

# **AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



## **DELIBERAZIONE N. 633 DEL 21/04/2022**

### **O G G E T T O**

**FORNITURA CARBURANTE TRAMITE FUEL CARD: AFFIDAMENTO FORNITURA NELLE  
MORE ADESIONE ACCORDO QUADRO AQ2.**

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA  
Anno Proposta: 2022  
Numero Proposta: 692/22

Il Direttore della UOC “Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica” riferisce che:

“con delibera 258 del 13/02/2019 è stata disposta l’adesione all’Accordo Quadro Consip denominato “AQ Fuel Card 1 per la fornitura di carburante per autotrazione dietro presentazione di fuel card” per la copertura dei fabbisogni dell’AULSS 8 Berica, il cui termine era fissato al 24/01/2022;

con successiva delibera 236 del 18/02/2022 è stata disposta l’adesione all’Accordo Quadro Consip denominato “AQ Fuel Card 2 per la fornitura di carburante per autotrazione dietro presentazione di fuel card” per la copertura dei fabbisogni dell’AULSS 8 Berica, con avvio indicativo del contratto con gli aggiudicatari del citato Accordo Quadro, ovvero le ditte IP e Q8, entro il mese di gennaio e con termine fissato al 31/08/2024;

il periodo di vacanza contrattuale, ovvero tra la scadenza di “AQ Fuel Card 1” fino a quando le ditte IP e Q8 non avranno effettivamente consegnato le nuove fuel card e le medesime non saranno state consegnate a tutti i referenti dei veicoli aziendali, implica necessariamente di acquistare il carburante presso gli impianti dell’attuale fornitore Q8, che mantiene attive le fuel card in uso;

i costi relativi ai carburanti sono di seguito riportati:

tutto ciò premesso si propone di dare copertura ai costi relativi al consumo di carburante fornito dalla ditta Q8 nelle more dell’avvio del servizio “AQ Fuel Card 2” e più precisamente:

- Consumo carburanti sostenuti nei mesi dal 25 gennaio a marzo 2022 pari a circa 51.000,00 Iva esclusa
- Consumo carburanti da sostenere nel mese di aprile 2022 corrispondenti ad € 30.000,00 Iva esclusa;

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto espresso in premessa e qui integralmente richiamato;
2. di approvare la spesa complessiva di € 98.820,00 Iva inclusa per la copertura ai costi relativi a i carburanti sostenuti e da sostenere con la ditta Q8 nelle more dell’avvio del servizio “AQ Fuel Card 2”;

3. di dare atto che la spesa complessiva per la fornitura in argomento è stimata in € 81.000,00 + IVA 22%, pari a € 17.820,00, per un totale complessivo di € 98.820,00 e che la medesima sarà a carico del conto 54.03.000050 con CDEL 19BD0280R0 dei seguenti Bilanci di Esercizio:
  - Bilancio sanitario anno 2022 € 98.820,00
  
4. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

\*\*\*\*\*

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo  
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario  
(dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Maria Giuseppina Bonavina)

---

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE  
UOC AFFARI GENERALI

---