AZIENDA ULSS N. 8 BERICA
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO
ULSS8 BERICA

DELIBERAZIONE
N. 296 DEL 28/02/2022

O G G E T T O

PROTOCOLLO D'INTESA TRA QUEST'AZIENDA ULSS E IL CENTRO SERVIZI SOCIALI VILLA SERENA DI VALDAGNO.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2022
Numero Proposta: 179/22

Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane riferisce:

Premesso che la Regione Veneto, con DGR n. 306 del 16 marzo 2021, ha integrato la precedente DGR n. 1590 del 17 novembre 2020 di approvazione del progetto di interesse specifico di valenza regionale, finalizzato a garantire il supporto in termini di assistenza infermieristica da parte delle Aziende ULSS ai Centro di Servizi per anziani non autosufficienti accreditati e contrattualizzati della Regione Veneto.
La DGR n. 306/2021 prevede la possibilità da parte delle Aziende ULSS di assegnare temporaneamente, ai sensi dell'art. 23 bis, comma 7, del d.lgs n. 165/2001, per un periodo non superiore a sei mesi, eventualmente prorogabile fino al 31 dicembre 2021, personale infermieristico presso i Centri di Servizi che ne hanno necessità.

Con DGR n. 1674 del 29.11.2021, la Regione ha stabilito che si rende necessario prorogare, per l'anno 2022, il progetto specifico di valenza regionale approvato con DGR n. 1590 del 17 novembre 2021 e integrato con DGR n. 306 del 16 marzo 2021, finalizzato a garantire il necessario supporto in termini di assistenza infermieristica ai Centri di Servizi per anziani non autosufficienti accreditati e contrattualizzati con le Aziende ULSS, precisando che gli interventi per la realizzazione del progetto sono solo quelli individuati nella DGR 306/2021, secondo lo schema di protocollo d'intesa allegato alla stessa deliberazione, con conferma altresì che l'Azienda procederà alle relative assegnazioni di personale sulla base dell'analisi dell'effettivo fabbisogno.

Il Centro Servizi Sociali "Villa Serena" di Valdagno (VI), ha chiesto di potersi avvalere, sulla base anche delle varie interlocuzioni effettuate per le vie brevi, dell'apporto temporaneo di collaboratori professionali sanitari – infermieri, nell'ambito di quanto previsto dalla suindicata DGR n. 306/2021.

Ritenuto pertanto, nell'ottica di una collaborazione tra Enti in questo periodo di emergenza ricollegata alla diffusione da Covid 19, di accogliere tale richiesta di collaborazione e conseguentemente di confermare l'approvazione dello schema di convenzione tra questa Azienda ULSS e il Centro Servizi "Villa Serena" di Valdagno, per l'attività di collaborazione con personale di quest'Azienda ULSS, con qualifica di CPS - infermiere, da assegnare temporaneamente presso il suddetto Centro, nel testo allegato alla presente deliberazione quale sua parte essenziale ed integrante.

Fatto presente che, nelle more della formalizzazione del protocollo d'intesa ed in considerazione dell'urgenza di procedere con il supporto operativo richiesto dal Centro di Servizi, si è già provveduto ad assegnare temporaneamente, in data 4 gennaio 2022, con nota prot. n. 3389/2022, il primo operatore richiesto

Tenuto conto che la DGR n. 1674/2021 prevede, al punto 5, che gli importi relativi agli oneri del trattamento economico del personale assegnato ai Centri di Servizi siano corrisposti in sede di definizione da parte delle Aziende ULSS delle quote sanitarie da erogare ai medesimi Centri di Servizi mediante trattenuta finanziaria a titolo di compensazione

Ricordato infine l'obbligo per i Centri di Servizi di corrispondere alle Aziende ULSS l'equivalente del costo del personale sulla base di un costo medio giornaliero di 130 euro.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia;

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza;

Sulla base di quanto sopra,

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di considerare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento

2. di confermare l'approvazione dello schema di protocollo d'intesa tra l'Azienda ULSS n. 8 Berica e il Centro Servizi Sociali "Villa Serena" di Valdagno (VI), per l'attività di collaborazione con personale di quest'Azienda ULSS, con qualifica di CPS - infermiere, da assegnare temporaneamente presso il suddetto Centro, nel testo allegato alla presente deliberazione quale sua parte essenziale ed integrante;

3. di dare mandato all'UOC Gestione Risorse Umane di effettuare gli adempimenti conseguenti all'attuazione del suddetto protocollo d'intesa, anche con riferimento alla tempistica di effettiva assegnazione del personale;

4. di precisare che gli oneri relativi al trattamento economico saranno rimborsati in sede di definizione da parte di quest'Azienda ULSS delle quote da erogare al Centro Servizi "Villa Serena" di Valdagno (VI), mediante trattenuta finanziaria a titolo di compensazione, precisando altresì l'obbligo per i Centri di Servizi di corrispondere alle Aziende ULSS l'equivalente del costo del personale sulla base di un costo medio giornaliero di 130 euro;

5. di pubblicare la presente deliberazione all'Albo on line dell'Azienda.

*****

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Maria Giuseppina Bonavina)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI

PROTOCOLLO DI INTESA

Tra *l'Azienda Ulss n. 8 Berica. e il Centro di Servizi Sociali "Villa Serena" di Valdagno* per la realizzazione del progetto di interesse specifico di valenza regionale finalizzato a garantire il supporto in termini di assistenza infermieristica ai Centri di Servizi per anziani non autosufficienti accreditati della Regione del Veneto

(DGR n.1674 del 29.11.2021)

L'Azienda Ulss n.8 Berica (di seguito denominata Azienda ULSS) CF e partita IVA n. 02441500242, con sede legale in Viale Rodolfi, n. 37, 36100 Vicenza, rappresentante dal Direttore Generale, dott.ssa Maria Giuseppina Bonavina nata a Palmi (RC) il 19.05.1957

E

Il Centro di Servizi Sociali "Villa Serena" di Valdagno. (di seguito denominato Centro Servizi", con sede legale in P.zza D. Alighieri, n. 6/A, Valdagno C.F. e P. IVA 02177820244, nella persona del Segretario Direttore, dott.ssa Silvia De Rizzo, nato a Schio (VI) il 13.05.1959.

Premesso che:

 il Piano Socio Sanitario Regionale 2012-2016, approvato con la l.r. 29 giugno 2012, n. 23 considerava l'assistenza residenziale svolta dai Centri di Servizi un fondamentale supporto ai processi di continuità ospedale-territorio;

 il Piano Socio Sanitario Regionale 2019-2023 approvato con la l.r. 28 dicembre 2018, n. 48, individua, nell'ambito del sistema di offerta regionale modulato per intensità di cura, le strutture socio-sanitarie residenziali e semi residenziali, che si articolano in Centri di Servizi per anziani, per disabili, per le dipendenze, età evolutiva e la salute mentale;

 a seguito della dichiarazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020 e da ultimo prorogato fino al 30 aprile 2021 con delibera del 13 gennaio2021 in relazione all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili (COVID-19) si sono susseguiti, sia a livello nazionale che regionale, atti che hanno disposto una riorganizzazione dell'assistenza sanitaria finalizzata a fronteggiare l'emergenza Covid-19;

 tale riorganizzazione ha coinvolto anche le strutture socio-sanitarie residenziali per anziani non autosufficienti, le quali, proprio per le caratteristiche di fragilità dei loro ospiti, hanno dovuto adottare provvedimenti per la tutela degli stessi e per il contenimento del rischio di contagio laddove si sono verificati casi di positività;

 alle difficoltà legate all'emergenza epidemiologica, si è aggiunta la diffusa carenza di personale infermieristico nel panorama regionale e nazionale che risulta particolarmente accentuata nelle strutture residenziali per anziani, anche in ragione delle procedure di reclutamento avviate dalle Aziende ULSS sulla base dei programmi di potenziamento dei servizi impegnati nel contrasto all'epidemia da Covid-19;

 Con DGR 1674 del 29.11.2021 la Regione ha stabilito che si rende necessario prorogare per l'anno 2022 il progetto specifico di valenza regionale approvato con DGR n. 1590 del 17 novembre 2021 e integrato con DGR n. 306 del 16 marzo 2021, finalizzato a garantire il necessario supporto in termini di assistenza infermieristica ai Centri di Servizi per anziani non autosufficienti accreditati e contrattualizzati con le Aziende ULSS, precisando che gli interventi per la realizzazione del progetto sono solo quelli individuati nella DGR 306/2021 secondo lo schema di protocollo d'intesa allegato alla stessa deliberazione, con conferma altresì che

l'Azienda procederà alle relative assegnazioni di personale sulla base dell'analisi dell'effettivo fabbisogno:

 il Centro Servizi è accreditato con provvedimento di quest'Azienda ULSS n. 1906 del 28.11.2021;

 il Centro di Servizi ha manifestato all'Azienda ULSS la carenza di personale infermieristico che rischia di compromettere l'assistenza assicurata agli ospiti non autosufficienti ricoverati presso il Centro stesso e in particolare, ha richiesto l'assegnazione temporanea di collaboratori professionali sanitari – infermieri.

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1 - premesse

Le premesse che precedono costituiscono parte integrante e sostanziale del presente protocollo di intesa.

Art. 2 - oggetto

Oggetto del presente protocollo di intesa è la realizzazione del progetto finalizzato a garantire il supporto in termini di prestazioni di assistenza infermieristica da parte delle Aziende ULSS ai Centri di Servizi per anziani non autosufficienti accreditati della Regione del Veneto (DGR 1674 del 29.11.2021).

Art. 3 - obblighi delle parti

L'Azienda ULSS si impegna a supportare, tramite i propri infermieri, l'assistenza infermieristica tenuto conto dei termini richiesti dal Centro di Servizi come riportato in premessa. Il personale che garantirà l'assistenza infermieristica è quello con profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere. cat. D, con contratto di lavoro dipendente. A tal fine l'Azienda ULSS provvederà ad assegnare temporaneamente, ai sensi dell'art. 23-bis, comma 7, del d.lgs. 165/2001, personale infermieristico per un periodo non superiore a sei mesi, eventualmente prorogabile e comunque non oltre il 31.12.2022.L' Azienda procederà con comunicazione formale ad assegnare il personale presso il Centro Servizi, con indicazione della decorrenza, nonché della durata dell'assegnazione stessa.

Il Centro di Servizi dovrà garantire il rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, compresa la dotazione e ogni indicazione sul corretto utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (DPI), nonché ogni altra misura utile ad evitare la trasmissione del contagio. Il Centro di Servizi procederà mensilmente alla rendicontazione delle prestazioni effettuate dagli infermieri dell'Azienda UlSS, entro il 10 del mese successivo, anche con riferimento ad orari svolti, congedi, permessi, ecc.. Il Centro di Servizi si impegna a fornire tutte le informazioni e quanto richiesto dalla normativa sulla sicurezza negli ambienti e luoghi di lavoro.

Il Centro Servizi comunicherà tempestivamente all'Azienda infortuni e malattie, riferiti al personale temporaneamente distaccato

Art. 4 - remunerazione delle prestazioni

Il Centro di Servizi corrisponderà all'Azienda UlSS l'equivalente costo del personale sulla base di un costo medio giornaliero pari a Euro 130.00. come definito con decreto del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale n. 68 del 23.06.2021.
Tale costo è comprensivo di
- compenso erogato dall'azienda agli infermieri coinvolti;
- oneri riflessi;
- assicurazione per RC professionale;
- assicurazione per infortuni che dovessero occorrere al dipendente, compresa l'assicurazione per incidenti in itinere.

Il rimborso degli importi dovuti avverrà in sede di definizione da parte delle Aziende UISS delle quote sanitarie da erogare ai Centri di Servizi mediante trattenuta finanziaria a titolo di compensazione. L'Azienda procederà alla liquidazione diretta della quota IRAP spettante.

Art. 5 - durata del protocollo

Il presente protocollo decorre dal 4 gennaio 2022 (data di assegnazione dei primi operatori) e ha validità sino alla durata del progetto regionale (prorogato al 31 dicembre 2022) con la possibilità da parte dell'azienda ULSS di recedere dal presente protocollo in caso di esigenze straordinarie di servizio.

Art. 6 - facoltà di riduzione del numero degli infermieri messi a disposizione

L'Azienda ULSS si riserva la facoltà di ridurre in qualsiasi momento il numero degli infermieri messi a disposizione del Centro di Servizi, anche con riferimento alla durata dell'assegnazione prevista qualora risulti indispensabile per garantire lo svolgimento delle attività assistenziali presso la stessa azienda.

Art. 7 - trattamento dei dati personali

Le parti si impegnano reciprocamente a trattare e custodire i dati e le informazioni relativi all'espletamento delle attività riconducibili al presente protocollo in conformità alla normativa vigente.

Art. 8 - adeguamento a nuove disposizioni nazionali e/o regionali

Le parti assumono l'obbligo di adeguare il contenuto del presente protocollo in attuazione di sopravvenute disposizioni nazionali e/o regionali.

Art. 9 - controversie

Le eventuali controversie che dovessero insorgere tra le parti nel corso dell'esecuzione del presente protocollo sono devolute al giudice competente in via esclusiva del foro di Vicenza.

Art. 10 - registrazione

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le spese di bollo sono a carico di chi richiede la registrazione.

Letto, sottoscritto digitalmente

Azienda Ulss 8 Berica

Il Direttore Generale

Dott.ssa Maria Giuseppina Bonavina.

_____

Centro di Servizi "Villa Serena" di Valdagno

Segretario Direttore

Dott.ssa Silvia De Rizzo

_____