AZIENDA ULSS N. 8 BERICA
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO
ULSS8 BERICA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1575 DEL 10/09/2026

O G G E T T O

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI TECNICI SANITARI DI LABORATORIO BIOMEDICO – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI – RUOLO SANITARIO. INDIZIONE.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2026
Numero Proposta: 1712/26

Firmato digitalmente da ASSEMBERGS Peter il 10/09/2026 11:46

Il Direttore Amministrativo, nelle funzioni di Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, propone:

La Direzione Generale Regionale dell'Area Sanità e Sociale, con note agli atti della U.O.C. Gestione Risorse Umane, ha rilasciato autorizzazioni all'assunzione a tempo indeterminato di Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – Ruolo Sanitario.

Posto che questa Azienda non dispone di propria graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato del profilo professionale in argomento e che non risultano disponibili graduatorie di altre Aziende.

Vista pertanto la necessità di procedere all'indizione di un avviso pubblico, per titoli e colloquio, per assunzioni a tempo determinato di Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – Ruolo Sanitario, al fine di sopperire alle necessità aziendali.

Ravvisata inoltre la necessità di adottare uno strumento di reclutamento che possa garantire nel tempo il reperimento del maggior numero possibile di personale nel profilo in argomento, si propone di adottare un bando con scadenza al 31.12.2026 con possibilità di formulazione periodica di graduatorie, sulla base delle necessità aziendali e in relazione alla progressiva presentazione delle istanze di partecipazione.

Posto che le graduatorie che verranno via via formulate, saranno utilizzabili per assunzioni a tempo determinato in assenza di graduatoria di concorso pubblico nel medesimo profilo e avranno comunque una validità non superiore ad anni due dalla data di approvazione.

Visto il "Regolamento disciplinante le procedure di reclutamento del personale dipendente con assunzione a tempo determinato" approvato con deliberazione n. 2102 del 28.12.2020.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

Per tutto quanto su indicato e che qui si intende integralmente richiamato:

1. di indire un avviso pubblico, per titoli e colloquio, per assunzioni a tempo determinato di Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – Ruolo Sanitario con possibilità di formulare periodicamente, sulla base delle necessità aziendali e in relazione alla progressiva presentazione delle istanze di partecipazione, periodiche graduatorie;

2. di disporre che, come riportato nel bando, le graduatorie che verranno via via formulate, saranno utilizzabili per assunzioni a tempo determinato in assenza di graduatoria di concorso pubblico nel medesimo profilo e avranno comunque una validità non superiore ad anni due dalla data di approvazione;

3. di approvare il bando di avviso, come da testo allegato, parte integrante ed essenziale del presente

atto;

4. di disporre la pubblicazione del bando di cui al punto 3 nel Bollettino Ufficiale Regionale del Veneto e nel sito internet aziendale www.aulss8.veneto.it;

5. di prescrivere che il presente atto sia pubblicato all'albo on line dell'Azienda.

*****

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dott. Roberto Opizzi)

Il Direttore Sanitario
(dr. Alberto Rigo)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dott. Leopoldo Ciato)

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Peter Assembergs)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto
AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

BANDO DI AVVISO PUBBLICO N. 6/2026
pubblicato, per estratto, nel BUR del Veneto del …..

In esecuzione della delibera n. …. del …….., è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di **TECNICI SANITARI DI LABORATORIO BIOMEDICO - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – Ruolo Sanitario, con possibilità di formulare periodicamente, sulla base delle necessità aziendali e in relazione alla progressiva presentazione delle istanze di partecipazione, periodiche graduatorie**

TERMINE ULTIMO DI SCADENZA
31 DICEMBRE 2026

Il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale del comparto "Sanità" e dalle disposizioni legislative regolanti il rapporto di lavoro subordinato, nonché dalla normativa sul pubblico impiego in quanto compatibile. Il presente avviso è disciplinato dalle seguenti norme: D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, D.P.R. 9.5.1994, n. 487, C.C.N.L. del Comparto "Sanità" vigente, D.P.R. 27.3.2001, n. 220, D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i., "Regolamento disciplinante le procedure di reclutamento del personale dipendente con assunzione a tempo determinato" approvato con delibera n. 2102 del 28.12.2020.

Come previsto dal punto 1, art. 7 del D. Lgs. 30.3.2001 n. 165, vengono garantite le pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

AVVERTENZA:
Per partecipare all'avviso è necessario effettuare obbligatoriamente l'iscrizione online sul sito: https://aulss8veneto.iscrizioneconcorsi.it. L'utilizzo di modalità diverse di iscrizione comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura selettiva.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione all'avviso sono prescritti i seguenti requisiti:
a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174). Ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 30.3.2001 n. 165 e dell'art. 25, comma 2 del D. Lgs. 19.11.2007 n. 251 così come modificati dall'art. 7 della Legge 6.8.2013 n. 97 possono altresì partecipare all' avviso:
- i familiari dei cittadini italiani o degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di familiare, si rinvia all'art. 2 della direttiva comunitaria n. 2004/38/CE;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini stranieri devono comunque avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) laurea abilitante alla specifica professione (classe L/SNT3 - Professioni sanitarie tecniche), ovvero diploma universitario (D.M. 745 del 14.9.1994) o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente ai sensi del Decreto 27 luglio 2000, ovvero titolo conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quello italiano con Decreto del Ministero della Salute;

c) iscrizione al relativo albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione all' avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
E' ammessa altresì la domanda di iscrizione all'albo. L'iscrizione all'albo dovrà essere comunque perfezionata prima dell'eventuale assunzione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti/decaduti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di ammissione all'avviso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all' avviso.

L'assunzione è subordinata all'esito della visita medica preventiva di cui all'art. 41 del decreto legislativo n. 81 del 9 aprile 2008, che si svolgerà in fase pre-assuntiva, intesa a constatare l'assenza di controindicazioni, al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità – piena e incondizionata, senza alcuna prescrizione, anche se temporanea - alla mansione specifica.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione all'avviso dovrà essere, **pena l'esclusione dall' avviso stesso**, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA,** presente nel sito **https://aulss8veneto.iscrizioneconcorsi.it** entro il termine di scadenza del presente avviso.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione nel sito internet aziendale del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 24.00 del termine ultimo di scadenza del bando**. Pertanto, dopo tale termine perentorio, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammesso produrre altri titoli o documenti a corredo della domanda né effettuare rettifiche.
La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione, anche non programmata, del sito) da un computer collegato alla rete internet e dotato di browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari di recente versione).
E' necessario:
- effettuare la registrazione e la compilazione per tempo;
- utilizzare computer per la compilazione della domanda e non tablet, smartphone o altro.

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE
- Collegarsi al sito internet: https://aulss8veneto.iscrizioneconcorsi.it
- Cliccare su "Pagina Registrazione" ed inserire i dati richiesti.
Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, usare solo e-mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e- mail al

candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione al avviso on-line. Attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo.
- Collegarsi una volta ricevuta la e-mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo; attendere qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.
- Completare le informazioni anagrafiche aggiuntive previste nella scheda "Utente".

2: ISCRIZIONE ON LINE ALL' AVVISO PUBBLICO
- Dopo aver inserito Username e Password definitiva e compilato e salvato i dati anagrafici richiesti nella scheda "Utente", selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale si intende partecipare.
- E' necessario compilare prima di tutto la scheda "Anagrafica", che deve essere compilata in tutte le sue parti. Per iniziare cliccare il tasto "Compila"; allegare la scansione obbligatoria del documento di identità, utilizzando il pulsante "Aggiungi documento". Al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "Salva".
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione all'avviso.
- Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo e che via via compilate, risultano spuntate in verde con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese. Si precisa che le pagine possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati. Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccando su "Conferma ed invio" appariranno le dichiarazioni finali da rendere ed alla conclusione di queste cliccare "Conferma l'iscrizione". Scaricare e stampare in formato pdf la domanda cliccando su "Stampa domanda". Firmare la domanda. Scansionare l'intera domanda firmata. Allegare la domanda, firmata e scansionata, cliccando il relativo tasto. Cliccare "Invia l'iscrizione" per completare l'iscrizione.
- Il candidato riceverà una e-mail di conferma dell'avvenuta iscrizione con allegata copia della domanda firmata contenente i dati inseriti, completa di numero identificativo, data e ora di invio. La domanda ricevuta per mail, non deve essere inviata per posta poiché **l'unica modalità di inoltro è quella on-line**, sopradescritta.

ATTENZIONE: Il numero identificativo (presente anche nella domanda e contrassegnato da "Id") è riconducibile esclusivamente alla specifica candidatura. Pertanto è onere del candidato conservare tale codice identificativo, il quale verrà utilizzato, nelle successive fasi della procedura selettiva, per identificare la persona candidata in luogo del Cognome e Nome.

Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura di cui sopra presente nella homepage e in tutte le sezioni del sito sul pannello di sinistra.
Le eventuali richieste di assistenza, che potranno essere inoltrate esclusivamente mediante l'apposita procedura "RICHIEDI ASSISTENZA" presente nella home page e in tutte le sezioni del sito sul pannello di sinistra, verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio competente, e non potranno essere soddisfatte nei tre giorni antecedenti la scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

3. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA ON-LINE
La procedura telematica di iscrizione on-line richiede di effettuare la scansione e l'*upload* (termine con cui si indica l'azione di trasferimento di un file dal proprio PC su un *web server*) esclusivamente dei documenti previsti nei campi dove è presente l'icona "aggiungi documento". Ogni upload dovrà

essere effettuato cliccando l'icona "Aggiungi allegato", considerata la dimensione massima prevista nel format.

ESPLETAMENTO COLLOQUIO/VALUTAZIONE TITOLI

In relazione alle domande che perverranno e alle necessità aziendali, saranno formulate periodiche e distinte graduatorie da parte di apposita commissione esaminatrice, mediante espletamento di colloquio che sarà finalizzato a valutare le competenze specifiche dei candidati inerenti al profilo a selezione e valutazione dei titoli dichiarati nell'istanza on-line.

Per la valutazione del colloquio la commissione esaminatrice avrà a disposizione punti 20.
Il suo superamento è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, corrispondente a 14/20.

Il diario e la sede di svolgimento di ogni colloquio saranno comunicati ai candidati attraverso **pubblicazione nel sito internet** di questa azienda **www.aulss8.veneto.it, concorsi e avvisi – tipologia selezione -avviso pubblico,** almeno **8 giorni prima** della data fissata per il colloquio stesso.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, ora e sede stabilita, saranno considerati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

I titoli saranno valutati da apposita Commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 27.3.2001, n. 220, nonché del "Regolamento aziendale disciplinante le procedure di reclutamento del personale dipendente con assunzione a tempo determinato".

La commissione esaminatrice, al termine del colloquio e della valutazione dei titoli, formula una graduatoria di merito dei candidati.

Ciascuna graduatoria sarà utilizzata in ordine cronologico di predisposizione; l'utilizzo della graduatoria successiva presuppone l'esaurimento di quella/quelle precedenti.

Ciascuna graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane dell'U.L.S.S. e sarà comunque utilizzabile per assunzioni a tempo determinato in assenza di graduatoria di concorso pubblico nel medesimo profilo e avrà validità non superiore a due anni dalla data di approvazione.

NORME FINALI

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le precisazioni e le prescrizioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale nelle UU.LL.SS.SS.
L'U.L.SS. si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.
I dati personali (anche relativi allo stato di salute) trasmessi dai concorrenti con le domande di partecipazione all'avviso, saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia di protezione dei dati personali (GDPR 679/2016 e D.Lgs. 196/2003), esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva, dell'eventuale conseguente assunzione e del possibile utilizzo di graduatoria, da parte di pubbliche amministrazioni, a norma dell'art. 3 comma 61 L.350/03. Per informazioni il candidato può rivolgersi alla sezione "Ufficio Selezioni e Incarichi" della UOC Gestione Risorse Umane dell'U.L.SS., con sede nella Palazzina Uffici presso il Presidio Ospedaliero

di Vicenza (tel. 0444/753641-7458-7320) Viale Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA. Copia del bando è reperibile nel sito www.aulss8.veneto.it.

IL DIRETTORE GENERALE