

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



DELIBERAZIONE

N. 220 DEL 18/02/2022

OGGETTO

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA FULL RISK
RELATIVO ALLE APPARECCHIATURE DI MARCA PHILIPS.**

Proponente: UOC SERVIZI TECNICI E PATRIMONIALI

Anno Proposta: 2022

Numero Proposta: 40/22

Il Direttore dell'U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali riferisce:

Premesso che con Deliberazione del Direttore Generale n. 759/2019 sono stati affidati alla ditta Philips i contratti per i servizi di manutenzione e assistenza tecnica full-risk delle apparecchiature radiologiche di marca Philips in uso presso la Neuroradiologia e la Radioterapia dell'Ospedale San Bortolo di Vicenza, rinnovati con Deliberazione del Direttore Generale n. 911/2020.

Rilevato che:

- in data 23.06.2021 con nota prot. n. 66217, ai sensi della DGRV 1953 del 23/12/2019, è stata chiesta l'autorizzazione alla Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia CRITE per l'espletamento di una procedura negoziata per l'affidamento del servizio di manutenzione full risk di apparecchiature elettromedicali di alta tecnologia dell'Azienda ULSS 8 Berica, alle case produttrici Siemens, GE Healthcare, Philips Medical Systems, Canon Medical Systems e Zeiss;
- in data 15.09.2021 con nota prot. n. 93451, la CRITE ha espresso parere favorevole alla procedura fermo restando di prevedere la clausola di recesso in caso di aggiudicazione di gara regionale.

Considerato, pertanto, che in data 27.10.2021, ai sensi degli artt. 66 e 67 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è stata pubblicata una specifica indagine di mercato nel sito aziendale finalizzata all'affidamento del "Servizio di assistenza di manutenzione e assistenza tecnica full-risk, delle seguenti apparecchiature in uso e prodotte dalla Ditta Philips S.p.A.

PRESIDIO	U.O.	TIPOLOGIA	PRODUTTORE	MODELLO	MATRICOLA	INVENTARIO
VICENZA	NEURORADIOLOGIA	ANGIOGRAFIA DIGITALE, SISTEMA PER	PHILIPS MEDICAL SYSTEMS	ALLURA XPER FD 20/20	000066 (IT64042348)	20378
VICENZA	RADIOTERAPIA	TOMOGRAFO ASSIALE COMPUTERIZZATO	PHILIPS MEDICAL SYSTEMS	BRILLIANCE CT BIG BORE	22525203	12907

Riscontrato che, entro il termine previsto, la Ditta Philips S.p.A. è stata l'unica a presentare la una relazione tecnica ad evidenza del loro interesse e della loro capacità di eseguire le attività manutentive. Conseguentemente, in data 14.12.2021 con nota prot. n. 128012, ai sensi dell'art. 63 lett. b), punto 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., è stata trasmessa alla Ditta Philips S.p.A. la richiesta di formulare un offerta economica per l'affidamento di un contratto triennale con l'opzione di rinnovo biennale per il servizio di manutenzione e assistenza tecnica full risk relativo alle apparecchiature nella tabella sopra riportata di marca Philips.

La Ditta Philips S.p.A. ha presentato una proposta contrattuale di manutenzione full risk per un importo triennale di € 472.350,00 (Iva esclusa), pari a € 576.267,00 (Iva inclusa) con eventuale rinnovo biennale pari a € 316.800,00 (Iva esclusa), pari a € 386.496,00 (Iva inclusa). L'importo offerto è comprensivo della manutenzione programmata, delle verifiche di sicurezza come da normative vigenti, gli interventi di manutenzione correttiva, la fornitura delle parti di ricambio necessari al ripristino del corretto funzionamento delle apparecchiature.

Rilevato quanto sopra illustrato e considerato che si è provveduto altresì a verificare la congruità della proposta contrattuale ed economica e che rimangono valide le considerazioni espresse per l'affidamento del contratto in favore della sopra individuata Ditta per le seguenti ragioni tecniche ed economiche:

- per l'alta tecnologia della strumentazione in oggetto, il servizio di manutenzione può essere effettuato esclusivamente dalla ditta produttrice/manutentrice in quanto solo essa assicura il

costante, corretto e sicuro funzionamento nell'uso clinico degli impianti, disponendo del knowhow necessario;

- a fronte delle manutenzioni oggetto della presente deliberazione, solo le predette Ditte possono garantire gli standard tecnico/funzionali e di sicurezza delle apparecchiature in questione richiesti da questa Azienda ULSS;
- il servizio in questione inoltre consente la prevenzione dei guasti e di ridurre al minimo i tempi di fermo degli impianti assicurando, nel contempo, la continuità del servizio operativo e di controllo;
- l'esecuzione di una corretta manutenzione, adeguatamente calendarizzata, consente di garantire una maggiore durata degli impianti riducendo la spesa per l'acquisizione di nuove attrezzature e quella legata ai costi d'uso.

Tenuto conto di quanto sopra esposto, si ritiene di affidare il servizio di assistenza di manutenzione e assistenza tecnica full-risk, in uso presso l'U.O. Neuroradiologia e U.O. Radioterapia nell'Ospedale San Bortolo di Vicenza, alla Ditta Philips S.p.A. per un importo triennale di € 472.350,00 (Iva esclusa), pari a € 576.267,00 (Iva inclusa) con eventuale rinnovo biennale pari a € 316.800,00 (Iva esclusa), pari a € 386.496,00 (Iva inclusa), prevedendo, che in caso di recesso anticipato, nulla potrà essere preteso dalla Ditta se non il prezzo pattuito per le prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione.

Rilevato che l'importo complessivo di spesa di € 789.150,00 (Iva esclusa), pari a € 962.763,00 (Iva inclusa), sarà a carico del Bilancio Sanitario anni 2022-2023-2024-2025-2026 al conto 5507000160 "Manutenzione e riparazione alle attrezzature sanitarie e scientifiche"/SIC come segue:

- anno 2022, per € 192.552,60 (Iva inclusa)
- anno 2023, per € 192.552,60 (Iva inclusa)
- anno 2024, per € 192.552,60 (Iva inclusa)
- anno 2025, per € 192.552,60 (Iva inclusa)
- anno 2026, per € 192.552,60 (Iva inclusa).

Ai sensi degli artt. 31 e 101 del D.Lgs. 50/2016 si propone di affidare l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento all'ing. Filippo Paccanaro, Direttore dell'U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniale e di Direttore dell'Esecuzione del Contratto all'ing. Francesco Bellato.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra,

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

- 1) di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- 2) di affidare il servizio di manutenzione e assistenza tecnica dell'elencate apparecchiature, per il periodo 01.01.2022-31.12.2026, alla Ditta Philips S.p.A. [CIG 90006768CC] per un importo complessivo di € 789.150,00 (Iva esclusa), pari a € 962.763,00 (Iva inclusa);
- 3) di dare atto che l'importo complessivo di € 789.150,00 (Iva esclusa), pari a € 962.763,00 (Iva inclusa), sarà a carico del Bilancio Sanitario anni 2022-2023-2024-2025-2026 al conto 5507000160 "Manutenzione e riparazione alle attrezzature sanitarie e scientifiche"/SIC come segue:
- anno 2022, per € 192.552,60 (Iva inclusa)
 - anno 2023, per € 192.552,60 (Iva inclusa)
 - anno 2024, per € 192.552,60 (Iva inclusa)
 - anno 2025, per € 192.552,60 (Iva inclusa)
 - anno 2026, per € 192.552,60 (Iva inclusa)
- 4) di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Filippo Paccanaro, Direttore dell'U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniale e quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto l'ing. Francesco Bellato;
- 5) di dare atto infine che, a valere sugli stanziamenti previsti ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 50/2016 e del regolamento aziendale di cui alla Delibera n. 801/2020, del fondo per incentivi pari al 2% per complessivi € 15.783,00 dovranno essere accantonati i seguenti importi:
- € 3.156,60 - 20% per il fondo innovazione appositamente costituito,
 - € 8.838,48 - per la quota da suddividere tra i collaboratori incaricati delle funzioni tecniche e amministrative,
 - € 3.787,92 - per la quota parte dell'incentivo corrispondente a prestazioni non svolte da personale interno, ai sensi del comma 3 del soprarichiamato art. 113;
- 6) di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Maria Giuseppina Bonavina)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI
