

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 667 DEL 20/04/2023

O G G E T T O

SERVIZIO DI GESTIONE INFORMATIZZATA DEL PERSONALE A QUALSIASI TITOLO IMPIEGATO DALL'AZIENDA ULSS 8 BERICA E DEI SERVIZI ACCESSORI AFFIDATO A GPI SPA CON SEDE LEGALE IN TRENTO. PROROGA TECNICA NELLE MORE DELLA NUOVA GARA REGIONALE.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA
Anno Proposta: 2023
Numero Proposta: 624/23

Il Direttore della UOC “Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica” riferisce che:

“E’ scaduto in data 31/12/2022 il contratto stipulato con la GPI Spa con sede legale in Trento, per il Servizio di gestione informatizzata del personale a qualsiasi titolo impiegato dall’Azienda ULSS 8 Berica e dei servizi accessori, aggiudicato a seguito di gara regionale ai sensi del Decreto del Dirigente del Coordinamento Regionale Acquisti per la Sanità n. 19 del 05/02/2015 e prorogato giusta deliberazione n. 861 del 24/06/2020 e n. 718 del 06/05/2022;

il CRAV di Azienda Zero ha comunicato, con nota nostro protocollo n. 133915/22 del 30/12/2022, la necessità di prorogare il contratto in oggetto, nelle more della nuova gara regionale indetta con Deliberazione del Direttore Generale di Azienda Zero n. 814 del 16/12/2022;

la procedura di gara di Azienda Zero, registrata con il Numero di gara ANAC 8802528, è tutt’ora in corso;

inoltre, il medesimo CRAV di Azienda Zero ha comunicato con nota nostro protocollo n. 133915 del 30/12/2022 gli esiti della corrispondenza con la Ditta GPI Spa, sede legale in Trento, che con nota in data 02/12/2022 nr. protocollo 22-0 6717 ha comunicato la propria disponibilità alla proroga tecnica del contratto fino al 31/12/2023 e con successiva nota in data 29/12/2022 nr. protocollo 22-0 7431 ha dichiarato di mantenere le condizioni economiche invariate;

il Direttore dell’UOC Risorse Umane con nota del 11/01/2023, tenuto conto di quanto comunicato dall’Azienda Zero in data 30/12/2022, ha confermato la necessità di prorogare il contratto con la ditta GPI Spa;

con mail agli atti gli Uffici competenti di questa Azienda Ulss hanno fornito i dati relativi ai fabbisogni attuali per l’anno 2023;

in base alle nuove esigenze in termini di numero di personale impiegato si riporta di seguito un riepilogo dei servizi e dei costi oggetto della proroga:

Descrizione servizio	unità di misura	costo	Quantità Mesi	N. Dipendenti	costo totale
gestione informatizzata del personale	persona al mese	1,40 €	12	7.380	123.984,00 €
gestione delle denunce mensili ed annuali	canone mensile	6.689,46 €	12		80.273,52 €
Servizio opzionale di gestione del Piano Formativo Aziendale	persona al mese	0,001071 €	12	7.380	94.846,80 €
Servizio opzionale di Gestione Concorsi e Selezioni	persona al mese	0,001071 €	12	7.380	94.846,80 €
Servizio opzionale di Valutazione del personale	persona al mese	0,001071 €	12	7.380	94.846,80 €
gestione informatizzata delle schede di valutazione del personale versione platinum	persona al mese	0,16 €	12	7.380	14.169,60 €
Gestione informatizzata del	persona al	0,16 €	12	7.380	14.169,60 €

portale Angolo del Dipendente versione platinum	mese				
analisi e verifica delle prestazioni servizi in libera professione	canone mensile	267,75 €	12		3.213,00 €

ciò premesso si propone di prorogare dal 01/01/2023 al 31/12/2023, con facoltà di recesso anticipato nel caso in cui l'aggiudicazione della nuova gara regionale avvenga prima di detto termine, il contratto con la ditta GPI Spa per il Servizio in parola per un costo complessivo previsto di € 520.350,12 oltre IVA 22%.”

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia;

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto espresso in premessa e qui integralmente richiamato;
2. di prendere atto che, come da comunicazione del CRAV di Azienda Zero, nota nostro protocollo n. 133915 del 30/12/2022, la nuova procedura di gara è stata indetta con Deliberazione del Direttore Generale di Azienda Zero n. 814 del 16/12/2022;
3. di prorogare conseguentemente, per le motivazioni espresse in premessa per il periodo 01/01/2023-31/12/2023, con facoltà di recesso anticipato nel caso in cui l'aggiudicazione della nuova gara regionale avvenga prima di detto termine, il contratto con l'Operatore Economico GPI Spa per il Servizio di gestione informatizzata del personale a qualsiasi titolo impiegato dall'Azienda ULSS 8 Berica e dei servizi accessori per un importo complessivo pari a € 520.350,12 oltre IVA 22%, come di seguito risultante:

Descrizione servizio	unità di misura	costo	Quantità Mesi	N. Dipendenti	costo totale
gestione informatizzata del personale	persona al mese	1,40 €	12	7.380	123.984,00 €
gestione delle denunce mensili ed annuali	canone mensile	6.689,46 €	12		80.273,52 €
Servizio opzionale di gestione del Piano Formativo Aziendale	persona al mese	0,001071 €	12	7.380	94.846,80 €
Servizio opzionale di Gestione Concorsi e Selezioni	persona al mese	0,001071 €	12	7.380	94.846,80 €
Servizio opzionale di	persona al	0,001071 €	12	7.380	94.846,80 €

Valutazione del personale	mese				
gestione informatizzata delle schede di valutazione del personale versione platinum	persona al mese	0,16 €	12	7.380	14.169,60 €
Gestione informatizzata del portale Angolo del Dipendente versione platinum	persona al mese	0,16 €	12	7.380	14.169,60 €
analisi e verifica delle prestazioni servizi in libera professione	canone mensile	267,75 €	12		3.213,00 €

4. di confermare Direttore dell'esecuzione del contratto il Direttore dell'UOC Risorse Umane, dr. Leopoldo Ciato;
5. di dare atto che la spesa complessiva per il servizio in argomento è stimata in € 520.350,12 oltre IVA del 22% pari a € 114.477,026 per un totale di € 634.827,15 IVA inclusa e che la medesima sarà a carico del Bilancio Sanitario sul conto 55 07 000090 dell'anno 2023 con CDEL 22BD0793R0;
6. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(dr.ssa Romina Cazzaro)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Maria Giuseppina Bonavina)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI
