AZIENDA ULSS N. 8 BERICA
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO
ULSS8 BERICA

DELIBERAZIONE
N. 327 DEL 07/03/2022

O G G E T T O

SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE DELLE STRUTTURE OSPEDALIERE ED EXTRA-OSPEDALIERE.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA
Anno Proposta: 2022
Numero Proposta: 215/22

Il Direttore della UOC "Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica" riferisce che:

"con delibere n° 1294/2020 e n° 1765/2021 sono state disposte le proroghe contrattuali con la RTI Rekeep-Coopservice per la fornitura dei servizi di pulizia e sanificazione delle strutture ospedaliere ed extra ospedaliere e dei servizi accessori rispettivamente dal 01/09/2020 al 31/08/2021 e dal 01/09/2021 al 31/08/2022;

le proroghe sono state disposte nelle more della conclusione della gara regionale denominata "Servizi di Pulizia per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale e la Regione del Veneto", in corso di espletamento; fra i succitati servizi accessori figurano le attività di facchinaggio svolte in sub-appalto dalla Ditta Valentini Trasporti;

il valore complessivo stimato per l'anno 2021 per l'affidamento delle attività di facchinaggio, disposto con le suddette proroghe ammontava a € 435.000,00 + IVA 22%;

nel corso dell'anno 2021 sono emerse esigenze senza precedenti, regolarmente documentate, di attività di facchinaggio, prevalentemente dovute alla continua riorganizzazione dei reparti ospedalieri ed alla conseguente necessità di rimodulare le aree COVID – NON COVID, tanto che la spesa inizialmente prevista è risultata gravemente insufficiente per dare copertura ai relativi costi;

risulta infatti necessario integrare gli stanziamenti per l'anno 2021 con ulteriori € 220.000,00 + IVA per poter dar corso ai pagamenti delle prestazioni erogate;

inoltre, con nota del 07/12/2021, la Direzione Medica di Arzignano ha richiesto l'attivazione di un servizio di trasporto aggiuntivo esternalizzato con impegno indicativo di 4,5 ore giornaliere, su 5 giorni/settimana, per dare copertura alle attività precedentemente svolte da un operatore dipendente cessato per quiescenza, non sostituibile con personale dipendente;

anche in questo caso le attività richieste dalla Direzione Medica di Arzignano figurano fra i servizi accessori del contratto in argomento;

per le suddette attività di trasporto la RTI affidataria ha formulato un preventivo indicativo di € 1.450,00/mese + IVA 22%, somma da quantificare esattamente su base oraria, a consuntivo, ciascun mese;
ciò premesso, con riferimento al contratto con la RTI Rekeep-Coopservice per la fornitura dei servizi dei servizi di pulizia e sanificazione delle strutture ospedaliere ed extra ospedaliere e dei servizi accessori si propone:

- di integrare gli stanziamenti per l'anno 2021 per le attività di facchinaggio con l'ulteriore somma di € 220.000,00 + IVA
- di integrare dal 01/02/2022 al 31/08/2022 il contratto con un servizio di trasporto aggiuntivo con impegno di 4,5 ore giornaliere , su 5 giorni/settimana, a fronte di una spesa stimata di € 1.450,00/mese;

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia;

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

D E L I B E R A

1. di prendere atto di quanto espresso in premessa e qui integralmente richiamato;

2. con riferimento al contratto con la RTI Rekeep-Coopservice per la fornitura dei servizi dei servizi di pulizia e sanificazione delle strutture ospedaliere ed extra ospedaliere e dei servizi accessori:

    - di integrare gli stanziamenti per l'anno 2021 per le attività di facchinaggio con l'ulteriore somma di € 220.000,00 + IVA
    - di integrare dal 01/02/2022 al 31/08/2022 il contratto con un servizio di trasporto aggiuntivo esternalizzato con impegno di 4,5 ore su 5 giorni/settimana, a fronte di una spesa stimata di € 1.450,00/mese;

3. di dare atto che la spesa complessiva per i servizi in argomento è stimata in € 230.150,00 + IVA 22%, pari a € 50.633,00, per un totale complessivo di € 280.783,00, e che la medesima per € 268.400,00 sarà a carico del Bilancio di Esercizio 2021 sul conto 5507000105 con CDEL 18DG1304R0 mentre per € 12.383,00 sarà a carico del Bilancio di Esercizio 2022 sul conto 5507000105 con CDEL 18DG1304R0.;

4. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

*****

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Maria Giuseppina Bonavina)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI