

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 2175 DEL 29/12/2022

O G G E T T O

CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI AD ASSISTENTI SOCIALI, TECNICI DELLA RIABILITAZIONE PSICHIATRICA ED EDUCATORI SOCIO-SANITARI TRAMITE UTILIZZO DI GRADUATORIE E INDIZIONE DI N. 3 AVVISI PUBBLICI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI, AI SENSI DELLA D.G.R VENETO. N. 89 DEL 16/09/2022.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2022
Numero Proposta: 2325/22

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce:

Con la D.G.R. n. 371 dell'8 aprile 2022 “Definizione modello organizzativo e gestionale dell'area salute mentale”, la Regione Veneto ha dato avvio ad un percorso di rafforzamento delle azioni già in essere in area salute mentale, potenziando l'assistenza territoriale e superando frammentazioni organizzative nell'ottica di valorizzare le competenze degli operatori, avendo come punto di riferimento il benessere dei pazienti, delle loro famiglie e delle comunità di appartenenza.

Gli interventi di rafforzamento della regia dei Centri di Salute Mentale nella presa in carico integrata e globale delle persone, previsti dalla D.G.R. n. 371/2002, si sostanziano nell'acquisizione di psicologi psicoterapeuti, tecnici della riabilitazione psichiatrica e/o educatori socio sanitari, assistenti sociali, al fine di dare immediate risposte all'attuale carenza di organico nelle more della definizione degli standard nazionali.

Il decreto della Regione Veneto n. 89 del 16 settembre 2022 con oggetto “*Assegnazione di risorse per la realizzazione di progetti regionali volti al rafforzamento dei Dipartimenti di Salute Mentale FSN 2021 – Intesa Rep. Atti n. 58/CSR del 28 aprile 2022 “Intesa, ai sensi dell'allegato sub A, lettera o) dell'Intesa 4 agosto 2021 – Rep. Atti n. 153/CSR, tra il Governo, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano sul documento “Linee di indirizzo per la realizzazione dei progetti regionali volti al rafforzamento dei Dipartimenti di Salute Mentale regionali”*” ha fissato per ogni azienda sanitaria regionale apposito finanziamento per supportare i costi aziendali per il reclutamento del personale dei profili professionali sopracitati, con rapporti di lavoro autonomo, per un periodo massimo previsto sino al 31/12/2023.

In particolare il decreto regionale n. 89/2022 prevede:

- l'implementazione della figura degli psicologi psicoterapeuti per la gestione dei pazienti con gravi disturbi psicopatologici ed affettivi, anche in relazione agli effetti a cascata del periodo pandemico, l'implementazione delle attività di approfondimento psicodiagnostico e di carattere psicoterapico ed in particolare: psicoterapie individuali, psicoterapie di gruppo, psicoeducazione. Per tale necessità è prevista una dotazione di almeno 3 psicologi psicoterapeuti full time per CSM di 100.000 abitanti di bacino di riferimento;
- l'implementazione delle figure di tecnico della riabilitazione psichiatrica e/o educatori socio-sanitari per la promozione di progetti personalizzati domiciliari finalizzati alle seguenti linee: trattamento riabilitativo territoriale di giovani adulti con funzionamento cognitivo, sociale e relazionale compromesso da precoce insorgenza di malattia; percorsi di inclusione scolastica, di formazione professionale o pre-occupazionale e di preparazione ai percorsi di inserimento lavorativo interagendo con le diverse agenzie interessate all'inclusione lavorativa; percorsi di supporto all'autonomia abitativa per utenti che vivono in abitazioni proprie o secondo il modello “dell'abitare supportato”. Per tale necessità è prevista una dotazione di almeno 3 tecnici della riabilitazione psichiatrica e/o educatori socio-sanitari *full time* per C.S.M. di 100.000 abitanti di bacino di riferimento;
- l'implementazione delle figure di assistenti sociali per favorire i progetti di cura integrati. Per tale necessità è prevista una dotazione di almeno 2 assistenti sociali full time per CSM di 100.000 abitanti di bacino di riferimento.

La nota della Direzione della Programmazione Sanitaria prot. 555966 dell'1 dicembre 2022 ha fornito alle U.LL.SS. della Regione Veneto le seguenti indicazioni circa il reclutamento del personale

nell'ambito del finanziamento assegnato con il sopra citato decreto regionale n. 89/2022:

- il personale da reclutare con rapporti di lavoro autonomo non rientra nei tetti di spesa,
- il personale deve essere operativo entro il mese di gennaio 2023 con scadenza non oltre il 31 dicembre 2023,
- entro il mese di maggio 2023 le Aziende dovranno rendicontare il finanziamento assegnato con il decreto 89/2022, indicando il numero di contratti di lavoro autonomo attivati per ciascuna figura professionale, la data di attivazione, la durata ed il relativo importo complessivo,
- entro il mese di luglio 2023 la Regione invierà al Ministero la rendicontazione delle attività per le valutazioni conseguenti anche in relazione all'eventuale recupero delle somme erogate, qualora non utilizzate o già impegnate in relazione all'eventuale recupero delle somme erogate, qualora non utilizzate o già impegnate in relazione ai contratti attivati.

Con note agli atti della U.O.C. Gestione Risorse Umane la Direzione Generale Area Sanità e Sociale della Regione Veneto ha rilasciato, per avviare l'adeguamento del modello organizzativo e gestionale dell'area salute mentale, autorizzazioni per il conferimento di incarichi libero professionali-alle figure professionali sopraindicate. Tali acquisizioni sono finalizzate ad una celere risposta alle necessità del fabbisogno di personale nell'area della Salute Mentale, in adeguamento dei nuovi standard previsti dalla D.G.R. n. 371/2022, con conseguente utilizzo dello specifico finanziamento a disposizione, nelle more di procedere con le assunzioni di personale dipendente.

Tenuto conto che in uno specifico incontro tenutosi con i Responsabili dei servizi di salute mentale presso la Direzione dei Servizi Socio Sanitari, è stato indicato il fabbisogno di acquisizione delle seguenti figure professionali con contratti di lavoro autonomo:

- n. 12 psicologi specializzati in psicoterapia;
- n. 2 assistenti sociali;
- n. 7 tecnici della riabilitazione psichiatrica e n. 3 educatori professionali, con l'intesa che qualora non sia possibile instaurare rapporti di collaborazione per l'intero fabbisogno previsto di tecnici della riabilitazione, si possa procedere in proporzione con l'acquisizione di ulteriori educatori professionali.

Il costo previsto per tali contratti, in ragione d'anno, risulta essere il seguente:

- costo annuo per n. 1 contratto per psicologo psicoterapeuta, per 1.760 ore: € 44.000,00 omnicomprensivi, per un totale per n. 12 contratti di € 528.000,00;
- costo annuo per n. 1 contratto con assistente sociale, per 1.659 ore: € 26.544,00 omnicomprensivi, per un totale di n. 2 contratti pari ad € 53.088,00;
- costo annuo per n. 1 contratto per tecnico della riabilitazione/educatore professionale, per 1.656 ore: € 26.496,00 omnicomprensivi, per un totale di n. 10 contratti pari ad € 264.960,00.

Il costo complessivo previsto è pertanto pari ad € 846.048,00, importo che trova copertura nel finanziamento per supportare i costi aziendali per il reclutamento di personale con rapporti di lavoro autonomo, di cui all'allegato A della D.G.R. n.89/2022.

Posto che:

- per la figura dello psicologo psicoterapeuta l'Azienda non dispone di graduatorie e pertanto si ritiene di avviare selezione pubblica per il conferimento di n. 12 incarichi libero professionali, ex art. 7, comma 6, d. lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i., a professionisti psicologi specializzati in psicoterapia (bando - allegato n.1 alla presente deliberazione);

- per la figura dell'assistente sociale l'Azienda dispone di graduatoria di concorso pubblico, approvata da Azienda Zero con deliberazione 376 del 01/06/2022 – n. 47 candidati – utilizzata sino alla 5^a posizione, e pertanto, al fine di far convergere l'azione amministrativa verso l'efficienza e l'economicità nell'utilizzo delle risorse/strumenti a disposizione, si ritiene di procedere come segue:
 - 1) utilizzo in prima battuta di graduatoria disponibile per proporre il conferimento di contratti di lavoro autonomo;
 - 2) indizione di procedura selettiva per incarichi di lavoro autonomo al fine di ottenere un elenco di professionisti assistenti sociali idonei, dal quale poter attingere in subordine qualora l'esito dello scorrimento della graduatoria non sia sufficiente (bando– allegato n. 2 alla presente deliberazione);
- per entrambe le figure del tecnico della riabilitazione psichiatrica e degli educatori socio-sanitari l'Azienda dispone di graduatorie di concorso pubblico e precisamente: per i tecnici della riabilitazione psichiatrica graduatoria approvata da Azienda Zero con deliberazione n. 376 del 01/06/2022 – n. 13 candidati – graduatoria utilizzata sino alla 9^a posizione; per gli educatori socio-sanitari graduatoria approvata da Azienda Zero con deliberazione n. 728 del 04/11/2022 – n. 23 candidati – graduatoria utilizzata sino alla 3^a posizione e pertanto, sempre al fine di far convergere l'azione amministrativa verso l'efficienza e l'economicità nell'utilizzo delle risorse/strumenti a disposizione, si ritiene di procedere come segue:
 - 1) utilizzo in prima battuta delle graduatorie già presenti per proporre il conferimento di contratti di lavoro autonomo;
 - 2) indizione di procedura selettiva per incarichi di lavoro autonomo al fine di ottenere un elenco di professionisti tecnici della riabilitazione psichiatrica e un elenco di educatori socio-sanitari idonei, dai quali poter attingere in subordine qualora l'esito dello scorrimento della graduatoria non sia sufficiente, (bando – allegato n. 3 alla presente deliberazione)”.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia;

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di dare mandato alla U.O.C. Gestione Risorse Umane di utilizzare le graduatorie di assistenti sociali, tecnici della riabilitazione psichiatrica ed educatori socio-sanitari, indicate in premessa, al fine di individuare professionisti a cui conferire rispettivamente n. 2, 7 e 3 incarichi libero professionali ex art. 7, comma 6, d. lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i.;

3. di indire un avviso di selezione pubblica, ex art. 7, comma 6, d. lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i., per il conferimento di n. 12 incarichi libero professionali a psicologi specializzati in psicoterapia, approvando il bando allegato n. 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.;
4. di indire un avviso di selezione pubblica, ex art. 7, comma 6, d. lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i., per la formazione di un elenco di candidati idonei al conferimento di un massimo di 2 incarichi libero professionali da attribuire ad assistenti sociali del quale poter disporre in subordine all'utilizzo della graduatoria di cui al punto 2, approvando il bando allegato n. 2, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
5. di indire un avviso di selezione pubblica, ex art. 7, comma 6, d. lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i., per la formazione di un elenco di candidati idonei al conferimento di un massimo di 7 incarichi libero professionali da attribuire a tecnici della riabilitazione psichiatrica e di un elenco di candidati idonei al conferimento di n 3 incarichi libero professionali da attribuire a educatori socio-sanitari del quale poter disporre in subordine all'utilizzo delle graduatorie di cui al punto 2, approvando il bando allegato n. 3, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento; qualora non sia possibile instaurare rapporti di collaborazione per l'intero fabbisogno previsto di tecnici della riabilitazione, si procede in proporzione con l'acquisizione di ulteriori educatori professionali;
6. di disporre la pubblicazione del relativo bando nel sito internet aziendale;
7. di disporre altresì che i bandi vengano a scadere il 10° giorno successivo alla data di pubblicazione nel sito internet aziendale;
8. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Maria Giuseppina Bonavina)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA N. 53/2022
PER IL CONFERIMENTO DI N. 12 INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI A
PROFESSIONISTI LAUREATI IN PSICOLOGIA
SPECIALIZZATI IN PSICOTERAPIA**

SCADENZA BANDO: _____

In esecuzione della delibera n. in data è indetta procedura selettiva per il conferimento di n. 12 incarichi libero professionali ex art. 7, comma 6, d. lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni a professionisti laureati in Psicologia specializzati in Psicoterapia, per percorso di rafforzamento delle azioni già in essere in Area di Salute Mentale con potenziamento dell'assistenza territoriale, così come disposto dalla D.G.R.V. n. 371 del 08 Aprile 2022 ad oggetto "Definizione modello organizzativo e gestionale dell'Area Salute Mentale".

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro (artt. 7 e 57 decreto legislativo 30.03.2001 n. 165 e s.m.i.).

OBIETTIVI/ATTIVITA' DEGLI INCARICHI

I professionisti destinatari di incarico dovranno assicurare lo svolgimento delle seguenti attività, secondo quanto richiesto dal Responsabile del Servizio di assegnazione:

- gestione dei pazienti con gravi disturbi psicopatologici con particolare attenzione ai disturbi psicotici, ai gravi disturbi di personalità ed affettivi, anche in relazione agli effetti a cascata del periodo pandemico;
- approfondimento psicodiagnostico e di carattere psicoterapico, in particolare:
 - psicoterapie individuali
 - psicoterapie di gruppo
 - psicoeducazione.

DURATA DEGLI INCARICHI

Gli incarichi avranno decorrenza dalla data che verrà indicata nei contratti di natura autonoma e sino al **31.12.2023**.

IMPEGNO ORARIO E COMPENSO

Per la realizzazione delle attività richieste, i professionisti individuati **dovranno garantire un impegno su base annua di 1.760 ore**.

Il compenso orario lordo onnicomprensivo previsto per le attività è pari ad **€ 25,00**.

L'Azienda provvederà al pagamento di quanto dovuto in rate mensili posticipate, previa emissione di regolare documento fiscale da parte del professionista.

Nell'espletamento dell'incarico il professionista risponderà direttamente al Responsabile del Servizio di assegnazione, che dovrà definire le modalità di svolgimento della prestazione professionale (tenuto conto del monte ore annuo previsto) ed attestarne l'attività svolta.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione sono prescritti i seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174).

Ai sensi dell'art. 38 del d. lgs 30.03.2001 n. 165 e dell'art. 25, comma 2 del d. lgs 19.11.2007 n. 251 così come modificati dall'art. 7 della legge 06.08.2013 n. 97 possono altresì partecipare all'avviso:

- i familiari dei cittadini italiani o degli stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di familiare, si rinvia all'art. 2 della direttiva comunitaria n. 2004/38/CE;

- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini stranieri devono comunque avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda, prima della sottoscrizione del contratto di lavoro autonomo;
- godimento dei diritti civili e politici.

Requisiti specifici:

- Laurea Magistrale in Psicologia;
- Specializzazione nella disciplina di Psicoterapia o specializzazione in disciplina equipollente o affine ai sensi D.M. Sanità 30.1.1998 e 31.1.1998 e successive modificazioni ed integrazioni **ovvero** specializzazione conseguita presso scuole riconosciute ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 56/1989;
- iscrizione all'albo degli Psicologi.

Requisiti preferenziali: competenze ed esperienza relativamente ai seguenti ambiti:

- disturbi bipolari, disturbi borderline, schizofrenici secondo le metodologie previste nel PDTA della Regione Veneto;
- psicologia e psicopatologia della gravidanza e puerperio;
- psicologia e psicopatologia dell'adolescenza, tardo adolescenza e giovani adulti.

MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: <https://aulss8veneto.iscrizioneconcorsi.it>
- Cliccare su "Pagina Registrazione" ed inserire i dati richiesti.

Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, usare solo e-mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione on-line. Attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo.

- Collegarsi una volta ricevuta la e-mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo; attendere qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.
- Completare le informazioni anagrafiche aggiuntive previste nella scheda "Utente".

2: ISCRIZIONE ON LINE ALL'AVVISO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva e compilato e salvato i dati anagrafici richiesti nella scheda "Utente", selezionare la voce di menù "Selezioni", per accedere alla schermata delle selezioni disponibili.
- Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale si intende partecipare.
- E' necessario compilare prima di tutto la scheda "Anagrafica", che deve essere compilata in tutte le sue parti. Per iniziare cliccare il tasto "Compila"; allegare la scansione obbligatoria del documento di identità, utilizzando il pulsante "Aggiungi documento". Al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "Salva".
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda dove deve dichiarare il **POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI** richiesti per l'ammissione all'avviso.
- Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo e che via via compilate, risultano spuntate in verde con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese. Si precisa che le pagine possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati. Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccando su "Conferma ed invio" appariranno le dichiarazioni finali da rendere ed alla conclusione di queste cliccare "Conferma l'iscrizione". Scaricare e stampare in formato pdf la domanda cliccando su "Stampa domanda". Firmare la domanda. Scansionare l'intera domanda firmata. Allegare la domanda, firmata e scansionata, cliccando il relativo tasto. Cliccare "Invia l'iscrizione" per completare l'iscrizione.
La domanda è da considerarsi a tutti gli effetti il Curriculum Vitae del candidato, contenente tutte le indicazioni richieste per la partecipazione al presente avviso.
- Il candidato riceverà una e-mail di conferma dell'avvenuta iscrizione con allegata copia del documento d'identità e la domanda firmata contenente i dati inseriti, completa di numero identificativo, data e ora di invio. La domanda ricevuta per mail, non deve essere inviata per posta poiché **l'unica modalità di inoltro è quella on-line**, sopradescritta.

Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura di cui sopra presente nella homepage e in tutte le sezioni del sito sul pannello di sinistra.

Le eventuali richieste di assistenza, che potranno essere inoltrate esclusivamente mediante l'apposita procedura "RICHIEDI ASSISTENZA" presente nella home page e in tutte le sezioni del sito sul pannello di sinistra, verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'Ufficio selezioni e incarichi, e non potranno essere soddisfatte il giorno antecedente la scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

3. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA ON-LINE

La procedura telematica di iscrizione on-line richiede di effettuare la scansione e l'*upload* (termine con cui si indica l'azione di trasferimento di un file dal proprio PC su un *web server*) esclusivamente dei documenti previsti nei campi dove è presente l'icona "aggiungi documento"

Ogni upload dovrà essere effettuato cliccando l'icona "Aggiungi allegato", considerata la dimensione massima prevista nel format.

MODALITA' DI SELEZIONE

Apposita commissione procederà con la valutazione comparata dei curricula e del colloquio al fine della verifica del possesso delle competenze specifiche in relazione all'incarico da conferire, dei candidati ammessi.

L'esito della selezione comporta la formulazione di un elenco di candidati, secondo un ordine di valutazione, per il conferimento dei 7 incarichi oggetto della presente selezione. L'elenco può essere utilizzato non oltre il 31/12/2023.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati, **mediante pubblicazione nel sito internet aziendale www.aulss8.veneto.it** - sezione concorsi - **[avvisi per rapporti di lavoro di natura c.d. autonoma \(co.co.co., liberi professionisti\)](#)**, almeno **cinque** giorni prima della data fissata per l'espletamento dello stesso.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati ammessi e pertanto non saranno effettuate convocazioni individuali.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio saranno dichiarati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà degli stessi.

L'Azienda renderà noto l'esito della procedura attraverso pubblicazione nel sito internet www.aulss8.veneto.it - sezione concorsi - **[avvisi per rapporti di lavoro di natura c.d. autonoma \(co.co.co., liberi professionisti\)](#)**.

Il professionista destinatario dell'incarico sarà invitato a presentarsi presso l'U.O.C. Gestione Risorse Umane per la stipula del relativo contratto di natura autonoma, previa verifica di eventuali situazioni di incompatibilità con lo svolgimento dell'incarico.

Il professionista dovrà essere in possesso di una assicurazione per infortuni e malattie professionali nonché di idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi derivanti dall'attività professionale per responsabilità civile verso terzi.

DISPOSIZIONI FINALI

La presentazione della domanda da parte dei candidati implica l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando di procedura selettiva.

I dati personali (anche relativi allo stato di salute) trasmessi dai concorrenti con le domande di partecipazione, saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia di protezione dei dati personali (GDPR 679/2016, nuovo Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali e D.Lgs. 196/2003), esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva.

La procedura selettiva verrà conclusa entro mesi sei dalla data di scadenza dell'avviso.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico di cui al presente bando qualora ne ravvisasse, a suo insindacabile giudizio, la necessità o l'opportunità, anche sulla base delle politiche aziendali o comunicazioni regionali in materia di acquisizione di personale e/o di quanto previsto dalla specifica normativa di settore, e comunque di prevedere, nel relativo contratto di natura autonoma specifica clausola di revoca anticipata dell'incarico anche per il venir meno delle necessità prestazionali ricollegate all'incarico stesso ovvero per il venir meno della disponibilità finanziaria. L'Amministrazione procederà comunque all'assunzione del professionista compatibilmente con le vigenti normative nazionali di finanza pubblica e le conseguenti disposizioni regionali in materia di assunzioni di personale.

Per informazioni rivolgersi all'U.O.C. Gestione Risorse Umane tel. 0444/757458-3641-7320.

Il bando sarà reperibile sul sito dell'Ulss: www.aulss8.veneto.it - sezione concorsi - avvisi per rapporti di lavoro di natura c.d. autonoma (co.co.co., liberi professionisti).

IL DIRETTORE GENERALE

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA N. 54/2022
PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI A
PROFESSIONISTI ASSISTENTI SOCIALI**

SCADENZA BANDO: _____

In esecuzione della delibera n. in data è indetta procedura selettiva per la formazione di un elenco di candidati idonei per il conferimento di due incarichi libero professionali ex art. 7, comma 6, d. lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i. a professionisti assistenti sociali, per il percorso di rafforzamento delle azioni già in essere in Area di Salute Mentale con potenziamento dell'assistenza territoriale, così come disposto dalla D.G.R.V. n. 371 del 08 Aprile 2022 ad oggetto "Definizione modello organizzativo e gestionale dell'Area Salute Mentale".

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro (artt. 7 e 57 decreto legislativo 30.03.2001 n. 165 e s.m.i.).

Si precisa quanto segue:

il conferimento degli incarichi può avvenire in subordine all'utilizzo delle graduatorie indicate nella deliberazione del Direttore Generale Ulss 8 Berica sopra richiamata

OBIETTIVI/ATTIVITA' DEGLI INCARICHI

I professionisti destinatari di incarico dovranno assicurare lo svolgimento di attività correlate ai progetti di cura integrati nell'ambito dell'assistenza territoriale - Area della Salute Mentale, secondo quanto richiesto dal Responsabile del Servizio di assegnazione:

DURATA DEGLI INCARICHI

Gli incarichi avranno decorrenza dalla data che verrà indicata nei contratti di natura autonoma e sino al **31.12.2023**.

IMPEGNO ORARIO E COMPENSO

Per la realizzazione delle attività richieste, i professionisti individuati **dovranno garantire un impegno su base annua di 1.659 ore.**

Il compenso orario lordo onnicomprensivo previsto per le attività è pari ad **€ 16,00**.

L'Azienda provvederà al pagamento di quanto dovuto in rate mensili posticipate, previa emissione di regolare documento fiscale da parte del professionista.

Nell'espletamento dell'incarico il professionista risponderà direttamente al Responsabile del Servizio di assegnazione, che dovrà definire le modalità di svolgimento della prestazione professionale (tenuto conto del monte ore annuo previsto) ed attestarne l'attività svolta.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione sono prescritti i seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174).
Ai sensi dell'art. 38 del d. lgs 30.03.2001 n. 165 e dell'art. 25, comma 2 del d. lgs 19.11.2007 n. 251 così come modificati dall'art. 7 della legge 06.08.2013 n. 97 possono altresì partecipare all'avviso:
 - i familiari dei cittadini italiani o degli stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di familiare, si rinvia all'art. 2 della direttiva comunitaria n. 2004/38/CE;
 - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini stranieri devono comunque avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda, prima della sottoscrizione del contratto di lavoro autonomo;
- godimento dei diritti civili e politici.

Requisiti specifici:

- laurea di 1^a livello in Servizio Sociale (classe L-39 ai sensi del DM 270/2004) ovvero in Scienze del Servizio Sociale (classe 06 ai sensi del DM 209/1999) - ovvero laurea specialistica (classe 57/S) o magistrale (LM 87) o equipollenti ovvero diploma o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente, ai sensi delle vigenti disposizioni;
- - Iscrizione al relativo Albo professionale.

MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: <https://aulss8veneto.iscrizioneconcorsi.it>
- Cliccare su "Pagina Registrazione" ed inserire i dati richiesti.

Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, usare solo e-mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione on-line. Attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo.

- Collegarsi una volta ricevuta la e-mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo; attendere qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.
- Completare le informazioni anagrafiche aggiuntive previste nella scheda "Utente".

2: ISCRIZIONE ON LINE ALL'AVVISO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva e compilato e salvato i dati anagrafici richiesti nella scheda "Utente", selezionare la voce di menù "Selezioni", per accedere alla schermata delle selezioni disponibili.

- Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale si intende partecipare.
- E' necessario compilare prima di tutto la scheda "Anagrafica", che deve essere compilata in tutte le sue parti. Per iniziare cliccare il tasto "Compila"; allegare la scansione obbligatoria del documento di identità, utilizzando il pulsante "Aggiungi documento". Al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "Salva".
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione all'avviso.
- Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo e che via via compilate, risultano spuntate in verde con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese. Si precisa che le pagine possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati. Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccando su "Conferma ed invio" appariranno le dichiarazioni finali da rendere ed alla conclusione di queste cliccare " Conferma l'iscrizione". Scaricare e stampare in formato pdf la domanda cliccando su "Stampa domanda". Firmare la domanda. Scansionare l'intera domanda firmata. Allegare la domanda, firmata e scansionata, cliccando il relativo tasto. Cliccare "Invia l'iscrizione" per completare l'iscrizione.
La domanda è da considerarsi a tutti gli effetti il Curriculum Vitae del candidato, contenente tutte le indicazioni richieste per la partecipazione al presente avviso.
- Il candidato riceverà una e-mail di conferma dell'avvenuta iscrizione con allegata copia del documento d'identità e la domanda firmata contenente i dati inseriti, completa di numero identificativo, data e ora di invio. La domanda ricevuta per mail, non deve essere inviata per posta poiché **l'unica modalità di inoltro è quella on-line**, sopradescritta.

Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura di cui sopra presente nella homepage e in tutte le sezioni del sito sul pannello di sinistra.

Le eventuali richieste di assistenza, che potranno essere inoltrate esclusivamente mediante l'apposita procedura "RICHIEDI ASSISTENZA" presente nella home page e in tutte le sezioni del sito sul pannello di sinistra, verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'Ufficio selezioni e incarichi, e non potranno essere soddisfatte il giorno antecedente la scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

3. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA ON-LINE

La procedura telematica di iscrizione on-line richiede di effettuare la scansione e l'*upload* (termine con cui si indica l'azione di trasferimento di un file dal proprio PC su un *web server*) esclusivamente dei documenti previsti nei campi dove è presente l'icona "aggiungi documento"

Ogni upload dovrà essere effettuato cliccando l'icona "Aggiungi allegato", considerata la dimensione massima prevista nel format.

MODALITA' DI SELEZIONE

Apposita commissione procederà con la valutazione comparata dei curricula e del colloquio al fine della verifica del possesso delle competenze specifiche in relazione all'incarico da conferire, dei candidati ammessi.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati, **mediante pubblicazione nel sito internet aziendale www.aulss8.veneto.it** - sezione concorsi - **[avvisi per rapporti di lavoro di natura c.d. autonoma \(co.co.co., liberi professionisti\)](#)**, almeno **cinque** giorni prima della data fissata per l'espletamento dello stesso.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati ammessi e pertanto non saranno effettuate convocazioni individuali.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio saranno dichiarati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà degli stessi.

L'Azienda renderà noto l'esito della procedura attraverso pubblicazione nel sito internet www.aulss8.veneto.it - sezione concorsi - **[avvisi per rapporti di lavoro di natura c.d. autonoma \(co.co.co., liberi professionisti\)](#)**.

Il professionista destinatario dell'incarico sarà invitato a presentarsi presso l'U.O.C. Gestione Risorse Umane per la stipula del relativo contratto di natura autonoma, previa verifica di eventuali situazioni di incompatibilità con lo svolgimento dell'incarico.

Il professionista dovrà essere in possesso di una assicurazione per infortuni e malattie professionali nonché di idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi derivanti dall'attività professionale per responsabilità civile verso terzi.

DISPOSIZIONI FINALI

La presentazione della domanda da parte dei candidati implica l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando di procedura selettiva.

I dati personali (anche relativi allo stato di salute) trasmessi dai concorrenti con le domande di partecipazione, saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia di protezione dei dati personali (GDPR 679/2016, nuovo Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali e D.Lgs. 196/2003), esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva.

La procedura selettiva verrà conclusa entro mesi sei dalla data di scadenza dell'avviso.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico di cui al presente bando qualora ne ravvisasse, a suo insindacabile giudizio, la necessità o l'opportunità, anche sulla base delle politiche aziendali o comunicazioni regionali in materia di acquisizione di personale e/o di quanto previsto dalla specifica normativa di settore, e comunque di prevedere, nel relativo contratto di natura autonoma specifica clausola di revoca anticipata dell'incarico anche per il venir meno delle necessità prestazionali ricollegate all'incarico stesso ovvero per il venir meno della disponibilità finanziaria. L'Amministrazione procederà comunque all'assunzione del professionista compatibilmente con le vigenti normative nazionali di finanza pubblica e le conseguenti disposizioni regionali in materia di assunzioni di personale.

Per informazioni rivolgersi all'U.O.C. Gestione Risorse Umane tel. 0444/757458-3641-7320.

Il bando sarà reperibile sul sito dell'Ulss: www.aulss8.veneto.it - sezione concorsi - avvisi per rapporti di lavoro di natura c.d. autonoma (co.co.co., liberi professionisti).

IL DIRETTORE GENERALE

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA N. 55/2022
PER IL CONFERIMENTO DI N. 10 INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI A
PROFESSIONISTI TECNICI DELLE RIABILITAZIONE PSICHIATRICA ED
EDUCATORI SOCIO SANITARI**

SCADENZA BANDO: _____

In esecuzione della delibera n. in data è indetta procedura selettiva per la formazione di due elenchi di candidati idonei per il conferimento di dieci incarichi libero professionali ex art. 7, comma 6, d. lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i. rispettivamente per n. 7 professionisti tecnici della riabilitazione psichiatrica e n. 3 educatori socio sanitari, per il percorso di rafforzamento delle azioni già in essere in Area di Salute Mentale con potenziamento dell'assistenza territoriale, così come disposto dalla D.G.R.V. n. 371 del 08 Aprile 2022 ad oggetto "Definizione modello organizzativo e gestionale dell'Area Salute Mentale".

Si precisa quanto segue:

- **il conferimento degli incarichi può avvenire in subordine all'utilizzo delle graduatorie indicate nella deliberazione del Direttore Generale Ulss 8 Berica sopra richiamata;**
- **il conferimento degli incarichi di educatore potrà essere superiore ai tre incarichi in proporzione agli incarichi non conferiti per tecnici della riabilitazione psichiatrica in esito all'utilizzo della graduatoria;**
-

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro (artt. 7 e 57 decreto legislativo 30.03.2001 n. 165 e s.m.i.).

OBIETTIVI/ATTIVITA' DEGLI INCARICHI

I professionisti destinatari di incarico dovranno assicurare lo svolgimento delle seguenti attività, secondo quanto richiesto dal Responsabile del Servizio di assegnazione:

- trattamento riabilitativo territoriale di giovani adulti con funzionamento cognitivo, sociale e relazionale compromesso da precoce insorgenza di malattia;
- percorsi di inclusione scolastica, di formazione professionale o pre-occupazionali e di preparazione ai percorsi di inserimento lavorativo interagendo con le diverse agenzie interessate all'inclusione lavorativa;
- percorsi di supporto all'autonomia abitativa per utenti che vivono in abitazioni proprie o secondo il modello "dell'abitare supportato";

DURATA DEGLI INCARICHI

Gli incarichi avranno decorrenza dalla data che verrà indicata nei contratti di natura autonoma e sino al **31.12.2023**.

IMPEGNO ORARIO E COMPENSO

Per la realizzazione delle attività richieste, i professionisti individuati **dovranno garantire un impegno su base annua di 1.656 ore.**

Il compenso orario lordo omnicomprendivo previsto per le attività è pari ad € 16,00.

L'Azienda provvederà al pagamento di quanto dovuto in rate mensili posticipate, previa emissione di regolare documento fiscale da parte del professionista.

Nell'espletamento dell'incarico il professionista risponderà direttamente al Responsabile del Servizio di assegnazione, che dovrà definire le modalità di svolgimento della prestazione professionale (tenuto conto del monte ore annuo previsto) ed attestarne l'attività svolta.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione sono prescritti i seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174).

Ai sensi dell'art. 38 del d. lgs 30.03.2001 n. 165 e dell'art. 25, comma 2 del d. lgs 19.11.2007 n. 251 così come modificati dall'art. 7 della legge 06.08.2013 n. 97 possono altresì partecipare all'avviso:

- i familiari dei cittadini italiani o degli stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di familiare, si rinvia all'art. 2 della direttiva comunitaria n. 2004/38/CE;

- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini stranieri devono comunque avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda, prima della sottoscrizione del contratto di lavoro autonomo;
- godimento dei diritti civili e politici.

Requisiti specifici:

- Laurea in Tecniche della Riabilitazione Psichiatrica, appartenente alla classe delle lauree nelle professioni sanitarie della riabilitazione L/SNT2; ovvero: Diploma Universitario di Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica, conseguito ai sensi del D.M. n. 182 del 29/3/2001; ovvero: titoli equipollenti, ai sensi del D.M. 27/7/2000;
- Iscrizione al relativo Albo professionale.
ovvero
- Laurea in Educazione professionale, abilitante alla professione sanitaria di Educatore professionale, appartenente alla classe delle lauree delle professioni sanitarie della riabilitazione L/SNT2 di cui al D.M. 19/2/2009; ovvero diploma universitario di Educatore professionale di cui al D.M. n. 520 del 8/10/1998; ovvero titoli equipollenti, ai sensi del D.M. 27/7/2000
- Iscrizione al relativo Albo professionale.

MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: <https://aulss8veneto.iscrizioneconcorsi.it>
- Cliccare su "Pagina Registrazione" ed inserire i dati richiesti.

Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, usare solo e-mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione on-line. Attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo.

- Collegarsi una volta ricevuta la e-mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo; attendere qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.
- Completare le informazioni anagrafiche aggiuntive previste nella scheda "Utente".

2: ISCRIZIONE ON LINE ALL'AVVISO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva e compilato e salvato i dati anagrafici richiesti nella scheda "Utente", selezionare la voce di menù "Selezioni", per accedere alla schermata delle selezioni disponibili.
- Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale si intende partecipare.
- E' necessario compilare prima di tutto la scheda "Anagrafica", che deve essere compilata in tutte le sue parti. Per iniziare cliccare il tasto "Compila"; allegare la scansione obbligatoria del documento di identità, utilizzando il pulsante "Aggiungi documento". Al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "Salva".
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda dove deve dichiarare il **POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI** richiesti per l'ammissione all'avviso.
- Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo e che via via compilate, risultano spuntate in verde con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese. Si precisa che le pagine possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati. Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccando su "Conferma ed invio" appariranno le dichiarazioni finali da rendere ed alla conclusione di queste cliccare "Conferma l'iscrizione". Scaricare e stampare in formato pdf la domanda cliccando su "Stampa domanda". Firmare la domanda. Scansionare l'intera domanda firmata. Allegare la domanda, firmata e scansionata, cliccando il relativo tasto. Cliccare "Invia l'iscrizione" per completare l'iscrizione.
La domanda è da considerarsi a tutti gli effetti il Curriculum Vitae del candidato, contenente tutte le indicazioni richieste per la partecipazione al presente avviso.
- Il candidato riceverà una e-mail di conferma dell'avvenuta iscrizione con allegata copia del documento d'identità e la domanda firmata contenente i dati inseriti, completa di numero identificativo, data e ora di invio. La domanda ricevuta per mail, non deve essere inviata per posta poiché **l'unica modalità di inoltro è quella on-line**, sopradescritta.

Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura di cui sopra presente nella homepage e in tutte le sezioni del sito sul pannello di sinistra.

Le eventuali richieste di assistenza, che potranno essere inoltrate esclusivamente mediante l'apposita procedura "RICHIEDI ASSISTENZA" presente nella home page e in tutte le sezioni del sito sul pannello di sinistra, verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'Ufficio selezioni e incarichi, e non potranno essere soddisfatte il giorno antecedente la scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

3. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA ON-LINE

La procedura telematica di iscrizione on-line richiede di effettuare la scansione e l'*upload* (termine con cui si indica l'azione di trasferimento di un file dal proprio PC su un *web server*) esclusivamente dei documenti previsti nei campi dove è presente l'icona "aggiungi documento"

Ogni upload dovrà essere effettuato cliccando l'icona "Aggiungi allegato", considerata la dimensione massima prevista nel format.

MODALITA' DI SELEZIONE

Apposita commissione procederà con la valutazione comparata dei curricula e del colloquio al fine della verifica del possesso delle competenze specifiche in relazione all'incarico da conferire, dei candidati ammessi.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati, **mediante pubblicazione nel sito internet aziendale www.aulss8.veneto.it** - sezione concorsi - **[avvisi per rapporti di lavoro di natura c.d. autonoma \(co.co.co., liberi professionisti\)](#)**, almeno **cinque** giorni prima della data fissata per l'espletamento dello stesso.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati ammessi e pertanto non saranno effettuate convocazioni individuali.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio saranno dichiarati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà degli stessi.

L'Azienda renderà noto l'esito della procedura attraverso pubblicazione nel sito internet www.aulss8.veneto.it - sezione concorsi - **[avvisi per rapporti di lavoro di natura c.d. autonoma \(co.co.co., liberi professionisti\)](#)**.

Il professionista destinatario dell'incarico sarà invitato a presentarsi presso l'U.O.C. Gestione Risorse Umane per la stipula del relativo contratto di natura autonoma, previa verifica di eventuali situazioni di incompatibilità con lo svolgimento dell'incarico.

Il professionista dovrà essere in possesso di una assicurazione per infortuni e malattie professionali nonché di idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi derivanti dall'attività professionale per responsabilità civile verso terzi.

DISPOSIZIONI FINALI

La presentazione della domanda da parte dei candidati implica l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando di procedura selettiva.

I dati personali (anche relativi allo stato di salute) trasmessi dai concorrenti con le domande di partecipazione, saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia di protezione dei dati personali (GDPR 679/2016, nuovo Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali e D.Lgs. 196/2003), esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva.

La procedura selettiva verrà conclusa entro mesi sei dalla data di scadenza dell'avviso.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico di

cui al presente bando qualora ne ravvisasse, a suo insindacabile giudizio, la necessità o l'opportunità, anche sulla base delle politiche aziendali o comunicazioni regionali in materia di acquisizione di personale e/o di quanto previsto dalla specifica normativa di settore, e comunque di prevedere, nel relativo contratto di natura autonoma specifica clausola di revoca anticipata dell'incarico anche per il venir meno delle necessità prestazionali ricollegate all'incarico stesso ovvero per il venir meno della disponibilità finanziaria. L'Amministrazione procederà comunque all'assunzione del professionista compatibilmente con le vigenti normative nazionali di finanza pubblica e le conseguenti disposizioni regionali in materia di assunzioni di personale.

Per informazioni rivolgersi all'U.O.C. Gestione Risorse Umane tel. 0444/757458-3641-7320.

Il bando sarà reperibile sul sito dell'Ulss: www.aulss8.veneto.it - sezione concorsi - avvisi per rapporti di lavoro di natura c.d. autonoma (co.co.co., liberi professionisti).

IL DIRETTORE GENERALE