

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



**DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 1259 DEL 15/07/2026

O G G E T T O

**PIANO OPERATIVO AZIENDALE FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DELLE CRITICITA'
DELLE LISTE D'ATTESA ANNO 2026 – SECONDO SEMESTRE.**

Proponente: DIREZIONE AMMINISTRATIVA DI OSPEDALE DAO
Anno Proposta: 2026
Numero Proposta: 1387/26

Il Direttore dell'U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale, riferisce che:

Così come già avvenuto per gli anni 2023, 2024 e 2025, la Regione Veneto ha chiesto, alle Direzioni Generali di tutte le Aziende U.L.SS. del Veneto, di redigere un Piano Operativo Aziendale finalizzato all'abbattimento delle liste di attesa e di pre-appuntamento delle prestazioni specialistiche ambulatoriali, anche per l'anno 2026.

Il Piano Operativo Aziendale, relativo agli erogatori privati accreditati, per il primo semestre 2026, è stato trasmesso alla Direzione Generale Area sanità e Sociale con nota del 4 febbraio 2026, prot. ULSS n. 12566/26, mentre, per il secondo semestre 2026, è stato trasmesso alla Direzione Generale Area sanità e Sociale con nota dell'11 giugno 2026, prot. ULSS n. 65696/26.

Ai fini della definizione e della realizzazione del Piano, in considerazione delle effettive capacità produttive aziendali rispetto al fabbisogno, risultando insufficiente la produzione aziendale nonostante il ricorso all'acquisto di prestazioni aggiuntive da personale dipendente, la stipula di contratti libero professionali, le convenzioni con altre Aziende Sanitarie pubbliche, è stata prevista la necessità di ricorrere all'acquisto di prestazioni aggiuntive anche dalle strutture private accreditate.

Nelle more di un successivo Decreto, il Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale, con nota del 26 gennaio 2026 prot. n. 37832, ha comunicato l'assegnazione a questa Azienda di un finanziamento dedicato all'acquisto di prestazioni ambulatoriali, da erogatori Privati Accreditati, per il primo semestre 2026, pari ad Euro 1.121.560,00, chiedendo alle Direzioni Generali delle Aziende UU.LL.SS.SS. di trasmettere, entro il 6 febbraio 2026, un piano operativo aziendale.

Con successiva nota del 4 giugno 2026, prot. n. 306007, Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale ha comunicato alle Aziende UU.LL.SS.SS. un ulteriore finanziamento per acquisto di prestazioni ambulatoriale da erogatori Privati Accreditati, per il secondo semestre 2026, per la nostra Azienda pari ad Euro 897.248,00, chiedendo alle Direzioni Generali delle Aziende UU.LL.SS.SS. di trasmettere, entro il 15 giugno 2026, un piano operativo aziendale aggiuntivo, per un totale complessivo pari ad Euro 2.018.808,00.

L'importo del finanziamento si intende quale valore massimo di rimborso agli erogatori, al netto della eventuale compartecipazione alla spesa da parte degli utenti non esenti (c.d. ticket), e di eventuali sconti concessi dagli erogatori stessi.

Coerentemente con il finanziamento regionale e il conseguente piano presentato in Regione, si è provveduto chiedere agli erogatori accreditati di programmare l'ulteriore quota di prestazioni, per visite ed esami strumentali, rispetto alla programmazione già concordata per il medesimo periodo (ex Dgrv n. 101/22 e n. 1525/25).

Per il primo semestre, questa Azienda ULSS ha provveduto all'assegnazione agli erogatori privati accreditati delle risorse disponibili, come da delibera Aziendale n. 1045/26 del 18/06/2026, per un valore complessivo di Euro 1.116.290,00, al netto della compartecipazione alla spesa (c.d. ticket), calcolata sulla base della percentuale media contabilizzata nel corso dell'anno 2025, che trova riferimento nel Bilancio Sanitario anno 2026.

Per il secondo semestre 2026, vista l'urgenza di contenere adeguatamente le richieste contingenti dovute all'incremento delle liste di pre-appuntamento e la necessità di apertura delle ulteriori agende per i mesi

di luglio, agosto e settembre, con PEC del 10 giugno 2026, sono state assegnate le prestazioni con un riparto in pari quota, per quanto possibile, tra gli erogatori accreditati per la specifica prestazione, con particolare attenzione alle prestazioni in lista d'attesa di pertinenza territoriale (Est/Ovest), e la relativa capacità produttiva dimostrata nell'ultimo periodo, per un valore complessivo di Euro 532.194,00, al netto della compartecipazione alla spesa (*c.d. ticket*).

Un'ulteriore disponibilità alle medesime strutture all'erogazione di prestazioni aggiuntive rispetto alla programmazione già in essere, per i mesi di agosto, settembre ed ottobre è stata richiesta con nota del 3 luglio 2026, la cui proposta di assegnazione per un valore complessivo di Euro 332.788,00, al netto della compartecipazione alla spesa (*c.d. ticket*), è conservata agli atti.

La spesa complessiva, per il secondo semestre 2026, calcolata al netto della compartecipazione alla spesa (*c.d. ticket*), è stimata in Euro 864.982,00, secondo la seguente declinazione:

CDEL	descrizione	Note del 10/6	Assegnazione	Totale
55.04.000058	Spec. Case Cura	71.690,00	17.451,00	89.141,00
55.04.000060	Diagn. Case Cura	109.310,00	70.101,00	179.411,00
55.04.000065	Spec Strutt. Amb.	15.438,00	19.788,00	35.226,00
55.04.000080	Diagn. Strutt. Amb.	335.756,00	225.448,00	561.204,00
	Totale	532.194,00	332.788,00	864.982,00

con un residuo disponibile rispetto al finanziamento regionale, per eventuali successive assegnazioni, stimato in Euro 37.536,00.

Le assegnazioni hanno riguardato i seguenti erogatori privati accreditati:

- 1) Casa di Cura VILLA BERICA S.r.l.
- 2) C.M.S.R. Veneto Medica S.r.l.
- 3) Casa di Cura ERETENIA S.p.A.
- 4) C.D.V. Centro Diagnostico Veneto S.r.l.
- 5) Data Clinica S.r.l.
- 6) SE.FA.MO. S.r.l.
- 7) Studio Radiologico San Lazzaro S.r.l.
- 8) ECODIAGNOSTICA S.r.l.
- 9) ORTODONT S.r.l.
- 10) CENTRO MEDICO FISIOTERAPICO IGEA S.r.l.
- 11) CENTRO MEDICO RIABILITATIVO CAMISANO S.r.l.
- 12) CEMES S.r.l.
- 13) Casa di Cura VILLA MARGHERITA di KOS CARE S.r.l.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

Per tutto quanto suindicato e che qui si intende integralmente richiamato:

1. di dare atto che la spesa a carico dell'Azienda, per il secondo semestre 2026, è stimata in Euro 864.982,00, al netto della compartecipazione alla spesa (*c.d. ticket*), secondo la seguente declinazione, come dettagliato in premessa:

- CDEL 55.04.000058 Spec. Case Cura	Euro 89.141,00
- CDEL 55.04.000060 Diagn.Case Cura	Euro 179.411,00
- CDEL 55.04.000065 Spec Strutt. Amb.	Euro 35.226,00
- CDEL 55.04.000080 Diagn.Strut. Amb.	Euro 561.204,00
2. di dare atto che, rispetto al finanziamento regionale complessivamente assegnato per l'anno 2026, il residuo a disposizione dell'Azienda per eventuali successive assegnazioni è stimato in Euro 37.536,00;
3. di demandare alla U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale gli adempimenti in attuazione del presente provvedimento, tenuto conto di quanto previsto dalle relative DD.GG.RR.VV. predisponendo i singoli contratti con gli erogatori citati in premessa;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento e copia dei relativi contratti, alla Regione del Veneto – Direzione Programmazione Sanitaria – LEA, ed alla Direzione Generale di Azienda Zero;
5. di pubblicare la presente all'Albo dell'Ente e nel sito internet aziendale alla pagina "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Roberto Opizzi)

Il Direttore Sanitario
(per il dr. Alberto Rigo - dr.ssa Sara Mondino)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Leopoldo Ciato)

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Peter Assembergs)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
