

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1137 DEL 15/07/2022

O G G E T T O

SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA, MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE RADIOLOGICHE CR E STAMPANTI PELLICOLE IN USO PRESSO LA RADIOTERAPIA E LE RADIOLOGIE DI VICENZA, SANTA LUCIA, NOVENTA VICENTINA: AFFIDAMENTO ANNO 2022 - DITTA AGFA-NV.

Proponente: UOC SERVIZI TECNICI E PATRIMONIALI
Anno Proposta: 2022
Numero Proposta: 1138/22

Il Direttore dell'U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali riferisce:

Premesso che:

- presso l'Azienda sono attivi servizi di assistenza tecnica, manutenzione delle attrezzature radiologiche CR e stampanti pellicole in uso presso la Radioterapia e le Radiologie di Vicenza, Santa Lucia, Noventa Vicentina;
- che gli stessi sono stati affidati, con Deliberazione n. 1767/2020 per il biennio 2020/2021 alla ditta AGFA-NV.

Nell'elenco di programmazione gare del 5 luglio 2019 del Centro Regionale Acquisti della Regione Veneto pubblicato nel sito di Azienda Zero è prevista con cod. 2017.008 una procedura di gara per il Sistema informativo Radiologico (RIS) e gestione delle immagini diagnostiche (PACS), tuttavia al fine di non interrompere l'attività manutentiva, si rende necessario, rinnovare il contratto di assistenza tecnica, manutenzione delle attrezzature radiologiche CR e stampanti pellicole in uso presso la Radioterapia e le Radiologie di Vicenza, Santa Lucia, Noventa Vicentina fino al 31.12.2022. Si evidenzia che in caso di recesso, nulla potrà essere preteso dalla ditta AGFA-NV, se non il prezzo pattuito per le prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione.

Quindi, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016, si ritiene di prorogare, per il periodo 01.01.2022 – 31.12.2022, il contratto d'appalto per i servizi di assistenza tecnica e manutenzione delle attrezzature radiologiche CR e stampanti pellicole in uso presso l'Azienda per un importo complessivo di spesa di € 86.450,16 (Iva esclusa) con la ditta AGFA-NV.

Di dare atto che la spesa complessiva di € 105.469,20 (iva inclusa) sarà a carico del Bilancio Sanitario anno 2022, al conto 5507000160 "Manutenzione e riparazione alle attrezzature sanitarie e scientifiche"/SIC .

Ai sensi degli artt. 31 e 101 del D.Lgs 50/2016 si propone di affidare l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento all'ing. Filippo Paccanaro, Direttore dell'U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniale e di Direttore dell'Esecuzione del Contratto il perito Roberto Artuso.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra,

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

- 1) di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di prorogare, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016, il contratto d'appalto per i servizi di assistenza tecnica, manutenzione delle attrezzature radiologiche CR e stampanti pellicole in uso

presso la Radioterapia e le Radiologie di Vicenza, Santa Lucia, Noventa Vicentina, per un importo complessivo annuale di spesa di € 86.450,16 (Iva esclusa) con la società AGFA-NV per il periodo 1.01.2022 – 31.12.2022.

- 3) di dare atto che l'importo complessivo di spesa € 105.469,20 (Iva inclusa) sarà a carico del Bilancio Sanitario anno 2022, al conto 5507000160 "Manutenzione e riparazione alle attrezzature sanitarie e scientifiche"/SIC , [CIG : 92817885C3].
- 4) di prevedere la clausola di recesso anticipato in particolare per aggiudicazione di gara regionale, in tal caso, nulla potrà essere preteso dal R.T.I. se non il prezzo pattuito per le prestazioni già eseguito o in corso di esecuzione;
- 5) di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Filippo Paccanaro, Direttore dell'U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniale e quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto il perito Roberto Artuso;
- 6) di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(per il dr. Salvatore Barra – dr.ssa Romina Cazzaro)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Maria Giuseppina Bonavina)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI
