

# **AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 2240 DEL 28/12/2023

### **O G G E T T O**

APPROVAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE E RELATIVI ALLEGATI TECNICI PER L'ADESIONE AL POLO STRATEGICO REGIONALE PER LA FRUIZIONE DI SERVIZI DI INFRASTRUTTURA CLOUD.

Proponente: UOC SISTEMI INFORMATIVI

Anno Proposta: 2023

Numero Proposta: 2288/23

Il Direttore dell'U.O.C. Sistemi Informativi riferisce:

Premesso che

- con deliberazione n. 156 del 22/02/2022 la Giunta regionale del Veneto ha approvato il documento programmatico "Linee Guida dell'Agenda Digitale del Veneto – ADVeneto 2025" e il "Cloud del futuro" dove si afferma l'importanza del fondamentale passaggio al cloud in quanto offre maggior flessibilità, minori o assenti costi legati alla gestione e manutenzione delle macchine fisiche, maggior sicurezza, minori consumi di energia elettrica; inoltre, consente l'uso di applicazioni basate sul cloud ovunque e in qualsiasi momento.
- con deliberazione n. 1331 del 07/11/2023 la Giunta Regionale del Veneto ha dato atto che, presso la Direzione ICT e Agenda Digitale, si è insediato il Polo Strategico Regionale denominato "Infrastruttura PA di Regione del Veneto", che coincide con il Data Center regionale qualificato per il livello Q11 in quanto in data 03/07/2023 ha conseguito il Certificato RINA n. 44187/23/S UNI EN ISO 9001:2015 che gli permette la gestione di dati e servizi ordinari. Attualmente sono in corso di conseguimento le certificazioni ISO 27001 e ISO 22301 necessarie al raggiungimento del secondo livello di qualificazione dei servizi cloud e delle infrastrutture (Q12) che permetterà a Regione del Veneto di ospitare presso il proprio Data Center anche i servizi e i dati più critici, ovverosia quelli sanitari.

Inoltre, con il provvedimento soprarichiamato, la Giunta Regionale ha conseguentemente approvato lo schema di Convenzione per l'adesione al Polo Strategico Regionale e per la fruizione di servizi di infrastruttura cloud e i seguenti allegati tecnici:

- catalogo dei servizi (Allegato A1),
- scheda tecnica (Allegato A2),
- modello nomina responsabile del trattamento (Allegato A3).

Per quanto concerne le Aziende del Sistema Sanitario regionale, ai sensi della DGR n. 1025 del 22/08/2023, gli oneri economici sono già stati assegnati ad Azienda Zero nell'ambito del Progetto di Convergenza delle Infrastrutture Informatiche per la definizione di un programma di ottimizzazione dei Sistemi Informativi regionali, pertanto, per tali Soggetti non sono previsti oneri economici connessi alla stipula della Convenzione.

La responsabilità della Direzione ICT sarà limitata alla gestione dell'infrastruttura cloud (data center, reti e server fisici), mentre ai Soggetti sottoscrittori è riconducibile la responsabilità in tema di sicurezza, configurazione e gestione dei propri servizi applicativi. Tra i sottoscrittori della Convenzione potranno essere avviate forme di collaborazione per la condivisione, a favore del Polo Strategico Regionale, di abilità e competenze professionali anche mediante forme di assegnazione temporanea di personale incardinato presso i Soggetti aderenti.

Ciò premesso, al fine di consentire la fruizione di servizi infrastrutturali attraverso un mix dinamico tra dotazioni informatiche fisse (server on-site) e dinamiche (in cloud), si ritiene necessario e opportuno provvedere alla sottoscrizione della Convenzione per l'adesione al Polo Strategico regionale e dei relativi allegati (Catalogo dei servizi Scheda Tecnica e Nomina del responsabile del trattamento) e di incaricare il Responsabile Unico del Procedimento della Missione 1 – Componente 1 - Investimento 1.2. "Abilitazione al Cloud per le PA Locali" Ing. Lucio Sartori, Direttore dell'U.O.C. Sistemi Informativi, all'adozione di ogni atto connesso e necessario per dare corso all'iniziativa compresa la sottoscrizione degli atti sopra richiamati.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

Sentito il Direttore dell'U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali, in relazione ai contenuti del presente provvedimento, al fine di assicurare il necessario coordinamento degli interventi di competenza dell'Azienda Ulss 8 Berica previsti nell'ambito del Piano regionale in attuazione del PNRR – Missione 6 Componenti 1 e 2.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra,

## IL DIRETTORE GENERALE

### DELIBERA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare e sottoscrivere la Convenzione (Allegato A) per l'adesione al Polo Strategico regionale per la fruizione di servizi di infrastruttura cloud e dei relativi allegati tecnici:
  - Catalogo dei servizi (Allegato A1)
  - Scheda Tecnica (Allegato A2)
  - Nomina del responsabile del trattamento (Allegato A3);
3. di incaricare il Responsabile Unico del Procedimento della Missione 1 – Componente 1 - Investimento 1.2. “Abilitazione al Cloud per le PA Locali”, Ing. Lucio Sartori, Direttore dell'U.O.C. Sistemi Informativi, all'adozione di ogni atto connesso e necessario per dare corso all'iniziativa compresa la sottoscrizione degli atti sopra richiamati per la migrazione dei seguenti servizi:

EDUCAZIONE CONTINUA IN MEDICINA  
RAPPORTI CON L'UTENZA - URP  
COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE WEB E OPEN DATA  
GESTIONE DOCUMENTALE

4. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

\*\*\*\*\*

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo  
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario  
(dr.ssa Romina Cazzaro)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Maria Giuseppina Bonavina)

---

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE  
UOC AFFARI GENERALI

---



REGIONE DEL VENETO

Regione del Veneto  
Direzione ICT e Agenda Digitale

---

DGR n. 1331/2023– Regione del Veneto

**SCHEMA DI CONVENZIONE PER  
L'ADESIONE AL POLO STRATEGICO  
REGIONALE  
ENTE AULSS 8 BERICA**

**Allegato A**



Lucio Giovanni  
Sartori  
18.12.2023  
16:20:49  
GMT+01:00

## SOMMARIO

|                                                            |           |
|------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>SCHEMA E PREMESSE</b>                                   | <b>3</b>  |
| <b>ARTICOLO 1 - PREMESSE</b>                               | <b>4</b>  |
| <b>ARTICOLO 2 - OGGETTO</b>                                | <b>4</b>  |
| <b>ARTICOLO 3 - DURATA DELLA CONVENZIONE</b>               | <b>5</b>  |
| <b>ARTICOLO 4 - ONERI ECONOMICI</b>                        | <b>5</b>  |
| <b>ARTICOLO 5 - IMPEGNI DELLE PARTI</b>                    | <b>5</b>  |
| <b>ARTICOLO 6 - PORTABILITÀ DEI SERVIZI</b>                | <b>6</b>  |
| <b>ARTICOLO 7 - LIVELLI DI SERVIZIO</b>                    | <b>6</b>  |
| ORARIO DI EROGAZIONE DEI SERVIZI (SLA)                     | 6         |
| GESTIONE E MANUTENZIONE DELLE RISORSE TECNOLOGICHE         | 7         |
| DISPONIBILITÀ DELL'INFRASTRUTTURA                          | 7         |
| <b>ARTICOLO 8 - SICUREZZA INFORMATICA E PRIVACY</b>        | <b>7</b>  |
| <b>ARTICOLO 9 – RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO</b>          | <b>8</b>  |
| <b>ARTICOLO 10 - DIVIETO DI CESSIONE DELLA CONVENZIONE</b> | <b>8</b>  |
| <b>ARTICOLO 11 - REGISTRAZIONE</b>                         | <b>8</b>  |
| <b>ARTICOLO 12 - MODIFICHE DELLA CONVENZIONE</b>           | <b>8</b>  |
| <b>ARTICOLO 13 - CONTROVERSIE</b>                          | <b>8</b>  |
| <b>ARTICOLO 14 - REFERENTI E COMUNICAZIONI</b>             | <b>8</b>  |
| <b>ARTICOLO 15 - NORMA DI RINVIO</b>                       | <b>9</b>  |
| <b>ALLEGATI</b>                                            | <b>9</b>  |
| <b>FIRME</b>                                               | <b>10</b> |

**CONVENZIONE PER L'ADESIONE AL POLO STRATEGICO REGIONALE IN ATTUAZIONE DELLA DGR N. 1331/2023 DEL 05/12/2023.**

**TRA**

**Regione del Veneto**, di seguito denominata "Regione" con sede a Venezia Dorsoduro n. 3901, codice fiscale n. 80007580279, rappresentata dal Direttore della Direzione ICT e Agenda Digitale, **dott. Idelfo Borgo**, nato a ..... in data ....., il quale interviene al presente atto non per sé, ma in nome e per conto della Regione, presso la cui sede elegge domicilio ai sensi e per gli effetti del presente atto

**E**

Ente AULSS 8 BERICA, in seguito denominata "Ente", con sede a VICENZA, in viale Mons. Rodolfi 37, codice fiscale C.F. 02441500242, rappresentata dal suo Direttore UOC Sistemi Informativi, Ing. Lucio Sartori, nato a MALO (VI) in data 05/01/1960, il quale interviene al presente atto non per sé, ma in nome e per conto dell'Ente, presso la cui sede elegge domicilio ai sensi e per gli effetti del presente atto

di seguito per brevità, laddove richiamate congiuntamente, denominate anche solo "Parti".

**PREMESSO CHE**

- a) Nel 2021 l'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID) ha pubblicato la "Strategia Cloud Italia" con l'obiettivo di fornire l'indirizzo strategico per l'implementazione e il controllo di soluzioni Cloud nella Pubblica Amministrazione. La migrazione al Cloud permette alle pubbliche amministrazioni di fornire servizi digitali e di disporre di infrastrutture tecnologiche sicure, efficienti ed affidabili, in linea con i principi di tutela della privacy, con le raccomandazioni delle istituzioni europee e nazionali, mantenendo le necessarie garanzie di autonomia strategica del Paese, di sicurezza e controllo nazionale sui dati. In tale prospettiva, la strategia si muove lungo tre direttrici fondamentali: i) la creazione del Polo Strategico Nazionale (PSN), un'infrastruttura nazionale per l'erogazione di servizi Cloud, la cui gestione e controllo di indirizzo siano autonomi da fornitori extra UE, ii) un percorso di qualificazione dei fornitori di Cloud pubblico e dei loro servizi per garantire che le caratteristiche e i livelli di servizio dichiarati siano in linea con i requisiti necessari di sicurezza, affidabilità e rispetto delle normative rilevanti e iii) lo sviluppo di una metodologia di classificazione dei dati e dei servizi gestiti dalle pubbliche amministrazioni, per permettere una migrazione di questi verso la soluzione Cloud più opportuna (PSN, Infrastruttura PA qualificata o Cloud pubblico qualificato).
- b) Con Determinazione 628/2021, in attuazione dell'art. 33 septies, comma 4, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 170, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, AGID ha adottato poi il "Regolamento recante i livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa, risparmio energetico e affidabilità delle infrastrutture digitali per la PA e le caratteristiche di qualità, sicurezza, performance e scalabilità, portabilità dei servizi cloud per la pubblica amministrazione, le modalità di migrazione nonché le modalità di qualificazione dei servizi cloud per la pubblica amministrazione", che costituisce il tassello abilitante della Strategia Cloud Italia per l'evoluzione tecnologica delle infrastrutture digitali della Pubblica Amministrazione e per l'adozione del modello cloud per i servizi pubblici. Tale Regolamento stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono migrare dati e servizi digitali verso le infrastrutture digitali (PSN o infrastrutture PA qualificata) oppure verso i servizi cloud che rispettino i requisiti e abbiano la qualificazione come indicato nei punti precedenti, entro il 30 giugno 2026, secondo un piano di migrazione presentato dalle amministrazioni stesse.
- c) Con Decreto n. 307 del 18/01/2022 l'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN) ha:

- aggiornato i livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa, risparmio energetico e affidabilità delle infrastrutture per la pubblica amministrazione che possono trattare i dati e i servizi digitali classificati quali ordinari, critici e strategici ai sensi dell'art. 3 del Regolamento;

- aggiornato le caratteristiche di qualità, di sicurezza, di performance e scalabilità, interoperabilità, portabilità dei servizi cloud per la pubblica amministrazione che possono trattare i dati e i servizi digitali classificati quali ordinari, critici e strategici ai sensi dell'art. 3 del Regolamento;

- definito i requisiti per la qualificazione dei servizi cloud per la pubblica amministrazione.

Con tale decreto ANC ha predisposto quindi l'elenco dei requisiti strutturali, organizzativi e tecnici che le infrastrutture per la pubblica amministrazione devono avere per poter operare con Cloud Service Provider; tali infrastrutture devono disporre di catalogo dei servizi offerti ed esporre i livelli di servizio garantiti.

- d) Con Deliberazione n. 156 del 22/02/2022 la Giunta regionale, nell'approvare il documento programmatico "Linee Guida dell'Agenda Digitale del Veneto – ADVeneto 2025", in attuazione della D.G.R. n. 880 del 30/06/2021, ha previsto l'azione "Cloud del futuro" dove si afferma che è di fondamentale importanza che si acceleri il passaggio al cloud in quanto offre maggior flessibilità, minori o assenti costi legati di gestione e manutenzione delle macchine fisiche, maggior sicurezza, minori consumi di energia elettrica; inoltre, consente l'uso di applicazioni basate sul cloud ovunque e in qualsiasi momento.
- e) Con Deliberazione n. 826 del 04/07/2023 la Giunta regionale ha approvato la Strategia di migrazione cloud 2023-2026 per tutta la sanità regionale. La strategia Regionale di migrazione al cloud valorizza il percorso di costituzione di un Polo Strategico Regionale (PSR) a supporto della PA Veneta e prevede la realizzazione di un HUB unico che integra il costituendo Polo Strategico Regionale (PSR) con il Polo Strategico Nazionale (PSN) al fine di permettere a Regione la gestione e l'orchestrazione integrata e unica delle risorse computazionali PSR/PSN.
- f) Con Deliberazione n. 1025 del 22/08/2023 la Giunta regionale, nell'ambito del Progetto di Convergenza delle Infrastrutture Informatiche per la definizione di un programma di ottimizzazione dei Sistemi Informativi regionali, ha determinato in complessivi Euro 6.700.000,00 (IVA inclusa) l'importo massimo delle obbligazioni di spesa a carico degli enti del sistema sanitario regionale veneto (Aziende del Sistema Sanitario regionale).
- g) Con Deliberazione n. ....del ..... la Giunta regionale ha approvato lo schema di Convenzione tra la Regione del Veneto e i Soggetti individuati dalla DGR n. 532 del 30/04/2018 e dalla DGR n. 826 del 04/07/2023 per l'adesione al Polo Strategico Regionale e per la fruizione di servizi di infrastruttura cloud;

**TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO, SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

#### **ARTICOLO 1 - PREMESSE**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

#### **ARTICOLO 2 - OGGETTO**

Con la presente Convenzione l'Ente AULSS 8 BERICA aderisce al Polo Strategico Regionale, sviluppato secondo un modello Multi-Cloud ibrido, ma che ha il suo sito primario ubicato presso il Data Center regionale, situato in Marghera (Ve), Via Pacinotti n. 4, presso Palazzo Lybra.



L'adesione si attua attraverso una Convergenza Infrastrutturale che parte da un percorso concordato (promosso da Regione - Direzione ICT e Agenda Digitale) e che offrirà un catalogo di servizi infrastrutturali condivisi tra tutti gli attori del sistema, generando economie di scala e servizi di migliore qualità/scalabilità "nativa" attraverso un mix dinamico tra dotazioni informatiche fisse (server on- site) e dinamiche (in cloud).

Ai fini dell'attuazione di tale rapporto collaborativo, Regione – Direzione ICT e Agenda Digitale concorda con l'Ente i prerequisiti hardware e software, impegnandosi in tempi ragionevoli al loro adeguamento nel caso in cui ciò si renda necessario.

Le risorse hardware e software predisposte da Regione - Direzione ICT e Agenda Digitale necessarie all'erogazione dei servizi in condivisione previsti dalla presente Convenzione sono allocate in Data Center ed in Cloud. L'onere della gestione operativa di base dei server (fino all'hypervisor incluso all'interno della pila di responsabilità condivisa) e della manutenzione hardware degli stessi è in carico alla Direzione stessa, la quale s'impegna a garantire il regolare funzionamento degli stessi avvalendosi del/i proprio/i fornitore/i esterno/i.

Il Data Center Regionale è organizzato e amministrato nel rispetto delle norme legislative sulle misure di sicurezza ed è fornito di appositi sistemi di protezione logica e fisica al fine di impedire accessi non autorizzati. Le regole di sicurezza potranno essere modificate autonomamente da Regione al fine di garantirne la conformità alla normativa tempo per tempo applicabile in materia.

**L'ALLEGATO A1 - CATALOGO SERVIZI** definisce le specifiche operative della condivisione infrastrutturale, fissando in particolare gli standard di riferimento per la condivisione delle Infrastrutture e delle Piattaforme di servizio oggetto della presente Convenzione. Il documento definisce in aggiunta i servizi disponibili ed erogati da Regione - Direzione ICT e Agenda Digitale nell'ambito del Polo Strategico Regionale.

Infine, sono indicati nell'**ALLEGATO A2 – SCHEDA TECNICA** i servizi individuati dall'Ente nell'ambito del Catalogo dei servizi.

### **ARTICOLO 3 - DURATA DELLA CONVENZIONE**

La durata della presente Convenzione è fissata in anni 3 a decorrere dalla data di sottoscrizione, con possibilità di rinnovo al termine mediante intesa scritta fra le Parti.

### **ARTICOLO 4 – ONERI ECONOMICI**

La presente Convenzione non prevede oneri economici connessi alla stipula della stessa nei confronti degli Enti Sanitari (Aziende del Sistema Sanitario regionale), come previsto dalla DGR n. 1025 del 22/08/2023.

Eventuali variazioni significative che dovessero intervenire nella valorizzazione complessiva dei costi di gestione del Polo Strategico Regionale saranno recepite congiuntamente con atto scritto a firma tra le Parti.

### **ARTICOLO 5 - IMPEGNI DELLE PARTI**

Regione del Veneto - Direzione ICT e Agenda Digitale s'impegna a consentire all'Ente la condivisione della propria infrastruttura (materiale/immateriale), alle condizioni e con le modalità tecnico/operative definite nel progetto tecnico succitato, parte integrante della presente Convenzione.

Le Parti concordano di utilizzare le componenti dell'infrastruttura materiale/immateriale condivisa conformemente alle modalità/condizioni definite nell'**ALLEGATO A1 - CATALOGO SERVIZI**. Esse pertanto (salvo il caso di dolo o colpa grave) non incorreranno in responsabilità per danni diretti o indiretti di qualsiasi natura ed entità che dovessero verificarsi in conseguenza di un utilizzo non conforme dell'infrastruttura materiale/immateriale, anche a fronte di ritardi, interruzioni, errori e/o malfunzionamenti rientranti nell'ambito di quanto descritto nell'**ALLEGATO A1 - CATALOGO SERVIZI**.

Non si configureranno responsabilità in capo alle Parti per danni diretti/indiretti di qualsiasi natura/entità qualora la mancata fruizione dei servizi sia imputabile al gestore della connettività o derivante da caso fortuito o forza maggiore ovvero da manomissioni/interventi sui servizi/apparecchiature non concordati.

La Parte che fruisce dei servizi solleva la Regione del Veneto da qualsiasi responsabilità per eventuali danni diretti e indiretti, materiali e immateriali che la stessa Parte, dovessero subire per l'utilizzo inappropriato di quanto forma oggetto della presente Convenzione.

La Regione del Veneto non è responsabile per guasti o disservizi imputabili a cause di forza maggiore o derivanti da caso fortuito che impedissero di fornire il servizio concordato.

Non potranno derivare a carico dell'Amministrazione regionale responsabilità o oneri riconducibili ad attacchi digitali.

Ciascuna Parte sarà esclusivamente responsabile del contenuto/correttezza/completezza dei propri dati, informazioni e quant'altro ospitato nei sistemi concessi in condivisione.

Regione del Veneto - Direzione ICT e Agenda Digitale concorderà con l'Ente tutti i requisiti necessari ai fini dell'accesso alle infrastrutture condivise come meglio specificati nell'**ALLEGATO A1 - CATALOGO SERVIZI**.

Entrambe le Parti sono tenute al rispetto delle leggi vigenti e delle normative in materia di proprietà intellettuale/privacy, in particolare rispetto all'utilizzo e/o pubblicazione in internet di contenuti, loghi, marchi e quant'altro di proprietà di terzi, nonché a fare un uso legittimo, lecito e consono dei sistemi forniti, assumendosene la piena responsabilità, anche a fronte di eventuali pretese risarcitorie di terzi.

Nell'uso e nella gestione dell'infrastruttura messa a disposizione da Regione - Direzione ICT e Agenda Digitale, saranno concordate le opportune cautele necessarie al regolare funzionamento della stessa e tutte le misure, anche organizzative, volte a scongiurare interferenze con aree dell'infrastruttura dedicata e/o utilizzata da altri utenti, in un'ottica di reciproca collaborazione e riservatezza (anche a tutela dei dati custoditi nei server condivisi). A tal fine saranno utilizzati account personali non trasferibili per l'uso/gestione dei sistemi concessi sull'infrastruttura tecnologica regionale.

## **ARTICOLO 6 - PORTABILITÀ DEI SERVIZI**

L'Ente sarà responsabile del recupero dei dati e/o documenti inviati per l'erogazione dei servizi della presente Convenzione attraverso la funzione *download* (anche massivo) degli stessi, resa disponibile nel corso di erogazione e per i 90 (*novanta*) giorni successivi dalla cessazione, per qualsiasi causa, della Convenzione. Essa, pertanto, entro i 90 (*novanta*) giorni successivi dalla cessazione della Convenzione, potrà continuare a utilizzare le proprie credenziali d'accesso al solo fine di effettuare il download dei dati caricati.

Resta inteso che trascorsi 90 gg dalla data di cessazione della Convenzione, Regione - Direzione ICT e Agenda Digitale non avrà più alcuna responsabilità in merito alla conservazione dei dati e/o documenti dell'Ente, la quale rimarrà l'esclusivo responsabile del recupero degli stessi entro il periodo di tempo indicato nel presente articolo.

## **ARTICOLO 7 - LIVELLI DI SERVIZIO**

### **○ Orario di erogazione dei servizi (SLA)**

La Regione - Direzione ICT e Agenda Digitale si impegna ad individuare e ripristinare i servizi infrastrutturali indisponibili secondo le tempistiche riportate nella tabella seguente tenendo conto delle fasce orarie sottoelencate:

- **Orario base:** da lunedì a venerdì dalle 08:00 alle 18:00 esclusi i giorni festivi, erogato senza soluzione di continuità.

- **Orario base esteso:** da lunedì a venerdì dalle ore 8.00 alle ore 20.00 esclusi i giorni festivi; sabato dalle ore 8:00 alle ore 14:00.
- **Orario notturno e festivo:** 7 giorni su 7 incluso sabato, domenica e giorni festivi a completamento dell'orario base/orario base esteso.
- **Orario continuato:** 7 giorni su 7 incluso sabato, domenica e giorni festivi.

| Servizio Tipologia                       | Orario                    |
|------------------------------------------|---------------------------|
| Conduzione operativa dell'infrastruttura | Orario base               |
| Monitoraggio dell'infrastruttura         | Orario continuato         |
| Interventi fuori orario                  | Orario notturno e festivo |
| Service Desk (SPOC)                      | Orario base esteso        |
| Manutenzione HW dell'infrastruttura      | Orario base               |

La Regione - Direzione ICT e Agenda Digitale garantirà al Polo Strategico Regionale risorse sufficienti a erogare i servizi previsti in condivisione all'Ente, con i livelli qualitativi inseriti nell'**ALLEGATO A1 - CATALOGO SERVIZI**, impegnandosi inoltre a garantire all'Ente la continuità nell'erogazione.

La Regione - Direzione ICT e Agenda Digitale garantisce altresì un supporto sistemistico e tecnologico limitatamente a quanto descritto dell'**ALLEGATO A1 - CATALOGO SERVIZI**, senza soluzione di continuità dal momento in cui la Convenzione è sottoscritta fino alla scadenza della stessa, salvo recesso di una delle Parti.

#### ○ **Gestione e manutenzione delle risorse tecnologiche**

Regione del Veneto si impegna a mantenere funzionanti e in sicurezza l'insieme di tutti servizi di natura esclusivamente tecnica necessari a mantenere l'ottimo stato delle infrastrutture e del Data Center: manutenzione impianti, sistemi antincendio, riscaldamento, condizionamento e antintrusione.

Gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria saranno effettuati, salvo caso di forza maggiore, in tempi e modalità tali da non pregiudicare l'operatività dell'Ente, a cui comunque saranno comunicate le date e gli orari di intervento con congruo anticipo.

#### ○ **Disponibilità dell'infrastruttura**

La disponibilità della infrastruttura messa a disposizione dell'Ente è intesa, in via continuativa, 24 ore su 24 per 7 giorni su 7.

Regione del Veneto - Direzione ICT e Agenda Digitale si impegna a comunicare all'Ente ogni eventuale stato di indisponibilità, in parte o in toto, della infrastruttura hardware (network, server, database, ecc.) conseguente ad anomalie e/o eventi imprevisi. Le comunicazioni di cui sopra si intendono relative a stati di indisponibilità rilevati automaticamente dai sistemi di monitoraggio regionale.

## **ARTICOLO 8 - SICUREZZA INFORMATICA E PRIVACY**

L'Ente può utilizzare l'infrastruttura (materiale/immateriale) condivisa da Regione - Direzione ICT e Agenda Digitale, previa verifica dei requisiti di accesso e mediante gli strumenti di identificazione previsti dalla

Direzione ICT e Agenda Digitale, previa verifica dei requisiti di accesso e mediante gli strumenti di identificazione previsti nell'ALLEGATO TECNICO A - CATALOGO SERVIZI. Essa s'impegna, inoltre, ad osservare e garantire la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze o altri elementi forniti da Regione e/o da altri Enti/organismi sulle attività oggetto della presente Convenzione, anche alla luce delle disposizioni vigenti in materia (vd. *D.Lgs. n. 196/2003 e Regolamento 2016/679/UE*).

Per un maggiore dettaglio relativo alle tematiche di privacy e al trattamento dei dati, si rimanda all'**ALLEGATO A3 - MODELLO NOMINA RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO**.

#### **ARTICOLO 9 – RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO**

Senza pregiudizio delle altre facoltà previste dalla Legge per l'ipotesi d'inadempimento, ciascuna Parte ha la facoltà di risolvere la Convenzione, nel caso in cui l'altra parte violi gli obblighi pattuiti e non rimedi al proprio inadempimento entro il termine (congruo secondo la natura della fornitura) fissato dalla Parte adempiente.

Scaduto il termine senza che la Parte inadempiente abbia riparato il proprio inadempimento, l'altra parte potrà risolvere con comunicazione scritta a mezzo posta elettronica certificata la presente Convenzione con effetto dalla scadenza del termine per l'inadempimento.

#### **ARTICOLO 10 - DIVIETO DI CESSIONE DELLA CONVENZIONE**

È fatto espresso divieto alle Parti di trasferire a terzi (in tutto o in parte) i diritti contemplati nella presente Convenzione, a pena di risoluzione della medesima.

#### **ARTICOLO 11 - REGISTRAZIONE**

Le Parti convengono che la presente Convenzione sia oggetto di registrazione solo ed esclusivamente in caso d'uso, con tutte le spese a carico del richiedente, ai sensi dell'art. 5, 2° comma, del DPR n. 131/1986.

#### **ARTICOLO 12 - MODIFICHE DELLA CONVENZIONE**

Qualsiasi modifica/integrazione di apportare al testo, ai contenuti relativi agli ARTICOLI dovrà essere preventivamente concordata tra le Parti.

#### **ARTICOLO 13 - CONTROVERSIE**

Ogni eventuale contestazione e/o controversia che dovesse insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione e/o all'esecuzione della Convenzione, che non venisse risolta bonariamente tra le parti sarà definita in via definitiva avanti gli organi giurisdizionali. Il foro competente è quello di Venezia.

#### **ARTICOLO 14 - REFERENTI E COMUNICAZIONI**

Per il necessario rapporto tra Regione - Direzione ICT e Agenda Digitale e l'Ente, richiesto ai fini dell'applicazione della presente Convenzione, sono nominati i seguenti due referenti:

- Per Regione – Direzione ICT e Agenda Digitale: dott. Idelfo Borgo
- Per Ente ULSS 8 BERICA UOC Sistemi Informativi: Ing. Lucio Sartori

Qualsiasi notifica o comunicazione inviata tra le Parti in merito alla presente Convenzione potrà essere effettuata (a mezzo Posta Elettronica Certificata) ai seguenti indirizzi:

- Regione - Direzione ICT e Agenda Digitale: Via Pacinotti n. 4 - Cap. 30170 Marghera (VE),  
PEC: ictagendadigitale@pec.regione.veneto.it
- ENTE ULSS 8 BERICA: Viale Mons. Rodolfi, 37, Cap. 36100, VICENZA,  
PEC: protocollo.centrale.aulss8@pecveneto.it.

Ciascuna delle Parti è tenuta a comunicare all'altra, per iscritto e senza ritardo, qualsiasi cambiamento relativo agli indirizzi sopra indicati.

## ARTICOLO 15 - NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione, si fa rinvio a quanto previsto in materia dalla vigente normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento alle disposizioni del Codice Civile che regolano i rapporti di tipo contrattuale.

## ALLEGATI

Nome file: **ALLEGATO A1 - CATALOGO SERVIZI**

Descrizione file: Nell'allegato sono presentati i servizi disponibili e selezionabili dall'Ente per i quali sarà valida la presente Convenzione

Nome file: **ALLEGATO A2 – SCHEDA TECNICA**

Descrizione file: Nell'allegato sono presentati i servizi selezionati dall'Ente per i quali sarà valida la presente Convenzione

Nome file: **ALLEGATO A3 - MODELLO NOMINA RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO**

Descrizione file: Nell'allegato è definita la modalità di trattamento dei dati relativi all'Ente

## FIRME

Letto, confermato e sottoscritto.

|                                                                                               |                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>REGIONE DEL VENETO – DIREZIONE ICT E<br/>AGENDA DIGITALE</p> <p>Il Direttore<br/>.....</p> | <p>AULSS 8 BERICA<br/>UOS Sistemi Informativi<br/>Il Direttore<br/>(Ing. Lucio Sartori)</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|

LA PRESENTE CONVENZIONE, A PENA DI NULLITÀ, È SOTTOSCRITTA CON FIRMA DIGITALE, AI SENSI DELL'ART. 24 DEL D.LGS. N. 82 DEL 07/03/2005, CON FIRMA ELETTRONICA AVANZATA, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 1, LETTERA Q-BIS) DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 82 DEL 07/03/2005, OVVERO CON ALTRA FIRMA ELETTRONICA.

**CONVENZIONE PER L'ADESIONE  
AL POLO STRATEGICO REGIONALE  
ENTE AULSS 8 BERICA**

**Allegato A1**  
“CATALOGO SERVIZI”



Lucio Giovanni  
Sartori  
18.12.2023  
16:20:49  
GMT+01:00

## SOMMARIO

|                                                                          |           |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>ACRONIMI</b>                                                          | <b>3</b>  |
| <b>OBBIETTIVI</b>                                                        | <b>3</b>  |
| <b>RIEPILOGO DEI SERVIZI A CATALOGO</b>                                  | <b>3</b>  |
| SERVIZI INFRASTRUTTURALI E SERVIZI DI RETE                               | 5         |
| <i>Creazione e gestione della Cloud Management Platform (CMP) VMware</i> | 5         |
| <i>Virtual machine</i>                                                   | 5         |
| <i>Interfacce di rete</i>                                                | 6         |
| <i>Storage</i>                                                           | 6         |
| <i>Database</i>                                                          | 6         |
| <i>Backup</i>                                                            | 6         |
| <i>Disaster Recovery (DR) e Business Continuity (BC)</i>                 | 6         |
| <i>Network</i>                                                           | 7         |
| SERVIZI DI SICUREZZA                                                     | 7         |
| <i>Firewall</i>                                                          | 7         |
| <i>VPN</i>                                                               | 7         |
| <i>Consulenza</i>                                                        | 7         |
| GESTIONE ACCESSI                                                         | 7         |
| SERVIZI DATA CENTER                                                      | 8         |
| MODALITÀ DI FRUIZIONE DEL SERVIZIO                                       | 8         |
| <b>MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA</b>                            | <b>8</b>  |
| <b>MODELLO DI RESPONSABILITÀ</b>                                         | <b>9</b>  |
| <b>FIRME</b>                                                             | <b>11</b> |

## ACRONIMI

| Termine     | Descrizione                         |
|-------------|-------------------------------------|
| <b>CMP</b>  | Cloud Management Platform           |
| <b>VM</b>   | Virtual Machine (Macchina Virtuale) |
| <b>VDOM</b> | Virtual Domain                      |
| <b>VPN</b>  | Virtual Private Network             |
| <b>ITSM</b> | IT Service Management               |
| <b>DB</b>   | Database                            |

## OBBIETTIVI

Obiettivo del presente allegato è elencare i servizi che verranno offerti alla Controparte tramite la Convenzione ed i ruoli e responsabilità che verranno condivise tra Regione e la Controparte durante l'erogazione dei servizi stessi

## RIEPILOGO DEI SERVIZI A CATALOGO

Di seguito viene riportato il catalogo dei servizi predisposti da Regione per la Controparte. I servizi sono classificati in base alla modalità di erogazione, nello specifico:

- Self-Managed: servizi gestiti dalla Controparte in maniera autonoma;
- Managed Services: servizi per cui la Controparte dovrà richiedere a Regione l'erogazione (tramite un ticket sottomesso dal portale ITSM SysAid).

| Macrocategoria                  | Categoria           | Nome servizio                                             | Tipologia servizio | Costo servizio |
|---------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------|----------------|
| SERVIZI<br>INFRASTRUT<br>TURALI | Virtual Machine     | Creazione nuova Virtual Machine su VMware CMP             | Self-Managed       | -              |
|                                 | Virtual Machine     | Dismissione Virtual Machine su VMware CMP                 | Self-Managed       | -              |
|                                 | Virtual Machine     | Clonazione Virtual Machine su VMware CMP                  | Self-Managed       | -              |
|                                 | Virtual Machine     | Modifica dimensionamento Virtual Machine (CPU, RAM, etc.) | Self-Managed       | -              |
|                                 | Interfaccia di rete | Aggiunta nuovo interfaccia di rete                        | Self-Managed       | -              |
|                                 | Interfaccia di rete | Rimozione interfaccia di rete                             | Self-Managed       | -              |
|                                 | Storage             | Modifica spazio disco                                     | Self-Managed       | -              |
|                                 | Storage             | Aggiunta nuovo disco (SSD, rotativo)                      | Self-Managed       | -              |
|                                 | Storage             | Rimozione disco esistente (SSD, rotativo)                 | Self-Managed       | -              |
|                                 | Gestione CMP        | Creazione nuovo tenant VMware                             | Managed Services   | -              |
|                                 | Gestione CMP        | Modifica risorse tenant esistente                         | Managed Services   | -              |
|                                 | Gestione CMP        | Creazione nuova LAN/segmento di rete VMware NSX-T         | Managed Services   | -              |
|                                 | Gestione CMP        | Dismissione tenant VMware                                 | Managed Services   | -              |
|                                 | Backup              | Aggiunta backup VM                                        | Self-Managed       | -              |



| Macrocategoria       | Categoria  | Nome servizio                                                    | Tipologia servizio | Costo servizio |
|----------------------|------------|------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|
|                      | Backup     | Rimozione backup VM                                              | Self-Managed       | -              |
|                      | Backup     | Creazione policy di backup VM                                    | Managed Services   | -              |
|                      | Backup     | Assegnazione policy di backup VM                                 | Self-Managed       | -              |
|                      | Restore    | Ripristino VM                                                    | Self-Managed       | -              |
|                      | Restore    | Ripristino di tipo file level                                    | Self-Managed       | -              |
|                      | Restore    | Ripristino di tipo table level                                   | Self-Managed       | -              |
|                      | Restore    | Ripristino DB Oracle Exadata                                     | Self-Managed       | -              |
|                      | DR & BC    | Predisposizione infrastrutturale DR & BC                         | Managed Services   | -              |
|                      | DR & BC    | Modifica configurazione DR & BC                                  | Self-Managed       | -              |
|                      | DR & BC    | Modifica Policy DR & BC                                          | Self-Managed       | -              |
|                      | DR & BC    | Assegnazione availabilty zone VM                                 | Self-Managed       | -              |
| SERVIZI DI RETE      | Network    | Creazione nuove VRF (dedicata Ente)                              | Managed Services   | -              |
|                      | Network    | Inserimento nuove LAN sulle VRF                                  | Managed Services   | -              |
|                      | Network    | Attestazione collegamenti fisici verso reti esterne              | Managed Services   | -              |
|                      | Network    | Assegnazione indirizzo IP                                        | Self-Managed       | -              |
|                      | Network    | Definizione/Gestione routing verso reti esterne                  | Managed Services   | -              |
|                      | Network    | Definizione/Gestione connettività internet                       | Managed Services   | -              |
| SERVIZI DI SICUREZZA | Firewall   | Richiesta regola di Firewall                                     | Managed Services   | -              |
|                      | Firewall   | Rimozione regola di Firewall                                     | Managed Services   | -              |
|                      | Firewall   | Modifica regola di Firewall                                      | Managed Services   | -              |
|                      | Firewall   | Definizione/Gestione routing verso reti esterne                  | Managed Services   | -              |
|                      | Firewall   | Definizione/Gestione routing verso reti interne                  | Managed Services   | -              |
|                      | Firewall   | Gestione sonde IPS / IDS                                         | Managed Services   | -              |
|                      | Firewall   | Configurazione policy sonde IPS / IDS                            | Managed Services   | -              |
|                      | VPN        | Richiesta nuova VPN Client                                       | Managed Services   | -              |
|                      | VPN        | Modifica VPN Client                                              | Managed Services   | -              |
|                      | VPN        | Dismissione VPN Client                                           | Managed Services   | -              |
|                      | VPN        | Richiesta nuova VPN IPSec                                        | Managed Services   | -              |
|                      | VPN        | Modifica VPN IPSec                                               | Managed Services   | -              |
|                      | VPN        | Dismissione VPN Client                                           | Managed Services   | -              |
|                      | Consulenza | Consulenza configurazioni di sicurezza                           | Managed Services   | -              |
| Gestione accessi     | -Utenze    | Creazione utenza su portale VMware                               | Self-Managed       | -              |
|                      | Utenze     | Abilitazione ruolo amministratore su tenant VMware               | Managed Services   | -              |
|                      | Utenze     | Associazione ruoli/permessi su tenant VMware                     | Self-Managed       | -              |
|                      | Utenze     | Abilitazione ruolo amministratore su piattaforma gestione Backup | Managed Services   | -              |

| Macrocategoria      | Categoria  | Nome servizio                                                      | Tipologia servizio | Costo servizio |
|---------------------|------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|
|                     | Utenze     | Associazione ruoli/permessi su piattaforma gestione Backup         | Self-Managed       | -              |
|                     | Colocation | Erogazione del servizio di colocation nel DC di Regione del Veneto | Managed Services   | -              |
| Servizi Data Center |            |                                                                    |                    | -              |

**\*Nota:** In valutazione la possibilità di offrire il servizio in modalità Self-Managed

○ **Servizi Infrastrutturali e servizi di rete**

Regione mette a disposizione della Controparte i seguenti servizi infrastrutturali:

▪ ***Creazione e gestione della Cloud Management Platform (CMP) VMware***

- La Controparte avrà la possibilità di usufruire di un tenant con accesso tramite consolle CMP, utilizzando le credenziali amministrative a lui assegnate, in modalità segregata, autonoma e basata sui ruoli del tenant di riferimento.
- Eventuali variazioni del dimensionamento delle risorse predisposte sul tenant fornito saranno richiedibili direttamente dal sistema ITSM SysAid, e saranno analizzate, validate ed eventualmente approvate o rigettate, prima della relativa erogazione.

▪ ***Virtual machine***

- All'interno del proprio tenant, la Controparte avrà la responsabilità di gestire le proprie risorse virtuali; sarà quindi autonomo nella creazione, dismissione, clonazione e modifica delle macchine virtuali.
- Regione metterà a disposizione della Controparte dei template blueprint standard, che permetteranno una rapida e semplice erogazione delle risorse secondo le configurazioni predisposte.
- Regione NON metterà a disposizione alcun tipo di licenza aggiuntiva rispetto a quanto già previsto per l'erogazione del servizio IaaS di cui sopra. Non saranno dunque comprese licenze di Sistema Operativo, di Data Base o di qualunque altro prodotto con licenza e supporto a pagamento.

▪ ***Interfacce di rete***

- La Controparte sarà autonoma nell'aggiunta e nella rimozione delle interfacce di rete necessarie all'interno del perimetro della CMP VMware.

▪ ***Storage***

- La Controparte sarà autonoma nel modificare, aggiungere, rimuovere spazio disco, sia SSD che rotativo (purché all'interno delle risorse assegnate), sulle risorse presenti all'interno del proprio tenant.

▪ ***Database***

- Regione mette a disposizione un'infrastruttura ingegnerizzata Oracle in alta affidabilità erogata attraverso la disponibilità di due Oracle Exadata collocati nel sito primario di Venezia e nel sito

secondario di Padova collegati e messi in replica con connettività ad altissime prestazioni, bassissima latenza e doppio percorso geograficamente separato.

- Si precisa che la migrazione verrà effettuata su versioni Oracle Exadata supportate.
- Regione sarà responsabile della creazione, modifica o dismissione dei container DB Oracle Exadata.
- Regione sarà responsabile della creazione delle risorse DB Oracle Exadata *pluggable* (*Pluggable DB o PDB*).
- La Controparte sarà responsabile e autonomo nella modifica e dismissione risorse DB Oracle Exadata *pluggable*.

#### ▪ **Backup**

- Regione mette a disposizione il sistema di backup regionale tramite auto-snapshot collezionato da un cluster formato da due cluster in replica.
- Regione è responsabile per la creazione e l'associazione delle policy di backup per le VM e per i DB Oracle Exadata.
- L'aggiunta e la rimozione di backup sulle VM sarà gestito direttamente dalla Controparte. Gli agenti di backup e restore saranno presenti nei template "blueprint" utilizzati per la creazione della VM.
- Regione dà la possibilità alla Controparte di effettuare il restore di VM, DB Oracle Exadata, singole cartelle o parti di file system.

#### ▪ **Disaster Recovery (DR) e Business Continuity (BC)**

- Regione offre alla Controparte la possibilità di configurare la propria infrastruttura assicurando politiche di Disaster Recovery e Business Continuity.
- Il servizio di Disaster Recovery sarà preconfigurato per la Controparte sul sito VSIX di Padova in modalità standard.
- Il servizio di Business Continuity potrà essere configurato direttamente dalla Controparte in base alle risorse disponibili sul proprio tenant.

#### ▪ **Network**

- Regione mette a disposizione la propria infrastruttura fisica di rete per la connessione della Controparte verso il Data Center e offrirà supporto puntuale durante la prima attività di migrazione dei servizi verso l'infrastruttura virtuale di Regione.
- La Controparte, una volta configurate le risorse necessarie e ricevuti gli accessi alle piattaforme VMware e backup, sarà autonoma nell'assegnazione dei propri indirizzi IP.
- Regione è responsabile per l'attestazione dei collegamenti fisici e la definizione/gestione del routing verso reti esterne. La configurazione target verrà concordata in fase di analisi sulla base delle esigenze della Controparte, sullo stato di fatto di eventuali connettività già in essere e/o sulla presenza di progettualità di connettività già avviate.
- Regione è responsabile della fornitura alla Controparte del servizio di connettività internet e della fornitura di un pool adeguato di indirizzi IP pubblici per abilitarne l'accesso.

#### ○ **Servizi di sicurezza**

Regione mette a disposizione della Controparte i seguenti servizi di sicurezza:

- **Firewall**

- Regione mette a disposizione la propria architettura di sicurezza basata su sistemi di Next Generation Firewall, attualmente brand Fortinet, per realizzare un dominio virtuale (VDM) dedicato alla Controparte con funzionalità di Firewall, IPSec, SSL e VPN, antivirus, antispam, prevenzione dell'intrusione (IPS e IDS) e web filtering. L'accesso a tale VDM sarà consentito in sola lettura.
- La Controparte potrà richiedere a Regione l'erogazione dei seguenti servizi:
  - Creazione, modifica o rimozione di una regola di Firewall;
  - Configurazione della policy per sonde IPS / IDS.

- **VPN**

- Regione mette a disposizione i servizi di creazione e modifica della VPN erogata sia in modalità Client che IPSec.

- **Consulenza**

- Regione offre a favore della Controparte un servizio di consulenza per le configurazioni di sicurezza. Il servizio è limitato al supporto della fase di migrazione dei servizi verso l'infrastruttura virtuale di Regione sulla base delle stime sulle effettive necessità identificate da Regione in fase di onboarding.

- **Gestione accessi**

Regione sarà responsabile della gestione delle utenze della Controparte per le seguenti abilitazioni e accessi:

- Abilitazione del ruolo di amministratore sul tenant VMware.
- Abilitazione del ruolo di amministratore sulla piattaforma per la gestione del backup.
- Creazione delle utenze per la gestione dei Container DB Oracle Exadata.
- Abilitazione e cancellazione delle utenze per la gestione dei Container DB Oracle Exadata.

Le policy per l'autenticazione ai sistemi Exadata e database da parte di utenti amministratori vengono definite e condivise da Regione.

La Controparte, una volta ricevuta l'utenza amministrativa delle tre piattaforme principali, sarà autonoma e responsabile della gestione degli accessi degli utenti con profilazione inferiore a quella amministrativa.

- **Servizi Data Center**

Regione mette a disposizione della Controparte un servizio di Colocation all'interno del Data Center situato in Marghera (Ve), Via Pacinotti n. 4, presso Palazzo Lybra.

Il servizio include un ambiente ad accesso controllato, dimensionato sui rack unit richiesti dalla Controparte e comprende una serie di servizi Data Center accessori lato facility forniti da Regione, nello specifico:

- Accesso H24/365 giorni all'anno al Data Center per le attività di manutenzione/evoluzione ordinaria e straordinaria secondo le procedure definite da Regione a cui si rimanda integralmente.
- Accessibilità controllata e sicura al singolo rack unit, garantendo un ambiente protetto per i dispositivi e i sistemi fisici della Controparte.
- Manutenzione ordinaria e straordinaria delle facility del Data Center (incluso idraulico ed elettricista H24)

- Sistema antincendio
- Fornitura di energia elettrica con continuità operativa di livello Tier III in conformità con la classificazione fornita da Uptime Institute (non certificato), che comprende:
  - Alimentazione elettrica;
  - Condizionamento;
  - Allarmistica e sensori;
  - Luci.

Si precisa che il dimensionamento del servizio di Colocation verrà concordato con la Controparte in fase di definizione dei requisiti e delle necessità specifiche.

- **Modalità di fruizione del Servizio**

Tutti i servizi di categoria “Self-Managed” saranno altresì disponibili e consumabili in qualsiasi momento da parte della Controparte in totale autonomia.

Regione mette a disposizione della Controparte un’interfaccia utente Self-Service su piattaforma di ticketing ITSM SysAid, per permettere la sottomissione delle richieste di servizio e il successivo tracciamento del processo evasione (categoria Managed Services).

L’accesso all’interfaccia SysAid avverrà attraverso utenze di Regione che saranno associate ai profili dei responsabili incaricati dalla Controparte.

Tramite la piattaforma ITSM SysAid, la Controparte sarà anche in grado di segnalare malfunzionamenti su servizi già attivi e richiedere dunque supporto a Regione.

## **MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA**

Regione definisce la seguente finestra temporale, da considerarsi pre-autorizzata, per l’esecuzione delle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria sull’infrastruttura messa a disposizione della Controparte:

- La notte tra il primo mercoledì e il primo giovedì del mese (a meno che tale notte coincida con un giorno festivo o prefestivo), per una durata complessiva di 4 ore, dalle ore 22 di mercoledì e le 02 di giovedì.

Regione si impegna a comunicare con dovuto anticipo eventuali attività di manutenzione ordinaria e straordinaria nel caso in cui queste siano pianificate al di fuori delle finestre di manutenzione di cui sopra.

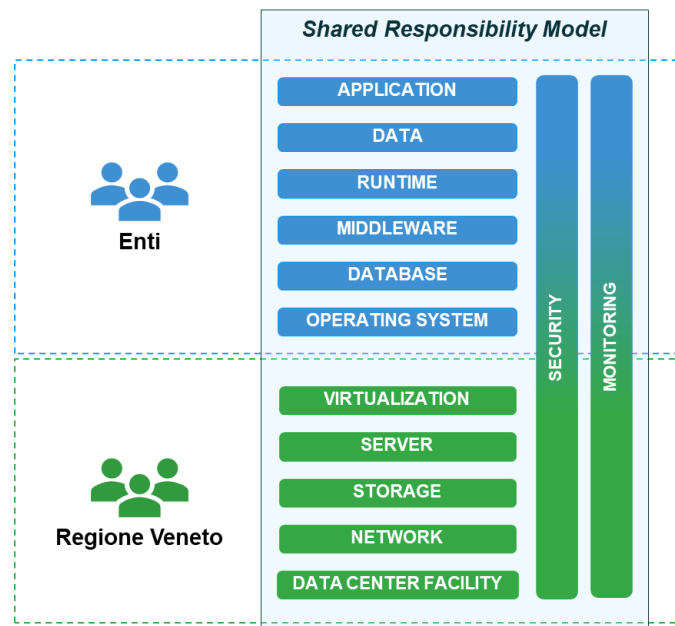
In caso di attività pianificate al di fuori delle finestre pre-autorizzate, Regione richiederà l’approvazione da parte della Controparte.

Si precisa inoltre che, nel limite del possibile, Regione si impegnerà a svolgere tali attività durante le menzionate finestre di manutenzione.

## **MODELLO DI RESPONSABILITA’**

Il modello di responsabilità tra le parti seguirà l’attuazione di uno “Shared Responsibility Model” che suddividerà i ruoli ed i responsabili per la gestione operativa dei servizi su più livelli nel rispetto degli accordi e delle prescrizioni normative vigenti.

Il seguente schema grafico mostra la suddivisione delle responsabilità tra Controparte e Regione:



Di seguito sono riportati gli ambiti di responsabilità in carico a Regione:

- **Infrastruttura fisica Data Center (Hardware computazionale e di storage):** Regione è responsabile per la gestione, la manutenzione e la corretta operatività dell'infrastruttura fisica a supporto dei servizi messi a disposizione della Controparte.
- **Network:** Regione è responsabile della connettività interna al Data Center e dell'infrastruttura a supporto.
- **Server fisico:** Regione è responsabile per la gestione, la manutenzione e la corretta operatività delle macchine fisiche a supporto dei servizi di virtualizzazione messi a disposizione della Controparte.
- **Layer di virtualizzazione:** Regione mette a disposizione della Controparte l'infrastruttura virtuale.
- **Sicurezza e monitoraggio Data Center:** Regione si assume la responsabilità della sicurezza fisica dell'infrastruttura Data Center e delle configurazioni di sicurezza per le risorse infrastrutturali fisiche messe a disposizione della Controparte.

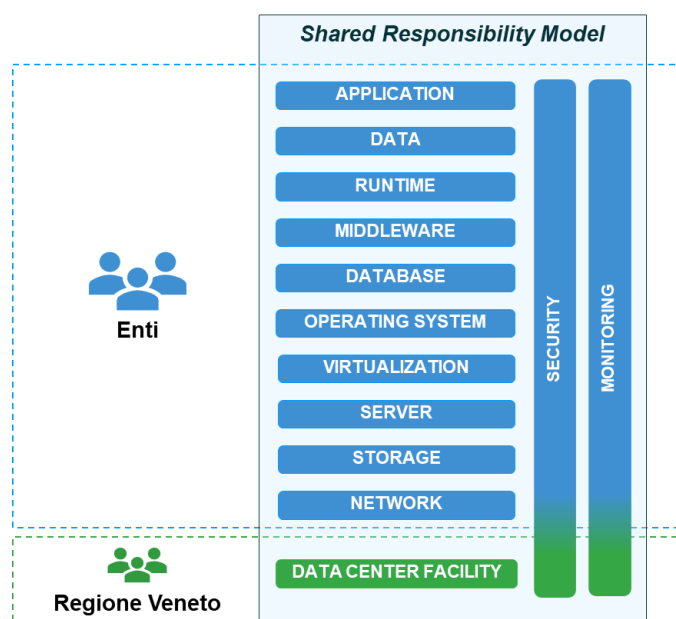
Di seguito sono riportati gli ambiti di responsabilità in carico alla Controparte:

- **Sistema Operativo:** La Controparte è responsabile dell'acquisto e la gestione delle licenze per i sistemi operativi necessari.
- **Database:** La Controparte è responsabile dell'installazione e della configurazione di tutti i sistemi Database ad eccezione di Oracle Exadata e rimane responsabile sull'operatività di tutte le istanze (comprese Oracle Exadata).
- **Middleware:** La Controparte è responsabile dell'acquisto, la configurazione e la gestione delle istanze middleware desiderate.
- **Runtime:** La Controparte è responsabile del tempo di esecuzione e del ciclo vita di un software/applicativo installato sull'infrastruttura virtuale di Regione.
- **Dati:** La Controparte è responsabile di tutti i dati presenti, immagazzinati ed utilizzati dai sistemi installati sull'infrastruttura di Regione.
- **Applicativi:** La Controparte è responsabile di tutti gli applicativi installati sull'infrastruttura di Regione.

- **Sicurezza applicativa:** La Controparte è responsabile della corretta configurazione di sicurezza degli ambienti e dei servizi installati sull'infrastruttura di Regione.
- **Monitoraggio software/applicativo:** La Controparte è responsabile del monitoraggio, la manutenzione e la corretta operatività dei software e delle applicazioni installate sull'infrastruttura di Regione.

Si precisa che la divisione delle responsabilità qui descritta non si applica in caso di erogazione del servizio di Colocation, che, per definizione del servizio stesso, seguirà una configurazione differente lasciando a Regione la responsabilità della sola gestione delle attività Data Center lato facility.

Il seguente schema grafico mostra la suddivisione delle responsabilità tra Controparte e Regione in caso di Colocation:



Nel contesto specifico, Regione assume la responsabilità dell'accettazione delle apparecchiature, mentre la Controparte è incaricata dell'esecuzione delle operazioni iniziali, quali lo sbalaggio, l'installazione rack, il cablaggio elettrico e di rete, nonché della gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria sia a livello hardware che software, e infine della dismissione e smaltimento delle apparecchiature di proprietà site nei locali di Regione.

Come precedentemente menzionato, il personale della Controparte, se espressamente autorizzato da Regione, potrà accedere ai locali dell'infrastruttura secondo le modalità concordate (a cui si rimanda integralmente), per svolgere attività di installazione, collaudo, modifica, controllo, aggiornamento dei contenuti degli apparati, e/o delle altre apparecchiature di proprietà e qualsiasi altra attività necessaria per il loro corretto funzionamento.

La richiesta di accesso verrà sottomessa a Regione tramite l'interfaccia utente Self-Service su piattaforma di ticketing ITSM SysAid seguendo le indicazioni descritte nel paragrafo "Modalità di fruizione del Servizio".

## FIRME

Letto, confermato e sottoscritto.

REGIONE DEL VENETO – DIREZIONE ICT E  
AGENDA DIGITALE

Il Direttore  
.....

AULSS 8 BERICA  
UOS Sistemi Informativi  
Il Direttore  
*(Ing. Lucio Sartori)*



**CONVENZIONE PER L’ADESIONE  
AL POLO STRATEGICO REGIONALE  
ENTE AULSS 8 BERICA**  
**Allegato A2**  
“SCHEDA TECNICA”

## **SOMMARIO**

|                                                    |          |
|----------------------------------------------------|----------|
| <b>ACRONIMI</b>                                    | <b>3</b> |
| <b>OBIETTIVI</b>                                   | <b>3</b> |
| <b>SERVIZI A CATALOGO RICHIESTI</b>                | <b>3</b> |
| <b>DIMENSIONAMENTO TENANT</b>                      | <b>6</b> |
| <b>SERVIZI AGGIUNTIVI IN CONVENZIONE</b>           | <b>6</b> |
| <b>SERVIZI INCLUSI NEL PERIMETRO DI MIGRAZIONE</b> | <b>6</b> |
| <b>FIRME</b>                                       | <b>8</b> |

## ACRONIMI

| Termine     | Descrizione                         |
|-------------|-------------------------------------|
| <b>CMP</b>  | Cloud Management Platform           |
| <b>VM</b>   | Virtual Machine (Macchina Virtuale) |
| <b>VDOM</b> | Virtual Domain                      |
| <b>VPN</b>  | Virtual Private Network             |
| <b>ITSM</b> | IT Service Management               |
| <b>DB</b>   | Database                            |

## Obiettivi

Obiettivo del presente allegato è dettagliare il perimetro della Convenzione per l'adesione sulla base delle preferenze espresse dalla Controparte.

## Servizi a Catalogo richiesti

Sulla base del catalogo servizi predisposti da Regione (per il dettaglio si rimanda all' ALLEGATO TECNICO A - CATALOGO SERVIZI) si riporta nella seguente tabella il dettaglio specifico dei servizi scelti dalla Controparte per l'erogazione.

Si precisa che la scelta dei servizi è interamente a carico alla Controparte, che comunicherà le proprie preferenze sulla base delle proprie esigenze tecniche e progettuali.

| Macrocategoria           | Categoria           | Nome servizio                                             | Tipologia servizio | Richiesto | Costo |
|--------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------|-----------|-------|
| SERVIZI INFRASTRUTTURALI | Virtual Machine     | Creazione nuova Virtual Machine su VMware CMP             | Self-Managed       | SI        | -     |
|                          | Virtual Machine     | Dismissione Virtual Machine su VMware CMP                 | Self-Managed       | SI        | -     |
|                          | Virtual Machine     | Clonazione Virtual Machine su VMware CMP                  | Self-Managed       | SI        | -     |
|                          | Virtual Machine     | Modifica dimensionamento Virtual Machine (CPU, RAM, etc.) | Self-Managed       | SI        | -     |
|                          | Interfaccia di rete | Aggiunta nuovo interfaccia di rete                        | Self-Managed       | SI        | -     |
|                          | Interfaccia di rete | Rimozione interfaccia di rete                             | Self-Managed       | SI        | -     |
|                          | Storage             | Modifica spazio disco                                     | Self-Managed       | SI        | -     |
|                          | Storage             | Aggiunta nuovo disco (SSD, rotativo)                      | Self-Managed       | SI        | -     |
|                          | Storage             | Rimozione disco esistente (SSD, rotativo)                 | Self-Managed       | SI        | -     |
|                          | Gestione CMP        | Creazione nuovo tenant VMware                             | Managed Services   | SI        | -     |
|                          | Gestione CMP        | Modifica risorse tenant esistente                         | Managed Services   | SI        | -     |

| Macrocategoria  | Categoria    | Nome servizio                                      | Tipologia servizio | Richiesto | Costo |
|-----------------|--------------|----------------------------------------------------|--------------------|-----------|-------|
|                 | Gestione CMP | Creazione nuova LAN/segmento di rete VMware NSX-T  | Managed Services   | SI        | -     |
|                 | Gestione CMP | Dismissione tenant VMware                          | Managed Services   | SI        | -     |
|                 | Database     | Creazione nuovo container DB Oracle Exadata        | Managed Services   | NO        | -     |
|                 | Database     | Eliminazione container DB Oracle Exadata           | Managed Services   | NO        | -     |
|                 | Database     | Modifica container DB Oracle Exadata               | Managed Services   | NO        | -     |
|                 | Database     | Creazione nuovo pluggable DB Oracle Exadata        | Managed Services   | NO        | -     |
|                 | Database     | Modifica pluggable DB Oracle Exadata esistente     | Self-Managed       | NO        | -     |
|                 | Database     | Eliminazione pluggable DB Oracle Exadata esistente | Self-Managed       | NO        | -     |
|                 | Backup       | Aggiunta backup VM                                 | Self-Managed       | SI        | -     |
|                 | Backup       | Rimozione backup VM                                | Self-Managed       | SI        | -     |
|                 | Backup       | Creazione policy di backup VM                      | Managed Services   | SI        | -     |
|                 | Backup       | Assegnazione policy di backup VM                   | Self-Managed       | SI        | -     |
|                 | Backup       | Aggiunta backup DB Oracle Exadata                  | Managed Services * | NO        | -     |
|                 | Backup       | Rimozione backup DB Oracle Exadata                 | Managed Services * | NO        | -     |
|                 | Backup       | Creazione policy di backup DB Oracle Exadata       | Managed Services   | NO        | -     |
|                 | Backup       | Assegnazione policy di backup DB Oracle Exadata    | Managed Services   | NO        | -     |
|                 | Restore      | Ripristino VM                                      | Self-Managed       | SI        | -     |
|                 | Restore      | Ripristino di tipo file level                      | Self-Managed       | SI        | -     |
|                 | Restore      | Ripristino di tipo table level                     | Self-Managed       | SI        | -     |
|                 | Restore      | Ripristino DB Oracle Exadata                       | Self-Managed       | NO        | -     |
|                 | DR & BC      | Predisposizione infrastrutturale DR & BC           | Managed Services   | SI        | -     |
|                 | DR & BC      | Modifica configurazione DR & BC                    | Self-Managed       | SI        | -     |
|                 | DR & BC      | Modifica Policy DR & BC                            | Self-Managed       | SI        | -     |
|                 | DR & BC      | Assegnazione availability zone VM                  | Self-Managed       | SI        | -     |
| SERVIZI DI RETE | Network      | Creazione nuove VRF (dedicata Ente)                | Managed Services   | SI        | -     |

| Macrocategoria       | Categoria  | Nome servizio                                                              | Tipologia servizio | Richiesto | Costo |
|----------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|-------|
|                      | Network    | Inserimento nuove LAN sulle VRF                                            | Managed Services   | SI        | -     |
|                      | Network    | Attestazione collegamenti fisici verso reti esterne                        | Managed Services   | SI        | -     |
|                      | Network    | Assegnazione indirizzo IP                                                  | Self-Managed       | SI        | -     |
|                      | Network    | Definizione/Gestione routing verso reti esterne                            | Managed Services   | SI        | -     |
|                      | Network    | Definizione/Gestione connettività internet                                 | Managed Services   | SI        | -     |
| SERVIZI DI SICUREZZA | Firewall   | Richiesta regola di Firewall                                               | Managed Services   | SI        | -     |
|                      | Firewall   | Rimozione regola di Firewall                                               | Managed Services   | SI        | -     |
|                      | Firewall   | Modifica regola di Firewall                                                | Managed Services   | SI        | -     |
|                      | Firewall   | Definizione/Gestione routing verso reti esterne                            | Managed Services   | SI        | -     |
|                      | Firewall   | Definizione/Gestione routing verso reti interne                            | Managed Services   | SI        | -     |
|                      | Firewall   | Gestione sonde IPS / IDS                                                   | Managed Services   | SI        | -     |
|                      | Firewall   | Configurazione policy sonde IPS / IDS                                      | Managed Services   | SI        | -     |
|                      | VPN        | Richiesta nuova VPN Client                                                 | Managed Services   | SI        | -     |
|                      | VPN        | Modifica VPN Client                                                        | Managed Services   | SI        | -     |
|                      | VPN        | Dismissione VPN Client                                                     | Managed Services   | SI        | -     |
|                      | VPN        | Richiesta nuova VPN IPSec                                                  | Managed Services   | SI        | -     |
|                      | VPN        | Modifica VPN IPSec                                                         | Managed Services   | SI        | -     |
|                      | VPN        | Dismissione VPN Client                                                     | Managed Services   | SI        | -     |
|                      | Consulenza | Consulenza configurazioni di sicurezza                                     | Managed Services   | SI        | -     |
| Gestione accessi     | Utenze     | Creazione, cancellazione e abilitazione utenze container DB Oracle Exadata | Managed Services   | NO        | -     |
|                      | Utenze     | Creazione utenza su portale VMware                                         | Self-Managed       | SI        | -     |
|                      | Utenze     | Abilitazione ruolo amministratore su tenant VMware                         | Managed Services   | SI        | -     |
|                      | Utenze     | Associazione ruoli/permessi su tenant VMware                               | Self-Managed       | SI        | -     |
|                      | Utenze     | Abilitazione ruolo amministratore su piattaforma gestione Backup           | Managed Services   | SI        | -     |

| Macrocategoria      | Categoria  | Nome servizio                                                      | Tipologia servizio | Richiesto | Costo |
|---------------------|------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|-------|
|                     | Utenze     | Associazione ruoli/permessi su piattaforma gestione Backup         | Self-Managed       | SI        | -     |
| Servizi Data Center | Colocation | Erogazione del servizio di colocation nel DC di Regione del Veneto | Managed Services   | SI        | -     |
|                     |            |                                                                    |                    |           |       |
| TOTALE              |            |                                                                    |                    |           | -     |

**\*Nota:** Da confermare autonomia dell'Ente

### Dimensionamento tenant

Si riporta nella seguente tabella il dimensionamento totale del tenant assegnato alla Controparte.

Si precisa che la definizione del dimensionamento del tenant assegnato alla Controparte si basa sulla valutazione di:

- I servizi da migrare sull'infrastruttura messa a disposizione da Regione.
- Eventuali necessità di risorse aggiuntive chiaramente espresse e giustificate dalla Controparte.

| Risorse necessarie            | Dimensionamento | Costo |
|-------------------------------|-----------------|-------|
| <b>RAM Totale [GB]</b>        | 120             | -     |
| <b>CPU Totale [#]</b>         | 56              | -     |
| <b>Storage Totale [GB]</b>    | 1650            | -     |
| <b># Istanze DBMS</b>         | 4               | -     |
| <b>Dimensionamento Backup</b> | 1850            | -     |
|                               |                 |       |
| TOTALE                        |                 |       |

### Servizi aggiuntivi in Convenzione

Si riporta nella seguente tabella la lista di servizi aggiuntivi richiesti dalla Controparte rispetto al catalogo servizi predisposti da Regione (per il dettaglio si rimanda all'ALLEGATO TECNICO A - CATALOGO SERVIZI).

Si precisa che la lista contiene i servizi sia di natura applicativa che infrastrutturale per i quali Regione ha ricevuto formale richiesta da parte della Controparte.

| Nome servizio | Referente | SLA | Descrizione | Quantità | Costo |
|---------------|-----------|-----|-------------|----------|-------|
| -             | -         | -   | -           | -        | -     |
|               |           |     |             |          |       |
| TOTALE        |           |     |             |          | -     |

### Servizi inclusi nel perimetro di migrazione

Si riportano nella seguente tabella i servizi della Controparte inclusi nel perimetro di migrazione verso l'infrastruttura messa a disposizione da Regione.

Si precisa che la lista dei servizi si basa sulle informazioni fornite dalla Controparte durante la fase di analisi precedente alla migrazione tramite la compilazione dell'apposita documentazione.

| Nome servizio      | Descrizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Costo |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| NBS - Formazione   | Sistema ECM (Educazione Continua in Medicina) che comprende l'insieme organizzato e controllato di tutte quelle attività formative, sia teoriche che pratiche, promosse da chiunque lo desideri con lo scopo di mantenere elevata e al passo con i tempi la professionalità degli operatori di sanità. Tale sistema è stato istituzionalizzato in Italia con d.lgs 30 dicembre 1992, n. 502 così come modificato dal d.lgs. 19 giugno 1999, n. 229. | -     |
| MYS (Web Quality)  | Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) dedicato alla semplificazione dei rapporti tra cittadino ed Amministrazione. Offre sia servizi di sportello, per il contatto diretto e per l'accesso ai servizi telematici, sia strumenti di informazione e autoconsultazione, in attuazione della semplificazione di accesso alle informazioni ed ai servizi comunali.                                                                                     | -     |
| Intranet Aziendale | Gestione comunicazioni istituzionali web, open data e social.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | -     |
| Qualiware          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestione delle operazioni di acquisizione, classificazione ed archiviazione di documenti elettronici, eventualmente firmati digitalmente.</li> <li>- Dematerializzazione dei documenti, per la loro gestione e condivisione digitale</li> <li>- Definizione di workflow di approvazione</li> </ul>                                                                                                         | -     |
| TOTALE             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | -     |

FIRME

Letto, confermato e sottoscritto.

|                                                                                               |                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>REGIONE DEL VENETO – DIREZIONE ICT E<br/>AGENDA DIGITALE</p> <p>Il Direttore<br/>.....</p> | <p>AULSS 8 BERICA<br/>UOS Sistemi Informativi<br/>Il Direttore<br/>(Ing. Lucio Sartori)</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|



Lucio Giovanni  
Sartori  
21.12.2023  
14:53:51  
GMT+01:00

**CONVENZIONE PER L'ADESIONE  
AL POLO STRATEGICO REGIONALE  
ENTE AULSS 8 BERICA  
Allegato A3**

“MODELLO NOMINA RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO”



Lucio Giovanni  
Sartori  
18.12.2023  
16:20:49  
GMT+01:00



## SOMMARIO

|                  |          |
|------------------|----------|
| <b>OBIETTIVI</b> | <b>3</b> |
| <b>FIRME</b>     | <b>6</b> |

## Obiettivi

Obiettivo del presente allegato è dettagliare la gestione della privacy ed il trattamento dei dati relativi alla Convenzione per l'adesione al Polo Strategico Regionale.

## **Atto di nomina del Responsabile del trattamento dei dati personali e istruzioni ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679.**

ENTE AULSS 8 BERICA (di seguito, per brevità, "Ente Committente", "Ente" o Titolare del Trattamento) con sede legale in VICENZA, Viale Mons. Rodolfi, 37, C.F. e P.IVA 02441500242 rappresentata dall'Ing. Lucio SARTORI in qualità di Direttore UOC Sistemi Informativi AULSS 8 BERICA, preso atto che la seguente Convenzione di adesione comporta - per le finalità perseguite con i servizi dalla medesima previste e più sotto esplicitati - anche il trattamento di dati personali soggiacendo quindi alla normativa in materia di protezione dei dati personali ex Regolamento 2016/679/UE, *General Data Protection Regulation*, di seguito "GDPR":

## **Convenzione per l'adesione al Polo strategico regionale in attuazione della dgr n. 1331/23 e della dgr n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ fra Regione del Veneto e AULSS 8 BERICA.**

Ricordato che, ai sensi dell'articolo 28 del predetto GDPR, il Responsabile del Trattamento è il soggetto <<che tratta dati personali per conto del Titolare del trattamento>>, operando in posizione subordinata e mettendo in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'Interessato (colui al quale i dati personali si riferiscono);

Tenendo conto dei compiti e responsabilità specifici del Responsabile del Trattamento nel contesto del trattamento da eseguire e del rischio in relazione ai diritti e alle libertà dell'Interessato;

## **NOMINA**

Regione del Veneto (di seguito denominata "*Regione*"), con sede legale in Venezia, Palazzo Balbi – Dorsoduro 3901, codice fiscale 02392630279, rappresentata dal Direttore pro tempore della Direzione ICT e Agenda Digitale, domiciliato per la sua carica presso la sede dell'Ente, il quale viene indicato altresì quale Delegato al trattamento ai sensi della D.G.R. n. 596/2018 quale Responsabile del Trattamento (di seguito denominato "Responsabile del trattamento") dei dati personali necessari per lo svolgimento del servizio affidato alla stessa dall'Ente in virtù della Convenzione sopra riportata.

Stante quanto premesso, Regione, nella sua qualità di Responsabile del trattamento, ove le attività della presente Convenzione comportino trattamento di dati personali, si impegna a rispettare le disposizioni della normativa attualmente vigente in materia di protezione dei dati personali (Reg. UE 2016/679, D.lgs.196/2003 come novellato dal D.lgs.101/2018) nonché i provvedimenti emanati dall'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Le Parti dichiarano reciprocamente di essere informate e di acconsentire che i dati personali forniti o raccolti in conseguenza della stipula della presente Convenzione saranno trattati esclusivamente per le finalità ivi indicate ed in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

I tipi di dati che il Responsabile del Trattamento può trattare per conto dell'Ente, sono: dati personali comuni.

Le categorie di soggetti interessati sono: dipendenti e collaboratori.

Con la sottoscrizione del presente atto di nomina il Responsabile del Trattamento dovrà impegnarsi a garantire la correttezza del trattamento e adeguate misure di sicurezza a protezione dei dati trattati.

Il Responsabile del Trattamento dovrà in particolare:

1. trattare i dati personali in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto dei principi di cui all'articolo 5 del GDPR, nonché dei diritti e della dignità degli Interessati;
2. raccogliere, accedere a dati personali e compiere ogni altra operazione di trattamento solo se la conoscenza e l'utilizzo dei dati stessi siano necessari e pertinenti per lo svolgimento del servizio affidatogli;
3. garantire la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza in relazione al trattamento svolto per il servizio affidatogli, anche da parte del personale impiegato e dei propri collaboratori (persone autorizzate al trattamento);
4. non diffondere né comunicare dati, se non nei casi previsti da leggi e regolamenti, dai contratti e/o necessari per l'adempimento degli stessi;
5. adottare preventive ed adeguate misure di sicurezza atte ad evitare e/o ridurre il rischio di distruzione o perdita anche accidentale dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme, nel rispetto delle disposizioni contenute nel GDPR e, in particolare, dall'articolo 32;
6. individuare e autorizzare per iscritto, le persone autorizzate al trattamento e fornire loro le istruzioni relative alle operazioni da compiere, affinché il trattamento avvenga in conformità alla legge, per le finalità previste dalla Convenzione predetta e nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal GDPR, nonché vigilare sulla corretta osservanza;
7. tenere un Registro dei Trattamenti di tutte le categorie di attività relative al trattamento, svolte nell'ambito dell'incarico ricevuto per conto del Titolare del trattamento, secondo quanto prescritto dall'art. 30 del GDPR;
8. informare il Titolare del trattamento dall'avvenuta conoscenza del fatto, di eventuali violazioni (cd. "databreach"), come prescritto dall'art. 33 del GDPR;
9. adempiere agli obblighi relativi alla riservatezza dei dati personali anche dopo che l'incarico è stato portato a termine e/o revocato.

Il trattamento avrà durata pari alla durata della Convenzione tra le Parti, Ente e Regione. All'esaurirsi dello stesso il Responsabile del Trattamento non sarà più autorizzato ad eseguire i trattamenti di dati e il presente Atto di nomina si considererà revocato a completamento dell'incarico.

Regione, in qualità di Responsabile del Trattamento, ha la facoltà di ricorrere alla nomina di ulteriori Responsabili del trattamento di dati personali ad essa subordinati (cd. "Sub-Responsabili del Trattamento") nell'ambito delle attività di trattamento di dati personali per conto dell'Ente previo esperimento delle necessarie procedure di selezione dei fornitori applicabili di volta in volta.

L'Ente delega e conferisce generale autorizzazione a Regione in ordine alla nomina di eventuali altri Responsabili del Trattamento (Sub-Responsabili) che intervengono nel trattamento dei dati.

Il Responsabile del trattamento informa il Titolare del trattamento di ogni nomina e/o sostituzione dei sub-responsabili.

Si riporta l'elenco dei sub-responsabili comunicati al Titolare del trattamento, che si intendono autorizzati anche a titolo di ratifica, a condizioni analoghe a quelle previste dal presente Atto, con gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati e con la previsione in particolare di garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR, per cui gli stessi sono soggetti ad analogo Atto di nomina da parte della Regione:

| Sub-responsabili | Sede legale |
|------------------|-------------|
|                  |             |

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

Per quanto non espressamente previsto nel presente Atto di nomina, si fa rinvio alle norme del GDPR, al Codice Civile ed alle disposizioni legislative e regolamentari, nazionali e comunitarie vigenti in materia.

Si precisa che il presente atto di nomina potrà essere integrato da successive disposizioni normative intervenute o da disposizioni ulteriori dell'Amministrazione regionale.

Si informa, infine, che l'Ente/Titolare del trattamento ha designato un proprio Responsabile della Protezione dei Dati ("RPD")/"Data Protection Officer" ("DPO") Dr.ssa Filomena Polito con sede in Via Modda 81, 56021 Cascina, PI, mail [rpdp@aulss8.veneto.it](mailto:rpdp@aulss8.veneto.it), Pec [compliance.dpo@pec.it](mailto:compliance.dpo@pec.it)

Parimenti, il Responsabile del trattamento ha designato un proprio RPD/DPO, i cui dati di contatto sono:

Palazzo Sceriman Cannaregio, 168 - 30121 Venezia

Tel. 041.279.2498 / 2044 / 2593

Mail: [dpo@regione.veneto.it](mailto:dpo@regione.veneto.it)

PEC: [dpo@pec.regione.veneto.it](mailto:dpo@pec.regione.veneto.it)

#### **FIRME**

Letto, confermato e sottoscritto.

|                                                                                                       |                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div>REGIONE DEL VENETO – DIREZIONE ICT E<br/>AGENDA DIGITALE</div> <div>Il Direttore<br/>.....</div> | <div>AULSS 8 BERICA<br/>UOS Sistemi Informativi<br/>Il Direttore<br/>(Ing. Lucio Sartori)</div> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|