

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



DELIBERAZIONE N. 827 DEL 20/05/2022

O G G E T T O

SERVIZIO DI GESTIONE, RITIRO A DOMICILIO, REVISIONE, SANIFICAZIONE, RIMESSAGGIO, MANUTENZIONE E CONSEGNA DI AUSILI PER INVALIDI CIVILI: PROROGA CONTRATTUALE.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA
Anno Proposta: 2022
Numero Proposta: 887/22

Il Direttore Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica riferisce che:

“in data 30 aprile 2022, è giunto a scadenza il contratto per il servizio di gestione, revisione, sanificazione, rimessaggio, manutenzione e consegna degli ausili protesici per disabili, specificati nell’Elenco 1 del Nomenclatore di cui al D.M. 332/99 e quelli riportati nel nuovo Nomenclatore (Elenco 2A e 2B dell’Allegato 5 del DPCM 12/01/2017) nonché degli aggiuntivi previsti dai citati Nomenclatori o altre tipologie;

con nota prot. n. 45286 del 27/04/2022, questo Servizio richiedeva all’RTI Sapio/Lartotecnica, la disponibilità a proseguire il servizio di gestione, ritiro a domicilio, revisione, sanificazione, rimessaggio, manutenzione e consegna degli ausili protesici per l’ulteriore periodo dall’ 01/05/2022 al 14/06/2022, nelle more dell’avvio del nuovo contratto relativo alla procedura di gara aggiudicata all’impresa Home Care Solutions Srl con delibera n. 273 del 18 febbraio 2022;

con nota inoltrata tramite pec del 29/04/2022, prot. Aulss 8 n. 46351, la ditta Sapio Life srl (mandataria dell’RTI di cui sopra) comunicava la disponibilità a proseguire il servizio oggetto della presente per il periodo dall’01/05/2022 al 14/06/2022, con richiesta di aumento delle tariffe contrattuali del 6,4%, a fronte di aumenti nei costi di produzione e gestione incidenti sui servizi di cui all’oggetto del contratto verificatisi a causa degli straordinari rincari registrati sui prezzi dei carburanti, materie prime, manodopera, logistica oltre che dell’energia;

si reputa opportuno accordare un aumento del 6,4% delle condizioni contrattuali del servizio in oggetto, a causa degli aumenti eccezionali verificatisi soprattutto per quanto attiene al costo del carburante e dell’energia;

conseguentemente nelle more dell’avvio del contratto per il servizio sopra indicato da parte della Home Care Solutions srl, contrattualmente fissato al 15 giugno 2022, si rende necessario che l’RTI Sapio/Lartotecnica prosegua il servizio di gestione, ritiro a domicilio, revisione, sanificazione, rimessaggio, manutenzione e consegna degli ausili protesici per il periodo dal 01/05/2022 al 14/06/2022;

la previsione di spesa massima relativa al servizio di gestione, ritiro a domicilio, revisione, sanificazione, rimessaggio, manutenzione e consegna degli ausili protesici per disabili occorrenti alla scrivente AULSS per il periodo di prosecuzione del contratto dall’ 01/05/2022 al 14/06/2022, risulta pari ad € 40.536,00, oltre ad € 2.594,33, Iva esclusa, per l’aumento pari al 6,4%, rispetto alle condizioni contrattuali in essere”.

Il medesimo Direttore ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di prorogare, per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate, l'accordo contrattuale tra codesta Azienda U.L.S.S. n.8 e l'RTI Sapio Life srl (mandataria) con Lartotecnica srl (mandante), per l'affidamento del servizio di gestione, ritiro a domicilio, revisione, sanificazione, rimessaggio, manutenzione e consegna degli ausili protesici per disabili dall' 01/05/2022 al 14/06/2022, per una spesa massima presunta pari ad € 40.536,34 (IVA 22% esclusa), oltre che di € 2.594,33, iva al 22% esclusa, per l'aumento pari al 6,4%, rispetto alle condizioni contrattuali, dei costi di produzione del servizio, come in premessa indicato;
2. di dare atto che la spesa massima di € 52.619,42 (Iva 22% inclusa), sarà a carico del bilancio d'esercizio 2022, nel conto 5504210 del bilancio sanitario;
3. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Maria Giuseppina Bonavina)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI
