimento degli obiettivi di cura e riabilitazione previsti dai Livelli Essenziali di Assistenza e di trattamento all'interno dei percorsi terapeutico-riabilitativi previsti dal Piano Nazionale Salute Mentale e dalle linee guida riabilitative promosse dalle società scientifiche sulla riabilitazione psichiatrica.

In particolare, si tratta di percorsi preordinati al miglioramento del benessere soggettivo, della qualità della vita, delle capacità cognitive ed espressive e delle competenze relazionali degli utenti nell'ambito del piano terapeutico riabilitativo e socio riabilitativo individualizzato.

Nella sopra citata nota del 18/12/2023 si legge che, da un'analisi effettuata a fine novembre 2023, con il supporto dei coordinatori delle 13 strutture interessate e tenuto conto delle peculiarità di queste ultime, è emerso che il budget approvato con deliberazione n. 2050 del 16.12.2022, pari ad Euro 33.200,00, destinato a garantire la realizzazione delle sopra menzionate attività nell'anno in corso, è risultato congruo, e che in proiezione tale importo risulta indicato altresì per la prosecuzione delle attività nell'anno 2024.

A tale proposito si rammenta che per l'acquisto del materiale da utilizzare per lo svolgimento delle attività citate, questa Azienda, con deliberazione n. 889 del 24.06.2020, ha attivato il fondo economale a servizio carte prepagate: ne consegue che ad ogni referente di struttura viene fornita una carta prepagata che permette, attraverso un software di gestione dedicato, il rilascio centralizzato delle autorizzazioni, la messa a disposizione in tempi rapidi dei fondi, il controllo delle tipologie di spesa e il rispetto dei singoli budget assegnati. Inoltre, l'utilizzo dell'applicazione dedicata permette agli assegnatari della carta di memorizzare e classificare in tempo reale il giustificativo di spesa, consentendo altresì la predisposizione automatizzata della rendicontazione.

Le tipologie di spesa a cui far fronte con la carta prepagata sono state classificate come di seguito:

1. Altri beni comprendenti: materiali per bricolage, ceramica, falegnameria, strumentistica, ortofloricoltura, cartonaggio e mangime per piccoli animali;
2. Altri servizi comprendenti: materiali per laboratori di musica, cultura, multimediali, conoscenza ambiente esterno, attività motorie;
3. Materiali guardaroba, pulizia e convivenza comprendenti: attività manuali quali ricamo, cucito, rilegatura e miglioramento della cura della persona;
4. Prodotti alimentari comprendenti: acquisto piccole quantità di cibo e prodotti da negozi di generi alimentari per gruppi e attività interne e per uscite programmate;
5. Supporti informatici e cancelleria comprendenti: materiali per laboratori tecnologici, gruppi internet, rimedio cognitivo, problem solving.

A tal fine, si individuano di seguito gli operatori referenti della gestione delle risorse messe a disposizione per singola struttura:

Struttura	Referente	Quota annuale €
Centro DCA e Day-Hospital DCA	Garbin Massimo	3.500,00
C.D. San Felice 1 Vicenza C.D. San Felice 2 Vicenza	Missagia Elena	5.000,00
Comunità Alloggio Emmaus Vicenza CTRP Aurora Vicenza	Fucito Loredana	4.000,00
Comunità Alloggio Helios Vicenza	Sanson Mirka	1.500,00
CTRP La Villetta Vicenza	Menin Luca	3.500,00
Comunità Alloggio Casa Bianca Noventa CTRP La Fenice Noventa Vicentina C.D. Lonigo	Bertoncello Vania	7.500,00
CTRP Il Girasole Montecchio Maggiore	Mascella Carla	2.500,00
C.D. Arcobaleno Arzignano	Zanolini Stefano	3.000,00
C.D. Aurora Valdagno	Bollori Sabina	2.500,00
	Totale	33.000,00

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di approvare il budget per l'anno 2024 per la realizzazione delle attività riabilitative del Dipartimento di Salute Mentale in favore degli utenti inseriti nelle diverse strutture residenziali e semiresidenziali in gestione diretta aziendale, autorizzando l'acquisto del materiale per una spesa complessiva di € 33.000,00, come descritto in premessa;
2. di dare atto che la suddetta spesa sarà imputata al bilancio sanitario anno 2024 al conto n. 5403000060 "Altri beni e prodotti non sanitari";
3. di affidare al Referente A.S. "Attività Riabilitative" del Dipartimento di Salute Mentale la realizzazione dei programmi stessi, d'intesa con il Direttore dell'U.O.C. "Psichiatria 2";

4. di dare atto che, per l'acquisto del materiale necessario per garantire la realizzazione delle attività in argomento, sarà utilizzato il fondo economale a servizio carte prepagate, regolamentato con deliberazione aziendale n. 889 del 24/06/2020, come spiegato in premessa;
5. di individuare di seguito gli operatori referenti della gestione delle risorse messe a disposizione per singola struttura:

Struttura	Referente	Quota annuale €
Centro DCA e Day-Hospital DCA	Garbin Massimo	3.500,00
C.D. San Felice 1 Vicenza C.D. San Felice 2 Vicenza	Missagia Elena	5.000,00
Comunità Alloggio Emmaus Vicenza CTRP Aurora Vicenza	Fucito Loredana	4.000,00
Comunità Alloggio Helios Vicenza	Sanson Mirka	1.500,00
CTRP La Villetta Vicenza	Menin Luca	3.500,00
Comunità Alloggio Casa Bianca Noventa CTRP La Fenice Noventa Vicentina C.D. Lonigo	Bertoncello Vania	7.500,00
CTRP Il Girasole Montecchio Maggiore	Mascella Carla	2.500,00
C.D. Arcobaleno Arzignano	Zanolini Stefano	3.000,00
C.D. Aurora Valdagno	Bollori Sabina	2.500,00
	Totale	33.000,00

6. di disporre che il presente atto venga pubblicato all'albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(dr.ssa Romina Cazzaro)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Maria Giuseppina Bonavina)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI
