

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



DELIBERAZIONE

N. 364 DEL 07/03/2022

OGGETTO

AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI RESPONSABILE DI UNITÀ OPERATIVA SEMPLICE “DAY SURGERY ORTOPEDICO NOVENTA VICENTINA” ARTICOLAZIONE DELLA U.O.C. ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA - VICENZA, AI SENSI DELL’ART. 18 COMMA, PAR I, LETT. C) DEL CCNL 19.12.2019 DELL’AREA SANITÀ. INDIZIONE.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2022
Numero Proposta: 390/22

Il Direttore della U.O.C. “Gestione Risorse Umane” riferisce:

Premesso che in attuazione del Decreto del Direttore Generale dell’Area Sanità e Sociale della Regione Veneto n. 149 del 22.12.2020, con deliberazione del Commissario n. 135 del 27.1.2021, l’Azienda ULSS 8 Berica ha approvato in via definitiva il nuovo Atto Aziendale in cui è prevista, all’interno della U.O.C. Ortopedia e Traumatologia – Vicenza, l’Unità Operativa Semplice “Day Surgery Ortopedico Noventa Vicentina”.

Premesso altresì che l’art. 18 del CCNL 19.12.2019 dell’Area Sanità individua le tipologie di incarichi conferibili ai dirigenti medici, sanitari, veterinari e delle professioni sanitarie, tra cui gli incarichi di direzione di Struttura Semplice e che l’art. 19 del predetto Contratto disciplina i criteri e le procedure di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali prevedendo, tra l’altro, la durata degli stessi.

Considerato che, sulla base di quanto previsto dal CCNL 19.12.2019 Area Sanità e nelle more della formalizzazione del relativo regolamento aziendale, continuano ad applicarsi le seguenti modalità e criteri di affidamento degli incarichi dirigenziali, così come definiti nell’ambito degli accordi sindacali del 26/3/2018 (Accordo sottoscritto con le Organizzazioni Sindacali dell’Area della Dirigenza Medica e Veterinaria, con definitivo recepimento dell’Accordo stesso con deliberazione del Direttore Generale approvata in data 09/05/2018):

“Incarico di lett. b) – Responsabile di Struttura Semplice/ Struttura Semplice Dipartimentale:

Il conferimento degli incarichi avviene tramite la partecipazione ad una selezione, a seguito della pubblicazione di apposito bando (che specifichi la denominazione e la pesatura degli stessi, nel sito internet/intranet aziendale per almeno 20 giorni e con adeguata comunicazione presso i Reparti/Servizi. I requisiti per la partecipazione alla selezione sono:

- esperienza professionale di 5 anni;*
- valutazioni annue positive nell’ultimo quinquennio secondo il sistema vigente in Azienda;*
- area e disciplina di appartenenza ed afferenza del dirigente ad una delle Unità Operative/Servizio previste dal bando;*
- coerenza tra titoli già in possesso del candidato ed incarico da affidare.”*

Sulla base delle indicazioni ricevute per le vie brevi dalla competente Direzione Strategica Aziendale, anche in termini di relativa graduazione degli incarichi, si ritiene necessario con il presente provvedimento, procedere all’individuazione del responsabile della seguente Unità Operativa Semplice:

- “Day Surgery Ortopedico Noventa Vicentina” articolazione della U.O.C. Ortopedia e Traumatologia – Vicenza.

Tenuto conto del profilo professionale comunicato, con nota agli atti, dal Direttore U.O.C. Ortopedia e Traumatologia – Vicenza, dott. Alberto Momoli.

Tenuto altresì conto che le tipologie di incarichi conferibili ai Dirigenti sono previsti dall’art. 18 del CCNL 19.12.2019 dell’Area Sanità e la relativa graduazione viene definita dalla C.C.I.A. sottoscritta il 12/7/2021 e recepita con deliberazione del Direttore Generale n. 1687 del 29/9/2021.

Alla luce di quanto sopra esposto, si propone pertanto, con la presente deliberazione, di avviare le procedure per l’attribuzione dell’incarico di direzione dell’Unità Operativa Semplice “Day Surgery Ortopedico Noventa Vicentina” articolazione della U.O.C. “Ortopedia e Traumatologia - Vicenza”

mediante l'indizione di apposito avviso interno”.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio - Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di considerare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere, per le motivazioni indicate in premessa, all'attivazione della procedura dell'avviso interno per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Unità Operativa Semplice “Day Surgery Ortopedico Noventa Vicentina” articolazione della U.O.C. “Ortopedia e Traumatologia – Vicenza”, mediante l'indizione di apposito avviso interno;
3. di approvare l'allegato bando di avviso interno, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
4. di disporre la pubblicazione, ad ogni conseguente effetto, del bando di avviso di cui al precedente punto 2 sul sito web istituzionale www.aulss8.veneto.it – sezione concorsi - avvisi per selezioni interne - per la durata di giorni 20 (venti) e di procedere con comunicazione degli avvisi ai dipendenti tramite “Angolo del Dipendente”;
5. di incaricare la U.O.C. Gestione Risorse Umane degli ulteriori conseguenti adempimenti;
6. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Maria Giuseppina Bonavina)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI

AVVISO INTERNO
per il conferimento di un incarico di
Responsabile di Unità Operativa Semplice
(ai sensi art. 18 comma 1, par I, lett. c) del CCNL 19.12.2019 dell'Area Sanità)

SCADENZA DELL'AVVISO: _____

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. _____ del _____ ed in applicazione del Contratto integrativo aziendale Area Sanità sottoscritto in data 12/7/2021 (Accordo recepito con deliberazione del Direttore Generale in data del 29/9/2021), l'Azienda Ulss 8 Berica intende individuare n. 1 Dirigente medico cui affidare l'incarico di Responsabile di Unità Operativa Semplice "Day Surgery Ortopedico Noventa Vicentina" articolazione della U.O.C. Ortopedia e Traumatologia - Vicenza.

Pesatura incarico: livello 2 (graduazione definita in applicazione del Contratto integrativo aziendale sottoscritto il 12/7/2021 e recepito con deliberazione del Direttore Generale n. 1687 del 29/9/2021)

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

- essere in servizio alla data di presentazione della domanda di partecipazione all'avviso presso questa Azienda ULSS, in qualità di Dirigente Medico;
- essere in possesso di disciplina di Ortopedia e Traumatologia;
- esperienza professionale di 5 anni in qualità di dipendente;
- valutazioni annue positive nell'ultimo quinquennio;
- coerenza tra titoli già in possesso del candidato ed incarico da affidare

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, la U.O.C. Gestione Risorse Umane provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti di ammissibilità.

PROFILO PROFESSIONALE

L'incarico di Responsabile di Unità Operativa Semplice "Day Surgery Ortopedico Noventa Vicentina", articolazione della U.O.C. Ortopedia e Traumatologia - Vicenza, richiede comprovata esperienza in chirurgia artroscopica di spalla, ginocchio e anca; conoscenza delle patologie di base della chirurgia della mano e del piede e conoscenza dei trattamenti biologici tipo PRP e cellule Mesenchimali.

Al candidato si richiede capacità di programmazione delle sedute operatorie, coordinamento della programmazione chirurgica e della turnistica relativa e coordinamento degli approvvigionamenti del materiale per l'esecuzione degli interventi inerenti.

Il candidato deve possedere documentata esperienza in interventi di chirurgia artroscopica, pubblicazioni su argomenti di chirurgia artroscopica ed esperienza nell'educazione scientifica dei medici e nella redazione di articoli scientifici attinenti.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I dirigenti devono presentare apposita domanda (come da fac simile allegato) nella quale dichiarano, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76

del D.P.R. n. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti previsti e ogni altro elemento ritenuto utile ai fini del conferimento dell'incarico, allegando alla domanda il proprio curriculum vitae in formato europeo.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre la data di scadenza del presente avviso:

- tramite consegna a mano all'Ufficio Protocollo Generale (2° piano Palazzina Uffici dell'Ospedale di Vicenza, Via Rodolfi n. 37 - Vicenza)

oppure

- tramite invio di e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica protocollo@aulss8.veneto.it.

Il suddetto termine di scadenza per la presentazione della domanda è perentorio; pertanto le domande pervenute oltre tale termine non potranno essere prese in considerazione.

NORME FINALI

La U.O.C. Gestione Risorse Umane, una volta verificata la sussistenza dei requisiti di ammissibilità, invia al Direttore competente i nominativi e la relativa documentazione dei Dirigenti in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso.

Il Direttore competente, con atto scritto e motivato, propone al Direttore Sanitario il nominativo del dirigente al quale conferire l'incarico.

Il Direttore Sanitario effettua la proposta di incarico. L'incarico viene conferito con deliberazione del Direttore Generale e previa sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro, con indicazione nel contratto stesso del trattamento stipendiale, anche con riferimento alle componenti definite in sede di contrattazione integrativa aziendale.

Con l'accettazione dell'incarico si intendono implicitamente accettate, senza riserve, tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale dirigente con incarico di struttura, comprese quelle a livello aziendale.

Condizione per il conferimento dell'incarico, rinnovabile, è che in capo all'interessato non sussista alcuna delle cause di inconferibilità/incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013 e, pertanto, il Dirigente dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione sulla insussistenza delle suddette cause di inconferibilità/incompatibilità, preventivamente rispetto alla sottoscrizione fra le Parti del relativo contratto individuale di lavoro.

Per informazioni rivolgersi alla U.O.C. Gestione Risorse Umane - (1° piano Palazzina Uffici del P.O. di Vicenza, Via Rodolfi n. 37 - Vicenza) tel. 0444/753479.

f.to Il Direttore Generale
(dott.ssa Maria Giuseppina Bonavina)



DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI RESPONSABILE DI STRUTTURA UNITA' OPERATIVA SEMPLICE.

Al Direttore Generale
AZIENDA ULSS 8 BERICA

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____, Dirigente in servizio presso _____,

chiede

di essere ammesso/a all'avviso interno per il conferimento dell'incarico dirigenziale di direzione della seguente Unità Operativa Semplice **"Day Surgery ortopedico Noventa Vicentina"** articolazione della **U.O.C. Ortopedia e Traumatologia – Vicenza.**

Ai sensi e per gli effetti previsti dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.200 n. 445

Dichiara

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, nonché di quanto stabilito dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 in caso di dichiarazioni non veritiere:

- essere in servizio alla data di presentazione della domanda di partecipazione all'avviso presso _____, in qualità di dirigente _____
- esperienza professionale di 5 anni in qualità di dipendente;
- essere in possesso della disciplina _____;
- valutazioni annue positive nell'ultimo quinquennio;
- coerenza tra titoli già in possesso del candidato ed incarico da affidare.

Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti conseguenti.

Allega i seguenti documenti:

- curriculum vitae aggiornato in formato europeo
- ulteriore documentazione: _____

data _____

firma _____