

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



DELIBERAZIONE N. 260 DEL 18/02/2022

O G G E T T O

**ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 COLLABORATORI PROFESSIONALI
SANITARI - LOGOPEDISTI CATEGORIA D.**

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Anno Proposta: 2022

Numero Proposta: 282/22

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce:

Premesso che sulla base delle valutazioni aziendali finalizzate ad individuare il fabbisogno di personale questa Azienda ha la necessità di procedere all'assunzione di n. 2 unità di Collaboratore professionale sanitario – Logopedista categoria D, a tempo indeterminato, per garantire il turn over di 2 posizioni vacanti.

Precisato che, ai sensi delle disposizioni regionali di cui alla D.G.R. n. 258 del 09.03.2021, prorogate per l'anno 2022 giusta nota regionale prot. n. 12890/2022, le Aziende possono procedere ad assunzioni per turn over e per supplenze del personale di tutti i ruoli cessati dal 1° gennaio 2021, inserendole nei relativi piani trimestrali.

Precisato, al riguardo, che le vacanze di cui trattasi sono state inserite nel piano assunzioni del 4° trimestre 2021 (trasmesso alla Regione Veneto con nota prot. n. 106050 del 15 ottobre 2021) e nel piano assunzioni relativo al 1° trimestre 2022 (trasmesso con nota prot. n. 10579 del 1° febbraio 2022).

Fatto presente che questa Azienda dispone di una graduatoria di concorso pubblico, nel profilo di cui trattasi, approvata da Azienda Zero con provvedimento n. 453 del 10 agosto 2020, utilizzata sino alla posizione n. 7).

Ritenuto, pertanto, con il presente provvedimento, di procedere all'utilizzo della suddetta graduatoria di concorso pubblico, con scorrimento della stessa a partire dalla posizione n. 8 per procedere all'assunzione di n. 2 unità con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, a copertura delle posizioni lavorative vacanti in dotazione organica.

Evidenziato che le presenti assunzioni saranno tenute in considerazione ai fini dell'attuazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (approvato da questa Azienda con deliberazione n. 2141 del 30/11/2021).

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

D E L I B E R A

1. di procedere, per i motivi in premessa indicati, all'utilizzo della graduatoria di concorso pubblico in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Logopedista, categoria D approvata da Azienda Zero con provvedimento n. 453 del 10 agosto 2020 per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 unità;
2. di precisare che i rapporti di lavoro di cui al precedente punto 1. sono subordinati
 - all'esito delle visite mediche pressuntive;

- alla verifica, da parte dell'Azienda, in considerazione della necessità di garantire la tutela della salute dei lavoratori e degli utenti, dell'ottemperanza all'obbligo vaccinale di cui al comma 1, dell'art. 4 ed al comma 1 dell'art. 4 ter del D.L. n. 44/2021 (D.L. convertito con modificazioni in Legge n. 76/2021, modificato ed integrato con D.L. n. 172/2021), requisito essenziale per l'esercizio della professione/per lo svolgimento delle relative prestazioni lavorative;
 - alla conseguente sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro, con indicazione negli stessi delle date di inizio dei rapporti di lavoro;
3. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento è pari ad € 32.932,66= annui per ciascuna unità, definita con riferimento allo stipendio tabellare ed alla vacanza contrattuale, compresi i relativi oneri a carico dell'Ente;

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Maria Giuseppina Bonavina)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI
