

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



**DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 1135 DEL 06/07/2023

O G G E T T O

PROGETTO SPERIMENTALE REGIONALE “AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO” – D.G.R.V.
1683/2021: APPROVAZIONE RELAZIONE E RENDICONTAZIONE FINALI.

Proponente: UOC DISABILITA E NON AUTOSUFFICIENZA DISTRETTO OVEST
Anno Proposta: 2023
Numero Proposta: 1202/23

Il Direttore dell'U.O.C. Disabilità e Non Autosufficienza del Distretto Ovest e ad interim Direttore dell'U.O.C. Disabilità e Non Autosufficienza del Distretto Est riferisce:

Con deliberazione n. 241 del 6/03/2018 la Giunta Regionale del Veneto, in conformità ai principi di sussidiarietà, solidarietà e diritto alla salute, ha approvato la sperimentazione nell'intero territorio regionale di un modello organizzativo finalizzato alla valorizzazione dell'amministratore di sostegno a tutela dei soggetti deboli, attuativo della L.R. 12 aprile 2017 n. 10. Con successivo provvedimento n. 337 del 21/03/2018 ha approvato le linee guida in materia di formazione sull'amministratore di sostegno. La sperimentazione nel territorio aziendale ha avuto avvio dal 14/09/2018, proseguendo durante l'anno 2019, con l'obiettivo principale di attivare una rete relazionale tra i vari attori coinvolti oltre all'Azienda ULSS e ai Comuni, il Terzo Settore, i cittadini interessati e, per quanto possibile, il Tribunale e il Giudice Tutelare. Le attività progettuali sono state dirette a informare e a sensibilizzare sull'istituto dell'amministratore di sostegno.

Durante l'emergenza sanitaria, tuttavia, le attività progettuali sono state sospese.

La Giunta Regionale, vista la specificità della materia, che richiede un processo integrato di interventi istituzionali e professionali, è intervenuta con successiva deliberazione n. 1683 del 29/11/2021 proponendo la prosecuzione del progetto sperimentale con l'obiettivo di consolidare le esperienze attuate e di elaborare interventi ulteriori ed efficaci al fine di soddisfare esigenze di sostegno e di supporto che derivano dalla situazione sociale di riferimento.

A tal fine, è stato assegnato a questa ULSS un finanziamento di € 19.014,00 e fissato il termine delle attività al 30/10/2022.

Come noto, il progetto si è inserito in parte nel periodo di emergenza sanitaria e per la complessità e l'articolazione dello stesso è stata autorizzata la procrastinazione del termine per la chiusura delle attività al 31/03/2023, giusta DGR n. 1315 del 25/10/2022.

Questa Azienda quindi con deliberazione n. 2142 del 22/12/2022 ha dato continuità al progetto attraverso la collaborazione con l'Organizzazione di Volontariato "Vicenza Tutor OdV" (C.F. 95073410243), tramite apposita convenzione, vista la positiva esperienza realizzata nelle edizioni precedenti. Si ricorda che l'Associazione opera attivamente a Vicenza e in tutta la provincia svolgendo, per statuto, attività di formazione, consulenza e assistenza nell'ambito delle procedure necessarie per la nomina di amministratori di sostegno, tutori e curatori.

Come dettagliato nell'allegata relazione conclusiva sull'attività svolta (all. 1), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, l'iniziativa ha avuto avvio dal 01/11/2022 e si è conclusa in data 23/03/2023, perseguendo i seguenti obiettivi principali:

- rafforzare l'attività informativa e di sensibilizzazione alla cittadinanza ed agli operatori sociali e socio-sanitari mediante la realizzazione di incontri ed eventi pubblici secondo le linee guida regionali citate in premessa;
- valorizzare la disponibilità dei candidati aspiranti alla funzione di A.d.S. anche attraverso la condivisione di casi pratici con l'obiettivo di coinvolgere anche i caregivers che si fanno carico della fragilità altrui;
- sostenere la funzione dell'A.d.S. nella gestione delle complesse dinamiche familiari.

Per la realizzazione delle attività sono maturate spese per un ammontare complessivo di € 19.014,00, pari al finanziamento regionale, di cui:

- € 13.134,26 sostenuti dall'Organizzazione di Volontariato "Vicenza Tutor OdV", debitamente rendicontati
- € 5.879,74 sostenuti direttamente dall'Azienda ULSS 8 Berica.

Detti costi sono stati posti a carico del fondo regionale nella seguente misura:

- per € 13.134,26 mediante rimborso all'Organizzazione di Volontariato "Vicenza Tutor OdV", al conto 5506000010 "Altri rimborsi, assegni e contributi" del bilancio sociale anno 2023
- per € 5.879,74 nella misura di € 3.000,00 per spese di pubblicizzazione sostenute al conto 5507000090 del bilancio per l'anno in corso e di € 2.879,74 per supporto specialistico interno atto a facilitare il collegamento fra servizi ospedalieri e territoriali per l'attivazione di percorsi di amministrazione di sostegno,

per un totale di € 19.014,00.

Il riepilogo dei costi è indicato nell'allegata scheda di rendicontazione finale (all. 2), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra:

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di dare atto che il progetto sperimentale regionale "Amministrazione di Sostegno", di cui alla DGRV n. 1683/2021, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 2142 del 22/12/2022, ha trovato prosecuzione a partire dal 01/11/2022 e conclusione il 23/03/2023, con la collaborazione dell'Associazione di Volontariato "Vicenza Tutor OdV", nei termini descritti in premessa e dettagliati nell'allegata relazione che fa parte integrante del presente provvedimento (all. 1);
2. di dare atto altresì che, per la realizzazione delle attività esposte nella suddetta relazione, sono state maturate spese per un ammontare complessivo di € 19.014,00, come riepilogato nell'allegata scheda di rendicontazione finale (all. 2), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di evidenziare che il finanziamento regionale di € 19.014,00 è stato interamente utilizzato per la realizzazione dell'iniziativa progettuale nei termini seguenti:
 - per € 13.134,26 mediante rimborso all'Organizzazione di Volontariato "Vicenza Tutor OdV", al conto 5506000010 "Altri rimborsi, assegni e contributi" del bilancio sociale 2023
 - per € 5.879,74 per attività effettuata dall'Azienda, di cui € 3.000,00 per spese di pubblicizzazione, sostenute al conto 5507000090 del bilancio per l'anno in corso ed € 2.879,74 per supporto specialistico interno atto a facilitare il collegamento fra servizi ospedalieri e territoriali per l'attivazione di percorsi di amministrazione di sostegno;
4. di trasmettere alla Regione Veneto il presente provvedimento per la liquidazione del finanziamento assegnato con DGRV n. 1683/2021;
5. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(dr.ssa Romina Cazzaro)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Maria Giuseppina Bonavina)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI

**PROGETTO SPERIMENTALE REGIONALE “AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO”
ANNO 2022/2023
D.G.R.V. 1683/2021**

Con deliberazioni n. 241 del 6/03/2018 e n. 337 del 21/03/2018 la Giunta Regionale del Veneto ha avviato la sperimentazione nell'intero territorio regionale di un modello organizzativo finalizzato alla valorizzazione dell'amministratore di sostegno a tutela dei soggetti deboli e approvato le linee guida in materia di formazione sull'amministratore di sostegno.

Con queste premesse, l'Azienda ULSS 8 Berica ha dato inizio alla sperimentazione dal 14/09/2018, proseguendo durante l'anno 2019. Tuttavia, con l'emergenza sanitaria, le attività progettuali sono state sospese e riviste al fine di garantire ai cittadini la possibilità di fruire di supporto e consulenze adeguati.

La Giunta Regionale, vista la specificità della materia progettuale, è nuovamente intervenuta con deliberazione n. 1683 del 29/11/2021 proponendo la prosecuzione del progetto sperimentale con l'obiettivo di consolidare le esperienze attuate e di elaborare interventi ulteriori ed efficaci.

A tal fine, è stato assegnato a questa ULSS un finanziamento di € 19.014,00.

Le attività progettuali, che in parte si sono inserite nel periodo dell'emergenza pandemica e che quindi hanno richiesto una revisione delle tempistiche di realizzazione, hanno avuto decorrenza il 01/11/2022 e conclusione il 23/03/2023 e sono state realizzate in convenzione con l'Associazione di Volontariato “Vicenza Tutor OdV”, in continuità con l'edizione precedente e perseguendo le seguenti finalità:

- rafforzare la capacità del volontariato di occuparsi di auto tutela o advocacy (promozione e tutela dei diritti), mediante una proficua attività di sensibilizzazione e di informazione presso le varie realtà locali al fine di reperire persone volontarie disponibili ad assumere l'incarico di Amministratore di Sostegno, garantendo i servizi di supporto informativo, formativo/consulenziale e accompagnamento delle persone che intendono svolgere la funzione di Amministratore di Sostegno, nonché garantire percorsi di aggiornamento specifici e incontri di scambio mediante l'attivazione di percorsi di auto mutuo aiuto;
- mantenere stabilmente nel territorio provinciale il servizio di supporto al sistema della protezione giuridica, in grado di diffondere e sostenere nel tempo la figura dell'Amministratore di Sostegno, garantendo le opportune consulenze mediante informazione e formazione;
- garantire una continuità di assistenza ai servizi sociali e sanitari competenti nella fase della presentazione di ricorso di cui agli artt. 406 e 407 c.c. e valutazione congiunta dei casi seguiti dai servizi sociali e sanitari in collaborazione con i Giudici Tutelari del Tribunale di Vicenza;
- rafforzare e consolidare grazie ad una continuità di servizio, la rete provinciale tra i soggetti del pubblico, del privato sociale e del volontariato che a vario titolo sono coinvolti nell'attuazione della legge, consentendo di mantenere un raccordo più efficace tra i diversi soggetti coinvolti nell'applicazione dell'A.d.S;
- promuovere azioni di valorizzazione del ruolo degli amministratori di sostegno innanzi agli enti istituzionali;
- attuare una sistematizzazione dei dati, rilevabili dal progetto stesso, e di una attività di studio e ricerca sui bisogni e opinioni degli amministratori di sostegno;

- mettere a sistema anche nell'ambito della rete regionale PAS – promozione, assistenza, sostegno delle realtà impegnate nell'ambito dell'amministrazione di sostegno, le esperienze già attive a livello locale.

Le azioni in capo a “Vicenza Tutor OdV” sono state le seguenti:

- ✓ realizzazione di n. 4 eventi informativi/formativi, via webinar, nei giorni di giovedì dalle ore 18,00 alle ore 20,00, a favore dei cittadini residenti nel territorio dell'A.ULSS 8, nonché di operatori aziendali, comunali e del Terzo Settore, condotto da figure qualificate nell'ambito dell'A.d.S. sui seguenti argomenti:
 - L'amministrazione di sostegno: finalità dell'istituto e procedimento per la nomina dell'A.d.S.
 - Nomina dell'A.d.S.: compiti e doveri, esame del decreto di nomina, differenza tra atti di amministrazione ordinaria e straordinaria, atti personali da parte del beneficiario di A.d.S. (donare, testare, contrarre matrimonio ...) e ruolo dell'A.d.S.
 - Inventario iniziale, rendiconto annuale, rendiconto finale e adempimenti fiscali nell'interesse del beneficiario
 - Amministratore di sostegno, decisioni in ambito sanitario, rapporti con i servizi sociali e con i familiari;
- ✓ realizzazione di n. 2 eventi come di seguito:
 - un evento aperto a tutti i caregivers, in presenza, con il supporto di un consulente psichiatra, “La gestione dello stress nel caregiver, tra prevenzione, autoaiuto e risorse sanitarie”;
 - un evento conclusivo, in presenza, per la trattazione di casi pratici, confronto e domande e consegna degli attestati di partecipazione a tutti coloro che hanno frequentato tutti gli incontri promossi;
- ✓ predisposizione del materiale informativo.

Questa ULSS si è impegnata a:

- ✓ fornire il supporto tecnico e scientifico necessario per lo sviluppo complessivo del progetto;
- ✓ mantenere la titolarità e il coordinamento complessivo dell'iniziativa, garantendo in forma concertata la programmazione, il monitoraggio delle attività e la verifica del progetto stesso;
- ✓ concorrere alla realizzazione dell'attività informativa/formativa;
- ✓ pubblicizzare e divulgare l'iniziativa attraverso i propri canali formali e informali.

L'attività posta in essere ha riscosso significativa adesione atteso che tutti gli eventi programmati sono stati oggetto di larga partecipazione e ciò non solo sotto il profilo numerico, che si rappresenta di seguito, ma anche sotto l'aspetto del contributo personale al confronto e al dialogo, che hanno portato in alcuni momenti i partecipanti ad un reciproco supporto e aiuto, il tutto in un contesto ordinato e in un clima disteso e sereno:

<i>data evento</i>	<i>oggetto</i>	<i>n° partecipanti</i>
Webinar 02/02/2023	L'amministrazione di sostegno: finalità dell'istituto e procedimento per la nomina dell'A.d.S.	112
Webinar 09/02/2023	Nomina dell'A.d.S.: compiti e doveri, esame del decreto di nomina, differenza tra atti di amministrazione ordinaria e straordinaria, atti personali da parte del beneficiario di A.d.S. (donare, testare, contrarre matrimonio ...) e ruolo dell'A.d.S.	130

Webinar 23/02/2023	Inventario iniziale, rendiconto annuale, rendiconto finale e adempimenti fiscali nell'interesse del beneficiario	136
Webinar 02/03/2023	Amministratore di sostegno, decisioni in ambito sanitario, rapporti con i servizi sociali e con i familiari	136
In presenza 09/03/2023	La gestione dello stress nel caregiver, tra prevenzione, autoaiuto e risorse sanitarie	74
In presenza 23/03/2023	Esame di casi pratici, confronto e domande	65

Nei due incontri in presenza, in particolare, è stata riscontrata la soddisfazione di tutti i partecipanti in ordine alla qualità del progetto proposto, con particolare riferimento alla competenza, alla disponibilità e alla sensibilità dei relatori intervenuti.

Dalla raccolta dei questionari di gradimento sono emersi i seguenti suggerimenti:

- importanza di costruire una rete tra AdS per facilitare confronti e condividere esperienze;
- importanza del percorso di formazione/informazione sin dall'avvio della funzione di AdS;
- reiterazione di percorsi di informazione/formazione per il supporto alla funzione di AdS.



SCHEDA RENDICONTAZIONE

ENTE PROPONENTE: Azienda ULSS n. 8 Berica

TITOLO PROGETTO: PROGETTO SPERIMENTALE REGIONALE "AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO" - D.G.R.V. 1683/2021

Finanziamento complessivo € 19.014,00

Realizzazione progetto in collaborazione con Associazione di Volontariato "VICENZA TUTOR OdV" di Vicenza

RENDICONTO SPESE

Tipologia di spesa

1 compenso ai relatori

€ 5.444,68

2 stampa materiale

€ 1.201,36

3 organizzazione eventi in presenza

€ 2.169,40

4 supporto amministrativo e gestionale

€ 3.557,54

5 spese amministrative e fiscali

€ 761,28

6 spese pubblicizzazione

€ 3.000,00

8 spese per supporto specialistico

€ 2.879,74

TOTALE SPESE

€ 19.014,00