

# **AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



## **DELIBERAZIONE N. 736 DEL 13/05/2022**

### **O G G E T T O**

**AVVISI INTERNI PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI DI RESPONSABILE DI UNITÀ OPERATIVA SEMPLICE NELL'AMBITO DEL DISTRETTO AI SENSI DELL'ART. 18 COMMA, PAR I, LETT. C) DEL CCNL 19.12.2019 DELL'AREA SANITÀ. INDIZIONE.**

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Anno Proposta: 2022

Numero Proposta: 484/22

Il Direttore della U.O.C. “Gestione Risorse Umane” riferisce:

Premesso che l’art. 18 del CCNL 19.12.2019 dell’Area Sanità individua le tipologie di incarichi conferibili ai dirigenti medici, sanitari, veterinari e delle professioni sanitarie, tra cui gli incarichi di direzione di Struttura Semplice e che l’art. 19 del predetto Contratto disciplina i criteri e le procedure di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali prevedendo, tra l’altro, la durata degli stessi.

Considerato che, sulla base di quanto previsto dal CCNL 19.12.2019 Area Sanità e nelle more della formalizzazione del relativo regolamento aziendale, continuano ad applicarsi le seguenti modalità e criteri di affidamento degli incarichi dirigenziali, così come definiti nell’ambito degli accordi sindacali del 26/3/2018 (Accordo sottoscritto con le Organizzazioni Sindacali dell’Area della Dirigenza Medica e Veterinaria, con definitivo recepimento dell’Accordo stesso con deliberazione del Direttore Generale approvata in data 09/05/2018) e del 18/7/2018 (Accordo sottoscritto con le Organizzazioni Sindacali dell’Area della Dirigenza Sanitaria, con definitivo recepimento dell’Accordo stesso con deliberazione del Direttore Generale approvata in data 11/10/2018):

*“Incarico di lett. b) – Responsabile di Struttura Semplice/ Struttura Semplice Dipartimentale  
Il conferimento degli incarichi avviene tramite la partecipazione ad una selezione, a seguito della pubblicazione di apposito bando (che specifichi la denominazione e la pesatura degli stessi, nel sito internet/intranet aziendale per almeno 20 giorni e con adeguata comunicazione presso i Reparti/Servizi. I requisiti per la partecipazione alla selezione sono:*

- *esperienza professionale di 5 anni;*
- *valutazioni annue positive nell’ultimo quinquennio secondo il sistema vigente in Azienda;*
- *area e disciplina di appartenenza ed afferenza del dirigente ad una delle Unità Operative/Servizio previste dal bando;*
- *coerenza tra titoli già in possesso del candidato ed incarico da affidare.”*

Sulla base delle indicazioni ricevute per le vie brevi dalla competente Direzione Strategica Aziendale, anche in termini di relativa graduazione degli incarichi, si ritiene necessario con il presente provvedimento, procedere all’individuazione dei responsabili delle seguenti Unità Operative:

- UOS “Neuropsichiatria Infantile” articolazione della U.O.C. IAF e Consulteri Distretto Est.
- UOS “Consulteri Familiari e Tutela Minori” articolazione della U.O.C. IAF e Consulteri Distretto Ovest.

Tenuto conto del profilo professionale comunicato, con nota agli atti, dal Direttore competente, dott.ssa Marilena Zanetello.

Tenuto altresì conto che le tipologie di incarichi conferibili ai Dirigenti sono previsti dall’art. 18 del CCNL 19.12.2019 dell’Area Sanità e la relativa graduazione viene definita dalla C.C.I.A. sottoscritta il 12/7/2021 e recepita con deliberazione del Direttore Generale n. 1687 del 29/9/2021.

Alla luce di quanto sopra esposto, si propone pertanto, con la presente deliberazione, di avviare le procedure per l’individuazione dei responsabili delle seguenti Unità Operative:

- UOS “Neuropsichiatria Infantile” articolazione della U.O.C. IAF e Consulteri Distretto Est
- UOS “Consulteri Familiari e Tutela Minori” articolazione della U.O.C. IAF e Consulteri Distretto Ovest mediante l’indizione di appositi avvisi interni.

Il medesimo Direttore ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua

compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio - Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

## IL DIRETTORE GENERALE

### DELIBERA

1. di considerare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere, per le motivazioni indicate in premessa, all'attivazione delle procedure per i conferimenti dei seguenti incarichi di Responsabili di Unità Operative Semplici:
  - “Neuropsichiatria Infantile” articolazione della U.O.C. IAF e Consulteri Distretto Est
  - “Consulteri Familiari e Tutela Minori” articolazione della U.O.C. IAF e Consulteri Distretto Ovest;
3. di approvare gli allegati bandi di avviso interno (n. 2), che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
4. di disporre la pubblicazione, ad ogni conseguente effetto, dei bandi di avviso di cui al precedente punto 2 sul sito web istituzionale [www.aulss8.veneto.it](http://www.aulss8.veneto.it) – sezione concorsi - avvisi per selezioni interne - per la durata di giorni 20 (venti) e di procedere con comunicazione degli avvisi ai dipendenti tramite “Angolo del Dipendente”;
5. di incaricare la U.O.C. Gestione Risorse Umane degli ulteriori conseguenti adempimenti;
6. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on line dell'Azienda.

\*\*\*\*\*

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo  
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario  
(dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Maria Giuseppina Bonavina)

---

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE  
UOC AFFARI GENERALI

---

**AVVISO INTERNO**  
**per il conferimento di un incarico di**  
**Responsabile di Unità Operativa Semplice**  
**(ai sensi art. 18 comma 1, par I lett. c) del CCNL 19.12.2019 dell'Area Sanità)**

**SCADENZA DELL'AVVISO:** \_\_\_\_\_

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. \_\_\_ in data \_\_\_\_\_ ed in applicazione del Contratto integrativo aziendale Area Sanità sottoscritto in data 12/7/2021 (Accordo recepito con deliberazione del Direttore Generale in data del 29/9/2021), l'Azienda Ulss 8 Berica intende individuare n. 1 Dirigente medico cui affidare l'incarico di Responsabile di Unità Operativa Semplice **“Neuropsichiatria Infantile” articolazione della U.O.C. IAF e Consulteri Distretto est.**

Pesatura incarico: livello 2 (graduazione definita in applicazione del Contratto integrativo aziendale sottoscritto il 12/7/2021 e recepito con deliberazione del Direttore Generale n. 1687 del 29/9/2021).

**REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

- essere in servizio alla data di presentazione della domanda di partecipazione all'avviso presso questa Azienda ULSS, in qualità di Dirigente medico;
- essere in possesso di disciplina di Neuropsichiatria Infantile ;
- esperienza professionale di 5 anni in qualità di dipendente;
- valutazioni annue positive nell'ultimo quinquennio;
- coerenza tra titoli già in possesso del candidato ed incarico da affidare

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, la U.O.C. Gestione Risorse Umane provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti di ammissibilità.

**PROFILO PROFESSIONALE**

La U.O.S. “Neuropsichiatria Infantile” articolazione della U.O.C. IAF e Consulteri Distretto est richiede:

- capacità di presa in carico globale del bambino e della sua famiglia, secondo quanto previsto dalla normativa specifica;
- capacità di impostazione del progetto terapeutico e/o riabilitativo secondo una valutazione globale multiprofessionale specifica, al fine di garantire appropriatezza e completezza nella diagnosi, precisione e adeguatezza del progetto terapeutico, coerenza e continuità degli interventi di cura possibili e verifica degli esiti nel corso del tempo;
- capacità di sviluppo di percorsi assistenziali, provvedendo a garantire l'integrazione di tutte le competenze necessarie, perseguendo un coinvolgimento attivo dei pediatri di famiglia, e delle strutture, ivi comprese quelle ospedaliere, e sviluppando un sistema di monitoraggio dei processi e degli esiti in ogni contesto di vita;
- capacità di collaborazione con l'UOS per l'Età Evolutiva, l'UOS Consulteri Familiari e Tutela Minori e i Pediatri di Libera Scelta per la prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione dei pazienti neuropsichiatrici infantili con diagnosi di secondo livello;

- capacità di collaborazione con il Dipartimento di Salute Mentale e la UOC di Pediatria per la ottimale collocazione ospedaliera dei pazienti NPI ricoverati;
- capacità di diagnosi per la successiva presa in carico riabilitativa da parte delle strutture private accreditate insistenti sul territorio aziendale e ne controlla e verifica il budget assegnato.

Il candidato dovrà dimostrare adeguata esperienza sui temi propri della struttura, attitudine organizzativa e CV attinente all'attività prevista dal bando.

### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

I dirigenti devono presentare apposita domanda (come da fac simile allegato) nella quale dichiarano, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti previsti e ogni altro elemento ritenuto utile ai fini del conferimento dell'incarico, allegando alla domanda il proprio curriculum vitae in formato europeo.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre la data di scadenza del presente avviso:

- tramite consegna a mano all'Ufficio Protocollo Generale (2° piano Palazzina Uffici dell'Ospedale di Vicenza, Via Rodolfi n. 37 - Vicenza)

oppure

- tramite invio di e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica [protocollo@aulss8.veneto.it](mailto:protocollo@aulss8.veneto.it).

Il suddetto termine di scadenza per la presentazione della domanda è perentorio; pertanto le domande pervenute oltre tale termine non potranno essere prese in considerazione.

### **NORME FINALI**

La U.O.C. Gestione Risorse Umane, una volta verificata la sussistenza dei requisiti di ammissibilità, invia al Direttore della U.O.C. IAF e Consulteri Distretto est i nominativi e la relativa documentazione dei Dirigenti in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso.

Il Direttore competente, con atto scritto e motivato, propone al Direttore dei Servizi Socio Sanitari il nominativo del dirigente al quale conferire l'incarico.

Il Direttore dei Servizi Socio Sanitari effettua la proposta di incarico. L'incarico viene conferito con deliberazione del Direttore Generale e previa sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro, con indicazione nel contratto stesso del trattamento stipendiale, anche con riferimento alle componenti definite in sede di contrattazione integrativa aziendale.

Con l'accettazione dell'incarico si intendono implicitamente accettate, senza riserve, tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale dirigente con incarico di struttura, comprese quelle a livello aziendale.

Condizione per il conferimento dell'incarico, rinnovabile, è che in capo all'interessato non sussista alcuna delle cause di inconferibilità/incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013 e, pertanto, il Dirigente dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione sulla insussistenza delle suddette cause di inconferibilità/incompatibilità, preventivamente rispetto alla sottoscrizione fra le Parti del relativo contratto individuale di lavoro.

Per informazioni rivolgersi alla U.O.C. Gestione Risorse Umane - (1° piano Palazzina Uffici del P.O. di Vicenza, Via Rodolfi n. 37 - Vicenza) tel. 0444/753479.

f.to Il Direttore Generale  
(dott.ssa Maria Giuseppina Bonavina)



**DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI RESPONSABILE DI STRUTTURA UNITA' OPERATIVA SEMPLICE.**

Al Direttore Generale  
AZIENDA ULSS 8 BERICA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, Dirigente in servizio presso \_\_\_\_\_,

**chiede**

di essere ammesso/a all'avviso interno per il conferimento dell'incarico dirigenziale di direzione della seguente

	Unità	Operativa	Semplice
_____	_____	_____	_____

Ai sensi e per gli effetti previsti dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.200 n. 445

**Dichiara**

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, nonché di quanto stabilito dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 in caso di dichiarazioni non veritiere:

- essere in servizio alla data di presentazione della domanda di partecipazione all'avviso presso \_\_\_\_\_, in qualità di dirigente medico;
- esperienza professionale di 5 anni in qualità di dipendente;
- essere in possesso della disciplina \_\_\_\_\_;
- valutazioni annue positive nell'ultimo quinquennio;
- coerenza tra titoli già in possesso del candidato ed incarico da affidare.

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti conseguenti.

Allega i seguenti documenti:

- curriculum vitae aggiornato in formato europeo
- ulteriore documentazione: \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

**AVVISO INTERNO**  
**per il conferimento di un incarico di**  
**Responsabile di Unità Operativa Semplice**  
**(ai sensi art. 18 comma 1, par I lett. c) del CCNL 19.12.2019 dell'Area Sanità)**

**SCADENZA DELL'AVVISO: \_\_\_\_\_**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. \_\_\_ in data \_\_\_\_\_ ed in applicazione del Contratto integrativo aziendale Area Sanità sottoscritto in data 12/7/2021 (Accordo recepito con deliberazione del Direttore Generale in data del 29/9/2021), l'Azienda Ulss 8 Berica intende individuare n. 1 Dirigente del ruolo sanitario cui affidare l'incarico di Responsabile di Unità Operativa Semplice "**Consultori Familiari e Tutela Minori**" articolazione della U.O.C. IAF e Consultori Distretto Ovest.

Pesatura incarico: livello 3 (graduazione definita in applicazione del Contratto integrativo aziendale sottoscritto il 12/7/2021 e recepito con deliberazione del Direttore Generale n. 1687 del 29/9/2021)

**REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

- essere in servizio alla data di presentazione della domanda di partecipazione all'avviso presso questa Azienda ULSS, in qualità di Dirigente del ruolo Sanitario;
- esperienza professionale di 5 anni in qualità di dipendente;
- valutazioni annue positive nell'ultimo quinquennio;
- coerenza tra titoli già in possesso del candidato ed incarico da affidare

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, la U.O.C. Gestione Risorse Umane provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti di ammissibilità.

**PROFILO PROFESSIONALE**

La U.O.S. "**Consultori Familiari e Tutela Minori**" articolazione della U.O.C. IAF e Consultori Distretto Ovest richiede:

- esperienza nelle attività di gestione dei problemi correlati alla prevenzione, consulenza e cura inerenti la gravidanza, la maternità e paternità responsabili, il periodo di puerperio, le richieste di interruzione volontaria della gravidanza, le problematiche relazionali affettive, sessuali e intra-familiari del singolo, della coppia o dell'intero nucleo famiglia;
- capacità di organizzazione delle attività e dei collaboratori finalizzate alla erogazione delle risposte di competenza della UOS ai cittadini nelle sedi individuate della Direzione aziendale e della UOC di appartenenza, valorizzando le capacità ed i meriti dei collaboratori ed in sintonia con gli obiettivi della UOS e della UOC di appartenenza;
- capacità di raccordo con le altre unità operative aziendali, a partire dalle UOS ricomprese nella UOC IAF di cui costituisce modulazione e alla cui funzione programmatrice si attiene. Tale funzione è di particolare importanza anche nell'operatività quotidiana stante le diverse azioni che la UOS svolge in sinergia con Istituzioni esterne all'Azienda, quali, ad esempio, i Comuni, la Magistratura, le Forze dell'Ordine.

Il candidato dovrà dimostrare adeguata esperienza sui temi propri della struttura, attitudine organizzativa e CV attinente all'attività prevista dal bando.

### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

I dirigenti devono presentare apposita domanda (come da fac simile allegato) nella quale dichiarano, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti previsti e ogni altro elemento ritenuto utile ai fini del conferimento dell'incarico, allegando alla domanda il proprio curriculum vitae in formato europeo.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre la data di scadenza del presente avviso:

- tramite consegna a mano all'Ufficio Protocollo Generale (2° piano Palazzina Uffici dell'Ospedale di Vicenza, Via Rodolfi n. 37 - Vicenza)  
oppure
- tramite invio di e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica [protocollo@aulss8.veneto.it](mailto:protocollo@aulss8.veneto.it).

Il suddetto termine di scadenza per la presentazione della domanda è perentorio; pertanto le domande pervenute oltre tale termine non potranno essere prese in considerazione.

### **NORME FINALI**

La U.O.C. Gestione Risorse Umane, una volta verificata la sussistenza dei requisiti di ammissibilità, invia al Direttore della U.O.C. IAF e Consulteri Distretto Ovest i nominativi e la relativa documentazione dei Dirigenti in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso.

Il Direttore competente, con atto scritto e motivato, propone al Direttore dei Servizi Socio Sanitari il nominativo del dirigente al quale conferire l'incarico.

Il Direttore dei Servizi Socio Sanitari effettua la proposta di incarico. L'incarico viene conferito con deliberazione del Direttore Generale e previa sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro, con indicazione nel contratto stesso del trattamento stipendiale, anche con riferimento alle componenti definite in sede di contrattazione integrativa aziendale.

Con l'accettazione dell'incarico si intendono implicitamente accettate, senza riserve, tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale dirigente con incarico di struttura, comprese quelle a livello aziendale.

Condizione per il conferimento dell'incarico, rinnovabile, è che in capo all'interessato non sussista alcuna delle cause di inconferibilità/incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013 e, pertanto, il Dirigente dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione sulla insussistenza delle suddette cause di inconferibilità/incompatibilità, preventivamente rispetto alla sottoscrizione fra le Parti del relativo contratto individuale di lavoro.

Per informazioni rivolgersi alla U.O.C. Gestione Risorse Umane - (1° piano Palazzina Uffici del P.O. di Vicenza, Via Rodolfi n. 37 - Vicenza) tel. 0444/753479 -3641.

f.to Il Direttore Generale  
(dott.ssa Maria Giuseppina Bonavina)



**DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI RESPONSABILE DI STRUTTURA UNITA' OPERATIVA SEMPLICE.**

Al Direttore Generale  
AZIENDA ULSS 8 BERICA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, Dirigente in servizio presso \_\_\_\_\_,

**chiede**

di essere ammesso/a all'avviso interno per il conferimento dell'incarico dirigenziale di direzione della  
seguinte \_\_\_\_\_ Unità \_\_\_\_\_ Operativa \_\_\_\_\_ Semplice \_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti previsti dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.200 n. 445

**Dichiara**

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, nonché di quanto stabilito dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 in caso di dichiarazioni non veritiere:

- essere in servizio alla data di presentazione della domanda di partecipazione all'avviso presso \_\_\_\_\_, in qualità di dirigente \_\_\_\_\_
- esperienza professionale di 5 anni in qualità di dipendente;
- essere in possesso della disciplina \_\_\_\_\_;
- valutazioni annue positive nell'ultimo quinquennio;
- coerenza tra titoli già in possesso del candidato ed incarico da affidare.

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti conseguenti.

Allega i seguenti documenti:

- curriculum vitae aggiornato in formato europeo
- ulteriore documentazione: \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_