

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1466 DEL 07/09/2023

O G G E T T O

ASSEGNAZIONE DELLA FORNITURA DI N. 1 SISTEMA PER LO STUDIO DELLA SINCOPE CON RILEVAZIONE NON INVASIVA DELLA PRESSIONE ARTERIOSA IN FABBISOGNO ALL'UOC DI CARDIOLOGIA DEL P.O. SAN BORTOLO DI VICENZA.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA

Anno Proposta: 2023

Numero Proposta: 1500/23

Il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica riferisce che:

con nota agli atti il Direttore dell'UOC Cardiologia del P.O. San Bortolo di Vicenza ha richiesto l'acquisto di n. 1 sistema per lo studio della sincope con rilevazione non invasiva della pressione arteriosa da assegnare all'ambulatorio di cardiologia del medesimo nosocomio;

nella comunicazione in parola il succitato Direttore specificava che l'apparecchiatura attualmente in uso è stata dichiarata fuori uso dal Servizio di Ingegneria Clinica di conseguenza *“i pazienti cardiopatici che necessitano di accertamenti diagnostici per sincopi vengono dirottati su altre strutture”*;

valutata la richiesta e le relative motivazioni tecniche formulate dal Direttore dell'UOC Cardiologia, il GDL Apparecchiature elettromedicali – UVA DM – ha espresso parere favorevole all'acquisto;

a seguito dell'invio, da parte dell'UOC Cardiologia del P.O. San Bortolo di Vicenza, del capitolato tecnico di gara comprensivo dei criteri di valutazione oggetto di giudizio da parte della commissione/gruppo di esperti, con prot. 42164 del 21.04.2023 è stata avviata procedura di gara mediante la pubblicazione sia sulla piattaforma telematica Sintel che sul sito istituzionale dell'Azienda Ulss n. 8 Berica, ai sensi dell'art. 1 c.2 della L. n. 120/2020, come modificato dall'art.51 del D.L. n. 77/2021, per la fornitura di n. 1 sistema per lo studio della sincope con rilevazione non invasiva della pressione arteriosa in fabbisogno all'UOC Cardiologia del P.O. San Bortolo di Vicenza, con aggiudicazione sulla base della valutazione, da parte di un gruppo di esperti, degli elementi tecnici ed economici delle offerte presentate, ed avente base d'asta pari ad € 45.000,00 iva esclusa;

entro il termine ultimo per la presentazione delle offerte, fissato per le ore 14:00 di giorno 10.05.2023, è pervenuta unicamente l'offerta della ditta Seda spa la quale proponeva la fornitura del sistema;

a seguito dell'acquisizione delle dichiarazioni di incompatibilità, con protocollo 52426 del 19.05.2023 è stato nominato il gruppo di esperti chiamato ad effettuare la valutazione degli elementi tecnici ed economici il quale in data 27.07.2023 ha fatto pervenire la propria relazione (All.01) comunicava che *“... il prodotto offerto soddisfa tutte le caratteristiche richieste nel capitolato di gara [pertanto] si propone l'aggiudicazione alla ditta Seda spa”*;

come da indicazioni del Servizio utilizzatore, per il corretto funzionamento del sistema in oggetto, è inoltre necessaria l'acquisizione di n. 3 sensori da dito pluriuso il cui costo unitario, fornito dalla ditta Seda nell'offerta di gara, è pari ad € 1.235,25 iva esclusa per un totale complessivo pari ad € 3.705,25 iva esclusa;

stante quanto in precedenza riportato si propone, quindi, di aggiudicare la fornitura di n. 1 sistema per lo studio della sincope con rilevazione non invasiva della pressione arteriosa in fabbisogno all'UOC Cardiologia del P.O. San Bortolo di Vicenza alla ditta Seda spa per un importo complessivo di € 39.500,00 iva esclusa;

di assegnare la fornitura di n. 3 sensori da dito pluriuso, necessari al corretto funzionamento del sistema alla ditta Seda spa al costo unitario di € 1.235,25 iva esclusa per un totale complessivo pari ad € 3.705,75 iva esclusa;

ai fini dell'esecuzione del contratto in argomento, si applicano le disposizioni normative di cui agli artt. 31 e 216 comma 27 – octies, del D.Lgs. n. 50/2016 che rinviano alle linee guida n. 3 dell'Anac,

relativamente alla nomina del Dec;

ciò considerato, la nomina del DEC si rende in questo caso necessaria in quanto, ai sensi delle citate linee guida n. 3, art. 10.1, ricorre la seguente condizione che impone di nominare un DEC diverso dal RUP:

- ✓ per ragioni concernenti l'organizzazione interna alla stazione appaltante che impone il coinvolgimento di unità organizzative diverse da quella che ha curato l'affidamento;

compito del Dec sarà quello di verificare l'integrità dell'apparecchiatura consegnata, accertarsi che l'apparecchiatura venga utilizzata solo dopo l'esecuzione delle attività di collaudo, verificare che tutto il personale interessato partecipi ai corsi di formazione sul corretto utilizzo dell'apparecchiatura organizzati dalla ditta aggiudicatrice nonché verificare la regolarità della fornitura

nel quadro economico dei costi dell'appalto si propone di riservare, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 la quota per gli incentivi per funzioni tecniche pari ad € 90,00 quale importo massimo teoricamente distribuibile a favore del personale del comparto, calcolata sulla base del regolamento adottato con delibera n. 801 del 10.06.2020 e s.m.i., da distribuire sulla base delle attività effettivamente svolte così come attestate dal RUP.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e di approvare la relazione del gruppo di esperti allegata al presente provvedimento di cui ne fa parte integrante ed il cui originale è agli atti presso gli uffici del Servizio Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;
2. di assegnare, ai sensi dell'art. 1 c.2 della L. n. 120/2020, come modificato dall'art.51 del D.L. n. 77/2021, la fornitura di n. 1 sistema per lo studio della sincope con rilevazione non invasiva della pressione arteriosa in fabbisogno all'UOC Cardiologia del P.O. San Bortolo di Vicenza alla ditta Seda spa per un importo complessivo di € 48.190,00 iva inclusa;
3. di assegnare, ai sensi dell'art. 1 c.2 della L. n. 120/2020, come modificato dall'art.51 del D.L. n. 77/2021, la fornitura di n. 3 sensori da dito pluriuso, necessari al corretto funzionamento del sistema alla ditta Seda spa al costo unitario di € 1.507,00 iva inclusa per un totale complessivo pari ad € 4.521,00 iva inclusa;
4. di dare atto che il costo di euro € 48.190,00 iva inclusa sarà imputato al conto 0204000010 CDEL 23BD0000Q0 e che trova la propria fonte di finanziamento alla voce "budget degli investimenti aziendale DGR 1617_2022";

5. di dare atto che il costo di € 4.521,00 iva inclusa sarà imputato al conto 5402000126 CDEL 23BD0000Q0 e sarà completamente a carico del bilancio del 2024;
6. di nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché dell'art. 10.1 lett. e delle linee guida ANAC n. 3, il Dott. Carlo Bonanno, dirigente medico presso UOC Cardiologia di Vicenza;
7. di riservare, nel quadro economico dei costi dell'appalto, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, la quota per gli incentivi per funzioni tecniche pari ad € 90,00 quale importo massimo teoricamente distribuibile a favore del personale del comparto, calcolata sulla base del regolamento adottato con delibera n. 801 del 10.06.2020 e s.m.i., da distribuire sulla base delle attività effettivamente svolte così come attestate dal RUP;
8. di dare atto che il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e s. m.i., in modalità elettronica mediante scrittura privata e di delegare il Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, Dott. Sandro Possamai, alla sottoscrizione dello stesso con la Ditta aggiudicataria;
9. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(dr.ssa Romina Cazzaro)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(per il dr. Achille Di Falco – dr.ssa Mariuccia Lorenzi)

IL DIRETTORE GENERALE
(Maria Giuseppina Bonavina)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI
