

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



**DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 1167 DEL 06/07/2023

O G G E T T O

FORNITURA DI SISTEMI PER PRELIEVO, PROCESSAZIONE E TRAPIANTO DI TESSUTO ADIPOSO AUTOLOGO IN FABBISOGNO ALLE UU.OO. DI ORTOPEDIA.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA

Anno Proposta: 2023

Numero Proposta: 1164/23

Il Direttore del Servizio Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica riferisce che:

“in data 31.03.2023 è scaduto il contratto assegnato alla ditta Rainbow snc di Verona per la fornitura di “Sistemi per prelievo, processazione e trapianto di tessuto adiposo autologo – Lipogems” in uso presso le Sale Operatorie di Ortopedia e Traumatologia dell’Azienda Sanitaria Ulss 8 Berica, come da deliberazione n. 1545 del 23.09.2022;

questo Servizio si è attivato per l’allestimento di una nuova gara aziendale: ha espletato prima una indagine di mercato e poi ha nominato un Gruppo Tecnico per la stesura di un nuovo capitolato;

nel frattempo, in data 31.05.2023 è pervenuta da parte del CRAV la mail ad oggetto “*Raccolta stima fabbisogni – dispositivi per procedure interventistiche antalgiche – 1^ Edizione*” e all’interno della presente procedura è previsto uno specifico lotto (n. 45) che ha per oggetto:

“*Sistema di preparazione con soluzione fisiologica e infusione autologa di cellule mesenchimali ottenute da tessuto adiposo*” ed in tale lotto risulta ricompreso anche il dispositivo “Lipogems” in uso in questa Azienda Ulss;

nelle more dell’avvio della nuova procedura di gara regionale sopra citata, al fine di garantire la regolare continuità della fornitura in parola, l’U.O.C. Provveditorato ha chiesto alla ditta Rainbow snc di Verona la disponibilità alla prosecuzione per un ulteriore anno del contratto in essere per la fornitura di “Sistemi per prelievo, processazione e trapianto di tessuto adiposo autologo – Lipogems”, salvo risoluzione in caso di aggiudicazione di nuova gara regionale;

la ditta Rainbow snc di Verona ha accettato la prosecuzione della fornitura alle medesime condizioni economiche e contrattuali in vigore (off Sintel ID 135449272 del 24.02.21) con nota del 22.03.2023;

da una indagine di mercato si evidenzia che i prezzi risultano in linea con quelli applicati ad altre Aziende Sanitarie;

visto l’art. 63, comma 3, lettera b) del D.Lgs. 50/2016;

si ritiene, pertanto, di procedere alla proroga della fornitura in argomento alla ditta suindicata, per l’importo complessivo di € 29.700,00 Iva 22% esclusa, con decorrenza dall’1.04.2023 al 31.03.2024, per un fabbisogno stimato sulla base dei consumi delle UU.OO.CC. di ortopedia, precisamente:

- n. 25 sistema trapianto tessuto adiposo autologo LIPOGEMS cod. LG OK 60 assemblato €. 830/cadauno (codice Ulss 1071225);
- n. 10 sistema trapianto tessuto adiposo autologo LIPOGEMS KIT cod. LG OK 120 T €. 895/cadauno (codice Ulss 107937373);

Il medesimo Responsabile ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia;

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di prorogare alla ditta Rainbow snc di Verona la fornitura di “Sistemi per prelievo, processazione e trapianto di tessuto adiposo autologo – Lipogems”, per le motivazioni in premessa esposte e qui integralmente richiamate, ai sensi dell’art. 63, comma 3, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 per il periodo dall’1.04.2023 al 31.03.2024 (CIG 864254341A), per un importo complessivo pari ad €. 36.234,00, Iva 22% inclusa;
2. di prendere atto che la spesa presunta complessiva di €. 36.234,00, Iva al 22% inclusa, sarà ricompresa, tra i costi, nel bilancio sanitario, nel conto 54.02.000126/ECO, così ripartito:
 - ✓ anno 2023 €. 27.175,50
 - ✓ anno 2024 €. 9.058,50;
3. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all’Albo on-line dell’Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(dr.ssa Romina Cazzaro)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Maria Giuseppina Bonavina)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI
