

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



**DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 1130 DEL 07/07/2022

O G G E T T O

DESTINAZIONE FONDO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE ANNI 2018, 2019 E 2020 PER
LAVORI DELL'U.O.S. PATRIMONIO, IMPIANTI E MANUTENZIONI.

Proponente: UOS PATRIMONIO IMPIANTI E MANUTENZIONI

Anno Proposta: 2022

Numero Proposta: 1055/22

Il Responsabile dell'U.O.S. Patrimonio, Impianti e Manutenzioni riferisce che:

l'art. 113, comma 2, del DLgs. 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei contratti pubblici), stabilisce che le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara, per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse;

al comma 3 è previsto che *“L'ottanta per cento delle risorse finanziarie del fondo costituito ai sensi del comma 2 è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2 nonché tra i loro collaboratori”* con la finalità di incentivare l'efficienza e l'efficacia nel perseguimento della realizzazione e dell'esecuzione a regola d'arte dei lavori, servizi e forniture, nei tempi previsti dal progetto, valorizzando le professionalità interne all'amministrazione e incrementando la produttività del personale impegnato nelle citate attività;

con delibera 801 del 10.06.2020, questa Azienda Sanitaria ha disposto il recepimento dell'accordo sindacale relativo al “Regolamento sulla disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 50 del D.Lgs. 50/2016” sottoscritto dall'Azienda e dalle Organizzazioni Sindacali del Comparto Sanità in data 28.04.2020;

alla chiusura dei bilanci di esercizio 2018, 2019 e 2020, l'U.O.S. Patrimonio, Impianti e Manutenzioni ha richiesto, con riferimento alle procedure di gara attivate per l'acquisizione di lavori l'accantonamento allo specifico fondo degli incentivi per funzioni tecniche, calcolato sulla base degli importi posti a base di gara;

come previsto dalla normativa sopracitata, nonché dall'apposito regolamento, l'80% del fondo, da destinare ai soggetti che svolgono funzioni tecniche, nonché ai loro collaboratori, ammonta ad € 144.488,68 mentre il restante 20%, pari a € 36.122,17 ha una destinazione vincolata per l'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, all'implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, all'attivazione presso le amministrazioni aggiudicatrici di tirocini formativi e di orientamento;

con riferimento alle procedure di gara svolte negli anni 2018, 2019 e 2020, nell'ambito dell'80% del fondo, la quota pari ad € 100.834,30 relativa alle attività svolte dal personale con qualifica dirigenziale, ovvero ad attività afferenti al mancato esercizio della fase di affidamento, sarà destinata ad economia, in quanto, come previsto al comma 5 dell'art. 2 del sopracitato Regolamento, non dà titolo alla corresponsione degli incentivi;

il fondo oggetto di ripartizione, da riconoscere ai collaboratori di questa Unità, per le attività svolte nell'ambito delle procedure di gara per lavori attivate negli anni 2018, 2019 e 2020 ammonta ad € 43.654,38;

per ciascuna delle suddette procedure di gara, svolte negli anni 2018, 2019 e 2020, è stata predisposta una apposita scheda che definisce per ciascun collaboratore, secondo i criteri stabiliti dal Regolamento, le funzioni svolte, divise per fasi di attività (programmazione, affidamento ed esecuzione) e la quantificazione dell'incentivo (in termini percentuali ed economici): la sottoscrizione della scheda da

parte del Responsabile attesta l'esecuzione delle attività ai sensi dell'articolo 11 del regolamento, al netto di eventuali decurtazioni legate ad errori e ritardi;

Tutto ciò premesso si propone la liquidazione degli incentivi come da "Scheda individuazione soggetti destinatari degli incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 del Dlg 50/2016" agli atti, a favore dei collaboratori dell'U.O.S. Patrimonio, Impianti e Manutenzioni, per un importo complessivo pari ad € 43.654,38;

Il medesimo Responsabile ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

Acquisito il parere di congruità, in relazione agli obiettivi assegnati, da parte del Direttore dell'Unità Operativa Complessa "Servizi Tecnici e Patrimoniali".

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE GENERALE DELIBERA

1. di prendere atto di tutto quanto in premessa e di disporre la liquidazione per gli anni 2018, 2019 e 2020 dei relativi incentivi in relazione agli accantonamenti previsti nei bilanci anni 2018, 2019 e 2020, secondo la suddivisione di cui ai successivi punti;
2. di destinare la quota pari ad € 36.122,17 al Fondo Innovazione art. 113 comma 4 D.Lgs 50/2016 al conto 123000046, per l'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, all'implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, all'attivazione di tirocini formativi e di orientamento e potrà essere utilizzato su proposta del Responsabile dell'UOS Patrimonio, Impianti e Manutenzioni con le modalità e per gli scopi previsti dalla normativa e dal regolamento aziendale vigente;
3. di destinare € 100.834,30 a economia imputata alle attività svolte dal personale con qualifica dirigenziale ovvero ad attività afferenti al mancato esercizio della fase di affidamento, dando atto che tale importo andrà a riduzione del medesimo fondo generando un ricavo alla voce 5206000038 Altri proventi - Storno accantonamenti a Fondi;
4. di destinare i fondi accantonati al "Fondo incentivi funzioni tecniche Art. 113 D.Lgs. 50/2016", conto 1203000045, per € 43.654,38 alla liquidazione ai collaboratori di area tecnica e amministrativa dell'UOS Patrimonio, Impianti e Manutenzioni degli incentivi per le funzioni svolte nell'ambito delle procedure di gara per lavori, sulla base delle schede predisposte dal RUP ai sensi dell'art. 11 del vigente Regolamento;
5. di dare atto che la spesa trova copertura negli accantonamenti sul conto 1203000045 Fondo incentivi funzioni tecniche Art. 113 D.Lgs. 50/2016;
6. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(per il dr. Salvatore Barra – dr.ssa Romina Cazzaro)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Maria Giuseppina Bonavina)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI
