

**AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



**DELIBERAZIONE  
DEL DIRETTORE GENERALE  
N. 963 DEL 10/06/2022**

**O G G E T T O**

ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UN DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA DI PEDIATRIA.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Anno Proposta: 2022

Numero Proposta: 970/22

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce:

Premesso che sulla base delle valutazioni espresse dai competenti servizi aziendali in merito al fabbisogno di personale, la scrivente Amministrazione ha valutato la necessità di procedere all'assunzione di n. 1 unità di Dirigente Medico – disciplina di Pediatria, al fine di garantire il turn over un dirigente medico cessato nel corso del secondo trimestre 2022.

Dato atto che le disposizioni regionali di cui alla D.G.R. n. 417 del 12/04/2022, stabiliscono che le Aziende sono autorizzate a procedere con le assunzioni per turn over, supplenze ed extra turn over del personale di tutti i ruoli, inserendole nei relativi piani trimestrali, entro il limite di spesa per il personale relativo all'anno 2022. Precisato che il turn over di cui trattasi è stato inserito nel piano assunzioni relativo al 2° trimestre 2022, trasmesso alla Regione Veneto con nota prot. n. 48061 del 3 maggio 2022.

Fatto presente che la scrivente Azienda dispone della graduatoria di concorso pubblico nel profilo di Dirigente Medico – disciplina di Pediatria, approvata da Azienda Zero con deliberazione n. 871 del 10/12/2021, consistente nella graduatoria di *Medici specializzati* (n. 4 candidati – graduatoria utilizzata sino alla 3° posizione) e nella graduatoria di *Medici specializzandi* (n. 10 candidati).

Tutto ciò premesso, con il presente provvedimento si dispone di utilizzare la graduatoria di concorso pubblico, in qualità di Dirigente Medico – disciplina di Pediatria – graduatoria *Medici specializzati*, approvata da Azienda Zero con deliberazione n. 871 del 10/12/2021, per l'assunzione a tempo indeterminato della 4<sup>a</sup> candidata, dr.ssa Calgaro Serena.

Evidenziato che l'assunzione di cui al presente provvedimento sarà tenuta in considerazione ai fini dell'attuazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (approvato da questa Azienda con deliberazione n. 275 del 18/02/2022).

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

## IL DIRETTORE GENERALE

### DELIBERA

1. di disporre, per i motivi in premessa indicati, l'utilizzo della graduatoria di concorso pubblico in qualità di Dirigente Medico – disciplina di Pediatria – *graduatoria Medici specializzati*, approvata da Azienda Zero con deliberazione n. 871 del 10 dicembre 2021 per l'assunzione a tempo indeterminato della dr.ssa Calgaro Elena;
2. di precisare che l'instaurazione del rapporto di lavoro di cui al presente provvedimento è subordinata:  
- all'esito della visita medica preassuntiva;

- alla verifica, da parte dell'Azienda, in considerazione della necessità di garantire la tutela della salute dei lavoratori e degli utenti, dell'ottemperanza all'obbligo vaccinale di cui al comma 1, dell'art. 4 ed al comma 1 dell'art. 4 ter del D.L. n. 44/2021 (D.L. convertito con modificazioni in Legge n. 76/2021, modificato ed integrato con D.L. n. 172/2021), requisiti essenziali per l'esercizio della professione/per lo svolgimento della relativa prestazione lavorativa;

- alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con indicazione nello stesso della data di inizio del rapporto di lavoro;

3. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, è pari ad € 66.180,61 annui, definita con riferimento allo stipendio tabellare ed alla vacanza contrattuale, compresi i relativi oneri a carico dell'ente;
4. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

\*\*\*\*\*

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo  
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario  
(dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Maria Giuseppina Bonavina)

---

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE  
UOC AFFARI GENERALI

---