

# **AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 1960 DEL 23/11/2023

### **O G G E T T O**

ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 COADIUTORI AMMINISTRATIVI SENIOR  
- AREA DEGLI OPERATORI E DI N. 6 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI - AREA DEGLI  
ASSISTENTI.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Anno Proposta: 2023

Numero Proposta: 2018/23

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce:

Premesso che sulla base delle valutazioni espresse da parte dei competenti Servizi aziendali preposti a definire il fabbisogno di personale, la scrivente Azienda ha necessità di procedere all'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Coadiutori Amministrativi Senior, Area degli Operatori e di n. 6 Assistenti Amministrativi – Area degli Assistenti, al fine di procedere alla copertura di altrettante posizioni vacanti.

Verificato che l'acquisizione delle predette posizioni lavorative è stata autorizzata dalla Regione Veneto con nota prot. n. 527709 del 29/09/2023.

Precisato che questa Azienda dispone di una graduatoria di concorso pubblico in qualità di Coadiutore Amministrativo Senior – Area degli Operatori, approvato da Azienda Zero con deliberazione n. 524 del 05/08/2022 (graduatoria utilizzata sino alla posizione n. 59) e di una graduatoria di concorso pubblico in qualità di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti, approvata da Azienda Zero con deliberazione n. 862 del 23/12/2022 (graduatoria utilizzata sino alla posizione n. 25).

Tutto ciò premesso si ritiene, con il presente provvedimento, di procedere all'utilizzo delle predette graduatorie di concorso pubblico, con scorrimento a partire dai candidati utilmente collocati nelle rispettive graduatorie (60° posizione per i Coadiutori Amministrativi Senior e 26° posizione per gli Assistenti Amministrativi), per l'assunzione a tempo indeterminato delle unità che consentiranno la copertura dei rispettivi posti vacanti.

Precisato che la presente assunzione viene tenuta in considerazione ai fini dell'attuazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (approvato da questa Azienda con deliberazione n. 86 del 26 gennaio 2023 – Adozione definitiva).

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di procedere, per i motivi in premessa indicati, all'utilizzo della graduatoria di concorso pubblico in qualità di Coadiutore Amministrativo Senior – Area degli Operatori, approvata da Azienda Zero con deliberazione 524 del 5 agosto 2022, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 unità, a partire dal candidato in 60° posizione;
2. di procedere, per i motivi in premessa indicati, all'utilizzo della graduatoria di concorso pubblico in qualità di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti, approvata da Azienda Zero con deliberazione 862 del 23 dicembre 2022, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 6 unità, a partire dal candidato in 26° posizione;

3. di precisare che l'instaurazione dei rapporti di lavoro di cui ai precedenti punto 1. e 2. è subordinata:
  - all'esito delle visite mediche preassuntive;
  - alla sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro, con indicazione negli stessi della data di inizio dei rapporti di lavoro;
4. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento è pari ad € 29.720,62= annui (per singola unità di Coadiutore Amministrativo Senior e pari ad € 32.928,47= annui (per singola unità di Assistente Amministrativo) definiti con riferimento allo stipendio tabellare ed alla vacanza contrattuale, compresi i relativi oneri a carico dell'Ente;
5. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'albo on-line dell'Azienda.

\*\*\*\*\*

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo  
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario  
(dr.ssa Romina Cazzaro)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Maria Giuseppina Bonavina)

---

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE  
UOC AFFARI GENERALI

---