

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1548 DEL 21/09/2023

O G G E T T O

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE ED UFFICIO STAMPA.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA

Anno Proposta: 2023

Numero Proposta: 1573/23

Il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica riferisce che:

risulta in essere presso questa Azienda ULSS il servizio di gestione delle attività di comunicazione ed ufficio stampa ed attività integrative dell'Azienda ULSS n. 8 "Berica" il cui contratto è scaduto il 10/07/2023;

con nota del 21/06/2023 gli Uffici Competenti hanno inviato la bozza del capitolato per un nuovo affidamento del servizio in argomento;

il servizio oggetto della procedura non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal D.P.C.M. 11/07/2018 pubblicato sulla G.U.R.I. n. 189 del 16/08/2018;

ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 449, L. n. 296/2006 e dall'art. 15, comma 13, lett. d), D.L. n. 95/2012 e s.m.i., per il contratto affidando non risultano attive convenzioni stipulate da Consip né dalla centrale di committenza regionale;

pertanto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 della L. n. 120/2020, così come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, attraverso la piattaforma telematica "Sintel", in data 30/06/2023 è stato pubblicato un invito a presentare offerta (ID 171482060), aperto a tutte le ditte, finalizzato all'affidamento diretto del "servizio di gestione attività comunicazione ed ufficio stampa dell'ULSS n. 8 Berica" per un periodo di 12 mesi, eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi, per un importo annuale a base d'asta di € 39.000,00 (IVA esclusa) – CIG 9939550822;

il procedimento oggetto del presente atto è soggetto alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

entro il termine di ricezione delle offerte (15/07/2023 ore 12:00), sono pervenute le offerte dei seguenti operatori economici:

- Pirene S.r.l. di Milano – P.IVA 04991070485;
- Meneghini & Associati S.r.l. di Vicenza – P.IVA 00892530247;
- Action S.r.l. di Padova – P.IVA 02058510286;

in data 19/07/2023 si è proceduto all'apertura delle buste contenenti la documentazione di offerta, come da verbale che si allega (Allegato 1);

la documentazione amministrativa presentata dalla ditta Pirene S.r.l. risulta completa e regolare e pertanto la ditta viene ammessa alla fase successiva di gara;

in relazione agli operatori economici Meneghini & Associati S.r.l. e Action S.r.l., il Responsabile Unico del Procedimento ha rilevato che tra la documentazione presentata con riferimento al requisito di partecipazione, di cui all'art. 1 della lettera d'invito, relativo all'esecuzione "*nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del presente avviso, un fatturato pari ad almeno 40.000,00 Euro per la gestione di servizi di comunicazione e ufficio stampa per enti del SSN Servizio Sanitario Nazionale*" non erano dettagliati l'oggetto dei servizi svolti, gli Enti beneficiari degli stessi e i relativi importi;

la restante documentazione risultava correttamente presentata;

richiamato l'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, "c.d. soccorso istruttorio", con note prot. n. 75689 e 75690 del 27/07/2023 è stato chiesto ai suddetti operatori economici di integrare la documentazione presentata, inviando la dichiarazione relativa al requisito di capacità tecnica ed economica sopra descritto;

i concorrenti hanno provveduto ad inviare la dichiarazione suddetta (tramite comunicazione Sintel) dalle quali si evince che il fatturato complessivo conseguito nell'ultimo triennio per la gestione di servizi di comunicazione e ufficio stampa per enti del SSN risulta per entrambi gli operatori economici superiore a € 40.000,00;

constatata la regolare presentazione della documentazione richiesta, anche gli operatori economici Meneghini & Associati S.r.l. e Action S.r.l. sono stati ammessi alla successiva fase della procedura, come da verbale che si allega (Allegato n. 2);

le offerte economiche presentate sono così riassunte:

Operatore Economico	Importo annuale offerto (Iva esclusa)	Iva applicata
Action S.r.l	€ 38.000,00	22%
Meneghini & Associati S.r.l.	€ 35.022,00	22%
Pirene S.r.l.	€ 24.430,00	22%

La base d'asta era fissata in € 39.000,00 (IVA esclusa);

la documentazione tecnica ed economica è stata trasmessa al Gruppo di esperti, nominato con nota prot. n. 78098 del 31/07/2023 e successivamente modificato con nota prot. n. 79481 del 02/08/2023, per una valutazione degli elementi tecnici ed economici dell'offerta;

il Gruppo di esperti, come risulta da verbale del 25/08/2023 allegato al presente provvedimento per farne parte integrante (Allegato n. 3), ha proposto di affidare il servizio in argomento alla ditta Action S.r.l. per le motivazioni nello stesso indicate;

i sopraccitati verbali vengono allegati alla presente deliberazione nelle versioni prive di firme da parte dei sottoscrittori, mentre le versioni con le firme in originale sono depositate agli atti presso gli Uffici dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica;

si propone quindi di procedere, ai sensi dell'art. 1 comma 2 della L. n. 120/2020 così come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021 e s.m.i, all'affidamento diretto all'operatore economico Action S.r.l. di Padova (C.F. P.I. 02058510286) del "servizio di gestione attività comunicazione ed ufficio stampa dell'ULSS n. 8 Berica" per un periodo di 12 mesi, eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi, per un importo annuale di € 38.000,00 (IVA 22% esclusa), pari a € 46.360,00 (IVA 22% inclusa) – CIG 9939550822, ID SINTEL 171482060;

ai fini dell'esecuzione del contratto in argomento, si applicano le disposizioni normative di cui agli artt. 31, comma 5 e 216, comma 27 – octies, del D.Lgs. n. 50/2016 che rinviato alle linee guida n. 3 dell'Anac, relativamente alla nomina del DEC; ciò considerato, la nomina del DEC si rende in questo caso necessaria, ai sensi delle citate linee guida n. 3, art. 10.2, per ragioni concernenti l'organizzazione interna alla stazione appaltante che impone il coinvolgimento di unità organizzative diverse da quella che ha

curato l'affidamento;

si propone, inoltre, di disporre che, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., venga riservata nel quadro economico dei costi dell'appalto la quota per gli incentivi per funzioni tecniche pari ad € 78,00, quale importo massimo teoricamente distribuibile a favore del personale del comparto, calcolata sulla base del regolamento adottato con delibera n. 801 del 10/6/2020 e s.m.i., da distribuire sulla base delle attività effettivamente svolte così come attestate dal RUP.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra per i motivi in premessa e qui integralmente richiamati

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto citato in premessa e qui integralmente richiamato;
2. di approvare i verbali del RUP e del Gruppo di esperti, allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale (allegati 1, 2 e 3);
3. di affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 della L. n. 120/2020, così come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021 e s.m.i., all'operatore economico Action S.r.l., il servizio di gestione attività comunicazione ed ufficio stampa dell'ULSS n. 8 Berica" per un periodo di 12 mesi, eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi, per un importo annuale di € 38.000,00 (IVA 22% esclusa), pari a € 46.360,00 (IVA 22% inclusa) - CIG 9939550822 ID SINTEL 171482060;
4. di dare atto che l'onere complessivo di spesa pari ad € 46.360,00 (IVA 22% inclusa), sarà ricompreso, tra i costi, nei Bilanci Sanitari degli esercizi 2023-2024, nel conto n. 5507000260 "Altri servizi non sanitari da privato" come segue:

anno 2023	€ 11.590,00
anno 2024	€ 34.770,00

5. di dare atto che il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in modalità elettronica mediante scrittura privata e di autorizzare il Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, dott. Sandro Possamai, alla sottoscrizione dello stesso con la Ditta aggiudicataria;
6. di nominare quale Direttore di esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 50/2016, il Dott. Matteo De Marchi, Coordinatore Segreteria Direzione Strategica, il quale ha già fornito idonea dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione, depositata agli atti presso gli Uffici dell'U.O. proponente;

7. di disporre che, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., venga riservata nel quadro economico dell'appalto la quota per gli incentivi per funzioni tecniche pari ad € 78,00, quale importo massimo teoricamente distribuibile a favore del personale del comparto, calcolata sulla base del regolamento adottato con delibera n. 801 del 10/06/2020 e s.m.i., da distribuire sulla base delle attività effettivamente svolte così come attestate dal RUP;
8. di disporre che il presente atto venga pubblicato all'Albo on line di questa Azienda Ulss 8.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(dr.ssa Romina Cazzaro)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Maria Giuseppina Bonavina)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI

AFFIDAMENTO DIRETTO, PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVI PER IL SERVIZIO DI GESTIONE ATTIVITÀ COMUNICAZIONE ED UFFICIO STAMPA

ID SINTEL 171482060

CIG 9939550822

VERBALE DI APERTURA BUSTA AMMINISTRATIVA

Alle ore 15:00 del 19 luglio 2023, in Vicenza, presso gli uffici dell'UOS Gare, si svolge la seduta riservata per la verifica della regolare presentazione della documentazione amministrativa relativa alla procedura in oggetto.

Sono presenti per l'ULSS 8 Berica:

Il RUP di Gara: dott. Sandro Possamai - Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della logistica;

Testimone: dott. Laura Baggio - Collaboratore Amministrativo dell'UOS Gare;

Testimone: dott. Laura Trentin - Collaboratore Amministrativo dell'UOS Gare e segretario verbalizzante.

Il RUP dichiara aperta la seduta.

Premesso che:

- Con ID SINTEL 171482060 del 30/06/2023 è stato pubblicato l'avviso per l'affidamento diretto, previa richiesta di preventivi, ai sensi dell'art. 1, comma 2, della L. n. 120/2020, così come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, per il servizio di gestione attività comunicazione ed ufficio stampa dell'Ulss n. 8 Berica;
- la procedura gara si svolge attraverso il sistema telematico Sintel gestito dall'agenzia A.R.I.A. (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti) della Regione Lombardia, cui è stato attribuito il codice ID 171482060;
- entro i termini previsti (ore 12:00 del 15/07/2023) hanno presentato offerta i seguenti operatori economici:

NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO	OPERATORE ECONOMICO	Sede legale e partiva IVA
1689351106647	Pirene S.r.l.	Milano - 04991070485
1689327739263	Meneghini & Associati S.r.l.	Vicenza - 00892530247
1688743966179	Action S.r.l.	Padova - 0498076030

Si dà atto che il sistema, con modalità telematica, ha positivamente verificato la regolarità della firma dell'Operatore Economico non rilevando alcuna anomalia.

Come previsto dall'art. 6 della lettera invito si procede, quindi, a riscontrare la presenza della busta telematica "busta unica" presentata dai concorrenti nonché ad effettuare il download della documentazione ivi contenuta.

Si procede con l'apertura delle buste telematiche contenenti tutta la documentazione d'offerta prodotta dai concorrenti che viene di seguito riassunta:

- 1) Allegato 1 – Modello A autocertificazione;
- 2) Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti;

- 3) Progetto tecnico;
- 4) Allegato C – offerta economica dettagliata

Si procede, quindi, con la disamina della documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente, come di seguito riepilogato:

PIRENE S.R.L.

La documentazione amministrativa risulta completa e regolare e la ditta Pirene S.r.l. viene quindi ammessa alla fase successiva di gara.

MENEGHINI & ASSOCIATI S.R.L.

La ditta Meneghini & Associati S.r.l., pur avendo dichiarato di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura in oggetto, non ha precisato l'oggetto dei servizi svolti, gli Enti beneficiari degli stessi e gli importi relativi ai servizi realizzati nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione dell'avviso a comprova del possesso del requisito tecnico-professionale di cui al punto REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI PREFERENZIALI dell'art. 1 dell'avviso pubblicato.

Richiamato l'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, "c.d. soccorso istruttorio", il suddetto operatore economico dovrà inviare la dichiarazione attestante l'esecuzione nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione dell'avviso un fatturato relativo pari ad almeno 40.000 Euro per la gestione di servizi di comunicazione e ufficio stampa per enti del SSN, precisando l'oggetto dei servizi svolti, gli enti beneficiari e il fatturato relativo ai servizi realizzati.

La restante documentazione amministrativa risulta completa e regolare.

ACTION S.R.L.

La ditta Action S.r.l. nel documento "Allegato A" ha dichiarato di *"aver eseguito nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione dell'avviso un fatturato pari ad almeno 40.000 euro per la gestione di servizi di comunicazione e ufficio stampa per enti del SSN"*, diversamente non ha precisato l'oggetto dei servizi svolti, gli Enti beneficiari degli stessi e gli importi relativi a comprova del possesso del requisito tecnico-professionale di cui al punto REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI PREFERENZIALI dell'art. 1 dell'avviso pubblicato.

Richiamato l'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, "c.d. soccorso istruttorio", il suddetto operatore economico dovrà integrare la dichiarazione, precisando l'oggetto dei servizi svolti, gli enti beneficiari e l'importo del fatturato.

La restante documentazione amministrativa risulta completa e regolare.

A conclusione dei lavori, il RUP, richiamato l'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, "c.d. soccorso istruttorio", dà atto che ai seguenti operatori economici partecipanti, Meneghini & Associati S.r.l. e Action S.r.l., si chiederà di integrare la documentazione presentata nei termini come sopra indicati.

I plichi telematici originali contenenti la documentazione rimangono custoditi dalla piattaforma Sintel, mentre una copia, risultante dal download, viene salvata nella rete aziendale all'interno di una cartella accessibile solo al personale dell'UOS Gare ed al personale cd. amministratore in possesso della password di accesso.

Il presente verbale verrà pubblicato nella "Documentazione di gara" sulla piattaforma Sintel.

La seduta termina in data di oggi 19 luglio 2023 alle ore 15.30.

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL RUP di gara

I TESTIMONI

f.to Sandro Possamai

f.to Laura Baggio

f.to Laura Trentin

**AFFIDAMENTO DIRETTO, PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVI PER IL SERVIZIO
 DI GESTIONE ATTIVITÀ COMUNICAZIONE ED UFFICIO STAMPA.**

ID SINTEL 171482060

CIG 9939550822

VERBALE DI APERTURA BUSTA AMMINISTRATIVA, CON SOCCORSO ISTRUTTORIO

Alle ore 10:00 del 28/7/2023, in Vicenza, presso gli uffici dell'UOS Gare, sono presenti per l'Ulss 8 Berica:

Il RUP di Gara: dott. Sandro Possamai - Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della logistica;

Testimone: dott. Laura Baggio - Collaboratore Amministrativo dell'UOS Gare;

Testimone: dott. Laura Trentin - Collaboratore Amministrativo dell'UOS Gare e segretario verbalizzante.

Si richiama il verbale della seduta del 19/07/2023 in cui veniva dato atto che:

“La ditta Meneghini & Associati S.r.l. non ha presentato la dichiarazione di cui al punto 2 della documentazione richiesta ovvero la “dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti”. Richiamato l'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, “c.d. soccorso istruttorio”, il suddetto operatore economico dovrà inviare la dichiarazione attestante l'esecuzione nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione dell'avviso un fatturato relativo pari ad almeno 40.000 Euro per la gestione di servizi di comunicazione e ufficio stampa per enti del SSN, precisando l'oggetto dei servizi svolti, gli enti beneficiari e il fatturato relativo ai servizi realizzati.

La ditta Action S.r.l. nel documento “Allegato A” ha dichiarato di “aver eseguito nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione dell'avviso un fatturato pari ad almeno 40.000 euro per la gestione di servizi di comunicazione e ufficio stampa per enti del SSN”, diversamente non ha precisato l'oggetto dei servizi svolti, gli Enti beneficiari degli stessi e gli importi relativi a comprova del possesso del requisito tecnico-professionale di cui al punto REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI PREFERENZIALI dell'art. 1 dell'avviso pubblicato. Richiamato l'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, “c.d. soccorso istruttorio”, il suddetto operatore economico dovrà integrare la dichiarazione, precisando l'oggetto dei servizi svolti, gli enti beneficiari e l'importo del fatturato.”

Dato atto che:

- con note prot. 75689 e 75690 del 21/07/2023, è stato chiesto ai predetti operatori economici di inviare le integrazioni documentali richieste;

- il concorrente Meneghini & Associati S.r.l. ha provveduto ad inviare, tramite comunicazione nella piattaforma Sintel, la dichiarazione attestante l'esecuzione di servizi di comunicazione e ufficio stampa, con la precisazione dell'oggetto dei servizi svolti, degli enti beneficiari e del fatturato relativo ai servizi realizzati, dalla quale si evince che il fatturato complessivo conseguito nell'ultimo triennio per la gestione di servizi di comunicazione e ufficio stampa per enti del SSN risulta superiore a € 40.000,00;

- il concorrente Action S.r.l. ha provveduto ad inviare, tramite comunicazione nella piattaforma Sintel, la dichiarazione attestante l'esecuzione di servizi di comunicazione e ufficio stampa, con la precisazione dell'oggetto dei servizi svolti, degli enti beneficiari e del fatturato relativo ai servizi realizzati, dalla quale si evince che il fatturato complessivo conseguito nell'ultimo triennio per la gestione di servizi di comunicazione e ufficio stampa per enti del SSN risulta superiore a € 40.000,00;

A fronte dell'integrazione documentale su riportata e del fatto che la restante documentazione amministrativa risulta correttamente presentata, come indicato nel predetto verbale del 19/07/2023, gli operatori economici Meneghini & Associati S.r.l. e Action S.r.l vengono ammessi alle successive fasi di gara.

Il presente verbale verrà pubblicato nella "Documentazione di gara" sulla piattaforma Sintel, sul sito aziendale www.aulss8.veneto.it e trasmesso a ciascuno degli operatori economici partecipanti.

La seduta ha termine alle ore 10:30.

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL RUP di gara

I TESTIMONI

f.to dott. Sandro Possamai

f.to dott.ssa Laura Baggio

f.to dott.ssa Laura Trentin



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto
AZIENDA ULSS N. 8 BERICA
 Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA
 COD. REGIONE 050–COD. U.L.SS.508 COD.FISC. E P.IVA 02441500242–Cod. iPA AUV
 Tel. 0444 753111 - Fax 0444 753809 Mail protocollo@aulss8.veneto.it
 PEC protocollo.centrale.aulss8@pecveneto.it
 www.aulss8.veneto.it

**AFFIDAMENTO DIRETTO, PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVI PER IL SERVIZIO DI
 GESTIONE ATTIVITÀ COMUNICAZIONE ED UFFICIO STAMPA.**

ID SINTEL 171482060

CIG 9939550822

**VERBALE DI VALUTAZIONE BUSTE TECNICHE ED ECONOMICHE
 (Verbale Gruppo di Esperti n. 1)**

Alle ore 09:30 del 25/08/2023, in Vicenza, presso gli uffici della Direzione Medica Ospedaliera dell'Ospedale San Bortolo di Vicenza, si riunisce, in seduta riservata, per la valutazione tecnica ed economica delle offerte presentate per la procedura in oggetto, il Gruppo di Esperti nominato con nota del RUP prot. n. 78098 del 31/07/2023 e modificato con nota del RUP prot. n. 79481 del 02/08/2023, così composto:

dott. Enzo Giordino – Responsabile dell'Ufficio Internal Auditing;
 dott.ssa Silvia Beltramello – Assistente Amministrativo presso la Direzione Generale;
 dott. Francesco Paolo De Siena – Dirigente Medico presso la Direzione Medica di Vicenza.

Si dichiara aperta la seduta e si ricorda che le attività di gara rivestono natura riservata e che ne è vietata la divulgazione.

Il Gruppo di Esperti prende atto che, dalle risultanze dei verbali del 19/07/2023 e del 28/07/2023, sono stati ammessi al prosieguo della procedura i seguenti operatori economici:

- Pirene S.r.l. di Milano;
- Meneghini & Associati S.r.l. di Vicenza;
- Action S.r.l. di Padova.

Si richiama la Richiesta di Offerta ID SINTEL n. 171482060 del 30/06/2023, con particolare riferimento all'articolo n. 6 "Svolgimento della procedura", il quale dispone che *"Tutta la documentazione pervenuta verrà quindi scaricata ed inoltrata ad uno o più esperti che procederanno, previa valutazione degli elementi tecnici ed economici dell'offerta, all'individuazione del servizio che sarà oggetto dell'affidamento diretto.*

Gli elementi principali oggetto della valutazione saranno, in ordine decrescente di importanza:

- *esperienza professionale complessiva: con particolare attenzione all'esperienza pregressa in attività di informazione e comunicazione nel settore sanitario pubblico;*
- *organizzazione del servizio e modalità di gestione dell'attività;*
- *prezzo."*

Dalla verifica della documentazione tecnica risulta che tutti gli operatori economici soddisfano i requisiti minimi richiesti.

Dalla disamina della documentazione tecnica ed economica si evidenzia quanto segue:

Elementi di valutazione	Action S.r.l	Meneghini & Associati S.r.l.	Pirene S.r.l.
<p>esperienza professionale complessiva: con particolare attenzione all'esperienza progressa in attività di informazione e comunicazione nel settore sanitario pubblico;</p>	<p>Esperienza ottima rispetto ai requisiti presenti nel bando di gara sia in termini di pregresse attività e progettualità sia in termini di organico.</p> <p>In particolare il Gruppo di Esperti apprezza le attività svolte presso lo IOV Istituto Oncologico Veneto e l'Ulss 8 Berica di ufficio stampa, relazione con i media, organizzazione conferenze stampa, ideazione e organizzazione format online su canali social e web "Lo specialista risponde", realizzazione video interviste, implementazione archivio fotografico, produzione grafiche per comunicazione esterna.</p>	<p>Esperienza adeguata ai requisiti presenti nel bando di gara sia in termini di pregresse attività/progettualità, con minor focus sul settore sanitario.</p>	<p>Esperienza ottima rispetto ai requisiti presenti nel bando di gara sia in termini di pregresse attività e progettualità sia in termini di organico.</p> <p>In particolare il Gruppo di Esperti apprezza la realizzazione di testi e comunicazione video/web su Linee Guida per Ristorazione Collettiva (tramite ULSS 6 Euganea) e la realizzazione di testi e comunicazione video/web per le esigenze della Comunicazione della Salute della Regione presso Azienda zero.</p>
<p>organizzazione del servizio e modalità di gestione dell'attività</p>	<p>Ottima organizzazione del servizio e modalità di gestione delle attività adeguata rispetto alle esigenze aziendali.</p> <p>In particolare il Gruppo di esperti apprezza il piano strategico proposto in termini di obiettivi, mezzi e strumenti dedicati all'esecuzione del servizio in relazione all'attività dell'Ulss 8 Berica, il format audio mensile e la newsletter proposte.</p>	<p>Piu' che buona organizzazione del servizio e modalità di gestione delle attività adeguata rispetto alle esigenze aziendali.</p> <p>In particolare il Gruppo di esperti apprezza il piano strategico proposto in termini di obiettivi, mezzi e strumenti dedicati all'esecuzione del servizio in relazione all'attività dell'Ulss 8 Berica.</p>	<p>Discreta organizzazione del servizio e modalità di gestione delle attività non sufficientemente dettagliata rispetto alle esigenze aziendali.</p>
<p>Prezzo Importo annuale offerto (IVA esclusa)</p>	<p>€ 38.000,00</p>	<p>€ 35.022,00</p>	<p>€ 24.430,00</p>

La base d'asta annuale era fissata in € 39.000,00 (IVA esclusa)

La commissione, sulla base degli elementi tecnici ed economici, propone quindi di affidare il servizio in oggetto all'Operatore Economico Action S.r.l, in quanto presenta l'offerta più idonea a soddisfare le esigenze di questa Azienda Ulss 8 Berica.

La Commissione rimette gli atti al RUP per il seguito di competenza, trasmettendogli allo scopo il presente verbale.

Il presente verbale verrà pubblicato nella "Documentazione di gara" sulla piattaforma Sintel, e sul sito aziendale www.aulss8.veneto.it.

La seduta termina in data di oggi 25/08/2023 alle ore 12:00.

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

~~LE~~COMPONENTI DEL GRUPPO DI ESPERTI



Enzo Giordino

Silvia Baltramello

Francesco Paolo De Siena