

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 2047 DEL 16/12/2022

O G G E T T O

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO AZIENDALE DELL'ULSS N. 8 "BERICA": AGGIUDICAZIONE.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA

Anno Proposta: 2022

Numero Proposta: 1725/22

Il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica riferisce che:

“con l'atto deliberativo n. 1088 del 30/06/2022 è stato disposto di indire gara a procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in piattaforma “Sintel”, (*a lotto unico*), con aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento in concessione della gestione del servizio di asilo nido aziendale dell'ULSS n. 8 “Berica” per un periodo di 12 mesi per un importo annuale posto a base d'asta pari a euro 185.050,00 (IVA esclusa) e costi per la sicurezza pari a euro 250,00;

la documentazione di gara è stata resa disponibile sulla piattaforma Sintel e nel sito internet dell'Azienda Ulss n. 8 “Berica”;

a tutte le richieste di chiarimenti pervenute è stata fornita risposta nei termini e con le modalità previste (all. 1);

entro il termine di ricezione delle offerte sono pervenute le offerte dei seguenti operatori economici:

- Società Cooperativa sociale Raggio di Sole Onlus
- Servizi Sociali La Goccia S.c.s.a.r.l.
- ABC Nursery s.n.c. di Gabriele Ciro

in data 21/07/2022 e 27/07/2022 si sono svolte le sedute di gara per la verifica della documentazione amministrativa e, come indicato nei relativi verbali pubblicati nel sito aziendale, gli Operatori economici Società Cooperativa sociale Raggio di Sole Onlus e Servizi Sociali La Goccia S.c.s.a.r.l. sono stati ammessi alla fase successiva della gara mentre è stato attivato il soccorso istruttorio nei confronti dell'Operatore ABC Nursery s.n.c. di Gabriele Ciro, in quanto il DGUE presentato risultava incompleto in alcune sue parti (all.ti 2 e 3);

a fronte dell'integrazione documentale e del fatto che la restante documentazione amministrativa risultava correttamente presentata, come indicato nel predetto verbale del 27/7/2022, anche l'operatore economico ABC Nursery s.n.c. di Gabriele Ciro è stato ammesso alle successive fasi di gara, come risulta dal verbale del 01/08/2022 (all. 4);

con nota del Direttore Generale prot. n. 81500 del 02/08/2022 è stata nominata la Commissione Giudicatrice per la valutazione dell'offerta tecnica, dopo aver acquisito agli atti le dichiarazioni sottoscritte dai soggetti designati attestanti l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione, nella seguente composizione:

- Presidente: Dr. Mario Boreggio – Dirigente Psicologo Responsabile della UOS Disabilità
- Componente: Dr. Enzo Giordino – Collaboratore amministrativo professionale, Responsabile dell'Ufficio Internal Auditing
- Componente: Dr.ssa Marisa Bertinato – Collaboratore professionale senior, Responsabile dei processi amministrativi Disabilità e Non Autosufficienza;

i commissari proposti hanno presentato i curricula, da cui è dato evincere esperienza complessiva nello specifico settore cui afferisce l'appalto;

nella seduta riservata del 02/08/2022 la Commissione Giudicatrice ha verificato la sussistenza e la regolarità della documentazione tecnica contenuta nella busta telematica e richiesta dal disciplinare di

gara, come da verbale allegato, da intendersi parte integrante del presente provvedimento (All. 5), ammettendo le Ditte alla fase successiva della gara;

successivamente la Commissione Giudicatrice, riunitasi nelle sedute riservate del 05/08/2022 e del 09/08/2022, ha effettuato la valutazione delle proposte tecniche, come risulta dai relativi verbali, allegati al presente provvedimento per farne parte integrante (All.ti 6 e 7);

nella seduta riservata del 09/08/2022, la Commissione Giudicatrice non ha ammesso alla successiva fase di apertura delle buste economiche l'offerta presentata dalla ditta ABC Nursery s.n.c. di Gabriele Ciro non avendo raggiunto il punteggio minimo previsto in punti 42 dal Disciplinare di gara;

in data 09/08/2022, con nota prot. n. 84414, agli atti, è stata data comunicazione di esclusione alla ditta ABC Nursery s.n.c. di Gabriele Ciro la cui offerta non ha superato la soglia minima di sbarramento fissata in punti 42/70 dal disciplinare di gara;

nella seduta riservata del 09/08/2022, la Commissione Giudicatrice ha proceduto all'inserimento nella piattaforma SINTEL dei punteggi assegnati alle offerte tecniche e ha, altresì, proceduto ad aprire le buste telematiche contenenti l'offerta economica delle Ditte ammesse, attribuendo i punti prezzo, a termini del Disciplinare di gara ed utilizzando la funzionalità disponibile nella piattaforma, e formulando la graduatoria provvisoria di gara nei seguenti termini, come risulta da verbale allegato, da intendersi parte integrante del presente provvedimento (All. 8):

Ditta	Importo totale offerto IVA esclusa	Importo offerto per frequenza di n. 1 bambino	Punteggio Qualità	Punteggio Prezzo	Punteggio Totale
Servizi Sociali LA GOCCIA S.c.s. a r.l.	€ 184.140,00	€ 558,00	70	28,60	98,60
Società cooperativa sociale Raggio di Sole onlus	€ 175.560,00	€ 532,00	66,60	30	96,60

i sopracitati verbali vengono allegati alla presente delibera nella versione priva di firme da parte dei sottoscrittori, mentre le versioni con le firme in originale sono depositate agli atti presso gli Uffici dell'UOC proponente;

ai fini della valutazione dell'adeguatezza e congruità dell'offerta, con nota prot. n. 89076 del 29/08/2022, agli atti, è stato chiesto a Servizi Sociali La Goccia S.c.s. a r.l. di inviare il piano economico finanziario attestante la sostenibilità dell'offerta. La Società ha riscontrato con nota del 31/08/2022 inviata tramite piattaforma Sintel (ID 158.726.005), con la quale ha trasmesso il piano economico finanziario ed il calcolo del costo annuo del personale. Con nota prot. n. 92284 del 06/09/2022, agli atti, è stato chiesto a Servizi Sociali La Goccia S.c.s. a r.l. di dettagliare le voci che compongono il costo del personale impiegato e di precisare gli ulteriori elementi relativi alla redditività della gestione. L'Operatore economico, in data 23/09/2022, ha trasmesso una tabella dettagliata del costo annuo del personale nonché degli altri costi e spese legati alla gestione del servizio con indicazione dell'utile di impresa connesso all'offerta;

dall'analisi del piano economico finanziario presentato e dalle poste relative ai costi e ai ricavi presunti si rileva l'adeguatezza e la sostenibilità dell'offerta presentata dall'operatore economico Servizi Sociali LA GOCCIA S.c.s. a r.l., come precisato nel Verbale del RUP in data 26/09/2022 allegato alla presente (All. 9);

si propone, quindi, di aggiudicare il servizio di gestione dell'asilo nido aziendale dell'Ulss n. 8 "Berica" a Servizi Sociali LA GOCCIA S.c.s. a r.l. di Marostica (VI), per un importo totale offerto di € 184.140,00 IVA esclusa;

la retta mensile di frequenza proposta da Servizi Sociali LA GOCCIA S.c.s. a r.l. ammonta ad € 558,00;

l'onere complessivo massimo di spesa a carico dell'Azienda, stimato approssimativamente in € 43.000,00 IVA 5% inclusa, calcolato moltiplicando la differenza tra la retta a carico dei figli dei dipendenti ULSS e la retta proposta da Servizi Sociali LA GOCCIA S.c.s. a r.l. per il numero massimo di posti (capacità ricettiva) previsto e per i mesi di apertura dell'asilo, sarà imputato al conto 5804000020 "Altri oneri di gestione" così suddiviso:

- bilancio Sanitario anno 2022 € 3.585,00;
- bilancio Sanitario anno 2023 € 39.415,00;

ai fini dell'esecuzione del contratto in argomento, si applicano le disposizioni normative di cui agli artt. 31, comma e 216, comma 27 – octies, del D. Lgs 50/2016 che rinviano alle linee guida n. 3 dell'Anac, relativamente alla nomina del Dec;

la nomina del DEC si rende in questo caso necessaria, ai sensi delle citate linee guida n. 3, art. 10.1, per ragioni concernenti l'organizzazione interna alla stazione appaltante che impone il coinvolgimento di unità organizzative diverse da quella che ha curato l'affidamento;

con mail del 17/08/2022 il Direttore dell'UOC Disabilità e Non Autosufficienza ha indicato il nominativo della dr.ssa Blanca Mirian Ojeda Montes quale Direttore dell'esecuzione del contratto, la quale in data 18/08/2022 ha inviato la dichiarazione di insussistenza di cause incompatibilità, agli atti dell'Ufficio proponente;

si propone, quindi, di procedere alla nomina della dr.ssa Blanca Mirian Ojeda Montes quale Direttore dell'esecuzione del contratto relativo all'asilo nido aziendale, in conformità alla normativa vigente".

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di approvare i chiarimenti forniti dal RUP in corso di pubblicazione, allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante (All. 1);
3. di aggiudicare l'affidamento in concessione della gestione del servizio dell'asilo nido aziendale dell'Ulss n. 8 "Berica", per un periodo di 12 mesi, anno educativo 2022/2023, all'operatore economico Servizi Sociali LA GOCCIA S.c.s. a r.l. di Marostica (VI), per un importo totale offerto pari ad € 184.140,00 IVA esclusa, oltre € 250,00 per costi della sicurezza derivanti da interferenza (DUVRI);
4. di imputare l'onere complessivo massimo di spesa a carico dell'Azienda, stimato approssimativamente in € 43.000,00 IVA 5% inclusa, calcolato moltiplicando la differenza tra la retta a carico dei figli dei dipendenti ULSS e la retta proposta da Servizi Sociali LA GOCCIA S.c.s. a r.l. per il numero massimo di posti (capacità ricettiva) previsto e per i mesi di apertura dell'asilo, sarà imputato al conto 5804000020 "Altri oneri di gestione" così suddiviso:
 - bilancio Sanitario anno 2022 € 3.585,00;
 - bilancio Sanitario anno 2023 € 39.415,00;
5. di nominare la dr.ssa Blanca Mirian Ojeda Montes quale Direttore dell'esecuzione del contratto relativo all'asilo nido aziendale, in conformità alla normativa vigente;
6. di dare atto che il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii., in modalità elettronica mediante scrittura privata e di autorizzare il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica alla sottoscrizione dello stesso con la Ditta aggiudicataria;
7. di nominare, con il suddetto contratto, la ditta aggiudicataria quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali effettuato nell'ambito dello svolgimento del servizio/fornitura previsto, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Europeo 2016/679 e del Regolamento dell'Azienda Ulss 8 in materia di dati personali;
8. di disporre che il presente atto venga pubblicato all'Albo on line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Maria Giuseppina Bonavina)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE
DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO AZIENDALE
DELL’AZIENDA ULSS N. 8 “BERICA”**

N. gara 8584704

CIG 9253410B7D

CHIARIMENTI DA N. 1 A N. 5

Domanda n. 1

Si chiede di conoscere, altresì, il ribasso percentuale nonché le specifiche degli importi con la quale codesta amministrazione ha proceduto ad affidare il servizio nelle annualità precedenti.

La richiesta viene effettuata in quanto dai siti istituzionali non si è riusciti a scaricare le informazioni necessarie per una corretta valutazione della concorrenza e pertanto come ben risaputo essendo atti pubblici e già in vostro possesso si richiede di notificare la scrivente in tempi celeri al fine di rispettare il principio del *favor participationis* visto che l’aggiudicatario attuale è in possesso dei dati richiesti a differenza degli operatori economici che sono in procinto di presentazione delle offerte.

Risposta n. 1

Si indicano qui di seguito gli importi di aggiudicazione, le rispettive basi d’asta relative nonché gli importi della retta mensile relativi agli anni 2021 e 2020:

	2020	2021
Importo base d’asta annuale	€ 181.400,00	€ 185.000,00
Importo aggiudicazione	€ 176.650,00	€ 184.240,00
Costi DUVRI	€ 100,00	€ 100,00
Importo retta mensile	€ 535,00	€ 558,00

Domanda n. 2

Si chiede di conoscere l’importo presunto delle spese di pubblicazione della procedura in oggetto.

Risposta n. 2

Non sono previste spese di pubblicazione.

Domanda n. 3

Si chiede di conoscere l’ammontare presunto delle spese contrattuali.

Risposta n. 3

Non sono previste spese contrattuali.

Domanda n. 4

Per quanto concerne le piantine della struttura le stesse vengono richieste in funzione di una corretta valutazione dei costi derivanti dalla redazione del DVR, nonché per una corretta computazione dei costi della sicurezza interna. Pertanto il dato richiesto risulta essere indispensabile. Pertanto le stesse dovranno riportare anche il piano di uscita di emergenza già, sicuramente, in vostro possesso.

Risposta n. 4

Le piantine sono state pubblicate come allegati al Capitolato tecnico, ai quali si rimanda.

Si allegano le planimetrie di emergenza, precisando che si riferiscono alla precedente organizzazione.

Il nuovo gestore dovrà prevedere un proprio piano di emergenza, che si deve interfacciare con l'organizzazione dell'ULSS, come previsto dall'art. 15 del Capitolato Speciale

Domanda n. 5

Si chiede di conoscere il numero medio degli utenti iscritti negli ultimi 2 anni educativi.

Risposta n. 5

Il numero medio degli utenti iscritti negli ultimi anni educativi è il seguente:

- anno 2020/2021: 28
- anno 2021/2022: 34

Il Responsabile del Procedimento di Gara
dott. Giorgio Miotto

All.: 1) Planimetrie di emergenza

INFORMAZIONI PER LE EMERGENZE

INDICAZIONI PER VISITATORI E APPALTATORI

E' vietato fumare E' vietato effettuare lavori a caldo senza permesso della direttrice
 E' vietato ingombrare anche temporaneamente l'accesso alle uscite di emergenza e ai mezzi antincendio
 In caso di lavori in appalto attenersi a quanto previsto nel regolamento di sicurezza dell'asilo

MISURE PREVENTIVE



1. IL PERSONALE DELL'ASILO E' ADDESTRATO AL PRIMO SOCCORSO E ALLA LOTTA ANTINCENDIO
2. IN CASO DI EMERGENZA IL CENTRO DI CHIAMATE URGENTI (tel. int 3115) DISPONE DI DUE ADDETTI ANTINCENDIO DELL'ULSS DISPONIBILI AL SUPPORTO
3. IN CASO DI EMERGENZE DI TIPO ELETTRICO L'ELETTICISTA DI TURNO E' RINTRACCIABILE ALL 124040
4. NUMERO TELEFONICO SUEM DIRETTO DA TELEFONI INTERNI 0118

SEGNALAZIONE EMERGENZE



MODALITA' DI SEGNALAZIONE DI UN' EMERGENZA

CHIUNQUE SI ACCORGA DI UN'EMERGENZA, DEVE AVISARE IL PERSONALE DELLA SCUOLA LA COORDINATRICE AVISA IL CENTRO CHIAMATE URGENTI DELL'ULSS AL N.TEL INT. 3115 INDICANDO IL LUOGO DI CHIAMATA, IL TIPO DI EMERGENZA E L'ASSISTENZA RICHIESTA

SEGNALAZIONE DA IMPIANTO INTERNO DI RIVELAZIONE ED ALLARME

IN CASO DI ATTIVAZIONE DI UN RILEVATORE DI FUMO SI ATTIVERA' UN ALLARME SILENZIOSO UDIBILE SOLO AL CENTRO CHIAMATE URGENTI DELL'ULSS (3115) CHE SI ATTIVERA' PER CONTROLLO DUE SENSORI IN ALLARME O L'AZIONAMENTO DEL PULSANTE ATTIVANO LA SIRENA DI EVACUAZIONE

LOTTA ANTINCENDIO



LOTTA ANTINCENDIO

INTERVENIRE CON ESTINTORI SOLO SE CERTI DI POTER SPEGNERE IL FOCOIAO RIMUOVERE LA SPINA DI SICUREZZA E INDIRIZZARE L'EROGATORE ALLA BASE DELLE FIAMME NON INTERVENIRE CON NASPI AD ACQUA SENZA AVER TOLTO TENSIONE GENERALE AL PIANO POSIZIONATEVI PER L'INTERVENTO SEMPRE CON UNA VIA D'ESODO ALLE SPALLE DOPO L'USO DELL'ESTINTORE AERARE I LOCALI - NON USARE SULLE PERSONE

EVACUAZIONE



SEGNALE DI EVACUAZIONE

IL SEGNALE D' EVACUAZIONE CONVENZIONATO E' UN SEGNALE OTTICO ACUSTICO POSIZIONATO NEI CORRIDOI PER AZIONARE L'ALLARME AGIRE SUI PULSANTI DI EMERGENZA POSTI ACCANTO ALLE USCITE



AL SEGNALE DI ALLARME

- 1 - RADUNARE I BAMBINI E CONDURLI VERSO L'USCITA DI SICUREZZA PIU' VICINA O SICURA
- 2 - IL PERSONALE AUSILIARIO DEVE METTERE IN SICUREZZA LE MACCHINE (CORRENTE E GAS)
- 3 - CHIUDERE LE PORTE DEI LOCALI TECNICI E CONTROLLARE RAPIDAMENTE I LOCALI E USCIRE
- 4 - ALL'ESTERNO RADUNARE I BAMBINI AI PUNTI DI RADUNO PREVISTI IN FUNZIONE DELLA DIREZIONE D'USCITA SCELTA
- 5 - LA COORDINATRICE FARA' L'APPELLO E VALUTERA' LE AZIONI DI SOCCORSO EVENTUALI
- 6 - RAGGIUNGERE IL PUNTO DI RADUNO "B" DALL'ESTERNO E POI PORTARE I BAMBINI IN AREA MENSA OVE E' POSSIBILE FORNIRE LORO RIPARO TEMPORANEO

La coordinatrice tenere a disposizione un telefono ed assicurarsi che siano stati chiamati i soccorsi interni all'ULSS o esterni (VVF e SUEM)



LEGENDA DEI SIMBOLI UTILIZZATI			
Pulsanti di allarme evacuazione	Personale addetto squadra di emergenza	Uscita di emergenza	Servizi igienici
Estintori	Naspo ad acqua	Via di fuga	Area/locati a maggior rischio
Intercettazione energia elettrica	Intercettazione gas metano	Luogo di raduno esterno	Area normali
		Area comprendenti vie d'esodo	

Realizzato da: dott. Andrea Franchi
 Responsabile Serv. Prevenzione
 Cooperativa PROPOSTA
 Ditta: STUDIOCENTRO
 SICUREZZA AMBIENTE
 Via dell'Economia, n° 131 VICENZA Tel. 0444 981800

INFORMAZIONI PER LE EMERGENZE

INDICAZIONI PER VISITATORI E APPALTATORI

E' vietato fumare E' vietato effettuare lavori a caldo senza permesso della direttrice
 E' vietato ingombrare anche temporaneamente l'accesso alle uscite di emergenza e ai mezzi antincendio
 In caso di lavori in appalto attenersi a quanto previsto nel regolamento di sicurezza dell'asilo

MISURE PREVENTIVE



1. IL PERSONALE DELL'ASILO E' ADDESTRATO AL PRIMO SOCCORSO E ALLA LOTTA ANTINCENDIO
2. IN CASO DI EMERGENZA IL CENTRO DI CHIAMATE URGENTI (tel. int 3115) DISPONE DI DUE ADDETTI ANTINCENDIO DELL'ULSS DISPONIBILI AL SUPPORTO
3. IN CASO DI EMERGENZE DI TIPO ELETTRICO L'ELETTICISTA DI TURNO E' RINTRACCIABILE ALL 124040
4. NUMERO TELEFONICO SUEM DIRETTO DA TELEFONI INTERNI 0118

SEGNALAZIONE EMERGENZE



MODALITA' DI SEGNALAZIONE DI UN' EMERGENZA

CHIUNQUE SI ACCORGA DI UN'EMERGENZA, DEVE AVISARE IL PERSONALE DELLA SCUOLA LA COORDINATRICE AVISA IL CENTRO CHIAMATE URGENTI DELL'ULSS AL N.TEL INT. 3115 INDICANDO IL LUOGO DI CHIAMATA, IL TIPO DI EMERGENZA E L'ASSISTENZA RICHIESTA

SEGNALAZIONE DA IMPIANTO INTERNO DI RIVELAZIONE ED ALLARME

IN CASO DI ATTIVAZIONE DI UN RILEVATORE DI FUMO SI ATTIVERA' UN ALLARME SILENZIOSO UDIBILE SOLO AL CENTRO CHIAMATE URGENTI DELL'ULSS (3115) CHE SI ATTIVERA' PER CONTROLLO DUE SENSORI IN ALLARME O L'AZIONAMENTO DEL PULSANTE ATTIVANO LA SIRENA DI EVACUAZIONE

LOTTA ANTINCENDIO



LOTTA ANTINCENDIO

INTERVENIRE CON ESTINTORI SOLO SE CERTI DI POTER SPEGNERE IL FOCOIAO RIMUOVERE LA SPINA DI SICUREZZA E INDIRIZZARE L'EROGATORE ALLA BASE DELLE FIAMME NON INTERVENIRE CON NASPI AD ACQUA SENZA AVER TOLTO TENSIONE GENERALE AL PIANO POSIZIONATEVI PER L'INTERVENTO SEMPRE CON UNA VIA D'ESODO ALLE SPALLE DOPO L'USO DELL'ESTINTORE AERARE I LOCALI - NON USARE SULLE PERSONE

EVACUAZIONE



SEGNALE DI EVACUAZIONE

IL SEGNALE D' EVACUAZIONE CONVENZIONATO E' UN SEGNALE OTTICO ACUSTICO POSIZIONATO NEI CORRIDOI PER AZIONARE L'ALLARME AGIRE SUI PULSANTI DI EMERGENZA POSTI ACCANTO ALLE USCITE



AL SEGNALE DI ALLARME

- 1 - RADUNARE I BAMBINI E CONDURLI VERSO L'USCITA DI SICUREZZA PIU' VICINA O SICURA
- 2 - IL PERSONALE AUSILIARIO DEVE METTERE IN SICUREZZA LE MACCHINE (CORRENTE E GAS)
- 3 - CHIUDERE LE PORTE DEI LOCALI TECNICI E CONTROLLARE RAPIDAMENTE I LOCALI E USCIRE
- 4 - ALL'ESTERNO RADUNARE I BAMBINI AI PUNTI DI RADUNO PREVISTI IN FUNZIONE DELLA DIREZIONE D'USCITA SCELTA
- 5 - LA COORDINATRICE FARA' L'APPELLO E VALUTERA' LE AZIONI DI SOCCORSO EVENTUALI
- 6 - RAGGIUNGERE IL PUNTO DI RADUNO "B" DALL'ESTERNO E POI PORTARE I BAMBINI IN AREA MENSA OVE E' POSSIBILE FORNIRE LORO RIPARO TEMPORANEO

La coordinatrice tenere a disposizione un telefono ed assicurarsi che siano stati chiamati i soccorsi interni all'ULSS o esterni (VVF e SUEM)



LEGENDA DEI SIMBOLI UTILIZZATI			
Pulsanti di allarme evacuazione	Personale addetto squadra di emergenza	Uscita di emergenza	Servizi igienici
Estintori	Naspo ad acqua	Via di fuga	Area/locati a maggior rischio
Intercettazione energia elettrica	Intercettazione gas metano	Luogo di raduno esterno	Area normali
		Area comprendenti vie d'esodo	

Realizzato da: dott. Andrea Franchi
 Responsabile Serv. Prevenzione
 Cooperativa PROPOSTA
 Ditta: STUDIOCENTRO
 SICUREZZA AMBIENTE
 Via dell'Economia, n° 131 VICENZA Tel. 0444 981800

PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO AZIENDALE DELL’AZIENDA ULSS N. 8 “BERICA”**VERBALE DI APERTURA BUSTA AMMINISTRATIVA****GARA N. 8584704 - CIG 9253410B7D****ID SINTEL 156471669****Verbale n. 1**

Alle ore 10:00 del 21 luglio 2022, in Vicenza, presso gli uffici dell’UOS Gare, si svolge la seduta riservata per la verifica della regolare presentazione della documentazione amministrativa relativa alla gara in oggetto.

Sono presenti per l’Ulss n. 8 “Berica”, quali componenti del seggio di gara:

PRESIDENTE: Dott. Giorgio Miotto - Direttore UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica e RUP di gara;

TESTIMONE: Dott.ssa Federica Luison – Collaboratore Amministrativo dell’UOS Gare;

TESTIMONE: Dott.ssa Laura Baggio - Collaboratore Amministrativo dell’UOS Gare e segretario verbalizzante.

Premesso che:

- con Deliberazione del Direttore Generale dell’Azienda Ulss n. 8 “Berica” n. 1088 del 30/06/2022 è stata indetta la presente gara a procedura negoziata, ai sensi dell’art. 36, comma 2 lett. b), D.Lgs. 50/2016 per l’affidamento in concessione del servizio di asilo nido aziendale dell’Ulss n. 8 “Berica”;
- la gara si svolge attraverso il sistema telematico “Sintel” gestito dall’agenzia “ARIA” (Azienda Regionale per l’Innovazione e gli Acquisti) della Regione Lombardia, da cui è stato attribuito il codice di gara ID 156471669;
- entro i termini previsti (ore 12:00 del 20/07/2022) hanno presentato offerta gli operatori economici di seguito indicati:
 - Società Cooperativa sociale Raggio di Sole Onlus;
 - Servizi Sociali La Goccia S.c.s.a.r.l.;
 - ABC Nursery s.n.c. di Gabriele Ciro.
- con comunicazione a mezzo piattaforma SINTEL si è data preventiva comunicazione, ai concorrenti, della presente seduta di gara.

Sulla base di quanto sopra si procede con l’iter di gara.

Si dà atto che il sistema, con modalità telematica, ha positivamente verificato la regolarità della firma digitale dell’operatore economico concorrente non rilevando alcuna anomalia.

Si procede, quindi, con l’apertura della busta telematica, secondo l’ordine stabilito dalla Piattaforma Sintel, contenente la documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti che, come richiesto dal disciplinare di gara, viene di seguito riassunta:

- 1) Istanza di ammissione alla gara;
- 2) Dichiarazione integrativa;
- 3) Documento di gara unico europeo;
- 4) Cauzione provvisoria;

- 5) Impegno del Fideiussore;
- 6) Ricevuta pagamento contributo ANAC;
- 7) Progetto di assorbimento.

Si procede con la disamina della documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente, come di seguito riepilogato:

- **Servizi Sociali La Goccia S.c.s.a.r.l.:** la documentazione amministrativa risulta completa e regolare. Conseguentemente, l'Operatore Economico viene ammesso al prosieguo della gara;
- **Società Cooperativa sociale Raggio di Sole Onlus:** la documentazione amministrativa risulta completa e regolare. Conseguentemente, l'Operatore Economico viene ammesso al prosieguo della gara.

Si precisa che dalla disamina della dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46/47 del DPR 445/2000 (allegato 10) dell'Operatore Economico Società Cooperativa sociale Raggio di Sole Onlus si è preso atto delle situazioni segnalate e non si ravvisano presupposti di gravità e significatività ai fini dell'art. 80, comma 5 lett. c) bis e c)ter, c)quater, f)bis e f)ter.

A conclusione dei lavori, il Presidente del Seggio di Gara dà atto che i seguenti operatori Economici:

- **Servizi Sociali La Goccia S.c.s.a.r.l.;**
- **Società Cooperativa sociale Raggio di Sole Onlus**

vengono ammessi al prosieguo della gara.

Si precisa che, come previsto nel documento congiunto per le P.A. redatto da IVASS, Banca d'Italia, Anac, AGCM del 28 maggio 2020, è stata verificata la legittimità del soggetto che ha emesso la garanzia provvisoria per il partecipante alla presente procedura.

A fronte della complessità dei documenti da valutare e di indifferibili impegni lavorativi del RUP di gara, il RUP ritiene di concludere la seduta e rinviare alla prossima riunione il prosieguo dei lavori al 27 Luglio alle ore 10:00.

Il presente verbale verrà pubblicato nella "Documentazione di gara" sulla piattaforma Sintel, sul sito aziendale www.aulss8.veneto.it.

La seduta termina in data di oggi 21 luglio 2022 alle ore 15.45.

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

Dott. Giorgio Miotto

I TESTIMONI:

Dott.ssa Laura Baggio

Dott.ssa Federica Luison

PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO AZIENDALE DELL’AZIENDA ULSS N. 8 “BERICA”

VERBALE DI APERTURA BUSTA AMMINISTRATIVA

GARA N. 8584704 - CIG 9253410B7D

ID SINTEL 156471669

Verbale n. 2

Alle ore 10:00 del 27 luglio 2022, in Vicenza, presso gli uffici dell’UOS Gare, si svolge la seduta riservata per la verifica della regolare presentazione della documentazione amministrativa relativa alla gara in oggetto.

Sono presenti per l’Ulss n. 8 “Berica”, quali componenti del seggio di gara:

PRESIDENTE: Dott. Giorgio Miotto - Direttore UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica e RUP di gara;

TESTIMONE: Dott.ssa Federica Luison – Collaboratore Amministrativo dell’UOS Gare;

TESTIMONE: Dott.ssa Laura Baggio - Collaboratore Amministrativo dell’UOS Gare e segretario verbalizzante.

Il RUP dichiara aperta la seduta e, richiamato il verbale del 21/07/2022, prosegue con la disamina della documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente, come di seguito riepilogato:

- **ABC Nursery s.n.c. di Gabriele Ciro.** In relazione al DGUE si rileva che lo stesso risulta incompleto in quanto la medesima non ha prodotto le dichiarazioni di seguito riportate:
 - 1) **parte III Motivi di esclusione, sezione A “Motivi legati a condanne penali”;**
 - 2) **parte III sezione C “Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali”.** In particolare l’operatore non ha risposto alle seguenti domande:
 - *L’Operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale sociale e del lavoro di cui all’art. 80, comma 5 lettera a) del Codice?*
 - *1) L’operatore economico:
 - ha risarcito interamente il danno?
 - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?*
 - 2) *l’operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?*
 - *L’Operatore Economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l’accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all’art. 80, comma 5, lettera b) del Codice:*
 - *b) liquidazione coatta*
 - *c) concordato preventivo*
 - *d) è ammesso a concordato con continuità aziendale*
 - *L’operatore economico può confermare di:*

b) *non avere occultato tali informazioni? (Riferito a non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione)*

3) Parte IV: Criteri di selezione sezione C *“Capacità tecniche e professionali”*. ABC Nursery s.n.c. di Gabriele Ciro ha dichiarato di soddisfare i criteri di selezione richiesti. Tuttavia la medesima non ha indicato le informazioni relative al requisito richiesto dall'art. 7.3 del Disciplinare di gara: *“Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara servizi di gestione di asili nido ed in particolare almeno un analogo servizio di nido d'infanzia di dimensione uguale o superiore a quello oggetto della presente gara”*.

La restante documentazione amministrativa risulta completa e regolare.

Richiamato l'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, “c.d. soccorso istruttorio”, si chiederà all'operatore economico **ABC Nursery s.n.c. di Gabriele Ciro** di integrare la documentazione presentata nei termini come sopra indicati.

Si precisa che, come previsto nel documento congiunto per le P.A. redatto da IVASS, Banca d'Italia, Anac, AGCM del 28 maggio 2020, è stata verificata la legittimità del soggetto che ha emesso la garanzia provvisoria per il partecipante alla presente procedura.

Il presente verbale verrà pubblicato nella “Documentazione di gara” sulla piattaforma Sintel, sul sito aziendale www.aulss8.veneto.it.

La seduta termina in data di oggi 27 luglio 2022 alle ore 13.00.

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

Dott. Giorgio Miotto

I TESTIMONI:

Dott.ssa Laura Baggio

Dott.ssa Federica Luison

PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO AZIENDALE DELL’AZIENDA ULSS N. 8 “BERICA”

VERBALE DI APERTURA BUSTA AMMINISTRATIVA CON SOCCORSO ISTRUTTORIO

GARA N. 8584704 - CIG 9253410B7D

ID SINTEL 156471669

Verbale n. 3

Alle ore 14.30 dell’1° agosto 2022, in Vicenza, presso gli uffici dell’U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della logistica, sono presenti per l’Ulss 8 Berica:

il dott. Sandro Possamai, Direttore dell’UOS Gare del Provveditorato Economato e Gestione della logistica;

la dott.ssa Federica Luison - Collaboratore Amministrativo del Provveditorato Economato e Gestione della logistica, in qualità di testimone;

la dott.ssa Marina Favara - Collaboratore Amministrativo del Provveditorato Economato e Gestione della logistica in qualità di testimone e segretario verbalizzante.

Si richiama il verbale della seduta del 27/7/2022 in cui veniva dato atto che il DGUE presentato dalla ditta **ABC Nursery s.n.c. di Gabriele Ciro** risultava incompleto in quanto la medesima non aveva prodotto le dichiarazioni di seguito riportate:

- 1) **parte III Motivi di esclusione, sezione A “Motivi legati a condanne penali”;**
- 2) **parte III sezione C “Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali”.** In particolare l’operatore non ha risposto alle seguenti domande:
 - *L’Operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale sociale e del lavoro di cui all’art. 80, comma 5 lettera a) del Codice?*
 - *1) L’operatore economico:*
 - ha risarcito interamente il danno?
 - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?
 - 2) *l’operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?*
 - *L’Operatore Economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l’accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all’art. 80, comma 5, lettera b) del Codice:*
 - *b) liquidazione coatta*
 - *c) concordato preventivo*
 - *d) è ammesso a concordato con continuità aziendale*
 - *L’operatore economico può confermare di:*
 - b) *non avere occultato tali informazioni? (Riferito a non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l’assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione)*

- 3) Parte IV: Criteri di selezione** sezione C *“Capacità tecniche e professionali”*. ABC Nursery s.n.c. di Gabriele Ciro ha dichiarato di soddisfare i criteri di selezione richiesti. Tuttavia la medesima non ha indicato le informazioni relative al requisito richiesto dall'art. 7.3 del Disciplinare di gara: *“Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara servizi di gestione di asili nido ed in particolare almeno un analogo servizio di nido d'infanzia di dimensione uguale o superiore a quello oggetto della presente gara”*.

Dato atto che:

- con le note prot. 80407 del 29/7/2022 e prot. 80775 dell'1/8/2022 è stato chiesto al predetto operatore economico di integrare il DGUE compilando le parti sopraindicate;

con nota ID Sintel n. 157.766.917 del 31/7/2022 integrata con la nota ID Sintel n. 157.788.108 dell'1/8/2022 l'operatore economico ha inoltrato il DGUE completo di tutte le informazioni richieste;

A fronte dell'integrazione documentale su riportata e del fatto che la restante documentazione amministrativa risulta correttamente presentata, come indicato nel predetto verbale del 27/7/2022, l'operatore economico ABC Nursery s.n.c. di Gabriele Ciro viene ammesso alle successive fasi di gara.

Il presente verbale verrà pubblicato nella “Documentazione di gara” sulla piattaforma Sintel, sul sito aziendale www.ulss8.veneto.it e trasmesso a ciascuno degli operatori economici partecipanti.

La seduta ha termine alle ore 15.00.

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

I TESTIMONI:

dott. Sandro Possamai

dott.ssa Federica Luison

dott.ssa Marina Favara

PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO AZIENDALE DELL’AZIENDA ULSS N. 8 “BERICA”

VERBALE DI APERTURA BUSTE TECNICHE
(verbale Commissione Giudicatrice n. 1)

GARA N. 8584704 - CIG 9253410B7D

ID SINTEL 156471669

Alle ore 11.50 del 2.08.2022, in Vicenza, presso gli uffici dell’U.O.S. Gare del Servizio Provveditorato Economato e Gestione della logistica, si riunisce la Commissione Giudicatrice nominata con nota del Direttore del Provveditorato Economato e gestione della logistica n. 81500 di prot del 2/8/2022 così composta:

Presidente: Dr. Mario Boreggio: Dirigente Psicologo - Responsabile UOS Disabilità

Componenti: Dr.ssa Marisa Bertinato: Collaboratore amministrativo senior -Responsabile processi amministrativi Disabilità e Non Autosufficienza

Dr. Enzo Giordino: Responsabile Ufficio Internal Auditing

Il dr. Mario Boreggio e la dott.ssa Marisa Bertinato sono collegati in videoconferenza.

E’ altresì presente la dott.ssa Marina Favara, dell’U.O.S. Gare per la gestione dei dati nella piattaforma Sintel.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e ricorda che le attività di gara rivestono natura riservata e che ne è vietata la divulgazione.

La Commissione prende preliminarmente atto dei verbali delle sedute del 21/7/2022 e del 2/8/2022 di apertura della documentazione amministrativa in cui sono stati ammessi alla presente gara i seguenti operatori economici:

1. Società Cooperativa sociale Raggio di Sole Onlus;
2. Servizi Sociali La Goccia S.c.s.a.r.l.;
3. ABC Nursery s.n.c. di Gabriele Ciro.

La Commissione procede a riscontrare la presenza delle buste telematiche “documentazione tecnica” presentate dai concorrenti ammessi nonché ad effettuare il download della documentazione tecnica ivi contenuta.

La Commissione, verificata la regolare presenza della documentazione tecnica presentata da tutte le ditte, le ammette alla successiva fase di gara.

Il Presidente ritiene di concludere la seduta e rinviare alla prossima riunione la valutazione della documentazione, ai sensi all’art. 18 del Disciplinare di gara.

La documentazione tecnica verrà messa a disposizione dei membri della Commissione e i plichi telematici originali contenenti la documentazione tecnica sono invece custoditi dalla piattaforma Sintel.

La seduta ha termine alle ore 12.30.

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

I COMPONENTI

Dr. Mario Boreggio

Dr.ssa Marisa Bertinato

Dr. Enzo Giordino

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE
DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO AZIENDALE
DELL’AZIENDA ULSS N. 8 “BERICA”**

VERBALE DI VALUTAZIONE BUSTA TECNICA

(VERBALE COMMISSIONE GIUDICATRICE N. 2)

GARA N. 8584704 – CIG 9253410B7D

ID SINTEL 156471669

Alle ore 9:00 del giorno 5 agosto 2022, presso la sala riunioni del 3° piano del Complesso San Felice a Vicenza si riunisce la commissione giudicatrice nominata con nota prot. n. 8150/2022, così composta:

Presidente: Dr. Mario Boreggio – Dirigente psicologo – Responsabile UOS Disabilità

Commissario: Dr.ssa Marisa Bertinato – Collaboratore amministrativo esperto, Responsabile processi amministrativi Disabilità e Non Autosufficienza

Commissario: Dr. Enzo Giordino – Collaboratore amministrativo – Responsabile Ufficio Internal Auditing

Il Presidente dichiara aperta la seduta e ricorda che le attività di gara rivestono natura riservata e che ne è vietata la divulgazione.

La commissione, dopo aver analizzato collegialmente il contenuto del Capitolato Speciale di gara e del Disciplinare, comincia ad esaminare la documentazione tecnica caricata sulla piattaforma dalle ditte ammesse al prosieguo della gara:

- ABC Nursery s.n.c. di Gabriele Ciro.
- Società Cooperativa sociale Raggio di Sole Onlus;
- Servizi Sociali La Goccia S.c.s.a.r.l.;

La seduta termina alle ore 13:30.

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

Il Presidente

Dr. Mario Boreggio

I Commissari

Dr.ssa Marisa Bertinato

Dr. Enzo Giordino

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE
DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO AZIENDALE
DELL’AZIENDA ULSS N. 8 “BERICA”**

VERBALE DI VALUTAZIONE BUSTA TECNICA

**(VERBALE COMMISSIONE GIUDICATRICE N. 2)
GARA N. 8584704 – CIG 9253410B7D**

ID SINTEL 156471669

Alle ore 8.30 del giorno 9 agosto 2022, presso la sala riunione del 3° piano del Complesso San Felice a Vicenza si riunisce la commissione giudicatrice nominata con nota prot. n. 8150/2022, così composta:

Presidente: Dr. Mario Boreggio – Dirigente psicologo – Responsabile UOS Disabilità
Commissario: Dr.ssa Marisa Bertinato – Collaboratore amministrativo esperto, Responsabile processi amministrativi Disabilità e Non Autosufficienza
Commissario: Dr. Enzo Giordino – Collaboratore amministrativo – Responsabile Ufficio Internal Auditing

Il Presidente dichiara aperta la seduta e ricorda che le attività di gara rivestono natura riservata e che ne è vietata la divulgazione.

La commissione prosegue all’esame della proposta tecnica presentata da “Asilo Nido ABC Nursery s.n.c.” e, dopo ampia ed approfondita discussione collegiale, sulla base dei criteri di valutazione stabiliti nel disciplinare di gara, attribuisce a ciascun elemento i giudizi ed i relativi punteggi come riportato nell’allegato 1.

L’offerta non supera la soglia di sbarramento fissata in 42/70 dall’art. 18 del disciplinare e pertanto non verrà ammessa alla successiva fase di apertura delle buste economiche.

La commissione prosegue quindi all’esame della proposta tecnica presentata da “Società cooperativa sociale Raggio di Sole” e, sulla base dei criteri di valutazione stabiliti nel disciplinare di gara, attribuisce a ciascun elemento i giudizi ed i relativi punteggi come riportato nell’allegato 2.

La commissione prosegue all’esame della proposta tecnica presentata da “la Goccia cooperativa sociale” e, sulla base dei criteri di valutazione stabiliti nel disciplinare di gara, attribuisce a ciascun elemento i giudizi ed i relativi punteggi come riportato nell’allegato 3.

A conclusione dei lavori, il Presidente, in accordo con la commissione stabilisce di inoltrare i verbali al RUP. La seduta termina alle ore 13:00.

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

Il Presidente

Dr. Mario Boreggio

I Commissari

Dr.ssa Marisa Bertinato

Dr. Enzo Giordino

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI	GIUDIZIO	COEFFICIENTE	PUNTI ASSEGNATI
ABC Nursery						
Parte educativa	30	A.1	10	Proposta essenziale, semplice nel dettaglio, rispondente in maniera sufficiente agli standard qualitativi richiesti, ma priva di originalità	0,6	6
		A.2	10	Progetto pedagogico-didattico: organizzazione della giornata-tipo, accoglienza e gestione del processo di ambientamento del bambino e genitore, routines, attività didattiche/ludiche, somministrazione dei pasti, criteri di formazione dei gruppi di bambini	0,4	4
		A.3	10	Personalizzazione del servizio: - percorso di inserimento/ambientamento dei bambini - modalità di gestione dei momenti di cura - percorso di svezzamento dei lattanti - modalità specifiche in caso di disabilità	0,4	4
Gestione del personale	13	B.1	4	Modalità di organizzazione del servizio tenuto conto della ricettività del nido (ruoli, compiti, profili e qualificazione professionali del personale che la ditta intende impiegare nell'esecuzione del servizio, turnazione del personale, modalità di impostazione del lavoro d'equipe)	0,6	2,4
		B.2	3	Modalità dei tempi di sostituzione e supplenza del personale	0,6	1,8
		B.3	3	Misura volte a garantire la massima stabilità del personale (contenimento del turn over)	0,6	1,8
		B.4	3	Programma di aggiornamento e formazione del personale, compresi i corsi relativi ai contenuti di pronto soccorso, prevenzione antincendio e gestione emergenza Covid- 19	0,4	1,2
Rapporti relazionali	8		8	Modalità di coinvolgimento delle famiglie e degli utenti (incontri personale asilo nido-genitori, informazione e documentazione del servizio, incontri tematico-educativi)	0,8	6,4
Servizio di pulizie	7		7	Modalità di realizzazione degli interventi di pulizia (metodologie di pulizia, prodotti utilizzati)	0,2	1,4
Servizi aggiuntivi / migliorativi	7		7	Servizi socio-educativi per la prima infanzia in aggiunta o migliorativi rispetto alla richiesta minima (Es. servizio di asilo nido estivo nel mese di agosto, post-nido, prolungamento dell'orario oltre le 18:30, servizio di nido il sabato, baby parking ecc.)	0,6	4
Iniziative promozionali	5		5	Proposte finalizzate alla promozione pubblicitaria dell'asilo nido (agevolazioni in caso di frequenza contemporanea di fratelli etc...)	0,2	1
Totale	70		70			34,2

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI	GIUDIZIO	COEFFICIENTE	PUNTI ASSEGNATI	
Raggio di Sole							
Parte educativa	30	A.1	Metodologia proposta/obiettivi educativi	10	Proposta completa, dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, supportata da letteratura specifica. Gli obiettivi educativi riguardano i bambini senza riferimento alla famiglia e al territorio di appartenenza.	0,8	8
		A.2	Progetto pedagogico-didattico: organizzazione della giornata-tipo, accoglienza e gestione del processo di ambientamento del bambino e genitore, routines, attività didattiche/ludiche, somministrazione dei pasti, criteri di formazione dei gruppi di bambini	10	Proposta completa, dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti con obiettivi dettagliati anche per fasce di età	1	10
		A.3	Personalizzazione del servizio: - percorso di inserimento/ambientamento dei bambini - modalità di gestione dei momenti di cura - percorso di svezzamento dei lattanti - modalità specifiche in caso di disabilità	10	Proposta completa, dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti, soprattutto nella descrizione delle varie fasi di svezzamento e nella collaborazione con i servizi socio-sanitari per i bambini con disabilità, il riferimento alla norma che tutela il bambino con disabilità (ICF e BES)	1	10
Gestione del personale	13	B.1	Modalità di organizzazione del servizio tenuto conto della ricettività del nido (ruoli, compiti, profili e qualificazione professionali del personale che la ditta intende impiegare nell'esecuzione del servizio, turnazione del personale, modalità di impostazione del lavoro d'equipe)	4	Proposta ampia e corretta, abbastanza dettagliata, rispondente in maniera più che adeguata agli standard qualitativi richiesti, manca un riferimento diretto alle qualificazioni professionali degli operatori	0,8	3,2
		B.2	Modalità dei tempi di sostituzione e supplenza del personale	3	Proposta completa, dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti, molto dettagliata la fase dell'inserimento di nuovi operatori in servizio	1	3
		B.3	Misura volte a garantire la massima stabilità del personale (contenimento del turn over)	3	Proposta ampia e corretta, abbastanza dettagliata, rispondente in maniera più che adeguata agli standard qualitativi richiesti, non costituiscono interventi di contrasto al turn over l'applicazione del CCNL di settore, gli incentivi economici previsti per incarichi di responsabilità sono normati dal contratto	0,8	2,4
		B.4	Programma di aggiornamento e formazione del personale, compresi i corsi relativi ai contenuti di pronto soccorso, prevenzione antincendio e gestione emergenza Covid-19	3	Proposta completa, dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti, molto dettagliata la programmazione della formazione per tutto il personale	1	3
Rapporti relazionali	8	Modalità di coinvolgimento delle famiglie e degli utenti (incontri personale asilo nido-genitori, informazione e documentazione del servizio, incontri tematico-educativi)	8	Proposta completa, dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti, apprezzabile la frequenza mensile negli incontri con la famiglia e l'utilizzo della tecnologia per le comunicazioni quotidiane ed informali	1	8	
Servizio di pulizie	7	Modalità di realizzazione degli interventi di pulizia (metodologie di pulizia, prodotti utilizzati)	7	Proposta completa, dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti, il cronoprogramma indicato è completo e di agevole lettura	1	7	
Servizi aggiuntivi / migliorativi	7	Servizi socio-educativi per la prima infanzia in aggiunta o migliorativi rispetto alla richiesta minima (Es. servizio di asilo nido estivo nel mese di agosto, post-nido, prolungamento dell'orario oltre le 18:30, servizio di nido il sabato, baby parking ecc.)	7	Proposta completa, dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti, tutti gli aspetti migliorativi più richiesti sono indicati nella scheda tecnica	1	7	
Iniziative promozionali	5	Proposte finalizzate alla promozione pubblicitaria dell'asilo nido (agevolazioni in caso di frequenza contemporanea di fratelli etc...)	5	Proposta completa, dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti, le proposte sono varie e dettagliate	1	5	
Totale	70		70			66,6	

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI	GIUDIZIO	COEFFICIENTE	PUNTI ASSEGNATI	
La Goccia							
Parte educativa	30	A.1	Metodologia proposta/obiettivi educativi	10	Proposta completa, dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa. Gli obiettivi educativi sono concreti e relativi, oltre che ai bambini, anche alla famiglia e al territorio di appartenenza.	1	10
		A.2	Progetto pedagogico-didattico: organizzazione della giornata-tipo, accoglienza e gestione del processo di ambientamento del bambino e genitore, routines, attività didattiche/ludiche, somministrazione dei pasti, criteri di formazione dei gruppi di bambini	10	Proposta completa, dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti, apprezzabile è l'attenzione all'aspetto giocoso di ogni attività	1	10
		A.3	Personalizzazione del servizio: - percorso di inserimento/ambientamento dei bambini - modalità di gestione dei momenti di cura - percorso di svezzamento dei lattanti - modalità specifiche in caso di disabilità	10	Proposta completa, dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti, soprattutto nella descrizione delle varie fasi di svezzamento e nella collaborazione con i servizi socio-sanitari per i bambini con disabilità. La gestione dei momenti di cura è particolarmente declinata per fasce di età: cambio, igiene personale e relativi materiali, sonno e pappa	1	10
Gestione del personale	13	B.1	Modalità di organizzazione del servizio tenuto conto della ricettività del nido (ruoli, compiti, profili e qualificazione professionali del personale che la ditta intende impiegare nell'esecuzione del servizio, turnazione del personale, modalità di impostazione del lavoro d'equipe)	4	Proposta completa, dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti, molto apprezzabile l'inserimento di un operatore aggiuntivo nel periodo di ambientamento del bambino	1	4
		B.2	Modalità dei tempi di sostituzione e supplenza del personale	3	Proposta completa, dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti, molto importante la figura dell'operatore jolly stabile e quindi già conosciuto dai bambini	1	3
		B.3	Misura volte a garantire la massima stabilità del personale (contenimento del turn over)	3	Proposta completa, dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti, apprezzabile il raggiungimento dell'accordo sindacale di 2° livello	1	3
		B.4	Programma di aggiornamento e formazione del personale, compresi i corsi relativi ai contenuti di pronto soccorso, prevenzione antincendio e gestione emergenza Covid-19	3	Proposta completa, dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti, molto dettagliata la programmazione della formazione per tutto il personale	1	3
Rapporti relazionali	8	Modalità di coinvolgimento delle famiglie e degli utenti (incontri personale asilo nido-genitori, informazione e documentazione del servizio, incontri tematico-educativi)	8	Proposta completa, dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti, apprezzabile la frequenza mensile negli incontri con la famiglia e l'utilizzo della tecnologia per le comunicazioni quotidiane ed informali	1	8	
Servizio di pulizie	7	Modalità di realizzazione degli interventi di pulizia (metodologie di pulizia, prodotti utilizzati)	7	Proposta assolutamente completa, molto dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti, il piano di lavoro indicato è completo e dettagliato	1	7	
Servizi aggiuntivi / migliorativi	7	Servizi socio-educativi per la prima infanzia in aggiunta o migliorativi rispetto alla richiesta minima (Es. servizio di asilo nido estivo nel mese di agosto, post-nido, prolungamento dell'orario oltre le 18:30, servizio di nido il sabato, baby parking ecc.)	7	Proposta completa, dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti, tutti gli aspetti migliorativi più richiesti sono indicati nella scheda tecnica	1	7	
Iniziative promozionali	5	Proposte finalizzate alla promozione pubblicitaria dell'asilo nido (agevolazioni in caso di frequenza contemporanea di fratelli etc...)	5	Proposta completa, dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti, le proposte sono varie e dettagliate	1	5	
Totale	70		70			70	

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE
DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO AZIENDALE
DELL’AZIENDA ULSS N. 8 “BERICA”**

VERBALE DI APERTURA BUSTA ECONOMICA

(VERBALE COMMISSIONE GIUDICATRICE N. 3)

GARA N. 8584704 – CIG 9253410B7D

ID SINTEL 156471669

Alle ore 13:15 del giorno 9 agosto 2022, presso gli uffici dell’UOS Gare a Vicenza, si riunisce la Commissione giudicatrice nominata con nota prot. n. 8150/2022, così composta:

Presidente: Dr. Mario Boreggio – Dirigente psicologo – Responsabile UOS Disabilità

Commissario: Dr.ssa Marisa Bertinato – Collaboratore amministrativo esperto, Responsabile processi amministrativi Disabilità e Non Autosufficienza

Commissario: Dr. Enzo Giordino – Collaboratore amministrativo – Responsabile Ufficio Internal Auditing

E’ altresì presente la dott.ssa Cristina Bonato dell’UOS Gare per la gestione dei dati nella piattaforma Sintel.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e ricorda che le attività di gara rivestono natura riservata e che ne è vietata la divulgazione.

Viene accertato che tramite l’area comunicazioni piattaforma Sintel è stata data preventiva comunicazione dello svolgimento della seduta odierna.

Il Presidente dà atto che la Commissione Giudicatrice ha terminato i lavori di valutazione delle offerte tecniche e assegnato i relativi punteggi.

Il Presidente procede, pertanto, con la lettura dei verbali redatti dalla stessa Commissione Giudicatrice, datati 5 e 9 agosto 2022, dei quali si richiamano le valutazioni di seguito riepilogate:

Operatore Economico	Punteggio tecnico
ABC Nursery s.n.c. di Gabriele Ciro	34,2
Società Cooperativa sociale Raggio di Sole Onlus	66,6
Servizi Sociali La Goccia S.c.s.a r.l.	70

La Commissione inizia i lavori inserendo nella piattaforma Sintel i punteggi assegnati alle offerte tecniche dei concorrenti come indicati nei suindicati verbali.

La Commissione dà atto che, richiamato il verbale del 9 agosto 2022, non è ammessa alla fase di apertura delle offerte economiche e viene quindi esclusa la ditta ABC Nursery s.n.c. di Gabriele Ciro non avendo raggiunto il punteggio minimo previsto per la qualità fissato in punti 42 ai sensi dell'art. 18 del disciplinare di gara.

La Commissione, successivamente, procede a riscontrare la presenza della busta 3 "Offerta Economica" presentata dai concorrenti ammessi alla fase successiva di apertura delle buste economiche (ditte Società Cooperativa sociale Raggio di Sole Onlus e Servizi Sociali La Goccia S.c.s.a r.l.), nonché ad effettuare il download della documentazione d'offerta ivi contenuta.

Successivamente viene aperta la busta n. 3 e, sulla base di quanto previsto dal Disciplinare di gara ed utilizzando la funzionalità disponibile nella piattaforma Sintel, viene assegnato il seguente punteggio:

Operatore Economico	Offerta economica Iva esclusa	Punteggio
Società Cooperativa sociale Raggio di Sole Onlus	€ 175.560,00	30
Servizi Sociali La Goccia S.c.s.a r.l.	€ 184.140,00	28,60

Si procede quindi con la somma dei punteggi assegnati all'offerta tecnica con i punteggi assegnati all'offerta economica individuando il punteggio complessivo nei termini indicati nella tabella di seguito riportata.

Graduatoria	Operatore Economico	Punteggio tecnico	Punteggio economico	Totale punteggio
1°Classificato	Servizi Sociali La Goccia S.c.s.a r.l.	70	28,60	98,60
2°Classificato	Società Cooperativa sociale Raggio di Sole Onlus	66,60	30	96,60

La Commissione propone quindi di aggiudicare la gara per l'affidamento in concessione della gestione del servizio di asilo nido aziendale dell'Azienda ULSS 8 "Berica" a Servizi Sociali La Goccia S.c.s.a r.l. La Commissione rimette gli atti al RUP per il seguito di competenza, trasmettendogli allo scopo il presente verbale.

La seduta termina in data di oggi 9 agosto 2022 alle ore 13:40.

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

Il Presidente

Dr. Mario Boreggio

I Commissari

Dr.ssa Marisa Bertinato

Dr. Enzo Giordino



**VERBALE DI VERIFICA DELLA CONGRUITA' DELL'OFFERTA NELLA PROCEDURA
NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO
DI ASILO NIDO AZIENDALE DELL'AZIENDA ULSS N. 8 "BERICA"
DELL'AULSS N. 8 "BERICA"**

GARA N. 8584704 – CIG 9253410B7D

Il giorno 26/09/2022, presso gli uffici dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della logistica, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) - dott. Giorgio Miotto - procede con la valutazione della congruità dell'offerta presentata dalla ditta risultata prima in graduatoria nella procedura in intestazione, come risulta dal verbale della Commissione giudicatrice del 9 agosto 2022.

Premesso che con nota prot. n. 89076 del 29/08/2022, agli atti, è stato chiesto alla ditta risultata prima in graduatoria Servizi Sociali La Goccia S.c.s. a r.l. di inviare il piano economico finanziario attestante la sostenibilità dell'offerta al fine di valutare l'equilibrio economico e finanziario della gestione.

Preso atto che la Società ha riscontrato la richiesta con nota del 31/08/2022, inviata tramite piattaforma Sintel (ID 158.726.005), agli atti, con la quale ha trasmesso il piano economico finanziario ed il calcolo del costo annuo del personale.

Considerato altresì che con nota prot. n. 92284 del 06/09/2022 è stato chiesto a Servizi Sociali La Goccia S.c.s. a r.l. di dettagliare le voci che compongono il costo del personale impiegato e di precisare gli ulteriori elementi relativi alla redditività della gestione.

Preso atto che l'Operatore economico, in data 23/09/2022, ha trasmesso una tabella dettagliata del costo annuo del personale nonché degli altri costi e spese legati alla gestione del servizio con indicazione dell'utile di impresa connesso all'offerta e che dall'analisi del piano economico finanziario presentato e dalle poste relative ai costi e ai ricavi si rileva l'adeguatezza e la sostenibilità dell'offerta presentata dall'operatore economico Servizi Sociali LA GOCCIA S.c.s. a r.l..

Considerato quanto sopra, il Responsabile Unico del Procedimento ritiene l'offerta presentata da Servizi Sociali LA GOCCIA S.c.s. a r.l. complessivamente congrua.

Vicenza, 26/09/2022

II RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Dott. Giorgio Miotto