

# **AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 1040 DEL 23/06/2022

### **O G G E T T O**

SERVIZIO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE ATTIVITÀ COMPLEMENTARI NON SANITARIE LEGATE ALL'EMERGENZA SANITARIA COVID -19 PER L'ULSS N. 8 BERICA: PROROGA CONTRATTUALE.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA  
Anno Proposta: 2022  
Numero Proposta: 1086/22

Il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della logistica riferisce che:

“è scaduto in data 31/05/2022 il contratto con la RTI Planetcall Direct srl/Istar srl relativo al servizio di supporto amministrativo alle attività complementari non sanitarie legate all'emergenza sanitaria COVID -19 per l'Ulss n. 8 Berica, affidato con Delibera 2112 del 26/11/2021 per un importo stimato in € 572.522,35, IVA al 22% esclusa;

considerata l'attuale evoluzione favorevole della pandemia che ha consentito anche la cessazione della fase emergenziale con il 31/03 u.s., non si è ravvisata la necessità di indire una nuova procedura di gara per un ulteriore periodo contrattuale e ciò almeno per i seguenti motivi:

- la totale incertezza dell'andamento della fase pandemica non ha consentito e non consente tuttora di stimare volumi di attività certi da porre a base di gara;
- l'eventuale stipula di un nuovo contratto per uno specifico periodo (es. ulteriori 4 mesi) con volumi di attività fissi prudenziali, e quotazioni fisse potrebbe esporre l'Ente a rivendicazioni di rimborsi da parte dell'appaltatore per mancati guadagni nel caso in cui il trend della pandemia evolvesse in maniera talmente favorevole da rendere non necessari, parzialmente o totalmente, i volumi di attività posti a base di gara e conseguentemente rendere necessaria una rinegoziazione o addirittura una risoluzione del contratto;

rimarranno tuttavia attivi, almeno fino al 31/07/2022, alcuni punti vaccinali e punti tamponi pubblici;

ciò premesso si ritiene opportuno disporre una proroga del summenzionato contratto come da dettaglio che segue, definito dalle competenti Direzioni Aziendali:

- attività di supporto presso il CVP e Punto Tamponi di Torri di Quartesolo proroga fino al 31/07/2022 - per un totale di € 8.236,50 + IVA
- attività di supporto presso i CVP e Punti Tamponi di Noventa Vicentina, Montecchio Maggiore, Arzignano e Valdagno proroga fino al 31/07/2022 - per un totale di € 13.953,60 + IVA
- attività di supporto presso il Punto Tamponi dell'Ospedale S. Bortolo di Vicenza proroga fino al 31/07/2022 - per un totale di € 12.435,50 € + IVA
- attività di supporto presso la C.O. COVID del SISP proroga fino al 31/07/2022 - per un totale di € 43.928,00 + IVA
- attività di supporto presso il Poliambulatorio di Montecchio Maggiore proroga fino al 30/09/2022 - per un totale di € 8.817,90 + IVA;

per un totale complessivo di n° 5.410 ore, quotate a € 16,15 + IVA 22%, pari ad una spesa di € 87.371,50 + IVA 22%;

ciò considerato si propone di approvare la proroga meglio dettagliata in precedenza, fermo restando che alla luce dell'evolversi della situazione pandemica l'AULSS avrà facoltà di ridefinire in riduzione i volumi di attività con un preavviso di almeno 30 giorni;

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra per i motivi in premessa e qui integralmente richiamati

## IL DIRETTORE GENERALE

### DELIBERA

1. di prendere atto di quanto espresso in premessa e qui integralmente richiamato;
2. di disporre una proroga del summenzionato contratto come da dettaglio che segue, definito dalle competenti Direzioni Aziendali:
  - attività di supporto presso il CVP e Punto Tamponi di Torri di Quartesolo proroga fino al 31/07/2022 - per un totale di € 8.236,50 + IVA
  - attività di supporto presso i CVP e Punti Tamponi di Noventa Vicentina, Montecchio Maggiore, Arzignano e Valdagno proroga fino al 31/07/2022 - per un totale di € 13.953,60 + IVA
  - attività di supporto presso il Punto Tamponi dell'Ospedale S. Bortolo di Vicenza proroga fino al 31/07/2022 – per un totale di € 12.435,50 € + IVA
  - attività di supporto presso la C.O. COVID del SISP proroga fino al 31/07/2022 - per un totale di € 43.928,00 + IVA
  - attività di supporto presso il Poliambulatorio di Montecchio Maggiore proroga fino al 30/09/2022 - per un totale di € 8.817,90 + IVA;

per un totale complessivo di n° 5.410 ore, quotate a € 16,15 + IVA 22%, pari ad una spesa di € 87.371,50 + IVA 22%;
3. di dare atto che la spesa complessiva pari ad € 87.371,50 oltre IVA 22% pari a € 19.221,73, per un totale complessivo di € 106.593,23, sarà imputata al Bilancio Sanitario anno 2022, al conto n. 5507000260 "Altri servizi non sanitari" con CDEL 21BD2275R0;
4. di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo on-line dell'Azienda.

\*\*\*\*\*

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo  
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario  
(dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Maria Giuseppina Bonavina)

---

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE  
UOC AFFARI GENERALI

---