

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



**DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 1880 DEL 18/11/2022

O G G E T T O

ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 7 COLLABORATORI PROFESSIONALI
SANITARI - INFERMIERI - CATEGORIA D.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Anno Proposta: 2022

Numero Proposta: 1793/22

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce:

Premesso che con riferimento al profilo di Collaboratore professionale sanitario Infermiere, la scrivente Amministrazione ha necessità di procedere al reclutamento di molteplici posizioni lavorative, al fine di garantire il turn over di personale infermieristico.

Fatto presente che la scrivente Azienda, non disponendo di graduatorie concorsuali, ha inoltrato richiesta di concorso pubblico ad Azienda Zero, provvedendo contestualmente ad avviare una procedura selettiva di avviso pubblico (indetto con deliberazione n. 1360 del 17/08/2022) al fine di consentire la copertura temporanea di posizioni lavorative vacanti nonché di strutturare un'adeguata risposta al fine di fronteggiare aumenti della domanda di assistenza legati all'emergenza Covid-19, nelle more di poter procedere alla copertura definitiva delle posizioni stesse mediante utilizzo di idonea procedura concorsuale.

Dato atto che il predetto avviso pubblico ha previsto più scadenze (tra le altre il 19 settembre 2022) per la formazione di distinte graduatorie di merito.

Vista la graduatoria di merito approvata in data 11 ottobre 2022 con provvedimento n. 454, nelle quali si sono classificati n. 7 candidati.

Dato atto altresì che, sulla scorta di autorizzazioni regionali conservate agli atti, acquisite dalla scrivente Amministrazione secondo le indicazioni di cui alla D.G.R. n. 258 del 09.03.2021, prorogata per l'anno 2022 giusta D.G.R. n. 417 del 12 aprile 2022 (*la quale prevede che le aziende possono procedere ad assunzioni per turn over e per supplenze del personale di tutti i ruoli cessati dal 1° gennaio 2021, inserendole nei relativi piani trimestrali*), con il presente provvedimento si dispone di assumere con rapporto di lavoro a tempo determinato la totalità dei candidati.

Dato atto che la durata degli incarichi di cui trattasi viene individuata a decorrere dalla data che sarà indicata nei contratti individuali di lavoro, sino all'espletamento delle procedure concorsuali da parte di Azienda Zero e comunque per un periodo massimo di anni uno.

Visto l'art. 57 del vigente C.C.N.L. Comparto Sanità 2016/2018 e l'art. 36, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001.

Evidenziato che le assunzioni di cui al presente provvedimento verranno tenute in considerazione ai fini dell'attuazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (approvato da questa Azienda con deliberazione n. 275 del 18/02/2022).

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di procedere, per i motivi in premessa indicati, all'utilizzo della graduatoria di avviso pubblico in qualità di Collaboratore professionale sanitario – Infermiere categoria D, approvata con provvedimento n. 454 dell'11 ottobre 2022, per l'assunzione con rapporto di lavoro subordinato, a tempo determinato, di n. 7 infermieri, sino all'espletamento delle procedure concorsuali da parte di Azienda Zero e comunque per un periodo di anni uno;
2. di precisare che l'instaurazione dei rapporti di lavoro di cui al presente provvedimento è subordinata:
 - all'esito delle visite mediche preassuntive;
 - alla conseguente sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro, con indicazione negli stessi della data di inizio dei rapporti di lavoro;
3. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento è pari ad € 32.932,66= annui per ciascuna unità, definita con riferimento allo stipendio tabellare ed alla vacanza contrattuale, compresi i relativi oneri a carico dell'Ente, cui vanno aggiunti gli oneri derivanti dai rinnovi contrattuali;
4. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Maria Giuseppina Bonavina)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI
