

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1210 DEL 09/07/2026

O G G E T T O

CONFERMA RUA (RESPONSABILE UNICO AZIENDALE DEI TEMPI D'ATTESA) E RINNOVO TEAM MULTIDISCIPLINARE PER IL GOVERNO DELLE LISTE D'ATTESA.

Proponente: DIREZIONE AMMINISTRATIVA DI OSPEDALE DAO

Anno Proposta: 2026

Numero Proposta: 1179/26

Il Direttore della U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale riferisce che:

“Con DGRV n. 626 del 4/06/2024 è stato aggiornato il Piano Regionale di Governo delle liste di Attesa (PRGLA).

Il piano prevede, tra l'altro, che ogni Azienda individui un *team* multidisciplinare che governi l'insieme dei processi che contribuiscono all'accessibilità e alla fruizione delle prestazioni di specialistica ambulatoriale, alla garanzia dei tempi di erogazione, alla appropriatezza descrittiva, alla sostenibilità ed efficienza organizzativa e che preveda il coinvolgimento obbligatorio delle seguenti figure:

- Referenti aziendali per il governo della produzione (cure primarie per i Distretti e DMO per gli ospedali);
- Responsabile della specialistica ambulatoriale;
- Cup Manager;
- Referente per i rapporti con le strutture private accreditate;
- Referenti del Controllo di Gestione e Referente dei Sistemi Informativi.

Tale *team* è coordinato dal “Responsabile Unico Aziendale dei tempi d'attesa” (RUA), indentificato fra i componenti dello stesso *team*, al fine di un unitario ed efficiente governo del processo di organizzazione e della gestione dell'offerta di prestazioni di specialistica ambulatoriale, orientato anche contenimento dei tempi d'attesa.

Sempre ai sensi del medesimo Piano, il RUA rappresenta l'interfaccia unica della propria Azienda verso la Regione del Veneto, con il ruolo di componente della Cabina di Regia regionale e con le seguenti funzioni:

- armonizzare l'attività ambulatoriale erogata presso le sedi distrettuali, ospedaliere e le strutture private accreditate nell'ambito del territorio dell'Azienda ULSS, concorrendo anche alla definizione delle attività richieste alle strutture private accreditate e del relativo budget, secondo criteri di accessibilità per l'assistito e qualità delle prestazioni;
- garantire l'erogazione delle prestazioni specialistiche presso le sedi distrettuali, il domicilio, le strutture di ricovero intermedie, le strutture semiresidenziali e residenziali, attraverso il coordinamento degli specialisti (convenzionati e dipendenti) e secondo i bacini di utenza individuati;
- partecipare all'implementazione dei percorsi assistenziali, provvedendo a garantire il coinvolgimento di tutte le competenze e delle strutture necessarie;
- garantire il monitoraggio dell'appropriatezza prescrittiva e promuoverne il miglioramento, con il coinvolgimento dei medici di assistenza primaria e dei pediatri di libera scelta, degli specialisti ambulatoriali interni e degli specialisti ospedalieri, in coerenza al bisogno di salute dell'assistito, implementando un monitoraggio sistematico dell'aderenza ai RAO e ai PDTA, con il supporto dei Sistemi Informativi e del Controllo di Gestione;
- monitorare le attività svolte dalle strutture e dai soggetti accreditati in termini di quantità e qualità delle prestazioni erogate rispetto a quanto programmato e contrattato;
- coordinare le attività per il raggiungimento degli obiettivi del Direttore Generale in tema di specialistica ambulatoriale, anche partecipando alla definizione e al monitoraggio degli obiettivi di budget per le singole UU.OO.

Per quanto sopra esposto, con delibera n. 1104 del 27/06/2024, è stato nominato il RUA nella persona della Dott.ssa Alessia Soattin e il relativo team.

Lo stesso RUA è stato posto in *staff* al Direttore sanitario.

Nel mese di maggio 2026, la Direzione Programmazione Sanitaria Regione Veneto ha richiesto di comunicare eventuali aggiornamenti circa il nominativo del RUA e l'indicazione di un suo sostituto.

Con nota Aulss, prot. n. 0060482 del 28 maggio 2026, inviata alla stessa Direzione Programmazione Sanitaria, è stata confermata quale "Responsabile Unico Aziendale dei tempi d'attesa" (RUA) la dott.ssa Alessia Soattin e indicato il suo sostituto nel dott. Francesco Paolo De Siena, dirigente Direzione Medica Distretto Est.

Con la presente delibera si propone quindi di confermare le nomine di cui nota Aulss appena citata.

Si propone inoltre di confermare lo stesso RUA in *staff* al Direttore Sanitario.

Infine, si propone di aggiornare il *team* multidisciplinare come di seguito indicato:

- Referenti Direzioni Mediche:
 - DMO Est: dott. Massimiliano Colucci e dott. Francesco Paolo De Siena;
 - DMO Ovest: dott.ssa Sara Mondino, dott.ssa Silvia Bolcato e Inf. Coord. Sabrina Brusafferro;
- Referente della specialistica ambulatoriale: dott.ssa Tiziana Sagazio;
- Referenti Cure Primarie:
 - Distretto Est: dott. Paolo Sandonà e dott.ssa Maria Paola Zanon;
 - Distretto Ovest: dott.ssa Silvia Manea e dott.ssa Michela Biasio;
- RUA e Cup Manager aziendale: dott.ssa Alessia Soattin;
 - Referente Cup Manager Distretto Est: Inf. Coord. Michela Fabris;
 - Referente Cup Manager Distretto Ovest: dott. Giampietro Scalchi;
- Referente per privati accreditati: dott. Giorgio Miotto e sig.ra Silvana Caloi;
- Referente Controllo di Gestione: dott.ssa Diana Trabuio e dott. Alberto Guglielmino;
- Referente Sistemi Informativi: ing. Chiara Canale e ing. Andrea Campanaro.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

Per tutto quanto suindicato e che qui si intende integralmente richiamato:

1. di confermare "Responsabile Unico Aziendale dei tempi d'attesa" (RUA) la dr.ssa Alessia Soattin e sostituto RUA, il dott. Francesco Paolo De Siena, dirigente Direzione Medica Distretto Est;
2. di confermare il "Responsabile Unico Aziendale dei tempi d'attesa" (RUA) di cui al capoverso precedente in *staff* alla Direzione Sanitaria;

3. di aggiornare il *team* multidisciplinare deputato al governo delle liste d'attesa come di seguito indicato:
- Referenti Direzioni Mediche:
 - DMO Est: dott. Massimiliano Colucci e dott. Francesco Paolo De Siena;
 - DMO Ovest: dott.ssa Sara Mondino, dott.ssa Silvia Bolcato e Inf. Coord. Sabrina Brusaferrò;
 - Referente della specialistica ambulatoriale: dott.ssa Tiziana Sagazio;
 - Referenti Cure Primarie:
 - Distretto Est: dott. Paolo Sandonà e dott.ssa Maria Paola Zanon;
 - Distretto Ovest: dott.ssa Silvia Manea e dott.ssa Michela Biasio;
 - RUA e Cup Manager aziendale: dott.ssa Alessia Soattin;
 - Referente Cup Manager Distretto Est: Inf. Coord. Michela Fabris;
 - Referente Cup Manager Distretto Ovest: dott. Giampietro Scalchi;
 - Referente per privati accreditati: dott. Giorgio Miotto e sig.ra Silvana Caloi;
 - Referente Controllo di Gestione: dott.ssa Diana Trabuio e dott. Alberto Guglielmino;
 - Referente Sistemi Informativi: ing. Chiara Canale e ing. Andrea Campanaro.
4. di pubblicare la presente all'Albo dell'Ente e nel sito internet aziendale alla pagina "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Roberto Opizzi)

Il Direttore Sanitario
(dr. Alberto Rigo)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Leopoldo Ciato)

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Peter Assembergs)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
