

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 186 DEL 09/02/2023

O G G E T T O

CONFERIMENTO INCARICHI DI RESPONSABILE DI UNITÀ OPERATIVA
SEMPLICE/SEMPLICE DIPARTIMENTALE - AREA DELLA DIRIGENZA PROFESSIONALE,
TECNICA ED AMMINISTRATIVA.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Anno Proposta: 2023

Numero Proposta: 132/23

Il Direttore della U.O.C. “Gestione Risorse Umane” riferisce:

Premesso che con deliberazione del Direttore Generale n. 2164 del 29/12/2022 sono stati indetti i seguenti avvisi interni per il conferimento dei relativi incarichi:

- Unità Operativa Semplice “Gestione Patrimonio e interventi antincendio e antisismica” articolazione U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali;
- Unità Operativa Semplice “Reti, Telecomunicazioni e Teleconsulto-Telemonitoraggio” articolazione U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali;
- Unità Operativa Semplice “Servizio Tecnico Manutenzione e Impianti” articolazione U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali;
- Unità Operativa Semplice Dipartimentale “Gestione personale convenzionato”, afferente al Dipartimento Amministrativo Unico;
- Unità Operativa Semplice “Qualità” in staff al Direttore Sanitario.

Visto che, a seguito della pubblicazione nel sito aziendale dei bandi suindicati, i Dirigenti interessati hanno fatto pervenire la propria candidatura entro il 13 gennaio 2023.

Considerato che la U.O.C. Gestione Risorse Umane, valutati positivamente i requisiti di ammissione dei seguenti candidati che hanno presentato domanda ha trasmesso la documentazione, con nota agli atti, al Direttore competente, per la relativa valutazione;

- Unità Operativa Semplice “Gestione Patrimonio e interventi antincendio e antisismica” articolazione della U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali: ing. Antonio Nardella;
- Unità Operativa Semplice “Reti, Telecomunicazioni e Teleconsulto-Telemonitoraggio” articolazione della U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali: ing. Lucio Giovanni Sartori;
- Unità Operativa Semplice “Servizio Tecnico Manutenzione e Impianti” articolazione della U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali: ing. Andrea Leonardi;
- Unità Operativa Semplice Dipartimentale “Gestione personale convenzionato” afferente al Dipartimento Amministrativo Unico: dr.ssa Melissa Casarin;
- Unità Operativa Semplice “Qualità” in staff al Direttore Sanitario: dr. Marcello Mezzasalma.

Considerato altresì che i Direttori di Area competenti hanno confermato i dirigenti sopra indicati, quali dirigenti cui affidare l’incarico di direzione di Unità Operativa Semplice/Unità Operativa Semplice Dipartimentale in considerazione dei curricula vitae che risultano conformi al profilo professionale richiesto.

Visto che con deliberazione del Direttore Generale n. 6/2018, come integrato con deliberazione n. 1205/2018, è stato adottato il Regolamento in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali relativamente all’Area Professionale, Tecnica ed amministrativa, che prevede all’art. 3 quanto segue: *“Conferimento Incarichi di Struttura Semplice, anche a valenza dipartimentale” (...omissis...) che “il Direttore dell’Unità Operativa Complessa di riferimento effettua un’analisi comparativa dei curricula, tenuto conto dell’esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre aziende, con particolare riguardo alle competenze organizzative e gestionali qualora l’incarico da conferire sia di direzione di struttura (...omissis...). Il medesimo Direttore, (...omissis...), propone al Direttore Amministrativo o al Direttore Sanitario o al Direttore dei Servizi Socio-Sanitari, in base all’ambito di competenza, il dirigente al quale attribuire l’incarico. Il Direttore Amministrativo o il Direttore Sanitario o il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per l’area di rispettiva competenza conferma la proposta di incarico che viene conferito con deliberazione del Direttore Generale”.*

Considerato che gli incarichi in questione vengono graduati sulla base di quanto previsto dalla CCIA Area della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa (accordo recepito con deliberazione del Direttore Generale n. 107 del 24/01/2019), con indicazione nel relativo contratto individuale di lavoro sia della tipologia di incarico che della relativa graduazione.

Alla luce di quanto sopra esposto, si propone pertanto, con la presente deliberazione, di attivare/confermare le seguenti nuove U.O.S./ U.O.S.D. con la decorrenza di seguito indicata, nelle more di una complessiva rivisitazione del nuovo Atto Aziendale:

- Unità Operativa Semplice “Gestione Patrimonio e interventi antincendio e antisismica” articolazione della U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali: decorrenza 1^a febbraio 2023;
- Unità Operativa Semplice “Reti, Telecomunicazioni e Teleconsulto - Telemonitoraggio” articolazione della U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali: conferma decorrenza 4 dicembre 2021;
- Unità Operativa Semplice “Servizio Tecnico Manutenzione e Impianti”, articolazione della U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali: decorrenza 1^a febbraio 2023;
- Unità Operativa Semplice Dipartimentale “Gestione personale convenzionato” afferente al Dipartimento Amministrativo Unico: decorrenza 1^a gennaio 2023;
- Unità Operativa Semplice “Qualità” in staff al Direttore Sanitario: prevista da Atto Aziendale, giusta deliberazione n.135/2021.

Si propone altresì, di attribuire i seguenti incarichi, per la durata di anni cinque come previsto dell’art. 71, comma 5, del C.C.N.L. Area delle Funzioni Locali, con decorrenza dal 13 febbraio 2023:

- sig. Antonio Nardella, Dirigente Ingegnere: Responsabile Unità Operativa Semplice “Gestione Patrimonio e interventi antincendio e antisismica” articolazione della U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali;
- sig. Lucio Giovanni Sartori, Dirigente Ingegnere: Responsabile Unità Operativa Semplice “Reti, Telecomunicazioni e Teleconsulto-Telemonitoraggio” articolazione della U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali;
- sig. Andrea Leonardi, Dirigente Ingegnere: Responsabile Unità Operativa Semplice “Servizio Tecnico Manutenzione e Impianti”, articolazione della U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali;
- dr.ssa Melissa Casarin, Dirigente Amministrativo: Responsabile Unità Operativa Semplice Dipartimentale “Gestione personale convenzionato” afferente al Dipartimento Amministrativo Unico;
- dr. Marcello Mezzasalma, Dirigente Amministrativo: Responsabile Unità Operativa Semplice “Qualità” in staff al Direttore Sanitario.

Il medesimo Direttore ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio - Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di considerare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di provvedere alla attivazione/conferma delle seguenti nuove U.O.S./ U.O.S.D. con la decorrenza di seguito indicata, nelle more dell'adozione del nuovo Atto Aziendale:
 - Unità Operativa Semplice “Gestione Patrimonio e interventi antincendio e antisismica” articolazione della U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali: decorrenza 13 febbraio 2023;
 - Unità Operativa Semplice “Reti, Telecomunicazioni e Teleconsulto - Telemonitoraggio” articolazione della U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali: conferma decorrenza 4 dicembre 2021;
 - Unità Operativa Semplice “Servizio Tecnico Manutenzione e Impianti”, articolazione della U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali: decorrenza 13 febbraio 2023;
 - Unità Operativa Semplice Dipartimentale “Gestione personale convenzionato” afferente al Dipartimento Amministrativo Unico: decorrenza 1^a gennaio 2023;
 - Unità Operativa Semplice “Qualità” in staff al Direttore Sanitario: prevista da Atto Aziendale, giusta deliberazione n.135/2021.
3. di attribuire i seguenti incarichi relativi all'Area della Dirigenza P.T.A. con decorrenza 13 febbraio 2023, previa sottoscrizione del relativo contratto individuale di incarico, e per la durata di anni cinque come previsto dell'art. 71, comma 5, del C.C.N.L. Area delle Funzioni Locali:
 - sig. Antonio Nardella, Dirigente Ingegnere: Responsabile Unità Operativa Semplice “Gestione Patrimonio e interventi antincendio e antisismica” articolazione della U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali;
 - sig. Lucio Giovanni Sartori, Dirigente Ingegnere: Responsabile Unità Operativa Semplice “Reti, Telecomunicazioni e Teleconsulto -Telemonitoraggio” articolazione della U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali;
 - sig. Andrea Leonardi, Dirigente Ingegnere: Responsabile Unità Operativa Semplice “Servizio Tecnico Manutenzione e Impianti”, articolazione della U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali;
 - dr.ssa Melissa Casarin, Dirigente Amministrativo: Responsabile Unità Operativa Semplice Dipartimentale “Gestione personale convenzionato” afferente al Dipartimento Amministrativo Unico;
 - dr. Marcello Mezzasalma, Dirigente Amministrativo: Responsabile Unità Operativa Semplice “Qualità” in staff al Direttore Sanitario;
4. di stabilire altresì che, a decorrere dalla medesima data (13 febbraio 2023) verranno disattivate le seguenti U.O.S. con contestuale cessazione dei relativi incarichi dirigenziali, laddove conferiti:
 - disattivazione Unità Operativa Semplice “Patrimonio, Impianti e Manutenzioni” e cessazione del relativo incarico dirigenziale conferito all'ing. Antonio Nardella;
 - disattivazione Unità Operativa Semplice “Servizio Tecnico”;
 - disattivazione Unità Operativa Semplice “Area Economica e Tempo Lavoro”, afferente alla U.O.C. Gestione Risorse Umane, e cessazione del relativo incarico dirigenziale conferito alla dr.ssa Melissa Casarin;

5. di dare mandato all'UOC Gestione Risorse Umane di predisporre i relativi contratti individuali per il conferimento dell'incarico dirigenziale, da far sottoscrivere secondo le disposizioni di cui all'art. 71, comma 14, del C.C.N.L. Area delle Funzioni Locali, con indicazione della relativa decorrenza/graduazione;
6. di trasmettere il presente provvedimento all'U.O.C. Gestione Risorse Umane e alla U.O.C. Affari Generali per i seguiti di competenza;
7. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(dr.ssa Romina Cazzaro)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Maria Giuseppina Bonavina)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI
