

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1560 DEL 21/09/2023

O G G E T T O

**ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UN COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI.**

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Anno Proposta: 2023

Numero Proposta: 1575/23

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce:

Premesso che sulla base delle valutazioni espresse da parte dei Servizi aziendali preposti alla definizione del fabbisogno di personale, la scrivente Azienda ha la necessità di procedere all'assunzione a tempo indeterminato di un Collaboratore Amministrativo Professionale – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, al fine di garantire la copertura di una posizione lavorativa vacante.

Precisato che questa Azienda non dispone di graduatorie concorsuali nel profilo di cui trattasi e pertanto ha avviato la ricerca di graduatorie ai sensi dell'art. 3, comma 61, della Legge 24/12/2003 n. 350.

Vista la nota pervenuta al protocollo aziendale in data 11 settembre 2023, n. 90960 con la quale l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Padova ha concesso l'utilizzo della propria graduatoria di concorso pubblico nel profilo di Area C, posizione economica C1, profilo professionale "Amministrativo-Gestionale" (equipollente al Collaboratore Amministrativo Professionale – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari del S.S.N.), approvata con deliberazione n. 86C del 7/11/2022 ed in corso di validità, trasmettendo altresì lo schema di accordo per l'utilizzo congiunto della graduatoria stessa.

Ricordato che:

- l'art. 9 della Legge 16/01/2003 n. 3 prevede che gli Enti Pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- l'art. 3, comma 61, della Legge 24/12/2003 n. 350 prevede che, nelle more dell'adozione del predetto regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse.

Precisato che lo scopo principale dell'accordo e della normativa sopra indicata è la celerità del procedimento assunzionale, al fine di salvaguardare le esigenze nei Servizi interessati.

Tutto ciò premesso, con il presente provvedimento si dispone di utilizzare la graduatoria di cui trattasi per l'assunzione a tempo indeterminato di una unità.

Dato atto che la copertura della predetta posizione lavorativa è stata autorizzata dalla Regione Veneto nell'ambito del Piano assunzioni 1° trimestre 2022, con nota conservata in atti e che verrà tenuta in considerazione ai fini dell'attuazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (approvato da questa Azienda con deliberazione n. 86 del 26/01/2023 – Adozione definitiva).

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni in premessa indicate, lo schema di accordo (all. 1) tra l'Azienda ULSS n. 8 "Berica" e l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Padova per l'utilizzo della graduatoria di concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato nell'area C, posizione economica C1, profilo professionale "Amministrativo-gestionale", profilo equipollente al Collaboratore Amministrativo Professionale – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari del S.S.N.;
2. di dare atto che l'accordo sarà sottoscritto in duplice originale, uno dei quali sarà trasmesso all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Padova;
3. di procedere all'assunzione a tempo indeterminato della candidata collocata in posizione utile;
4. di precisare che l'instaurazione del rapporto di lavoro di cui al precedente punto 3. è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale, con indicazione nello stesso della data di inizio del rapporto di lavoro;
5. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento è pari ad € 35.603,12= annui, definiti con riferimento allo stipendio tabellare, compresi i relativi oneri a carico dell'Ente;
6. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(dr.ssa Romina Cazzaro)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Maria Giuseppina Bonavina)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI
