

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1179 DEL 02/07/2026

O G G E T T O

GARA A PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETTERA E) DEL D.LGS. N. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN NOLEGGIO E GESTIONE "FULL SERVICE" DI SISTEMI ANTIDECUBITO AD USO DEI PAZIENTI TERRITORIALI DELL'AZIENDA ULSS N. 8 BERICA: INDIZIONE E PROSECUZIONE DEL CONTRATTO IN ESSERE.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA
Anno Proposta: 2026
Numero Proposta: 1284/26

Il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica riferisce che:

con e-mail agli atti, i Direttori U.O.C. Cure Primarie Est e Ovest hanno comunicato la necessità di procedere con una nuova procedura di gara per la fornitura in noleggio e la gestione "Full Service" di sistemi antidecubito ad uso dei pazienti territoriali dell'Azienda ULSS n. 8 "Berica";

la fornitura è destinata ai pazienti ad alto e altissimo rischio, mentre per i pazienti a basso e a medio rischio, come da indicazioni dell'U.O.C. Cure Primarie Distretto Est, si ricorre alla fornitura di materassi antidecubito attraverso l'assistenza protesica, in adesione a specifiche gare regionali, che soddisfa in maniera appropriata le relative esigenze;

con e-mail agli atti, i Direttori sopra indicati hanno inviato la bozza di Capitolato tecnico di gara, i fabbisogni stimati e i relativi criteri di valutazione, con riferimento al Distretto Est e al Distretto Ovest, nell'ottica di favorire l'omogeneità delle prestazioni volte alla prevenzione e alla cura di lesioni da pressione per tutti i pazienti dell'Azienda ULSS n. 8;

l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

vengono proposti all'approvazione il disciplinare di gara (allegato 1) e relativi allegati (Allegato 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 1.5), il capitolato tecnico (Allegato 2) e il capitolato d'oneri (Allegato 3), tutti allegati al presente provvedimento quale parte integrante dello stesso;

la procedura sarà espletata mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023, sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, con l'attribuzione di un punteggio massimo di 50 punti su cento per la parte tecnica e di 50 punti su cento per la parte economica e avrà una durata di 36 mesi;

ai fini dell'assegnazione della fornitura di cui si tratta, risulta opportuna un'individuazione unitaria dello stesso, prevedendo e descrivendo un lotto unico, considerata la necessità di affidarsi ad un unico gestore per fornitura, installazione, assistenza/manutenzione periodica e formazione del paziente o del caregiver;

il contratto avrà la durata di 36 mesi per un importo complessivo stimato in € 185.000,00 (costi per la sicurezza ed IVA esclusi);

il valore dell'appalto è stato calcolato sulla base dei costi storici e dei costi del personale impiegato nello svolgimento del servizio, tenuto conto anche del CCNL di riferimento e rilevando che il costo della manodopera rappresenta circa il 35% del quadro economico complessivo posto a base di gara;

ai sensi degli artt. 11, comma 2 e 41, comma 13 del Codice, il Contratto Collettivo applicabile al personale dipendente da impiegare nell'appalto risulta essere il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti dell'Industria Metalmeccanica e Installazione d'Impianti– ID CNEL C011.

Con e-mail del 26/05/2026, agli atti presso gli Uffici dell'U.O.C. proponente, il Servizio Prevenzione e Protezione aziendale ha confermato l'assenza di rischi di interferenza, e dei relativi costi per la sicurezza,

per il servizio in oggetto e, pertanto, non si rende necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione del Rischio da Interferenze (D.U.V.R.I.).

La procedura in oggetto verrà espletata tramite l'impiego della piattaforma telematica Sintel, come previsto dalla Deliberazione del Direttore Generale di Azienda Zero n. 601 del 03/10/2023.

Si reputa altresì necessario, ai fini di individuazione delle offerte anomale, considerare il punteggio per i criteri di qualità attribuito prima della riparametrazione dei punteggi relativi alle offerte tecniche, in conformità alla giurisprudenza prevalente (ex multis Consiglio di Stato, Sez III n. 3455 dell'1 agosto 2016 e Consiglio di Stato Sez. V n. 373 del 2017);

il quadro economico della concessione (IVA esclusa) è il seguente:

Descrizione servizio	CPV
Fornitura e gestione "full service" di sistemi antidecubito ad uso dei pazienti territoriali dell'Azienda ULSS n. 8 Berica.	33196000-0 ausili medici
IMPORTO A BASE DI GARA PER 36 MESI (Iva esclusa)	€ 185.000,00

nel quadro economico dei costi dell'appalto si propone di riservare, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, la quota per gli incentivi per funzioni tecniche pari ad € 3.700,00, quale importo massimo teoricamente distribuibile a favore del personale del comparto, calcolata sulla base del regolamento aziendale adottato con Deliberazione n. 801 del 10/06/2020 e s.m.i., da distribuire sulla base delle attività effettivamente svolte così come attestate dal RUP;

è necessario, ai sensi dell'art. 15 D.Lgs. n. 36/2023, nominare il Responsabile Unico del Progetto (RUP), riservando al provvedimento di aggiudicazione la nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto;

il servizio oggetto della procedura non rientra tra le categorie merceologiche per le quali gli enti del Servizio Sanitario Nazionale (SSN) devono ricorrere obbligatoriamente a Consip, individuate dal D.P.C.M. 11/02/2026, pubblicato in G.U. n. 88 del 16/04/2026;

ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 449 della L. n. 296/2006 e dall'art. 15, comma 13, lett. d) del D.L. n. 95/2012 e s.m.i., per il contratto in oggetto non risultano attive convenzioni stipulate da Consip né dalla centrale di committenza regionale, come comunicato dal CRAV di Azienda zero per le vie brevi; nelle more dell'espletamento della indicenda gara, si rende necessario disporre la prosecuzione del servizio relativo alla fornitura in noleggio e la gestione "Full Service" di sistemi antidecubito ad uso dei pazienti territoriali dell'Azienda ULSS n. 8 "Berica" - CIG: 9624577432 - affidato con Delibera del Direttore Generale n. 1447 del 31/08/2023 all'operatore economico Zuccato Hc Srl di Verona, con scadenza prevista per il 30/04/2026;

con e-mail del 27/04/2026 il Direttore dell'Esecuzione del Contratto ha confermato la necessità di prorogare, fino al 31/12/2026, il Servizio in essere nelle more dell'avvio della nuova gara d'appalto come di seguito indicato: *"si conferma che il servizio di noleggio e gestione full service dei sistemi antidecubito territoriali risulta tuttora necessario, in particolare per la presa in carico domiciliare di pazienti ad elevata complessità assistenziale, in ADI, dimissione protetta, cure palliative e situazioni con rischio o*

presenza di lesioni da pressione. Nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara, si ritiene pertanto opportuna la prosecuzione del servizio in essere, al fine di garantire continuità assistenziale ed evitare interruzioni nella disponibilità dei presidi”;

pertanto, con nota prot. n. 47468/2026, questa Azienda ULSS ha chiesto alla ditta Zuccato Hc Srl, la disponibilità alla prosecuzione contrattuale fino al 31/12/2026 al fine di garantire il servizio senza soluzione di continuità;

con nota agli atti, protocollo n. 26/0086/EP del 28/04/2026, la ditta Zuccato ha comunicato la disponibilità alla prosecuzione contrattuale non rendendosi disponibile ad un miglioramento delle condizioni economiche, ma confermando le medesime condizioni tecniche ed economiche applicate;

la spesa complessiva fino al 31/12/2026 del contratto per il servizio in parola e di Euro 34.000,00 (IVA al 22% esclusa);

si rende infine necessario confermare il Direttore dell'Esecuzione del contratto sopra indicato, nominato con deliberazione n. 967 del 07/06/2024.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

Per tutto quanto suindicato e che qui si intende integralmente richiamato:

1. di autorizzare l'espletamento di una gara a procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023 mediante piattaforma telematica “Sintel”, per l'affidamento della Fornitura e la gestione “Full Service” di sistemi antidecubito ad uso dei pazienti territoriali dell'Azienda ULSS n. 8 Berica, per un periodo di 36 mesi, invitando tutte le ditte abilitate sulla piattaforma telematica Sintel, per un valore complessivo dell'appalto pari ad Euro 185.000,00 (IVA 22% esclusa);
2. di approvare il disciplinare di gara (Allegato 1) e relativi allegati (Allegato 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 1.5), il capitolato tecnico (Allegato 2) e il capitolato d'oneri (Allegato 3), tutti allegati al presente provvedimento quale parte integrante dello stesso;
3. di dare atto che la procedura sarà espletata mediante il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, con l'attribuzione di un punteggio massimo di 50 punti su cento per la parte tecnica e di 50 punti su cento per la parte economica;
4. di prendere atto che il quadro economico dell'appalto (IVA esclusa) è il seguente:

Descrizione servizio	CPV
Fornitura e gestione “full service” di sistemi antidecubito ad uso dei pazienti territoriali dell’Azienda ULSS n. 8 Berica.	33196000-0 ausili medici
IMPORTO A BASE DI GARA PER 36 MESI (Iva esclusa)	€ 185.000,00

5. di riservare, nel quadro economico dei costi dell’appalto, ai sensi dell’art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, la quota per gli incentivi per funzioni tecniche pari ad € 3.700,00, quale importo massimo teoricamente distribuibile a favore del personale del comparto, calcolata sulla base del regolamento aziendale adottato con Deliberazione n. 801 del 10/06/2020 e s.m.i., da distribuire sulla base delle attività effettivamente svolte così come attestate dal RUP;
6. di nominare, ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, Responsabile Unico del Progetto (RUP) il Dott. Sandro Possamai, Direttore dell’U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;
7. di riservare a successivi provvedimenti la nomina della Commissione Giudicatrice e del Direttore dell’Esecuzione del Contratto;
8. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile al fine di consentire l’immediato avvio della procedura;
9. di autorizzare, per le motivazioni in premessa indicate, la prosecuzione del contratto in corso al 31/12/2026, nelle more dell’aggiudicazione della nuova gara, in fase di avvio, per una spesa complessiva di € 34.000,00 (IVA al 22% esclusa), € 41.480,00 (IVA al 22% inclusa) alla ditta Zuccato Hc Srl;
10. di dare atto che la spesa di cui al precedente punto 10), pari ad Euro 41.480,00 (Iva inclusa al 22%) sarà imputata al Bilancio 2026, conto e CDEL 5603000010/ECO /23BD1447SA; CIG 9624577432;
11. di dare atto che il DEC, nominato con deliberazione n. 967 del 07/06/2024, è il Dott. Paolo Sandonà – Direttore U.O.C. Cure Primarie - Distretto Est;
12. di disporre che il presente atto venga pubblicato nell’Albo on-line di questa Azienda ULSS.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Roberto Opizzi)

Il Direttore Sanitario
(dr. Alberto Rigo)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Leopoldo Ciato)

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Peter Assembergs)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI



**GARA A PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA AI SENSI
DELL'ART. 50 COMMA 1 LETTERA E) DEL D. LGS. 36/2023 PER
L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN NOLEGGIO E GESTIONE
"FULL SERVICE" DI SISTEMI ANTIDECUBITO AD USO DEI
PAZIENTI TERRITORIALI DELL'AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**

Cod. Appalto
Rif. Fascicolo n. 2026_449
Id Sintel
Cig n.

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSE	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	4
1.1. LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD)	4
1.2. DOTAZIONI TECNICHE	5
1.3. IDENTIFICAZIONE	6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	6
2.1. DOCUMENTI DI GARA	6
2.2. CHIARIMENTI	7
2.3. COMUNICAZIONI	8
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO	8
3.1. DURATA	10
3.2. OPZIONI E RINNOVI	10
3.3. REVISIONE PREZZI	10
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	10
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE	11
5.1. SELF CLEANING	11
5.2. ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	12
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	12
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	12
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	13
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	13
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI	13
6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	14
7. AVVALIMENTO	14
8. SUBAPPALTO	15
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	15
10. GARANZIA PROVVISORIA	16
11. SOPRALLUOGO	16
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	16
13. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	17
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	21
15. CONTENUTO DELLA BUSTA "1" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1	22
15.1.15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - DICHIARAZIONI INTEGRATIVE - DGUE	23
15.2.DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ART. 372 DEL D.LGS. N. 14/2019	25
15.3.DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	25
16. CONTENUTO DELLA BUSTA "2" - OFFERTA TECNICA – STEP 2	26
17. CONTENUTO DELLA BUSTA "3" – OFFERTA ECONOMICA – STEP 3	28
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	29
18.1.CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	29
18.2.METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	32
18.3.METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	33
18.4.METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI COMPLESSIVI	33
18.5.COMMISSIONE GIUDICATRICE	33
19. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	34
20. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	34

21.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	35
22.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	36
23.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	37
24.	CODICE DI COMPORTAMENTO	37
25.	ACCESSO AGLI ATTI	37
26.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	38
27.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	38
28.	NORME FINALI E DI RINVIO	38

PREMESSE

Con Delibera a contrarre **n. xx del xx.xx.2026**, questa Amministrazione ha disposto di affidare la Fornitura in noleggio e gestione “full service” di sistemi antidecubito ad uso dei pazienti territoriali dell’Azienda ULSS n. 8 Berica, come dettagliatamente descritto nel Capitolato tecnico.

La presente procedura è interamente svolta tramite un sistema telematico di proprietà di ARIA SPA, l’Azienda Regionale per l’innovazione e gli Acquisti della Regione Lombardia, denominato “Sintel” (di seguito per brevità anche solo Sistema e/o Sintel e/o Piattaforma e/o PAD), accessibile all’indirizzo <https://www.ariaspa.it> > sezione *e-procurement* > *Sintel* e conforme alle prescrizioni di cui all’art. 25, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici, in seguito anche “Codice”).

L’affidamento avviene mediante procedura negoziata con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 50, c. 1, lett. e) e 108 del D.lgs 36/2023.

La durata del procedimento prevista è pari a 4 mesi dalla pubblicazione del presente disciplinare, salvo proroghe consentite nei termini di legge.

CIG

Il luogo di svolgimento del servizio/consegna della fornitura è Vicenza - codice NUTS ITH32 - codice ISTAT 0241169

Base d’asta € 185.000,00 per 36 mesi.

L’offerta deve pervenire entro e non oltre il XX/XX/2026 ORE 12:00, a pena di irricevibilità.

Il **Responsabile Unico del Progetto** è il Direttore dell’UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, dott. Sandro Possamai, mail approvvigionamenti@aulss8.veneto.it.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD)

L’utilizzo della PAD comporta l’accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del D.lgs. n. 82/2005 recante Codice dell’amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell’AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla PAD.

L’utilizzo della PAD avviene nel rispetto dei principi di autoreponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall’art. 1176, c. 2, del Codice civile.

La stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell’inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all’operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla PAD;
- utilizzo della PAD da parte dell’operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato “*Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel*” reperibile sul sito: www.ariaspa.it - Home > Bandi e Convenzioni > E-procurement > Strumenti di Supporto > Guide e manuali (<https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>), all’interno della sezione *Operatore economico*

> *Piattaforma Sintel > Guide per l'utilizzo.*

In caso di mancato funzionamento della PAD o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante valuta la necessità di disporre la sospensione del termine per la presentazione delle offerte per il periodo di tempo strettamente necessario a ripristinare il normale funzionamento e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso e del momento in cui si verifica. La proroga o la riapertura del termine di scadenza di presentazione delle offerte limitata ad un periodo massimo di 48 ore dalla data di scadenza indicata nel bando è resa nota sulla PAD e sul sito internet della stazione appaltante www.aulss8.veneto.it sezione “Bandi e gare” (<https://www.aulss8.veneto.it/appalti/>) categoria “Avvisi e bandi”, unitamente all’indicazione della durata e dei motivi del malfunzionamento. In tali casi, non è richiesta la pubblicazione di una rettifica al bando di gara ai sensi dell’articolo 27 del codice, né la riedizione della procedura.

Nel caso in cui la proroga dei termini per la presentazione delle offerte abbia una durata superiore, la stazione appaltante rettifica il bando di gara con indicazione della nuova scadenza.

Nei soli casi in cui la sospensione o la proroga dei termini non siano considerati idonei a garantire la *par condicio* dei partecipanti e/o la segretezza delle offerte, la stazione appaltante procede alla riedizione della procedura.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell’operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell’ambito della PAD sono registrate e attribuite all’operatore economico e si intendono compiute nell’ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della PAD è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell’industria, del commercio e dell’artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L’utilizzo e il funzionamento della PAD avvengono in conformità a quanto riportato nel predetto documento “*Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel*”.

L’acquisto, l’installazione e la configurazione dell’*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l’accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell’operatore economico.

La PAD è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare e nel documento “*Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel*” di cui al punto 1.1 che disciplina il funzionamento e l’utilizzo della PAD.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla PAD;
- b) disporre di una identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o di altri mezzi di identificazione elettronica (CIE e CNS) di cui all’articolo 64 del Codice dell’Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), nonché di mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS; in caso di operatore economico extra-UE, disporre di un’identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni);
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto

legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla PAD.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante identità digitale SPID, o mediante carta d'identità elettronica (CIE) oppure carta nazionale dei servizi (CNS), secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. In caso di operatore economico extra-UE, l'identificazione avviene attraverso una identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Si rimanda al documento *“Registrazione e accesso”* reperibile sul sito www.ariaspa.it (*Home > Bandi e Convenzioni > E-procurement > Strumenti di Supporto > Guide e manuali, all'interno della sezione Operatore economico > Piattaforma Sintel > Guide per l'utilizzo*).

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. disciplinare di gara e relativi allegati:

1. Allegato 1.1 – Domanda di partecipazione
2. Allegato 1.2 – Dichiarazioni integrative
3. Allegato 1.3 – Dichiarazione di equivalenza delle tutele CCNL
4. Allegato 1.4 – Schema offerta economica;
5. Allegato 1.5 – Schema offerta economica senza prezzi

2. Capitolato tecnico
3. Capitolato d'oneri
4. documento di gara unico europeo (DGUE request) in formato “xml” e “pdf”;
5. istruzioni operative per accedere alla PAD e regole tecniche per l'utilizzo della stessa, disponibili sul sito di Aria SpA al seguente link <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supperto/guide-e-manuali>; si segnalano in particolare i seguenti documenti, all'interno della sezione *Operatore economico > Piattaforma Sintel > Guide per l'utilizzo*:
 - “Modalità Tecniche di utilizzo della Piattaforma SinTel”,
 - “Registrazione e accesso”,
 - “Requisiti per l'accesso alle piattaforme Sintel e Neca”,
 - “Partecipazione alle procedure di gara”;e all'interno della sezione *Operatore economico > Interoperabilità appalti > Guide per l'utilizzo*:
 - “e-DGUE-Creazione Response”;
6. il protocollo di legalità (di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale della Regione Veneto n. 721/2025 perfezionato in data 09/10/2025), sottoscritto ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata e del contrasto alla corruzione nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Regione del Veneto: <https://sharing.regione.veneto.it/index.php/s/o77DJQMwxD46oxH>;

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente link: <https://www.aulss8.veneto.it/appalti/> (Categoria = “Avvisi e Bandi”, Tipologia = Servizi”/“Forniture e sulla PAD [indicare l'apposita sezione] nella sezione “Documentazione di gara”, dal seguente link si accede al motore di ricerca dei bandi sulla piattaforma Sintel:

<https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/bandi-di-gara/bandi-sulla-piattaforma-sintel>.

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte attraverso la sezione della PAD “Comunicazioni di procedura”, previa registrazione alla PAD stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico **almeno 6 giorni prima** della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla PAD nella sezione “Documentazione di gara” e sul sito istituzionale al link indicato nel precedente articolo.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della PAD o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal D.lgs. n. 82/2005, tramite la PAD e, per quanto non previsto dalla stessa piattaforma, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, D.lgs. n. 82/2005 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della PAD, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del D.lgs. n. 82/2005.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO

L'appalto ha per oggetto la Fornitura in noleggio e gestione "full service" di sistemi antidecubito ad uso dei pazienti territoriali dell'Azienda ULSS n. 8 Berica.

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché un'eventuale suddivisione in lotti funzionali potrebbe compromettere l'economicità e l'efficienza dei servizi oggetto del contratto, considerata inoltre la necessità di affidarsi ad un unico gestore per fornitura, installazione, assistenza/manutenzione periodica e formazione del paziente o del caregiver.

Descrizione servizio	CPV
Fornitura e gestione "full service" di sistemi antidecubito ad uso dei pazienti territoriali dell'Azienda ULSS n. 8 Berica.	33196000-0 ausili medici
IMPORTO A BASE DI GARA PER 36 MESI (Iva esclusa)	€ 185.000,00

Le offerte presentate superiori alla base d'asta saranno escluse.

Si precisa che l'incidenza della manodopera risulta indicativamente del 35% sulla base d'asta. Ai sensi dell'art. 41, comma 14, del D.Lgs 36/2023, l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera per la durata di 36 mesi che la Stazione appaltante ha stimato nella somma di euro 64.750,00 calcolati sulla base dei seguenti elementi:

- stima delle risorse e delle ore potenzialmente necessarie per l'esecuzione dell'appalto
- costi dei contratti collettivi nazionali per i dipendenti dell' Industria Metalmeccanica e Installazione d'Impianti.
- costi storici.

Ai sensi degli artt. 11 comma 2, e 41 comma 13 del Codice, il Contratto Collettivo applicabile al personale dipendente da impiegare nell'appalto risulta essere il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti dell'Industria Metalmeccanica e Installazione d'Impianti– ID CNEL C011.

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso, fatto salvo quanto previsto dall'art. 41 comma 14 del Codice appalti laddove prevede che: *“Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale”*.

Per il presente appalto si rileva l'assenza di rischi di interferenza e dei relativi costi per la sicurezza. Non si rende, pertanto, necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione del Rischio da Interferenze (D.U.V.R.I.). È onere del fornitore, qualora rilevasse, al contrario, la presenza di eventuali rischi da interferenza, quantificarne l'importo e proporre l'integrazione delle misure di sicurezza ai fini della redazione del DUVRI.

È onere del fornitore, qualora rilevasse, al contrario, la presenza di eventuali rischi da interferenza, quantificarne l'importo e proporre l'integrazione delle misure di sicurezza ai fini della redazione del DUVRI.

L'importo complessivo è al netto di Iva.

L'appalto è finanziato con fondi dell'Azienda ULSS n. 8 Berica.

Fuori produzione: Nel caso in cui, durante il periodo contrattuale, il Fornitore non sia più in grado di garantire la consegna dei sistemi antidecubito offerti per messa “fuori produzione” degli stessi da parte della casa produttrice, il Fornitore dovrà segnalare alla Stazione Appaltante tale circostanza, con un preavviso di almeno 60 (sessanta) giorni. Il Fornitore dovrà, inoltre, indicare contestualmente quali apparecchiature aventi identiche o migliori caratteristiche intenda offrire in sostituzione e, per esse, allegare la relativa documentazione tecnica.

L'Azienda procederà, quindi, alla verifica tecnica ed all'accettazione dei nuovi presidi dandone comunicazione al Fornitore nei successivi 7 (sette) giorni. La fornitura dovrà avvenire alle stesse condizioni economiche e contrattuali offerte.

Nell'ipotesi in cui il prodotto proposto in sostituzione non possieda le caratteristiche tecniche previste nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la Stazione Appaltante comunicherà la non accettazione e potrà esercitare la facoltà di recesso dal contratto.

Aggiornamento tecnologico:

Nell'ipotesi in cui, durante il periodo contrattuale, venissero immessi sul mercato, da parte della Ditta aggiudicataria, nuovi sistemi antidecubito analoghi a quelli oggetto della fornitura con migliori caratteristiche di rendimento e funzionalità, il Fornitore si impegna a proporre alla Stazione Appaltante la sostituzione o l'affiancamento dei sistemi aggiudicati con quelli nuovi, ferme restando le condizioni economiche e contrattuali di offerta.

La Ditta fornitrice è tenuta in ogni caso a dare comunicazione all'ASL degli aggiornamenti tecnologici e delle variazioni in ordine alle caratteristiche tecniche dei prodotti; la loro introduzione dovrà comunque essere preventivamente autorizzata.

3.1. DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 36 mesi (tre anni), decorrenti dalla data indicata nel contratto.

3.2. OPZIONI E RINNOVI

Non previsti.

3.3. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo servizio superiore al 5 per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'80 per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice di variazione dei prezzi per le famiglie di operai ed impiegati (c.d. indice F.O.I.) elaborato dall'ISTAT.

A tal fine sarà utilizzato lo strumento RIVALUTA messo a disposizione dal medesimo ISTAT nel proprio sito web istituzionale, inserendo quale data iniziale la data di aggiudicazione o di concessione dell'ultima revisione prezzi e quale data finale l'ultimo mese disponibile.

A tal fine, le parti dovranno attivarsi comunicando tramite PEC almeno 60 giorni prima dall'inizio di ciascun anno di vigenza contrattuale a decorrere dal secondo, la propria intenzione di avvalersi della presente clausola di revisione dei prezzi. Si applicano altresì le disposizioni di cui agli artt. 9 e 60 del D.Lgs. n. 36/2023.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'art. 65, c. 2, lett. d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'art. 65, c. 2, lett. b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti;
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti, i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'art. 65, c. 2, lett. b), c) e d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Gli operatori economici concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice (agli artt. 94 e ss.) nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE), con la consultazione degli altri documenti allegati dall'operatore economico, nonché tramite l'interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale dati di cui all'art. 50-ter del D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e con le banche dati delle pubbliche amministrazioni.

Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica, mentre la sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al presente articolo sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al presente articolo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

5.1. SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE e nelle dichiarazioni integrative (Allegati 6 e 2 al presente Disciplinare) la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive nelle dichiarazioni integrative le misure adottate ai sensi dell'art. 96, c. 6 del Codice;
- motiva nelle dichiarazioni integrative l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'art. 96 del Codice, dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

5.2. ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi, in violazione dell'art. 53, c. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Protocollo di legalità di cui agli artt. 2.1 del presente Disciplinare e 15 del Capitolato d'onori e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 83-bis del D.lgs. n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti che, al momento della presentazione dell'offerta, non caricano nel FVOE (ove non sia già presente), copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 del D.lgs. n. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici diversi da quelli indicati al punto precedente che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 47, comma 3, c. 3 del D.L. n. 77/2021, conv. in L. n. 108/2021, o di cui all'art. 1, c. 2 dell'Allegato II.3 del Codice.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

Gli operatori economici concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 22.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice. Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE.

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale la dichiarazione, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di iscrizione

in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11, nonché i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

- b) (per gli operatori economici tenuti all'iscrizione a tali registri) Iscrizione ai registri regionali/provinciali del volontariato o al Registro unico nazionale del Terzo settore ovvero, in caso di cooperative o consorzi di cooperative, all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero dello Sviluppo Economico.**

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Non previsti

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

L'Operatore Economico concorrente dovrà documentare l'esecuzione, negli ultimi 10 anni decorrenti dalla data di pubblicazione, di almeno un servizio analogo a quello oggetto dell'affidamento, per un importo pari ad almeno 180.000,00/36 mesi a favore di enti sanitari pubblici e/o privati.

Per la partecipazione alla gara i concorrenti dovranno indicare nel DGUE e/o nelle Dichiarazioni integrative (allegati n. 6 e 2 al presente disciplinare) le principali forniture effettuate nell'ultimo decennio con indicazione dei rispettivi oggetti, importi, date ed enti destinatari.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI

I soggetti di cui all'art. 65, c. 2, lett. e) e f), del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Ai consorzi ordinari si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

I requisiti di idoneità professionale di cui di cui all'art. 6.1 devono essere posseduti da ciascun componente del raggruppamento/consorzio, anche da costituire, nonché dal medesimo.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Non previsti.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito di cui al paragrafo 6.26.3 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso

6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

I requisiti di idoneità professionale di cui di cui all'articolo 6.1 devono essere posseduti dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Non previsti.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

I consorzi di cui all'art. 65, c. 2, lett. b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'art. 65, c. 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

L'operatore economico concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'art. 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'impresa ausiliaria mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare alla stessa gara, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad adeguato supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'art. 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE (oppure nel modello dichiarazioni integrative di cui all'allegato 2 al presente Disciplinare), da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'art. 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE (oppure nel modello dichiarazioni integrative di cui all'allegato 2 al presente Disciplinare), da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni integrative dell'ausiliario.

Qualora per l'impresa ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria **entro 10 giorni** decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'impresa ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il comportamento tenuto dall'impresa ausiliaria per consentire le valutazioni di cui all'art. 96, c. 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un'altra impresa ausiliaria nel termine di 10 giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo, ai sensi dell'art. 119 del D.lgs. n. 36/2023. In caso di mancata indicazione, il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

Nel modello di Dichiarazioni integrative di cui all'Allegato 2 al presente Disciplinare il concorrente si impegna a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al 20 per cento delle prestazioni che intende subappaltare, oppure una quota inferiore, dandone nel caso adeguata motivazione con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di cui all'articolo 3 del presente Disciplinare. In alternativa, l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione di un altro contratto collettivo che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Requisiti richiesti in riferimento alle disposizioni di cui al combinato disposto dell'art. 57, c. 2-bis del D.lgs. n. 36/2023 e dell'Allegato II.3 del D.lgs. n. 36/2023, come modificato dal D.lgs. n. 209/2024:

- 1) Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari almeno al 10% per cento delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile
- una quota pari almeno al 10% per cento delle assunzioni necessarie di occupazione femminile

Il concorrente dovrà indicare nelle dichiarazioni integrative di cui all'Allegato 2 al presente Disciplinare l'entità della quota che intende assicurare in relazione all'occupazione giovanile e a quella femminile.

- 2) **Per gli operatori economici che occupano più di 50 dipendenti** con riferimento all'art. 1, comma 1, dell'allegato II.3 del D.Lgs. 36/2023, **allega, pena l'esclusione dalla gara**, la copia dell'ultimo rapporto redatto con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ai sensi del comma 2 dell'articolo 46 D.Lgs. 198/2006;

- 3) **(art. 1, comma 2, dell'allegato II.3 del D.Lgs. 36/2023) Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta**, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del D.lgs. n. 198/2006, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del **personale maschile e femminile** in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.
- 4) **(art. 1, comma 3, dell'allegato II.3 del D.Lgs. 36/2023) Gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici** sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla **L. n. 68/1999**, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.
- 5) **Sono esclusi dalla procedura di gara** gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 47, c. 3 del del D.L. n. 77/2021, o di cui all'articolo 1, c. 2 dell'Allegato II.3 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

Non prevista.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo non è previsto.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, per l'importo di seguito indicato:

CIG:	Importo contributo ANAC
XXXXXX	€ 18,00

secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 524 del 22 dicembre 2025.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato prima della valutazione dell'offerta, anche in caso di inversione procedimentale. Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.

13. MODALITA DI PARTECIPAZIONE

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma Sintel. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del D.lgs. n. 82/2005.

L'offerta deve **pervenire entro e non oltre il termine precisato nel presente Disciplinare di gara, a pena di irricevibilità.**

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto all'art. 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima prevista per ciascuna busta (come indicato nei successivi paragrafi).

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'art. 1 e nei documenti "*Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel*" e "*Partecipazione alle procedure di gara*" (reperibili ai link indicati all'art. 2.1. del presente Disciplinare), di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

Gli operatori economici interessati dovranno presentare, tassativamente entro i termini indicati nel sistema a pena di esclusione, la propria offerta collegandosi al sito internet www.ariaspa.it, accedendo alla piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto, utilizzando gli appositi campi di ricerca resi disponibili

Le istruzioni operative per accedere alla piattaforma e le regole tecniche per l'utilizzo della stessa sono disponibili sul sito internet di Aria S.p.A. al seguente link: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>, alla sezione *Operatore economico > Piattaforma Sintel > Guide per l'utilizzo*.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le cinque diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel (step).

Il concorrente, tramite i percorsi di seguito descritti, compie le seguenti operazioni:

- i) caricamento sulla Piattaforma dei documenti richiesti dagli atti di gara;
- ii) invio dei medesimi unitamente a quelli generati da Sintel.

La fase i) da sola non concretizza invio dell'offerta in quanto i documenti caricati sono inseriti in uno spazio dedicato al concorrente per la scelta dei documenti da allegare e che possono essere modificati da parte del concorrente medesimo.

La fase ii) concretizza, se completata, l'offerta in quanto i documenti sono stati composti nell'area dedicata al concorrente e confermati tramite anche firma degli hash riguardanti i singoli file (l'hash è un codice che identifica inequivocabilmente l'identità di tali documenti).

L'“OFFERTA” è composta da:

- A – **Documentazione amministrativa;**
- B – **Offerta tecnica;**
- C – **Offerta economica.**

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta che non siano già originariamente in formato pdf, devono essere convertiti in formato pdf (salvo diverse indicazioni).

La presenza di prezzi o informazioni economico-finanziarie in “buste” diverse da quella economica comporterà l'esclusione dalla gara.

Sebbene non costituisca motivo di esclusione, si chiede ai concorrenti di allegare file aventi denominazione NON superiore a 15 caratteri e di firmare digitalmente solamente quei documenti per i quali la firma digitale è esplicitamente richiesta.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata all'indirizzo PEC inserito in fase di registrazione alla piattaforma Sintel.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Sintel consente al concorrente la predisposizione dell'offerta in momenti temporali differenti (step 1, step 2 e step 3 del percorso guidato “Invia offerta” a livello di singolo lotto, con le modalità dettagliate nei successivi articoli 15, 16 e 17), attraverso il salvataggio dei dati e l'upload dei file richiesti in apposite aree della Piattaforma dedicate al singolo concorrente, fermo restando che l'invio dell'offerta completa e definitiva deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

step 4 - “Firma digitale dell'offerta”

Lo step 4 del percorso “Invia offerta”, prevede che il concorrente proceda con la sottoscrizione del “Documento d'offerta” generato da Sintel in automatico, in formato pdf.

Il concorrente dovrà obbligatoriamente:

1. scaricare dalla schermata a Sistema denominata “Firma digitale dell'offerta”, il documento d'offerta in formato pdf riportante le informazioni immesse a Sistema – ma non ancora sottoscritte – quali il prezzo offerto oltre ad altre informazioni e dati immessi

dal concorrente stesso;

2. sottoscrivere il predetto documento d'offerta, scaricato in formato pdf riepilogativo dell'offerta. La sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale dal legale rappresentante del concorrente. Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file pdf dovranno essere apposte unicamente in modalità parallela come meglio nel documento *Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel*;
3. allegare a Sistema il documento d'offerta in formato pdf sottoscritto di cui al precedente punto 2, quale elemento essenziale dell'offerta.

Si rammenta che il pdf d'offerta costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato sotto pena d'esclusione in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

Le eventuali modifiche degli hash saranno segnalate dal Sistema e oggetto di valutazione da parte della commissione e, se ritenute essenziali, saranno oggetto di esclusione.

La predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione.

Si specifica infatti che l'invio della medesima ai fini della procedura di gara avviene solamente al quinto ed ultimo step 5 "Riepilogo ed invio dell'offerta"

Step 5 - Riepilogo ed invio dell'offerta

per completare la presentazione effettiva dell'offerta, allo step 5 del percorso "Invia offerta", il concorrente dovrà cliccare sulla funzione "INVIA OFFERTA".

Detto invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Solamente con tale ultimo step l'offerta è inviata e, conseguentemente, validamente presentata; diversamente, i documenti caricati permangono nello spazio dedicato del concorrente e non concretizzano offerta.

Si specifica che si concretizza invio dell'offerta solamente ad esito delle operazioni descritte e previste dal percorso "Invia offerta". Tutti gli step del percorso "Invia offerta" devono essere completati nella sequenza stabilita dalla Piattaforma. Il Sistema darà comunicazione del corretto invio dell'offerta all'indirizzo e-mail indicato dall'operatore economico in fase di registrazione.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte dell'amministrazione

È responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine indicato nella Piattaforma Sintel, anche atteso che la Piattaforma non accetta offerte – con ciò intendendo i documenti inviati tramite lo step "INVIA OFFERTA" sopra richiamato – presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

Con riferimento alla procedura di invio telematico di offerta si specifica che è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente:

- connettersi a Sintel con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti correttamente e risolvere eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma per tempo;
- controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla piattaforma verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento sulla Piattaforma, allo step 5 "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta", ma prima dell'effettivo invio dell'offerta. È altresì possibile controllare (e, altresì, consigliato) detti documenti

successivamente l'invio dell'offerta, attraverso la funzionalità "Storia offerte", fermo restando la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine e la perentorietà del termine d'offerta.

La presentazione dell'offerta mediante Sintel, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Azienda ULSS n. 8 Berica ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

L'Azienda si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare:

- di allegare i documenti richiesti;
- di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'Offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura. L'Azienda ULSS n. 8 Berica non sarà responsabile per la mancata osservazione delle prescrizioni sopra descritte.

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l'Impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima.

In merito alle diverse modalità di forma di aggregazione ed alle modalità di registrazione a Sintel per la partecipazione in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato nel documento "*Partecipazione alle procedure di gara*" disponibile nella piattaforma Sintel, al link indicato all'art. 2.1 del presente Disciplinare.

Le istanze, le dichiarazioni ex DPR 445/2000, e l'offerta economica potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione sulla piattaforma Sintel e sul sito aziendale all'indirizzo <https://www.aulss8.veneto.it/appalti/> (Categoria: "Avvisi e Bandi" – Tipologia: "Servizio").

La documentazione amministrativa, tecnica (salvo le eccezioni ivi previste) ed economica da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione semplice in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;
- il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;
- l'erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;
- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;
- la mancata, incompleta o irregolare traduzione in italiano della documentazione di gara, quando richiesta ai sensi dell'art. 13.1.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Inoltre, si rappresenta che:

- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché il rapporto sia stato redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui al paragrafo 9 del presente Disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine **non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni**, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione della PAD dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 10 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA “1” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – Step 1

L'operatore economico utilizza la Piattaforma Sintel, per allegare la seguente documentazione amministrativa:

- 1) Domanda di partecipazione;
- 2) Dichiarazioni integrative;
- 3) Dichiarazione di equivalenza delle tutele contrattuali (solo in caso di applicazione di CCNL diverso da quello indicato dalla stazione appaltante);
- 4) DGUE response (in formato xml e pdf);
- 5) (eventuale) Copia della procura;
- 6) documento a comprova del pagamento dell'imposta di bollo per la domanda di partecipazione;
- 7) documento attestante il versamento del contributo all'ANAC di cui all'art. 12.
- 8) eventuale dichiarazione e documentazione in caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del d.lgs. 14/2019 come previsto all'articolo 15.2;
- 9) eventuale documentazione in caso di avvalimento di cui all'articolo 15.3;
- 10) eventuale documentazione per i soggetti associati di cui all'articolo 15.4;

I suddetti documenti vanno allegati a Sistema in formato pdf, firmati digitalmente dal Legale Rappresentante, accedendo al “Dettaglio” della gara e al percorso “Invia offerta” (step 1), nell'apposito campo “Documentazione amministrativa 1”, in una cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati; si fa presente che nel caso in cui lo spazio a disposizione nel campo

“Documentazione amministrativa 1” (100 MB) non sia sufficiente, il concorrente potrà inserire la restante documentazione nel campo “Documentazione amministrativa 2”.

15.1. 15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - DICHIARAZIONI INTEGRATIVE - DGUE

15.1.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato n. 1 al presente Disciplinare.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, c. 2, lett. b), c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. n. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale, previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

La domanda di partecipazione è sottoscritta ai sensi del D.lgs. n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, c. 2, lett. b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

15.1.2 Dichiarazioni integrative

Le Dichiarazioni integrative alla domanda di partecipazione sono redatte secondo il modello di cui all'allegato n. 2 al presente Disciplinare.

Nelle Dichiarazioni integrative l'operatore economico dichiara l'eventuale sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

15.1.3 Dgue

Ciascun operatore economico, che partecipa in forma individuale o in forma associata, e la società ausiliaria, in caso di avvalimento, dovrà presentare il “DGUE response” - compilato con le informazioni richieste e generato dal concorrente sulla base di quello reso disponibile dalla stazione appaltante (DGUE request – allegato 6 del presente Disciplinare) - in formato xml e pdf, firmato digitalmente, inserendolo nella cartella “Documentazione amministrativa”.

L’operatore economico dovrà indicare nel DGUE, tra i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune e indirizzo di residenza ecc.) dei soggetti di cui all’art. 94, cc. 3 e 4 del Codice, ivi incluso l’amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell’offerta.

Le dichiarazioni in ordine all’insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all’art. 94, cc. 1 e 2 del Codice sono rese dall’operatore economico nel DGUE, redatto digitalmente a sistema, in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all’insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all’art. 98, c. 3, lett. g) ed h) del Codice sono rese dall’operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all’insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all’operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all’art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all’art. 95, c. 1, lett. a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente Disciplinare;
- gli atti e i provvedimenti indicati all’art. 98 c. 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente Disciplinare;
- tutti gli altri comportamenti di cui all’art. 98 del Codice, tenuti nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente Disciplinare.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all’art. 98, c. 3, lett. e), per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L’operatore economico dichiara l’eventuale sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell’offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l’impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell’offerta.

L’operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell’offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l’operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall’adozione del provvedimento.

La domanda di partecipazione, le relative dichiarazioni e il DGUE sono firmati dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all’originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ART. 372 DEL D.LGS. N. 14/2019

Il concorrente dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, cc. 4 e 5, del D.lgs. n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, c. 1, lett. o) del decreto sopra citato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.1.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE o del modello dichiarazioni integrative.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.lgs. n. 196/2003, ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato all'interno dell'offerta tecnica.

15.3. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti:

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi ai sensi dell'art. 68 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA “2” - OFFERTA TECNICA – Step 2

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità di seguito descritte, a pena di inammissibilità dell'offerta.

Allo step 2 “Busta tecnica” del percorso guidato “Invia offerta”, il concorrente dovrà inserire a Sistema, nell'apposito campo “Documentazione Tecnica 1”, in una cartella compressa (non firmata digitalmente) – in formato elettronico .zip ovvero equivalenti software di compressione dati – tutti i documenti di seguito elencati.

Si fa presente che nel caso in cui lo spazio a disposizione nella cartella “Documentazione Tecnica 1” (100 MB) non sia sufficiente, il concorrente potrà inserire la restante documentazione nelle ulteriori cartelle a disposizione denominate “Documentazione Tecnica 2”, “Documentazione Tecnica 3”, ecc.

L'offerta tecnica deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) elenco numerato dei documenti presentati, secondo l'ordine sotto riportato;
- b) relazione inerente le specifiche minime indicate nel capitolato Tecnico (art. 1 e 2);
- c) **proposta tecnico-organizzativa della fornitura che illustri i criteri di valutazione di cui al successivo art. 6;**
- d) schede tecniche dei prodotti offerti (con indicazione di nome commerciale, descrizione prodotto, destinazione d'uso e classe di appartenenza, elenco gamma disponibile e relativi codici, composizione e caratteristiche di tutti i componenti dei prodotti offerti, processo di sterilizzazione adottato, codici CND e RDM, codice REF produttore e venditore) e documentazione e informazioni ritenute dal concorrente utili ai fini di una corretta valutazione dell'offerta;
- e) Conformità al Regolamento (UE) 2017/745 relativo ai dispositivi medici (MDR) e alla normativa nazionale di adeguamento, con particolare riferimento al D.Lgs. 137/2022, nonché possesso della marcatura CE secondo il regime regolatorio applicabile al dispositivo offerto;
- f) Indicazione, ove applicabile, degli identificativi UDI e degli elementi necessari alla piena tracciabilità del dispositivo, secondo il Regolamento (UE) 2017/745 e ss. mm. e ii.;
- g) dichiarazione del produttore attestante il possesso della marcatura CE e indicazione della classe di appartenenza e dell'organismo notificato che ha rilasciato la certificazione CE;
- h) dichiarazione indicante la ditta produttrice e lo stabilimento di produzione;
- i) Dichiarazione che i sistemi sono in regola con quanto previsto dal Decreto del Ministero della Salute del 20 febbraio 2007 e dal Decreto del Ministero della Salute del 21 dicembre 2009 e ss. mm. e ii. e indicazione, del numero di registrazione al Repertorio generale dei Dispositivi Medici commercializzati in Italia (RDM);
- j) Certificato secondo la classe 1 rispetto alla resistenza al fuoco. Per i sistemi dotati di parti imbottite (es. in schiuma) è richiesta la certificazione classe 1.IM per le parti interessate, ai sensi del Decreto del Ministero dell'Interno 18 febbraio 2002, titolo II art. 3 punto 3.2. e ss. mm. e ii.;
- k) Documentazione comprovante il rispetto dei valori limite di emissione, come previsto dalla legge n. 447 del 26/10/1995 e DPCM 14/11/1997, e ss. mm. e ii. per il compressore indicando l'indice di rumorosità in dB);
- l) Dichiarazione di conformità alle norme UNI EN 60601-1 parte III s.m.i.;
- m) Documentazione comprovante la conformità alla certificazione UNI EN 13485:2003 e ss. mm. e ii. relativamente alle strutture di sterilizzazione, sanificazione, disinfezione;
- n) DEMO DEL SOFTWARE: demo dell'applicativo, comprensiva della licenza che permetta l'utilizzo completo per un periodo almeno pari alla validità dell'offerta e delle istruzioni per l'installazione, la configurazione e l'utilizzo da parte degli utenti finali. In alternativa si chiede di inserire la documentazione contenente le istruzioni ed almeno 2 utenti (uno per profilo, amministratore ed

utente) con i quali sia possibile connettersi tramite web alla demo dell'applicativo installata presso altre sedi. L'accesso deve essere garantito tramite web e mediante i browser normalmente utilizzati per un periodo almeno pari alla validità dell'offerta.

- o) Copia dell'Offerta economica, priva delle indicazioni dei prezzi di offerta (utilizzare il Modello di cui all'**Allegato 1.5 Schema offerta economica senza prezzi** al presente Disciplinare), redatto dalla stazione appaltante.

Il progetto gestionale di cui al punto c) dovrà essere redatto seguendo l'ordine dei punti sopra indicati, in una stesura non superiore a nr. 20 pagine fronte/retro.

I limiti fissati per la redazione della documentazione tecnica vengono inseriti sia per garantire la "par condicio" tra i concorrenti che per non ritardare o intralciare il buon andamento dell'azione amministrativa, che per "premiare" la chiarezza espositiva e l'efficacia descrittiva dello scritto sintetico, pertanto, eventuali pagine eccedenti il numero massimo sopra indicato non saranno tenute in considerazione ai fini della valutazione qualitativa.

Possono essere presentati in lingua inglese i documenti di cui alle lettere k) e l).

I documenti che compongono l'offerta tecnica, dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, nella versione pdf.

PROVA VISIONE

Qualora la Commissione Giudicatrice lo ritenga necessario, al fine di consentire la verifica delle caratteristiche e della funzionalità dei sistemi e l'attribuzione del punteggio qualitativo, la Ditta concorrente dovrà installare "a regola d'arte" **un sistema completo (per ogni tipologia)**, rispondente a quanto presentato in sede di offerta, nei luoghi e nei tempi che verranno indicati dalla Stazione Appaltante con un preavviso almeno pari a 5 giorni.

Nel corso delle prove le Imprese dovranno fornire l'assistenza necessaria all'utilizzo dei prodotti.

Alla prova visione potranno partecipare tutti o alcuni componenti della Commissione Giudicatrice ovvero delegare tale attività al personale dei Servizi interessati.

Si fa presente che saranno escluse dalla gara le Ditte che non provvederanno ad installare un sistema completo o che dovessero far pervenire lo stesso in luogo diverso e/o oltre il termine indicati, restando la Stazione appaltante esonerata da ogni responsabilità in caso di smarrimento, disagio o ritardo nel recapito, anche se derivante da cause di forza maggiore.

I costi per l'attuazione di tale attività (invio del sistema, installazione/configurazione dello stesso e assistenza nel corso delle prove) rimangono a carico del Concorrente.

Conclusa la prova visione la Ditta dovrà provvedere a proprie spese al ritiro del materiale, nel giorno e luogo che verrà appositamente comunicato. Tutto il materiale sarà restituito nello stato in cui si trova alla conclusione della prova visione; niente sarà dovuto alla Ditta per il materiale fornito per la prova visione.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 79 e allegato II.5 del Codice come descritto all'art. 1 del capitolato tecnico.

L'operatore economico allega una **dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza**; indica le specifiche informazioni di carattere segreto o riservato, da valutarsi ai sensi dell'art. 98 D. Lgs n. 30/2005, dando atto dell'esistenza di eventuali brevetti con relativo numero di registrazione o di altre adeguate misure di protezione adottate, oltre che del danno conseguente all'eventuale divulgazione delle informazioni ritenute segrete/riservate. **Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica di cui alla lettera b) (e/o una copia dell'altra documentazione richiesta) adeguatamente oscurata nelle**

parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali in base ai criteri indicati nel precedente paragrafo. Resta ferma la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA “3” – OFFERTA ECONOMICA – Step 3

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma Sintel, secondo le modalità di seguito descritte.

Allo step 3 “Busta economica” del percorso guidato “Invia offerta”, il concorrente, dovrà allegare nell'apposito campo predisposto nel sistema “Documentazione Economica 1”, una cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato elettronico .zip (ovvero equivalenti software di compressione dati), con **tutti i documenti** di seguito elencati, che costituiscono parte integrante dell'offerta economica:

- 1) OFFERTA ECONOMICA DETTAGLIATA** redatta secondo l'Allegato 1.4 Modello Offerta economica al presente Disciplinare, **sia in formato editabile che pdf, firmata digitalmente nella versione pdf** secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1.

Il prezzo dovrà essere esposto, IVA esclusa, con **due cifre dopo la virgola**. Il prezzo dovrà essere espresso sia in cifre sia in lettere. In caso di discordanza tra prezzo espresso in cifre e prezzo indicato in lettere, varrà il prezzo indicato in lettere.

I prezzi si intendono onnicomprensivi di tutti gli oneri previsti dalla documentazione di gara.

Il prezzo offerto non dovrà essere superiore al prezzo posto a base di gara, pena l'esclusione dalla gara.

Non saranno accettate offerte condizionate, né offerte parziali; inoltre, non saranno accettate offerte plurime o alternative per i prodotti offerti, pena l'esclusione della gara.

Per il presente appalto si rileva l'assenza di rischi di interferenza e dei relativi costi per la sicurezza. Non si rende, pertanto, necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione del Rischio da Interferenze (D.U.V.R.I.). **È onere del fornitore, qualora rilevasse, al contrario, la presenza di eventuali rischi da interferenza, quantificarne l'importo e proporre l'integrazione delle misure di sicurezza ai fini della redazione del DUVRI.**

- 2) (EVENTUALE) DICHIARAZIONE DI EQUIVALENZA DELLE TUTELE redatta secondo l'Allegato 3 del presente Disciplinare.**

L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato all'articolo 3 inserisce la dichiarazione di equivalenze delle tutele economiche e normative e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL nella busta economica.

La dichiarazione di equivalenza deve evidenziare gli elementi del trattamento economico e normativo come specificati all'art. 4 dell'Allegato I.01 del Codice.

La citata dichiarazione è verificata con le modalità di cui all'articolo 110 del Codice, in conformità all'Allegato I.01.

La stazione appaltante può ritenere sussistente l'equivalenza delle tutele quando il valore economico complessivo delle componenti fisse della retribuzione globale annua risulta almeno pari a quello del Contratto Collettivo di lavoro indicato nel presente Disciplinare e quando gli scostamenti rispetto ai parametri delle tutele normative sono marginali.

La stazione appaltante o ente concedente può ritenere sussistente l'equivalenza delle tutele quando il valore economico complessivo delle componenti fisse della retribuzione globale annua risulta almeno pari a quello del contratto collettivo di lavoro indicato nel bando di gara o nell'invito e quando gli scostamenti rispetto ai parametri delle tutele normative sono marginali.

Il concorrente dovrà infine indicare a Sistema SINTEL:

- a. nell'apposito campo "Offerta economica", l'importo complessivo **per 36 mesi** offerto al netto dei costi da interferenza – espresso in Euro, IVA esclusa, con due cifre decimali e con modalità solo in cifre;
- b. nell'apposito campo "di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico", i costi **per 36 mesi** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, come previsto dall'art. 108, comma 9, del D.Lgs. 36/2023;
- c. nell'apposito campo "di cui costi del personale", i costi **per 36 mesi** della manodopera propri dell'operatore economico di cui all'art. 108 comma 9 D.Lgs. 36/2023;
- d. nell'apposito campo "di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza", un importo pari a € 0,00 (ZERO).

Qualora la Stazione Appaltante rilevi una discordanza tra l'importo complessivo offerto inserito in piattaforma e quanto indicato nell' Allegato 1.4 Modello offerta economica, l'offerta verrà esclusa se ritenuta equivoca e non certa.

La presenza di prezzi o informazioni economico-finanziarie in "buste" diverse da quella economica comporterà l'esclusione dalla gara.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 108 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	50
Offerta economica	50
TOTALE	100

18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX D	PUNTI MAX T
Caratteristiche dei singoli sistemi					26	
1	Principio di funzionamento	8	1.1	Modalità di scarico dinamico delle pressioni di contatto anche in relazione alle differenti zone corporee (anche con diverse modalità)	2	
			1.2	Portata terapeutica superiore al parametro indicato nelle caratteristiche minime (kg) <i>ad una portata maggiore corrisponderà un maggior punteggio</i>	2	
			1.3	Autonomia in assenza di corrente elettrica (durata superiore al parametro indicato nelle caratteristiche minime) e presenza di sistema che impedisca il bottoming-out	2	
			1.4	Caratteristiche della cover (basso coefficiente di frizione/taglio, materiale impermeabile, inodore, ipoallergenico, antibatterico ed antimicotico)	2	
2	Praticità d'uso	8		Altezza e peso materasso, ulteriori caratteristiche del telo di copertura (cerniera su almeno tre lati, resistenza a pulizia e sanificazione), maneggevolezza del sistema, semplicità di installazione	8	
3	Sicurezza	4		Allarmi (tipologia e parametri segnalati) <i>ad una più ampia gamma di allarmi (acustici, visivi) e parametri segnalati corrisponderà maggior punteggio</i>	4	
4	Unità di gonfiaggio	6	4.1	Praticità di utilizzo dell'unità di gonfiaggio. <i>Verranno valutate la praticità di connessione del motore al materasso, la praticità e la stabilità del sistema di ancoraggio al letto, peso e ingombro ridotti</i>	3	
			4.2	Rumorosità e vibrazione della pompa <i>a minor rumorosità corrisponderà maggior punteggio</i>	3	

Organizzazione del servizio					24	
5	Sistema informatico	6	5.1	Funzionalità software specifiche (richieste, algoritmi di assegnazione, informazioni e reportistica, etc.)	3	
			5.2	Disponibilità di installazione all'interno della rete aziendale e integrazione con altri applicativi aziendali	3	
6	Manutenzione, sanificazione, disinfezione, sterilizzazione	6	6.1	Modalità di sanificazione, disinfezione, sterilizzazione e asciugatura del sistema (materasso, telo, unità motore, tubi di collegamento, ecc.)	3	
			6.2	Modalità di manutenzione: <i>verranno valutate le procedure per la manutenzione e le strutture dedicate</i>	3	
7	Parità di genere	2		Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022, come di seguito riportato: - Sì = massimo punteggio - No = 0 punti Nel caso di partecipazione di RTI o Consorzi verrà attribuito il punteggio solo nel caso in cui tutti i componenti il RTI e tutte le Imprese esecutrici sono in possesso della certificazione indicata		2
8	Formazione e aggiornamento	2		Verranno valutate le attività di formazione, istruzione e addestramento realizzate a favore dei pazienti (care giver) e del personale dell'azienda ULSS	2	
9	Organizzazione aziendale	4	9.1	Processo logistico e organizzativo del servizio (magazzini di stoccaggio, numerosità e tipo mezzi di trasporto, modalità per corretti e igienici stoccaggio e trasporto)	2	
			9.2	Numerosità, qualifica e aggiornamento periodico delle figure professionali coinvolte nell'esecuzione contrattuale	2	
10	Assistenza tecnica	2		Caratteristiche del servizio di assistenza tecnica: <i>verranno valutati i protocolli in caso di guasti e i tempi di intervento migliorativi rispetto agli standard precisati nella documentazione di gara</i>	2	
11	Consegna e ritiro	2		Tempi di consegna e di ritiro migliorativi rispetto a quanto richiesto nel Capitolato Tecnico	2	
Totale		50			50	

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 24/40, al fine di rispettare gli standard funzionali e qualitativi minimali attesi dall'amministrazione appaltante.

Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrizzazione di cui all'articolo 18.2.

18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno dei criteri discrezionali è attribuito un coefficiente sulla base del seguente metodo:

la Commissione Giudicatrice, in caso di unanimità di giudizio, in ossequio ai principi di proporzionalità e di buon andamento dell'azione amministrativa ed al fine di garantire, quindi, l'efficacia, l'efficienza, l'adequatezza, la speditezza e l'economicità della medesima, attribuirà unitariamente nel suo complesso, un giudizio sintetico a cui corrisponde un coefficiente compreso fra 0 e 1;

In caso di mancata unanimità di giudizio sarà verbalizzato il giudizio individuale attribuito dai singoli commissari e sarà effettuata la media dei coefficienti.

I giudizi verranno espressi dalla commissione secondo la seguente scala di valutazione:

GIUDIZIO SINTETICO	Analisi	coefficiente
Ottimo	Proposta assolutamente completa, molto dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	1
Buono	Proposta ampia e corretta, abbastanza dettagliata, rispondente in maniera più che adeguata agli standard qualitativi richiesti	0,8
Sufficiente	Proposta essenziale, semplice nel dettaglio, rispondente in maniera sufficiente agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,6
Insufficiente	Proposta insufficiente rispetto agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,4
Gravemente insufficiente	Proposta limitata, poco dettagliata, molto semplice, rispondente in maniera scarsa agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,2
Inadeguato	Senza alcuna proposta o inadeguata rispetto agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,00

La valutazione di tutti i criteri verrà effettuata dando, altresì, particolare rilievo alla completezza della trattazione ed alla chiarezza espositiva e documentale.

Come già precedentemente evidenziato per quanto riguarda la documentazione tecnica da fornire, si evidenzia che, non essendo possibile permetterne l'integrazione al fine di rispettare i principi di legalità, buon andamento, imparzialità, "par condicio" e trasparenza, basilari in materia di gare d'appalto, una eventuale incompletezza o carenza di documentazione o insufficiente chiarezza espositiva, che non permettano alla Commissione una opportuna e precisa valutazione dell'offerta, comporteranno inevitabilmente un giudizio negativo.

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione del punteggio tecnico complessivo secondo la seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_{ni}$$

dove

P_i = punteggio concorrente i ;

C_{ai} = coefficiente subcriterio di valutazione a , del concorrente i ;

C_{bi}	=	<i>coefficiente subcriterio di valutazione b, del concorrente i;</i>
C_{ni}	=	<i>coefficiente subcriterio di valutazione n, del concorrente i;</i>
P_a	=	<i>peso (punteggio massimo) subcriterio di valutazione a;</i>
P_b	=	<i>peso (punteggio massimo) subcriterio di valutazione b;</i>

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente **riparametrato** attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un punteggio calcolato tramite la seguente formula al prezzo minimo:

$PE_i = 50 \times P_{min}/P_i$

dove:

PE_i	=	<i>punteggio attribuito all'offerta economica del concorrente -iesimo</i>
P_{min}	=	<i>prezzo più basso offerto;</i>
P_i	=	<i>prezzo offerto dal concorrente i-esimo.</i>

18.4. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI COMPLESSIVI

L'aggiudicazione avverrà in ottemperanza al metodo aggregativo compensatore a favore dell'offerta che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore dato dalla somma tra il punteggio assegnato alla qualità e il punteggio assegnato all'elemento economico.

18.5. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari **pari a n. 3 membri**, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93 c. 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della Commissione Giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

La prima seduta ha luogo nel giorno e ora che saranno comunicati a mezzo Piattaforma telematica Sintel.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma Sintel.

In considerazione del fatto che la Piattaforma Sintel garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima, l'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica, nonché il download della relativa documentazione avverrà in sedute riservate.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del Codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

I verbali redatti per documentare le operazioni di gara verranno pubblicati sulla piattaforma Sintel e sul sito istituzionale della stazione appaltante.

19. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Seggio di gara, costituito dal RUP o da un suo delegato e da due testimoni, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente articolo 14.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

20. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma Sintel ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La Commissione Giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate.

Per mere ragioni di praticità nella profilazione dei componenti della commissione si precisa che gli stessi accederanno, per lo svolgimento delle loro funzioni, alla piattaforma Sintel con le credenziali del RUP o di un Suo delegato.

La Commissione Giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente Disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La Commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto sopra indicato.

La Commissione Giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità previste dal Codice:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra, la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel Disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'*ex aequo*, la Commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

La Commissione Giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità previste dal Codice, i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La stazione appaltante si riserva, ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. n. 36/2023, la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, sulla base delle risultanze di gara e delle peculiarità del mercato di riferimento, in base anche ad altri elementi, tra cui i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

La stazione appaltante procederà alla valutazione della congruità e sostenibilità delle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente Disciplinare.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro. Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili. Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, eventualmente avvalendosi della Commissione Giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui all'articolo 9;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dall'articolo 9 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, nonché ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

L'Azienda ULSS n. 8 procederà alla verifica dei requisiti generali e di idoneità professionale derivante dalla iscrizione alla Camera di Commercio avvalendosi della piattaforma telematica "Banca Dati Operatori Economici del Veneto" di Net4Market - CSAMED.

A tal riguardo, gli operatori economici riceveranno dalla medesima piattaforma la richiesta di completamento o di aggiornamento dei dati necessari a consentire le verifiche del possesso dei prescritti requisiti che dovrà essere dagli stessi riscontrata nel più breve tempo possibile.

La verifica degli altri requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica professionale avverrà mediante presentazione dei documenti a comprova indicati al precedente articolo 6.

L'Azienda ULSS n. 8 si riserva di dare corso all'aggiudicazione anche nel caso di unica offerta, purché ritenuta congrua e idonea.

Si precisa inoltre che si potrà sospendere, re-indire e/o non aggiudicare la gara in presenza di adeguate motivazioni.

La Deliberazione di aggiudicazione verrà comunicata ai concorrenti all'interno dell'area "Comunicazioni procedura" di Sintel e tale comunicazione avrà valenza legale in conformità all'art. 90 del Codice.

Contestualmente, saranno trasmessi nella medesima area anche i Verbali delle sedute riservate della Commissione Giudicatrice.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18, c. 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario, la data di stipula del contratto può essere differita, purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dagli artt. 53 e 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario, può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, c. 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute – relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124, c. 2 del Codice.

23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Vedasi articolo 22 del Capitolato d'Oneri.

24. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel D.P.R. n. 16 aprile 2013 n. 62, come modificato dal D.P.R. n. 81/2023, nel Codice di comportamento dei dipendenti e dei collaboratori dell'Azienda ULSS n. 8 Berica, approvato con Deliberazione n. 2026 del 30/11/2023, nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, **l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante ai seguenti link:**

<https://www.aulss8.veneto.it/amm-trasparente/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta/>

<https://www.aulss8.veneto.it/amm-trasparente/piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza/>

<https://www.aulss8.veneto.it/azienda/piano-integrato-di-attivita-e-organizzazione-piao/>.

Si rinvia inoltre all'art. 8 del Capitolato d'oneri.

25. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto

previsto dall'art. 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice stesso.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto.

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del D.lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e s.m.i., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione, nonché ai sensi del Regolamento dell'Azienda ULSS n. 8 in materia di protezione dei dati personali reperibile al seguente link: <https://www.aulss8.veneto.it/privacy-policy/>.

Si rinvia inoltre all'art. 30 del Capitolato d'onori.

28. NORME FINALI E DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Disciplinare e dalla restante documentazione di gara, si applicano le disposizioni di cui al D.lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) e le norme del Codice civile in materia di obbligazioni e contratti.

Al Direttore Generale
Azienda ULSS 8 Berica
Viale Rodolfi, 37
36100 Vicenza

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN
NOLEGGIO E GESTIONE “FULL SERVICE” DI SISTEMI ANTIDECUBITO AD USO
DEI PAZIENTI TERRITORIALI DELL’AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**

ID SINTEL
CIG N.

Il sottoscritto....., nato a..... Prov.,
il....., C.F....., residente a
Prov....., Via n., nella sua qualità
di.....(se procuratore, allegare copia della relativa
procura notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di rappresentanza, ove non riportati
nella visura CCIAA) dell’operatore economico....., con sede
legale a..... Prov..... Via.....n., iscritta al
Registro delle Imprese tenuto presso la CCIAA di..... al
n..... REA, C.F. Impresa....., P. IVA
....., Fax,
PEC.....,
referente per la gara (Nome e cognome).....,
Tel/Cell.....e-mail.....

CHIEDE DI PARTECIPARE

alla procedura di gara sopra indicata, per i seguenti lotti:.....,
nelle forme di seguito indicate (*barrare la/e parte/i di interesse*):

- ☐ come imprenditore individuale, anche artigiano, di cui all’art. art. 65, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 36/2023);
- ☐ come società, anche cooperativa, di cui all’art. art. 65, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 36/2023);
- ☐ come raggruppamento temporaneo di imprese, di cui all’art. 65, comma 2, lett. e) del D.lgs 36/2023
 - ☐ costituito

- costituendo

tra gli operatori economici(*indicare ragione sociale, C.F. e P.IVA, sede legale*):

mandataria.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

quota parte posseduta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità
tecnica e professionale richiesti per la
partecipazione:.....

mandante.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

quota parte posseduta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità
tecnica e professionale richiesti per la
partecipazione:.....

mandante.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

quota parte posseduta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità
tecnica e professionale richiesti per la partecipazione:
.....

- come consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro di cui alla L. 422/1909, e del d.lgs. del Capo Provvisorio dello Stato n. 1557/1947 e s.m.i., ai sensi dell'art. 65, comma 2 lett. b) del D. Lgs. 36/2023

e di concorrere

- in nome e per conto proprio

- per i seguenti consorziati (*indicare ragione sociale, C.F. e P.IVA, sede legale*):

capofila.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

consorziata.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

consorziata.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

- come consorzio tra imprese artigiane, previsto dalla L. 443/1985, ai sensi dell'art. 65, comma 2 lett. c) del D. Lgs. 36/2023

e di concorrere

- in nome e per conto proprio
- per i seguenti consorziati (*indicare ragione sociale, C.F. e P.IVA, sede legale*):
capofila.....
che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....
consorziata.....
che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....
consorziata.....
che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....
- come consorzio stabile, anche in forma di società consortile ex art. 2615-ter c.c., ai sensi dell'art. 65, comma 2 lett. d) del D. Lgs. 36/2023

e di concorrere

- in nome e per conto proprio
- per i seguenti consorziati (*indicare ragione sociale, C.F. e P.IVA, sede legale*):
capofila.....
che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....
consorziata.....
che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....
consorziata.....
che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....
- come consorzio ordinario, di cui all'art. 65, comma 2, lett. f) del D.lgs 36/2023

- costituito
- costituendo

e di concorrere

- in nome e per conto proprio
- per i seguenti consorziati/consorziandi esecutori (*indicare ragione sociale, C.F. e P.IVA, sede legale*):
capofila.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

quota parte posseduta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione:.....

consorzianda.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

quota parte posseduta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione:.....

consorzianda.....

che esegue l'appalto per la seguente quota/categoria:.....

quota parte posseduta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione:.....

ALLEGA

la comprova del pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00, mediante ricevuta di pagamento elettronico dell'imposta di bollo o del bonifico bancario o, in alternativa, indica il seguente numero seriale della marca da bollo, producendo copia del contrassegno in formato.pdf. Assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

N.B. 1 Il presente documento va firmato digitalmente.

N.B. 2 In caso di partecipazione plurisoggettiva, vedere le prescrizioni di cui all'art. 15.1 del Disciplinare.

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE**ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN NOLEGGIO E GESTIONE "FULL SERVICE" DI SISTEMI ANTIDECUBITO AD USO DEI PAZIENTI TERRITORIALI DELL'AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**

ID SINTEL

CIG N.

Il sottoscritto....., nato a..... Prov., il....., C.F....., residente a Prov....., Via n., nella sua qualità di.....*(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di rappresentanza, ove non risultanti dalla visura CCIAA)* dell'operatore economico....., con sede legale a..... Prov..... Via.....n.C.F., P. IVAPEC.....,

ai sensi e per gli effetti di cui degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

1) di possedere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:

- ☐ INPS: sede di....., Via.....matricola n.....
(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte);
- ☐ INAIL: sede di....., Via.....matricola n.....
(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte);
- ☐ CASSA EDILE: sede di....., Via.....matricola n.....
(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte);
- ☐ INARCASSA: sede di, Viamatricola n.....
(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte);
- ☐ Altra cassa (specificare)..... matricola n.....
- ☐ di non essere iscritto ad uno degli Enti suindicati, per i seguenti motivi:
.....

2) che nei propri confronti non sussistono le cause di esclusione dalle gare per l'affidamento di contratti pubblici di cui agli artt. 94, 95, 98 del D.Lgs. 36/2023;

o in alternativa

di incorrere nella seguente causa di esclusione, di cui all'art. 94, commi 1, 2 e 5 e/o dell'art. 95 comma 1, del Codice,;.....e di avere

adottato, prima della presentazione della presente domanda, le seguenti misure di self cleaning di cui all'art. 96, comma 6, del Codice:.....

o in alternativa

che è stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione.

3) (in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale)

che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da

che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da

(solo in caso di raggruppamento) che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019;

di allegare la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

4) (in caso di sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del Codice)

che è stato emesso il provvedimento *(indicare il tipo di provvedimento ... Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario)* in data ... da parte di

5) (in caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190)

- ☐ di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) della Prefettura di
- ☐ di aver presentato la domanda di iscrizione o di rinnovo nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) della Prefettura di
- ☐ di non essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) in quanto l'esecuzione del servizio/fornitura di cui ai settori sensibili è demandata ad altro soggetto in possesso del requisito *(indicare il soggetto)*;

6) di essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti nella documentazione di gara; a tal fine, comunica di aver svolto i seguenti servizi:

Oggetto del servizio	Importo	Periodo	Ente destinatario

--	--	--	--

7) (in caso di avvalimento, da ripetere per ciascuna impresa ausiliaria)

di avvalersi dell'impresa al fine di soddisfare i seguenti requisiti speciali, indicati anche nella sezione del DGUE relativa all'avvalimento..... e allega il contratto di avvalimento nella busta amministrativa;

di avvalersi dell'impresa al fine di migliorare l'offerta **[N.B.: i requisiti oggetto di avvalimento dovranno essere indicati esclusivamente nel contratto di avvalimento]** e presenta il contratto di avvalimento nella busta tecnica.

8) di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:

- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dal CCNL applicato.
- di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, ivi compresi i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC [eventuale, se presenti prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC:], che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;

9) di essere edotto degli obblighi di condotta derivanti dal D.P.R. n. 16 aprile 2013 n. 62, come modificato dal D.P.R. n. 81/2023, dal Codice di comportamento dei dipendenti e dei collaboratori dell'Azienda ULSS n. 8 Berica, approvato con Deliberazione n. 2026 del 30/11/2023, dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché dalla sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO, reperibili nel sito web dell'Ulss n. 8 Berica, e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto;

10) di impegnarsi a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile;

11) (forma di partecipazione)

☐ **di non partecipare** alla presente gara o al singolo lotto contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta)

o in alternativa

☐ **di partecipare** alla presente gara o al singolo lotto contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). In tal caso allega la seguente documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali....._

12) (se previsto) di aver preso visione della documentazione relativa a

- documento ricognitivo redatto dalla stazione appaltante relativamente alle ipotesi dei rischi interferenti con relative misure da adottare per eliminare o ridurre i rischi stessi e la stima degli eventuali costi della sicurezza relativi ai rischi interferenti (parte integrante del DUVRI);

13) che la garanzia a corredo dell'offerta è stata costituita nella forma di (*indicare se cauzione o fideiussione*).

(*eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata nella forma di fideiussione*) indica il seguente sito internet..... o la seguente PEC del garante....., al fine di consentire la verifica di veridicità e autenticità della garanzia da parte della stazione appaltante;

(*eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata tramite piattaforma digitale PagoPA*) che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite piattaforma digitale PagoPA, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN n. intestato a, presso

Come disposto dall'art. 53, c. 4-bis del Codice, alla garanzia provvisoria e definitiva non si applicano le riduzioni previste dall'art. 106, c. 8 e gli aumenti previsti dall'art. 117, c. 2 del Codice stesso.

14) di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell'ANAC, ai sensi dell'articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266, oppure di impegnarsi ad effettuare il pagamento entro il termine fissato per la presentazione della domanda;

15) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per il periodo previsto nel disciplinare;

16) (*In caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, se il consorzio non esegue in proprio: le dichiarazioni seguenti sono rese per conto delle consorziate esecutrici. In caso di raggruppamenti le dichiarazioni seguenti sono rese dalla mandataria/capofila per conto delle imprese esecutrici*)

- di impegnarsi a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato, nel rispetto degli impegni assunti in offerta;
- di impegnarsi a rispettare le misure individuate nel bando di gara al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate;

17) di impegnarsi ad applicare al proprio personale il CCNL indicato nel bando di gara;

o in alternativa

- di applicare al personale impegnato nell'esecuzione del contratto il seguente CCNL (*indicare il CCNL applicato*) identificato dal codice alfanumerico unico, ma di impegnarsi ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nel bando di gara nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata);

o in alternativa

- di applicare al personale impegnato nell'esecuzione del contratto il seguente CCNL (*indicare il CCNL applicato*) identificato dal codice alfanumerico unico che garantisce le stesse tutele economiche e normative rispetto a quello indicato nel bando di gara, come evidenziato nella dichiarazione di equivalenza allegata all'offerta;

18) di impegnarsi ad assicurare l'applicazione delle medesime tutele economiche e normative garantite ai propri dipendenti ai lavoratori delle imprese che operano in subappalto;

19) di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 ed essere in regola con quanto previsto dall'art. 17 della medesima legge;

oppure

di non essere tenuto alla disciplina della legge 68/99 perché.....

20) di avere, alla data di presentazione della domanda, un numero di dipendenti pari a.....;

21) Poiché la propria azienda occupa più di 50 dipendenti:

☐ **di allegare alla documentazione di gara**, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. n. 198/2006 e trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, nonché relativa attestazione di conformità a quello trasmesso;

in aggiunta, nel caso in cui non abbia provveduto alla trasmissione del rapporto nei termini indicati dall'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006,

☐ **di allegare alla documentazione di gara**, l'attestazione dell'avvenuta trasmissione contestuale alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità del rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. n. 198/2006;

o in alternativa,

Poiché la propria azienda occupa un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e non superiore a 50

☐ di impegnarsi a predisporre una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta che dovrà essere consegnata, in caso di aggiudicazione, alla Committente, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto;

☐ che, nei dodici mesi antecedenti alla presentazione dell'offerta nell'ambito della presente procedura, non ha violato l'obbligo di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice e di cui all'art. 47, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 10;

22) Poiché la propria azienda occupa un numero di dipendenti pari o superiore a 15

☐ di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla Committente, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto, una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a suo carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali;

23) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

• una quota pari almeno al 10% per cento delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile, **indicando la quota che intende assicurare pari al%**

• una quota pari almeno al 10% per cento delle assunzioni necessarie di occupazione femminile, **indicando la quota che intende assicurare pari al%**

24) di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma Sintel;

25) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

26) di impegnarsi ad adempiere, in caso di aggiudicazione, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136;

27) di essere consapevole che, nei casi di accesso di cui all'articolo 36, commi 1 e 2, del Codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma Sintel;

28) in relazione all'accesso agli atti:

☐ di autorizzare la Stazione Appaltante ad assicurare l'accesso a tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara e al rilascio di copia, su richiesta di altri concorrenti;

o in alternativa

☐ di non autorizzare l'accesso alle informazioni prodotte a giustificazione dell'offerta economica che costituiscono segreti tecnici o commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico, e indica le parti dell'offerta tecnica di cui non autorizza l'ostensione e i motivi della mancata autorizzazione in apposita dichiarazione, da inserire nella busta economica;

29) di autorizzare la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione riguardante la presente procedura tramite la piattaforma Sintel, ai sensi dell'articolo 29 del Codice, e mediante l'utilizzo del domicilio digitale (PEC) comunicato dal concorrente in fase di registrazione alla piattaforma Sintel;

30) che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05 e comunicato dal concorrente in fase di registrazione alla piattaforma Sintel è il seguente:
.....;

31) *(per gli operatori economici transfrontalieri)*

di indicare il seguente domicilio fiscale e l'indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema Sintel così come precisato dal Disciplinare, elegge domicilio nell'apposita area del Sistema Sintel ad esso riservata;

(in alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici)

di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto, così come previsto dal Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura nell'apposita area del Sistema Sintel ad esso riservata.

32) *(solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)* di uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- 33) che le certificazioni, gli atti e/o l'ulteriore documentazione prodotti in copia semplice ed inseriti nelle buste di offerta sono conformi all'originale;
- 34) di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui all'art. 30 "Trattamento dei dati personali" del Capitolato d'Oneri;
- 35) di impegnarsi ad autorizzare la Stazione Appaltante all'accesso al FVOE e a completare ed aggiornare i propri dati nella piattaforma Net4Market-CSA-Med, su richiesta della stessa;
- 36) di conoscere e di accettare incondizionatamente tutte le clausole del bando di gara/disciplinare di gara, ivi comprese le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità perfezionato in data 09/10/2025, sottoscritto ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata e del contrasto alla corruzione nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Regione del Veneto: <https://sharing.regione.veneto.it/index.php/s/o77DJQMwxD46oxH>;
- 37) di conoscere e di accettare incondizionatamente senza riserva le seguenti clausole, in base alle quali, in caso di aggiudicazione:
- l'affidatario si impegna a dare comunicazione tempestiva alla stazione appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori della stazione appaltante che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.;
 - la stazione appaltante si avvarrà della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p."

FIRMA

*Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate*

N.B. 1 Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante del concorrente

N.B. 2 In caso di partecipazione plurisoggettiva, vedere le prescrizioni di cui all'art. 15.1 del Disciplinare.

Solo in caso di applicazione di CCNL diverso da quello indicato dalla Stazione appaltante

DICHIARAZIONI DI EQUIVALENZA DELLE TUTELE

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN NOLEGGIO E GESTIONE "FULL SERVICE" DI SISTEMI ANTIDECUBITO AD USO DEI PAZIENTI TERRITORIALI DELL'AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Lotto unico, ID Sintel _____, CIG _____

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il
_____ C.F. _____ in _____ qualità _____ di _____ (carica
sociale) _____ (se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile,
generale o speciale, da cui si evincono i poteri di rappresentanza, ove non risultanti dalla visura CCIAA) della
società _____ sede legale
_____ sede operativa _____ n.
_____ Codice Fiscale _____
Partita IVA _____

DICHIARA

l'equivalenza delle tutele economiche e normative fra il CCNL _____ che si intende applicare all'appalto e il CCNL individuato dalla Stazione appaltante rispetto ai seguenti parametri:

(barrare ove vi è equivalenza)

☐ la Retribuzione globale annua (costituita da retribuzione tabellare annuale, indennità di contingenza, Elemento Distinto della Retribuzione – EDR, mensilità aggiuntive e ulteriori indennità previste)

Indica le seguenti retribuzioni del CCNL applicato:

Per il profilo ____ la retribuzione globale annua è pari a: € _____

Per il profilo ____ la retribuzione globale annua è pari a: € _____

Per il profilo ____ la retribuzione globale annua è pari a: € _____

☐ la disciplina concernente il lavoro supplementare

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

☐ clausole relative al lavoro a tempo parziale

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

☐ la disciplina del lavoro straordinario, con particolare riferimento ai suoi limiti massimi

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

☐ la disciplina compensativa delle ex festività soppresse (es. riconoscimento di permessi individuali)

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

☐ la durata del periodo di prova

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

☐ la durata del periodo di preavviso

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

☐ durata del periodo di comporto in caso di malattia e infortunio

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

☐ disciplina dei casi di malattia e infortunio, con particolare riferimento al riconoscimento di eventuali integrazioni delle relative indennità

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

☐ disciplina relativa alla maternità e alle indennità previste per l'astensione obbligatoria e facoltativa dei genitori

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

☐ monte ore di permessi retribuiti

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

☐ disciplina relativa alla bilateralità

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

☐ obblighi di denuncia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa edile, assicurativi e antinfortunistici, inclusa la formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro, anche con riferimento alla formazione di primo ingresso e all'aggiornamento periodico

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

☐ previdenza integrativa

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

☐ sanità integrativa

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

Il concorrente allega copia del CCNL applicato.

Firma digitale

N.B.1 Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante del concorrente.

N.B.2 In caso di partecipazione plurisoggettiva, vedere le prescrizioni di cui all'art. 15.1 del Disciplinare.

OFFERTA ECONOMICA**PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN NOLEGGIO E LA GESTIONE "FULL SERVICE" DI SISTEMI
ANTIDECUBITO AD USO DEI PAZIENTI TERRITORIALI DELL’AZIENDA ULSS N. 8 BERICA****ID SINTEL** _____**CODICE APPALTO** _____**CIG N.** _____

Il sottoscritto _____ nato a _____ Prov. _____ il _____ C.F. _____
residente a _____ Prov. _____ CAP _____ in Via _____ n. _____
nella sua qualità di _____ *(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di rappresentanza)*
dell'impresa _____
con sede legale a _____ Prov. _____ CAP _____ in Via _____ n. _____
iscritta al Registro delle Imprese tenuto presso la CCIAA di _____ al n. _____ C.F. _____ P. IVA _____

DICHIARA

a) di formulare, in riferimento della procedura in oggetto, preso atto delle modalità di espletamento della gara e delle condizioni che regolano l’appalto, la seguente offerta complessiva e incondizionata, inferiore all’importo a base di gara:

A	B	C	D		E		F	
Tipologia sistemi antidecubito (vedasi Capitolato Tecnico)	Denominazione sistema offerto	Giornate annue presunte	Importo noleggio al giorno offerto Iva esclusa		Importo noleggio annuo offerto (C x D) Iva esclusa		Importo noleggio 36 mesi offerto (E x 3) Iva esclusa	
			(in cifre con 2 decimali)	in lettere	(in cifre con 2 decimali)	in lettere	(in cifre con 2 decimali)	in lettere
Tipologia 1 (F1)		10.000			€0,00		€0,00	
		(diecimila)						
Tipologia 2 (F2)		11.000			€0,00		€0,00	
		(undicimila)						
Importo 36 mesi complessivo offerto (F1+F2)							€0,00	

Descrizione dei sistemi offerti e dei singoli componenti (materasso, telo di copertura, unità di gonfiaggio...)

Tipologia	Descrizione	Denominazione commerciale del prodotto	Codice prodotto	Fabbricante	CND	RDM	Valore di mercato
1							
2							

Pertanto, il sottoscritto dichiara che:

l'importo complessivo offerto **per 36 mesi** per la fornitura e la gestione full service (F1+F2), al netto dei costi per la sicurezza da interferenza (DUVRI) – come inserito in piattaforma Sintel – è il seguente:

(cifre) (lettere) (IVA esclusa)

DI CUI:

- costi della sicurezza **PER 36 MESI** afferenti l'esercizio dell'attività d'impresa svolta dall'operatore economico, di cui all'art. 108, comma 9 del D.lgs. 36/2023:

_____ (cifre)	_____ (lettere)
- costi della manodopera, PER 36 MESI afferenti l'esercizio dell'attività d'impresa svolta dall'operatore economico, di cui all'art. 95, comma 10 d.lgs. 50/2016, sono i seg	
_____ (cifre)	_____ (lettere)

Per il presente appalto la Stazione appaltante ha evidenziato rischi da interferenza pario a 0.00 Euro.

Qualora l'Appaltatore rilevi, al contrario, la presenza di rischi da interferenza dovrà darne atto nella presente offerta economica, indicandone i relativi costi, e dovrà proporre l'integrazione delle misure di sicurezza al Direttore dell'esecuzione del contratto, per la redazione del DUVRI.

b) che i prezzi sopraindicati sono impegnativi e irrevocabili per 180 giorni a decorrere dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta;

c) che l'aliquota IVA applicata è _____

Dichiara altresì:

1. di aver preso integrale conoscenza delle clausole tutte e di tutti gli specifici oneri, tempi e modalità di esecuzione contenuti nella documentazione di gara e manifesta la sua piena ed incondizionata accettazione delle suddette clausole, senza riserva alcuna;

2. di aver preso integrale conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e che possono riflettersi sull'esecuzione del servizio, e di aver giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata

Il presente documento va firmato digitalmente.

In caso di partecipazione plurisoggettiva, vedere le prescrizioni di cui all'art. 15.1 del Disciplinare.

OFFERTA ECONOMICA SENZA PREZZI**PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN NOLEGGIO E LA GESTIONE "FULL SERVICE" DI SISTEMI
ANTIDECUBITO AD USO DEI PAZIENTI TERRITORIALI DELL'AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**

ID SINTEL _____

CODICE APPALTO _____

CIG N. _____

Il sottoscritto _____ nato a _____ Prov. _____ il _____ C.F. _____
residente a _____ Prov. _____ CAP _____ in Via _____ n. _____
nella sua qualità di _____ *(se procuratore, allegare copia della relativa procura notarile, generale o speciale, da cui si evincono i poteri di rappresentanza)*
dell'impresa _____
con sede legale a _____ Prov. _____ CAP _____ in Via _____ n. _____
iscritta al Registro delle Imprese tenuto presso la CCIAA di _____ al n. _____ C.F. _____ P. IVA _____

DICHIARA

a) di formulare, in riferimento della procedura in oggetto, preso atto delle modalità di espletamento della gara e delle condizioni che regolano l'appalto, la seguente offerta complessiva e incondizionata, inferiore all'importo a base di gara:

A	B	C	D		E		F	
Tipologia sistemi antidecubito (vedasi Capitolato Tecnico)	Denominazione sistema offerto	Giornate annue presunte	Importo noleggio al giorno offerto		Importo noleggio annuo offerto (C x D)		Importo noleggio 36 mesi offerto (E x 3)	
			(in cifre con 2 decimali)	in lettere	(in cifre con 2 decimali)	in lettere	(in cifre con 2 decimali)	in lettere
Tipologia 1 (F1)		10.000						
		(diecimila)						
Tipologia 2 (F2)		11.000						
		(undicimila)						

Descrizione dei sistemi offerti e dei singoli componenti (materasso, telo di copertura, unità di gonfiaggio...)

Tipologia	Descrizione	Denominazione commerciale del prodotto	Codice prodotto	Fabbricante	CND	RDM	Valore di mercato
1							
2							

Il presente documento va firmato digitalmente.

In caso di partecipazione plurisoggettiva, vedere le prescrizioni di cui all’art. 15.1 del Disciplinare.



**PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELLA
FORNITURA IN NOLEGGIO E GESTIONE “FULL SERVICE” DI
SISTEMI ANTIDECUBITO AD USO DEI PAZIENTI
TERRITORIALI DELL’AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**

Cod. Appalto
Rif. Fascicolo n. 2026_449
Id Sintel
Cig n.

* * * * *

CAPITOLATO TECNICO

INDICE

Premessa.....	3
ART. 1 – CARATTERISTICHE TECNICHE SPECIFICHE DEI SISTEMI ANTIDECUBITO	3
ART. 2 – CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI DEI SISTEMI E DELLA FORNITURA.....	5
<i>Progetto Gestionale</i>	6
ART. 3 – REPERTORIO NAZIONALE DEI DISPOSITIVI MEDICI	8
ART. 4 FUORI PRODUZIONE.....	8
ART. 5 AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO.....	9
ART. 6 GARANZIE.....	9
ART. 7 CARATTERISTICHE GENERALI DEL NOLEGGIO: IMBALLO, TRASPORTO, CONFEZIONAMENTO E CONSEGNA DEL MATERIALE.....	9
ART. 8 ASSISTENZA E MANUTENZIONE	11
ART. 9 VIGILANZA E SORVEGLIANZA POST MARKETING	11

Premessa

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura a noleggio e la gestione “Full Service” di sistemi antidecubito ad uso dei pazienti territoriali compromessi, per la prevenzione e il trattamento delle lesioni da pressione.

I sistemi in oggetto dovranno essere conformi alla normativa vigente in materia.

La classificazione/stadiazione delle lesioni da pressione è effettuata secondo la classificazione internazionale EPUAP/NPIAP/PPPIA, nella versione vigente o nei successivi aggiornamenti adottati dalla comunità scientifica internazionale.

ART. 1 – CARATTERISTICHE TECNICHE SPECIFICHE DEI SISTEMI ANTIDECUBITO

Sistemi ad elevata soluzione terapeutica per la gestione del paziente compromesso, destinati alla prevenzione **nei pazienti ad alto rischio** di insorgenza secondo scala di valutazione del rischio Braden e/o al trattamento di lesioni da pressione fino allo stadio/categoria 3 o 4 secondo classificazione internazionale EPUAP/NPIAP/PPPIA.

TIPOLOGIA 1: materasso ad elevata soluzione terapeutica finalizzato a gestire le criticità gestionali e posturali ad alto rischio

Quantitativo previsto annuo: n. 10.000 giornate/anno.

I prodotti presentati devono possedere le caratteristiche tecniche minime di seguito indicate:

a) materasso

- Completamente sostitutivo del materasso di base
- In grado di garantire una portata terapeutica non inferiore ai 250 kg
- Dotato di appositi sistemi di ancoraggio al letto
- Principio clinico di funzionamento: fluttuazione dinamica avanzata
- Costituito da cuscini d'aria indipendenti e asportabili singolarmente, con modalità di gestione del paziente automatica / interattiva con sensore di superficie a gestione pneumatica senza intervento di regolazione da parte di un operatore e in grado di fornire pressioni differenziate nelle varie parti del corpo almeno per le seguenti sezioni: testa, tronco e gambe, talloni, con sistema che impedisca il bottoming-out
- Funzionante con unità di gonfiaggio dotato di pannello di controllo con comandi semplici e ben visibili e di dispositivo di auto-test funzionale
- Latex free
- Dotato di capacità atta a garantire autonomia di almeno 12 ore in caso di interruzione dell'energia elettrica
- Durante il ciclo fisiologico la media delle pressioni di contatto è inferiore ai 30 mmHg per il 100% del ciclo e per circa il 20% del ciclo in assenza di pressioni da contatto mmHg = 0
- Altezza minima di cm 18 che garantisca, oltre all'efficacia terapeutica in merito alla prevenzione e al trattamento delle lesioni da pressione, anche la sicurezza del paziente, con particolare riguardo alla compatibilità con le sponde di contenimento.
- Dotato di **dispositivo CPR** che permetta lo sgonfiaggio rapido in caso di arresto cardiocircolatorio;

b) deve essere fornito con telo di copertura che risponda alle seguenti caratteristiche minime:

- impermeabile ai liquidi, permeabile al vapore per prevenire la macerazione;
- di materiale anallergico, antibatterico, antimicotico e autoestinguente;
- dotato di cerniera e/o sistemi di adesione al materasso che evitino infiltrazioni di essudati, urine, ecc. nella parte sottostante;
- asportabile e posizionabile;
- bielastico che riduca l'attrito e la frizione;

- lavabile in lavatrice e disinfettabile;
- autoclavabile e sterilizzabile.

c) l'unità di gonfiaggio deve essere dotata delle seguenti caratteristiche:

- pannello di controllo con comandi semplici e ben visibili;
- manuale d'uso in lingua italiana in formato cartaceo ed elettronico;
- privo di vibrazioni;
- di dimensioni e peso ridotti;
- rispetto dei valori limite di emissione, come previsto dalla legge n. 447 del 26/10/1995 e DPCM 14/11/1997, per il compressore indicando l'indice di rumorosità in dB) e successive modifiche e integrazioni.
- conformità alla norma CEI EN 60601-1 e alle norme collaterali/particolari applicabili ai dispositivi elettromedicali, nella versione vigente;
- il compressore deve avere ganci o altro sistema che permetta un facile e stabile ancoraggio alle sponde o alle pediere del letto;
- assenza di sporgenze rigide;
- connettori semplici e sicuri e non a contatto con la persona;
- dotato di allarme acustico e visivo in grado di segnalare anomalie nel funzionamento come previsto dalla normativa vigente, tacitabile;
- con cavo di alimentazione lungo almeno 4 mt dotato di meccanismo di ancoraggio e sistema idoneo per non intralciare le manovre assistenziali degli operatori, e comunque conforme alle norme CEE in vigore (nel rispetto delle cadute di tensione previste); la spina di collegamento alla rete elettrica deve essere di tipo L "Italiana" tripolare 16A o tipo F "Schuko" 16 A e comunque adeguato alle esigenze riscontrate nel luogo di installazione.

TIPOLOGIA 2: materasso ad elevata soluzione terapeutica finalizzato a gestire le criticità gestionali e posturali ad alto rischio

Quantitativo previsto annuo: n. 11.000 giornate/anno

I prodotti presentati devono possedere le caratteristiche tecniche minime di seguito indicate:

a) materasso

- Completamente sostitutivo del materasso di base
- In grado di garantire una portata terapeutica non inferiore ai 200 kg
- Dotato di appositi sistemi di ancoraggio al letto
- Principio clinico di funzionamento: bassa pressione dinamica/continua con compressione e decompressione alternata con cessione d'aria indotta
- Costituito da cuscini d'aria indipendenti e asportabili singolarmente, con modalità di gestione del paziente automatica / interattiva con sensore di superficie a gestione pneumatica senza intervento di regolazione da parte di un operatore
- Funzionante con unità di gonfiaggio dotato di pannello di controllo con comandi semplici e ben visibili e di dispositivo di auto-test funzionale
- Latex free
- Dotato di capacità atta a garantire autonomia di almeno 8 ore in caso di interruzione dell'energia elettrica
- Durante il ciclo fisiologico la media delle pressioni di contatto è inferiore ai 20 mmHg per almeno il 50% del ciclo e per almeno il 20% del ciclo in assenza di pressioni di contatto mmHg = 0
- Altezza minima di cm 18 che garantisca, oltre all'efficacia terapeutica in merito alla prevenzione e al trattamento delle lesioni da pressione, anche la sicurezza del paziente, con particolare riguardo alla compatibilità con le sponde di contenimento.

- Dotato di dispositivo CPR che permetta lo sgonfiaggio rapido in caso di arresto cardiocircolatorio

b) deve essere fornito con telo di copertura che risponda alle seguenti caratteristiche minime:

- impermeabile ai liquidi, permeabile al vapore per prevenire la macerazione;
- di materiale anallergico, antibatterico, antimicotico e autoestinguente;
- dotato di cerniera e/o sistemi di adesione al materasso che evitino infiltrazioni di essudati, urine, ecc. nella parte sottostante;
- asportabile e posizionabile;
- bielastico che riduca l'attrito e la frizione;
- lavabile in lavatrice e disinfettabile;
- autoclavabile e sterilizzabile.

c) l'unità di gonfiaggio deve essere dotata delle seguenti caratteristiche:

- pannello di controllo con comandi semplici e ben visibili;
- manuale d'uso in lingua italiana in formato cartaceo ed elettronico;
- privo di vibrazioni;
- di dimensioni e peso ridotti;
- rispetto dei valori limite di emissione, come previsto dalla legge n. 447 del 26/10/1995 e DPCM 14/11/1997, per il compressore indicando l'indice di rumorosità in dB) e successive modifiche e integrazioni.
- conformità alla norma CEI EN 60601-1 e alle norme collaterali/particolari applicabili ai dispositivi elettromedicali, nella versione vigente;
- il compressore deve avere ganci o altro sistema che permetta un facile e stabile ancoraggio alle sponde o alle pediere del letto;
- assenza di sporgenze rigide;
- connettori semplici e sicuri e non a contatto con la persona;
- dotato di allarme acustico e visivo in grado di segnalare anomalie nel funzionamento come previsto dalla normativa vigente, tacitabile;
- con cavo di alimentazione lungo almeno 4 mt dotato di meccanismo di ancoraggio e sistema idoneo per non intralciare le manovre assistenziali degli operatori, e comunque conforme alle norme CEE in vigore (nel rispetto delle cadute di tensione previste); la spina di collegamento alla rete elettrica deve essere di tipo L "Italiana" tripolare 16A o tipo F "Schuko" 16 A e comunque adeguato alle esigenze riscontrate nel luogo di installazione.

I prodotti offerti devono rispettare le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 79 e all'Allegato II.5 del D.Lgs. 36/2023.

In particolare, le specifiche tecniche indicate nel presente capitolato costituiscono requisiti minimi prestazionali; saranno ammesse soluzioni equivalenti, purché l'operatore economico dimostri, con documentazione tecnica idonea, il raggiungimento dei medesimi risultati funzionali, clinico assistenziali e di sicurezza richiesti.

ART. 2 – CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI DEI SISTEMI E DELLA FORNITURA

I prodotti offerti devono essere conformi alle caratteristiche tecniche e descrittive di cui al presente capitolato tecnico, nonché alla normativa, alle registrazioni e alle certificazioni di seguito indicate, ove applicabili:

- ✓ Conformità al Regolamento (UE) 2017/745 relativo ai dispositivi medici (MDR) e alla normativa nazionale di adeguamento, con particolare riferimento al D.Lgs. 137/2022, e successive modifiche e integrazioni, nonché possesso della marcatura CE secondo il regime regolatorio applicabile al dispositivo offerto;

- ✓ Qualora l'operatore economico intenda avvalersi di regimi transitori previsti dalla normativa europea in materia di dispositivi medici, dovrà dichiarare espressamente il regime applicabile e produrre la relativa documentazione a supporto;
- ✓ Conformità con quanto previsto dal Decreto del Ministero della Salute 20 febbraio 2007 e dal Decreto del Ministero della Salute 21 dicembre 2009, nonché dalla normativa vigente in materia di Banca Dati/Repertorio dei dispositivi medici commercializzati in Italia, con indicazione del numero di registrazione nel Repertorio, ove previsto;
- ✓ Indicazione, ove applicabile, degli identificativi UDI e degli elementi necessari alla piena tracciabilità del dispositivo, secondo il Regolamento (UE) 2017/745 e successive modifiche e integrazioni.
- ✓ Corrette modalità di lavaggio e disinfezione dettate dal fabbricante del manufatto;
- ✓ Certificazioni di sanificazione;
- ✓ Conformità secondo la classe 1 rispetto alla resistenza al fuoco. Per i sistemi dotati di parti imbottite, compresi i materassi, è richiesta la certificazione di classe 1.IM per le parti interessate, ai sensi della normativa di prevenzione incendi applicabile alle strutture sanitarie, con particolare riferimento al D.M. Interno 18 settembre 2002 e s.m.i.;
- ✓ Rispetto dei valori limite di emissione, come previsto dalla legge n. 447 del 26/10/1995 e DPCM 14/11/1997, per il compressore indicando l'indice di rumorosità in dB) e successive modifiche e integrazioni.
- ✓ Conformità alla norma CEI EN 60601-1 e alle norme collaterali/particolari applicabili ai dispositivi elettromedicali, nella versione vigente;
- ✓ Conformità a quanto stabilito dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. relativamente alle attrezzature impiegate nell'espletamento della fornitura e alle attività svolte dal personale dell'appaltatore;
- ✓ Possesso di certificazione UNI CEI EN ISO 13485:2021 (EN ISO 13485:2016/A11:2021) e ss. mm. e ii., ove pertinente rispetto al ruolo dell'operatore economico e alle attività di fabbricazione, gestione qualità, sanificazione, disinfezione e manutenzione dei dispositivi.

L'impresa dovrà fornire, porre in opera ed utilizzare tutte le attrezzature necessarie al corretto svolgimento delle attività previste dal presente Capitolato.

Tutte le macchine, le attrezzature e i componenti di sicurezza utilizzati nell'espletamento della fornitura dovranno essere conformi alla normativa vigente, anche con riferimento al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;

A tutte le attrezzature e macchine utilizzate dovranno essere applicate targhette o adesivi indicanti il nominativo o il contrassegno dell'Impresa e il numero identificativo del sistema.

I sistemi dovranno essere forniti di spine di corrente idonee all'utilizzo senza la necessità di prolunghie o riduttori.

Progetto Gestionale

La ditta dovrà, altresì, garantire l'esecuzione dei servizi di gestione di seguito riportati, che devono essere intesi come requisiti minimi dell'affidamento:

PUNTO 1) SISTEMA INFORMATICO

Il software messo a disposizione dovrà essere multiutente, multilivello, accessibile via web mediante browser aggiornati e supportati, compatibile con i sistemi informativi aziendali in uso e non dipendente da tecnologie obsolete o non più supportate. Il software potrà essere erogato in cloud o installato in ambiente aziendale, secondo le indicazioni dell'Azienda, garantendo in ogni caso sicurezza, continuità operativa, tracciabilità e possibilità di integrazione con gli applicativi aziendali.

Il software deve garantire le seguenti funzionalità:

- Richiesta di fornitura in noleggio dei materassi antidecubito on-line. Qualora il sistema informatico presentasse problemi di funzionamento deve essere possibile richiedere la fornitura tramite canali alternativi tracciabili, quali PEC o altra modalità formalmente concordata con l'Azienda;
- Visione in tempo reale da parte di tutti i sistemi in uso di presidi in pazienti ai quali è stato assegnato l'ausilio;
- Permettere l'assegnazione del presidio sfruttando algoritmi basati sull'indice di rischio (espresso dall'Indice di rischio Braden);
- Deve essere possibile l'elaborazione grafica, archiviazione ed esportazione dei dati di report statistici dei dati ottenuti. In particolare il software dovrà:
 - permettere un'elaborazione mensile dei materassi utilizzati, suddivisi per tipologia, Unità Operativa di riferimento, paziente;
 - permettere l'esportazione di tre tipologie di tracciati di testo personalizzabili su richiesta dell'Azienda mediante processi automatizzabili, le cui caratteristiche verranno condivise in fase di installazione.

Il software proposto deve essere strutturato per consentire due diversi livelli di accesso al sistema, indicati dall'Azienda Sanitaria:

- a. **livello Utente:** si occupa di effettuare le richieste di installazione, rimozione e trasferimento del sistema antidecubito, con riferimento ad una o più Unità Operative, con possibilità di limitare o personalizzare gli accessi alle diverse funzioni.

Funzioni necessarie:

- Richiesta di installazione, rimozione e trasferimento del sistema antidecubito cambio di prodotto;
 - Report circa lo stato degli ordini di un materasso in tempo reale;
 - Gestione contabile limitata al centro di costo;
 - Presenza di un sistema di allarme che evidenzia quando un presidio è utilizzato per un periodo superiore a 60 giorni.
- b. **livello Amministratore:** colui che gestisce il sistema e che pertanto può accedere a tutte le funzioni del software.

Funzioni necessarie, oltre quelle già previste per il livello utente:

- Definizione dei livelli di accesso dei singoli Utenti, con possibilità di limitare o personalizzare gli accessi alle diverse funzioni;
- Gestione della procedura, ordini con possibilità di impostare, inserire e rimuovere gli utenti utilizzatori, oltre alla gestione delle funzioni di amministrazione;
- Report in cui poter visualizzare i dati storici di utilizzo identificabili per prodotto, Unità Operativa distretto, utente, durata di utilizzo.

PUNTO 2) FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

La ditta aggiudicataria dovrà garantire gli interventi formativi per gli operatori dei Distretti, per un corretto e funzionale utilizzo dei sistemi proposti.

Alla consegna dei materassi a domicilio si dovrà garantire l'istruzione sull'utilizzo dei dispositivi.

La Ditta dovrà segnalare la disponibilità a supportare l'Azienda Sanitaria nello svolgimento delle indagini di prevalenza.

Il software gestionale messo a disposizione dall'appaltatore dovrà garantire sicurezza informatica, protezione dei dati personali, tracciabilità degli accessi, profilazione degli utenti, conservazione dei log, gestione delle autorizzazioni, continuità operativa, backup e possibilità di esportazione/restituzione dei dati in formato aperto o comunque concordato con l'Azienda.

Qualora il software comporti il trattamento di dati personali, anche appartenenti a categorie particolari di dati ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2016/679, l'appaltatore dovrà operare nel rispetto del GDPR, del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018, delle istruzioni del Titolare del trattamento e degli eventuali atti di nomina a responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR.

In caso di utilizzo di soluzioni cloud, l'operatore economico dovrà garantire la conformità alla disciplina applicabile alle pubbliche amministrazioni in materia di servizi cloud, sicurezza, localizzazione e protezione dei dati, nonché alle indicazioni AgID/ACN applicabili, producendo la documentazione tecnica e organizzativa richiesta dall'Azienda.

Il sistema dovrà consentire audit trail degli accessi e delle principali operazioni effettuate, distinguere i profili autorizzativi, prevedere credenziali individuali non condivise e garantire la cancellazione, esportazione o restituzione dei dati al termine del contratto secondo modalità concordate con l'Azienda.

ART. 3 – REPERTORIO NAZIONALE DEI DISPOSITIVI MEDICI

Se dovuto e prima dell'inizio della fornitura, l'aggiudicatario è tenuto - qualora non abbia già provveduto - all'inserimento o alla verifica della presenza nel Repertorio Nazionale dei Dispositivi Medici commercializzati in Italia (RDM) dei prodotti oggetto della presente procedura, ai sensi del D.M. 20/02/2007, del D.M. 21/12/2009 e della normativa vigente applicabile.

A seguito della comunicazione di aggiudicazione - a comprova dell'avvenuto inserimento del prodotto nel predetto repertorio nazionale - l'aggiudicatario dovrà obbligatoriamente comunicare per iscritto al committente il numero del repertorio acquisito.

Sarà cura del committente verificare nel Repertorio l'effettivo inserimento del dispositivo, ove previsto, prima dell'avvio della fornitura.

ART. 4 FUORI PRODUZIONE

Nel caso in cui, durante il periodo contrattuale, il Fornitore non sia più in grado di garantire la consegna dei sistemi antidecubito offerti per messa "fuori produzione" per cause impreviste o imprevedibili degli stessi da parte della casa produttrice, il Fornitore dovrà segnalare alla Stazione Appaltante tale circostanza, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni. Il Fornitore dovrà, inoltre, indicare contestualmente quali prodotti aventi identiche o migliori caratteristiche intenda offrire in sostituzione e, per esse, allegare la relativa documentazione tecnica.

L'Azienda procederà, quindi, alla verifica tecnica ed all'accettazione dei nuovi presidi dandone comunicazione al Fornitore nei successivi 7 (sette) giorni. La fornitura dovrà avvenire alle stesse condizioni economiche e contrattuali offerte.

Nell'ipotesi in cui il prodotto proposto in sostituzione non possieda le caratteristiche tecniche previste nel

presente Capitolato Tecnico, la Stazione Appaltante comunicherà la non accettazione e potrà esercitare la facoltà di recesso dal contratto.

ART 5 AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO

Nell'ipotesi in cui, durante il periodo contrattuale, venissero immessi sul mercato, da parte della Ditta aggiudicataria, nuovi sistemi antidecubito analoghi a quelli oggetto della fornitura con migliori caratteristiche di rendimento e funzionalità, il Fornitore si impegna a proporre alla Stazione Appaltante la sostituzione o l'affiancamento dei sistemi aggiudicati con quelli nuovi, ferme restando le condizioni economiche e contrattuali di offerta.

La Ditta fornitrice è tenuta in ogni caso a dare comunicazione all'ASL degli aggiornamenti tecnologici e delle variazioni in ordine alle caratteristiche tecniche dei prodotti; la loro introduzione dovrà comunque essere preventivamente autorizzata.

ART. 6 GARANZIE

L'Appaltatore garantisce che i beni forniti siano immuni da vizi che li rendano inidonei all'uso a cui sono destinati o ne diminuiscano in modo apprezzabile il valore, ex art. 1490 c.c. L'Appaltatore garantisce che i beni forniti abbiano le qualità promesse ovvero quelle essenziali per l'uso cui sono destinati, ex art. 1497 c.c. L'Appaltatore garantisce la Stazione Appaltante per vizi da evizione, ex art. 1483 c.c.

In deroga a quanto previsto dall'art. 1495 c.c., la denuncia al venditore di vizi e la mancanza di qualità promesse verrà eseguita entro il termine di 30 giorni dalla scoperta. La denuncia non è necessaria se il venditore ha riconosciuto l'esistenza del vizio o lo ha occultato.

L'Appaltatore garantisce, inoltre, che i beni forniti abbiano, alla data di consegna, un periodo di validità non inferiore ai due terzi della durata prevista.

ART. 7 CARATTERISTICHE GENERALI DEL NOLEGGIO: IMBALLO, TRASPORTO, CONFEZIONAMENTO E CONSEGNA DEL MATERIALE

L'impresa dovrà provvedere con personale e mezzi propri alla consegna, presso il domicilio dei pazienti del territorio dei Comuni afferenti all'Azienda ULSS n. 8 "Berica".

I beni forniti devono essere confezionati e trasportati in modo da garantire la corretta conservazione durante tutte le fasi di trasporto come da normativa vigente.

I sistemi antidecubito dovranno essere forniti in idoneo imballaggio che garantisca il mantenimento durante il trasporto dei livelli di pulizia e antisepsi e dovranno, inoltre, essere dotati di tutti gli accessori necessari. La consegna e l'installazione dovranno avvenire tramite personale qualificato e facilmente identificabile attraverso un idoneo cartellino di riconoscimento.

La consegna dei sistemi dovrà avvenire a cura e spese (trasporto, imballo, etc.) della ditta fornitrice presso il domicilio dei pazienti secondo le seguenti modalità:

- ✓ al momento della consegna la ditta dovrà installare ed effettuare una verifica del funzionamento dei sistemi consegnati che dovranno essere sostituiti immediatamente in caso di non funzionamento;
- ✓ la consegna dei sistemi deve essere effettuata con apposita documentazione di consegna, indicante:
 - la denominazione del Servizio richiedente,
 - i dati identificativi del paziente per il quale è stato richiesto il sistema,
 - descrizione dei beni consegnati;
 - nome commerciale;
 - codice ditta
 - lotto/numero di matricola del sistema;
- ✓ il dispositivo medico antidecubito dovrà essere accompagnato inoltre da certificato di sanificazione e decontaminazione di tutti i complementi e dal documento di esecuzione delle verifiche di sicurezza elettrica come previsto dalla norma CEI 62-5 EN 60601-1 e ss. mm e ii.;

- ✓ i pazienti o loro familiari presenti sottoscriveranno il documento di consegna quale attestato dell'avvenuta corretta installazione.

La Ditta dovrà fornire, ad ogni consegna, una scheda che documenti la procedura di disinfezione/sanificazione effettuata, in relazione alla procedura certificata offerta nel progetto gestionale applicativo. Le modalità di lavaggio e disinfezione dovranno essere comunque effettuate secondo le specifiche dettate dalla Casa Costruttrice del manufatto e che accompagnano lo stesso, così come previsto dalle procedure per la marchiatura CE.

Ogni dispositivo deve essere corredato dalle necessarie informazioni per garantirne un utilizzo sicuro e per consentire di identificare il fabbricante, come da direttiva 93/42/CEE sui Dispositivi Medici recepita con D.lgs. n°46 del 24/02/1997 e successive modifiche ed integrazioni.

In particolare, l'etichetta dei prodotti oggetto della fornitura dovrà riportare, su ogni confezione, a caratteri indelebili e ben visibili, in lingua italiana o sotto forma di simboli grafici conformi a quelli specificati nelle norme armonizzate (norma tecnica EN 980) - qualora fossero usati simboli non previsti dalle norme armonizzate deve essere aggiunta la spiegazione del loro significato - le seguenti indicazioni:

- descrizione e nome commerciale del prodotto;
- uso al quale il prodotto è destinato;
- numero di lotto, data di fabbricazione e/o data di scadenza, ove previsto;
- dati identificativi del fabbricante e dell'officina di produzione;
- eventuali istruzioni per l'uso;
- condizioni specifiche di conservazione: qualora vi siano condizioni di conservazione o manipolazione diverse da quelle normalmente prevedibili.

I trasporti dovranno essere effettuati con mezzi aventi caratteristiche coerenti con lo specifico tipo di merce movimentato e, per i casi previsti dalle vigenti disposizioni legislative, regolarmente dotati delle prescritte autorizzazioni.

Il fornitore dovrà adottare tutte le precauzioni necessarie per la perfetta conservazione della merce durante il trasporto.

In ogni caso l'Azienda Ulss non si considera responsabile di eventuali danni subiti dai prodotti oggetto della fornitura nel corso del trasporto, sino al momento dell'effettiva presa in carico.

Gli eventuali oneri rimangono a carico dell'aggiudicataria.

In caso di provvedimento di sequestro o di altre disposizioni regionali ministeriali, che prevedano la sospensione dell'utilizzo di alcuni lotti del prodotto, la ditta deve garantire la segnalazione tempestiva e deve sostituire il prodotto entro i termini fissati dalla Stazione Appaltante, onde permettere la continuità delle prestazioni sanitarie. In caso contrario, la Stazione Appaltante ha la facoltà di approvvigionarsi presso altra ditta e la maggior spesa sostenuta sarà a carico della ditta inadempiente.

La durata del noleggio è calcolata, per multipli di 24 ore, a partire dal giorno seguente a quello dell'installazione; la prima giornata da addebitare è quella successiva alla data di avvenuta consegna, certificata dalla firma per ricevuta sul Documento di trasporto (DDT) indipendentemente dalla data di emissione del medesimo.

Invece, per l'ultima giornata di noleggio da addebitare sarà considerata la data di richiesta ritiro o di interruzione del noleggio (anche se il ritiro avvenisse successivamente).

Tempistiche per consegna e ritiro:

- la consegna dovrà avvenire dalle ore 8:00 del lunedì alle ore 18:00 del venerdì e comunque entro le 48 ore solari dalla richiesta;
- l'attivazione del noleggio avverrà mediante sistema informatizzato ovvero altro mezzo di comunicazione anche elettronico concordato con l'Azienda Sanitaria disponibile 24h/24;
- il sistema prescelto dovrà essere fornito entro 48 ore solari dal ricevimento della richiesta;

- il ritiro dei sistemi dovrà avvenire entro le 48 ore solari dalla ricezione della comunicazione della fine di utilizzo.

La Ditta dovrà inoltre:

- ✓ garantire il ripristino dei teli di copertura ogni qualvolta necessario ed entro le 6 ore lavorative consecutive dalla richiesta tramite sistema informatizzato ovvero altro mezzo di comunicazione anche elettronico concordato con l'Azienda Sanitaria;
- ✓ effettuare almeno una sanificazione e manutenzione ordinaria ogni 3 mesi completa dell'intero sistema; il sistema ritirato dovrà comunque essere sostituito, per tutta la durata dell'operazione con un identico sistema;
- ✓ assicurare l'assistenza tecnica su materasso e compressore entro le 6 ore lavorative consecutive dalla richiesta tramite sistema informatico o altro mezzo di comunicazione concordato con l'Azienda Sanitaria.

ART. 8 ASSISTENZA E MANUTENZIONE

L'impresa aggiudicataria dovrà garantire l'adeguata qualità dei dispositivi consegnati, obbligandosi, in caso di difettosità, alla loro sostituzione.

Il servizio di manutenzione dovrà garantire il mantenimento in efficienza di ciascun dispositivo, secondo il progetto gestionale presentato in sede di offerta con assistenza prestata 24 ore su 24, 365 giorni all'anno, con interventi di manutenzione correttiva entro le 6 ore lavorative.

L'impresa provvederà ad espletare tutte le procedure di manutenzione preventiva previste dai manuali di servizio delle apparecchiature, con le periodicità ivi indicate, così come per le manutenzioni correttive/straordinarie, da prestarsi entro le 6 ore lavorative secondo le indicazioni riportate sul manuale di servizio.

L'impresa dovrà fornire documentazione dettagliata comprovante l'effettuazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria (fogli di lavoro, bolle, etc.) in duplice copia, di cui una per le competenti Unità Operative.

Tutte le parti di ricambio montate nell'ambito del servizio di manutenzione dovranno essere rigorosamente originali e congruenti con l'offerta prodotta per l'apparecchiatura interessata.

Tutti i tecnici dell'impresa manutentrice che interverranno sulle apparecchiature in contratto dovranno possedere le idonee conoscenze e competenze tecniche e l'adeguata strumentazione necessaria per intervenire sulle apparecchiature fornite.

La Ditta dovrà garantire reperibilità telefonica tramite numero verde attivo 24 ore su 24 per tutti i giorni dell'anno.

Se l'intervento di manutenzione non è risolvibile in loco, deve essere garantita la continuità funzionale tramite la sostituzione del dispositivo assegnato.

ART. 9 VIGILANZA E SORVEGLIANZA POST MARKETING

Ad integrazione della vigente normativa, secondo cui gli avvisi di sicurezza sono inviati dai fabbricanti a tutti i soggetti coinvolti nell'uso di dispositivi medici oggetto di Azione correttiva di campo ovvero direzioni sanitarie, medici ed utilizzatori nelle strutture pubbliche e private, responsabili aziendali del dispositivo medico (vigilanza), le Ditte (fabbricanti, mandatarî e distributori) che stipulano contratti con le Aziende Sanitarie della Regione Veneto sono tenute a:

- assicurare la piena tracciabilità in ogni momento dei dispositivi medici in ogni fase della filiera (in particolar modo in caso di recall) in merito a quantità, lotti, medici utilizzatori, e/o altre informazioni in suo possesso, numero di serie dell'apparecchiatura, ecc., anche in caso di utilizzo dei prodotti mediante conto deposito o altre forme di gestione in "service" dei prodotti.
- specificare (fabbricanti e/o rivenditori) il proprio sistema vigente di Identificazione Univoca dei Dispositivi (UDI - Unique Device Identification). Nel caso in cui tale sistema non sia vigente i Fabbricanti ed i rivenditori dovranno attivarsi per la creazione di un eventuale processo che ne permetta l'implementazione.

- garantire una chiara identificazione mediante codice del prodotto, numero del catalogo o altro riferimento non ambiguo che ne consenta la tracciabilità. In caso di fornitori NON fabbricanti, dovrà essere data evidenza di un eventuale accordo specifico relativo all'assunzione di responsabilità in luogo del fabbricante riguardo alle problematiche ed oneri derivanti dalla normativa vigente sulla vigilanza.
- informare le Aziende Sanitarie contraenti, l'Unità Organizzativa Acquisti Centralizzati SSR _ CRAV e l'U.O. Farmaceutico protesica dispositivi medici SSR della Regione del Veneto, di qualsiasi segnalazione correttiva di campo, qualsiasi carenza, e ogni qualsiasi altra informazione, che coinvolga il dispositivo medico ed il sistema di reperimento/distribuzione nel territorio della Regione del Veneto;
- comunicare tutte le informazioni e le azioni inerenti la sicurezza oltre che agli utilizzatori finali anche alla Direzione generale delle Aziende Sanitarie della Regione del Veneto, e ai Responsabili aziendali della dispositivo medico vigilanza, attraverso gli indirizzi disponibili nel sito regionale ed eventualmente richiedibili all' U.O. Farmaceutico protesica dispositivi medici SSR.

A titolo esemplificativo, e non esaustivo, sono ritenute comunicazioni urgenti:

- ritiri immediati di dispositivi medici in commercio in Italia;
- temporanea sospensione dell'utilizzo (senza ritiro dal commercio);
- controllo e monitoraggio stringente degli Dispositivo medico impiantabile attivo richiamati ma già impiantati;
- avvisi di sicurezza relativi a gravi incidenti che abbiano comportato per il paziente decesso, invalidità grave e/o permanente, grave pericolo di vita, necessità di un intervento medico o chirurgico al fine di evitare lesioni o menomazioni di una funzionalità del corpo;
- comunicati dei fabbricanti che richiama ad una maggiore attenzione circa specifici aspetti o modalità di utilizzo successivi ad una segnalazione correttiva di campo;
- parametri di funzionalità durante il funzionamento del dispositivo medico;
- variazioni nelle IFU/manuali d'uso che modificano sostanzialmente la modalità per una sicura utilizzazione e/o la destinazione d'uso, la processazione o la manutenzione del dispositivo medico/apparecchiatura/IVD;
- parametri di funzionalità durante il funzionamento del dispositivo medico.

Nell'ipotesi in cui le Autorità competenti o il fabbricante dispongano il divieto di vendita e il ritiro di un prodotto dal commercio, per salvaguardare la salute pubblica da situazioni di rischio e pericolosità, il venditore è obbligato, a propria cura e spese, al ritiro del prodotto nel termine di 10 giorni dalla data del provvedimento di ritiro.

Tutti i costi, diretti o indiretti, sostenuti dall'Azienda Sanitaria a seguito di avvisi di sicurezza e segnalazioni delle Autorità competenti o a seguito dell'utilizzo di un dispositivo rivelatosi difettoso per ragioni di sicurezza (a titolo esemplificativo e non esaustivo richiamo pazienti, monitoraggi aggiuntivi al follow-up ordinario, esami di laboratorio, indagini cliniche, revisione dei dispositivi medici, sostituzione/reimpianto del dispositivo difettoso, somme elargite ai pazienti a titolo di risarcimento, ecc.), nonché gli oneri inerenti il sistema di tracciabilità dei dispositivi medici saranno posti a totale carico del Fornitore.



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

COD. REGIONE 050–COD. U.L.SS.508 COD.FISC. E P.IVA 02441500242–Cod. IPA AUV

Tel. 0444 753111 - Mail protocollo@aulss8.veneto.it

PEC protocollo.aulss8@pecveneto.it

www.aulss8.veneto.it

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELLA
FORNITURA IN NOLEGGIO E GESTIONE “FULL SERVICE” DI
SISTEMI ANTIDECUBITO AD USO DEI PAZIENTI
TERRITORIALI DELL’AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**

Cod. Appalto

Rif. Fascicolo n. 2026_449

Id Sintel

Cig n.

CAPITOLATO D’ONERI



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

COD. REGIONE 050–COD. U.L.SS.508 COD.FISC. E P.IVA 02441500242–Cod. IPA AUV

Tel. 0444 753111 - Mail protocollo@aulss8.veneto.it

PEC protocollo.aulss8@pecveneto.it

www.aulss8.veneto.it

Art. 1.....	5
Oggetto, caratteristiche e quantità dell'appalto	5
Art. 2.....	5
Durata e decorrenza del contratto	5
Art. 3.....	5
Garanzia definitiva e stipula.....	5
Art. 4.....	7
Esecuzione del contratto	7
4.1 - Direttore dell'esecuzione del contratto - DEC	7
4.2 - Referente della società appaltatrice	7
Art. 5.....	7
Personale impiegato.....	7
Art. 6.....	8
Normativa sul lavoro, previdenza ed assistenza	8
Art. 7.....	9
Tutela della salute e sicurezza e igiene sul lavoro	9
Art. 8.....	9
Codice di comportamento dei dipendenti pubblici	9
Art. 9.....	9
Incompatibilità ex dipendenti della Pubblica Amministrazione.....	9
Art. 10.....	10
Clausola sociale	10
Art. 11	10
Conformità a standard sociali minimi.....	10
Art. 12	10
Responsabilità civile e assicurazioni	10
Art. 13.....	11
Tutela contro azioni di terzi	11
Art. 14.....	11
Normativa sopravvenuta.....	11
Art. 15.....	11
Divieto di sospensione del servizio.....	11
Art. 16.....	12
Scioperi e cause di forza maggiore	12
Art. 17	12
Protocollo di legalità	12



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

COD. REGIONE 050–COD. U.L.SS.508 COD.FISC. E P.IVA 02441500242–Cod. IPA AUV

Tel. 0444 753111 - Mail protocollo@aulss8.veneto.it

PEC protocollo.aulss8@pecveneto.it

www.aulss8.veneto.it

Art. 18.....	12
<i>Comunicazione tentativi di estorsione.....</i>	12
Art. 19.....	12
<i>Prevenzione interforze illecite -Misure anticorruzione</i>	12
Art. 20.....	13
<i>Ulteriori obblighi informativi</i>	13
Art. 21.....	13
<i>Fatturazione e pagamenti.....</i>	13
Art. 22.....	14
<i>Adeguamento ai prezzi Anac o OPRVE</i>	14
Art. 23.....	14
<i>Revisione prezzi e rinegoziazione</i>	14
Art. 24.....	14
<i>Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari</i>	14
Art. 25.....	15
<i>Cessione dei crediti</i>	15
Art. 26.....	15
<i>Controlli e verifiche di conformità’.....</i>	15
Art. 27.....	15
<i>Inadempimenti</i>	15
Art. 28.....	16
<i>Penali</i>	16
Art. 29.....	17
<i>Risoluzione del contratto</i>	17
Art. 30.....	19
<i>Recesso unilaterale ex art. 123 D.Lgs. 36/2023</i>	19
Art. 31.....	19
<i>Recesso unilaterale ex art. 21-sexies della L. 241/1990 e art. 1373 c.c.</i>	19
Art. 32.....	19
<i>Subappalto, cessione del contratto, vicende soggettive del contraente.....</i>	19
Art. 33.....	20
<i>Trattamento dei dati.....</i>	20
Art. 34.....	21
<i>Responsabile del trattamento dei dati.....</i>	21
Art. 35.....	21
<i>Comunicazioni</i>	21

REGIONE DEL VENETO



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

COD. REGIONE 050–COD. U.L.SS.508 COD.FISC. E P.IVA 02441500242–Cod. IPA AUV

Tel. 0444 753111 - Mail protocollo@aulss8.veneto.it

PEC protocollo.aulss8@pecveneto.it

www.aulss8.veneto.it

Art. 36.....	21
Spese contrattuali, imposte e tasse	21
Art. 37	22
Foro competente	22
Art. 38.....	22
Modifiche del contratto, norme di rinvio e finali.....	22



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

COD. REGIONE 050–COD. U.L.SS.508 COD.FISC. E P.IVA 02441500242–Cod. IPA AUV

Tel. 0444 753111 - Mail protocollo@aulss8.veneto.it

PEC protocollo.aulss8@pecveneto.it

www.aulss8.veneto.it

Art. 1

Oggetto, caratteristiche e quantità dell'appalto

Il presente Capitolato d'oneri disciplina il servizio di fornitura in noleggio e gestione "full service" di sistemi antidecubito ad uso dei pazienti territoriali dell'Azienda ULSS n. 8 "Berica".

Le caratteristiche tecniche dell'appalto sono analiticamente descritte nel Capitolato Tecnico. Le quantità e gli importi sono indicati nel Disciplinare di gara/Capitolato tecnico.

Le quantità sono indicate ai soli fini dell'individuazione della migliore offerta, sono indicative e non impegnative e si riferiscono ad un presunto fabbisogno, subordinato a circostanze cliniche e tecnico-scientifiche variabili e non esattamente predeterminabili.

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione Appaltante potrà imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'Appaltatore non potrà fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Art. 2

Durata e decorrenza del contratto

L'appalto ha la durata di **36 mesi** con decorrenza indicata nel contratto.

L'esecuzione del contratto può essere iniziata anche prima della stipula, per motivate ragioni o al ricorrere delle ragioni d'urgenza di cui all'art. 17, comma 9, del D.lgs. 36/2023.

In caso di ritardi nella conclusione della procedura di affidamento di un nuovo appalto, l'Appaltatore uscente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura.

Art. 3

Garanzia definitiva e stipula

Per la sottoscrizione del contratto, l'Appaltatore costituisce una garanzia definitiva, con le modalità previste dall'art. 106 del D.Lgs. 36/2023, **pari al 5 per cento dell'importo contrattuale, mediante polizza assicurativa (rilasciata da imprese di assicurazione) ovvero atto di fideiussione (rilasciato da banca o da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 385/1993) rilasciata/o nella misura e nei modi previsti dall'art. 106 del d.lgs. 36/2023. Ai sensi del comma 9 dell'art. 106 del d.lgs. 36/2023 la garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 117 comma 12 del medesimo decreto legislativo.**

La cauzione è costituita con versamento presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria della Stazione Appaltante, tramite la piattaforma digitale pagoPA, al link <https://mypay.regione.veneto.it/mypay4/cittadino/spontaneo>, selezionando "Altre tipologie di pagamento, Ente; Azienda ULSS n.8 Berica, Tipologia di pagamento: Pagamenti di depositi cauzionali, Causale: Gara.....CIG, a titolo di pegno a favore della Stazione Appaltante.



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

COD. REGIONE 050–COD. U.L.SS.508 COD.FISC. E P.IVA 02441500242–Cod. IPA AUV

Tel. 0444 753111 - Mail protocollo@aulss8.veneto.itPEC protocollo.aulss8@pecveneto.itwww.aulss8.veneto.it

La fideiussione, la polizza assicurativa o la cauzione dovranno essere intestate a: **AULSS 8 Berica, Viale Rodolfi, 37 – 36100 Vicenza, C.F. e P. IVA 02441500242.**

La garanzia fideiussoria viene rilasciata dai soggetti di cui all'art. 106, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice civile (c.c.), nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La garanzia fideiussoria viene emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante, deve essere unita alla procura del garante firmatario e deve essere verificabile telematicamente presso l'emittente. L'operatore economico o il fideiussore devono indicare il sito internet o la PEC del garante tramite i quali la Stazione Appaltante potrà verificare la veridicità e l'autenticità della fideiussione.

L'Appaltatore consegna alla Stazione Appaltante il documento attestante l'avvenuta costituzione della garanzia definitiva **entro il termine massimo di 15 giorni** dalla richiesta. La mancata costituzione della garanzia definitiva comporta la decadenza dell'affidamento, l'escussione da parte della Stazione Appaltante della garanzia provvisoria presentata in sede di offerta e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

La garanzia è prestata per l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e per il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché per il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'Appaltatore.

La Stazione Appaltante ha il diritto di valersi della garanzia, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento delle forniture nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore. Può, altresì, incamerare la garanzia per il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

La Stazione Appaltante richiede all'aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettuerà a valere sui ratei di prezzo da corrispondere.

La garanzia definitiva viene progressivamente e automaticamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della garanzia definitiva permane fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione del servizio.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti, ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

In caso di partecipazione in forma associata, la garanzia fideiussoria deve essere intestata:

- a tutti gli operatori economici del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario;
- al solo consorzio, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d), del D.Lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 53, comma 4-bis, del D.Lgs. 36/2023, introdotto dal D.Lgs. n. 209 del 31/12/2024, "Decreto correttivo del Codice dei Contratti Pubblici", alla garanzia definitiva non si applicano le riduzioni previste dall'articolo 106, comma 8, e gli aumenti previsti dall'articolo 117, comma 2.

Divenuta efficace l'aggiudicazione e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti, la stipula contratto avviene mediante scrittura privata e in modalità elettronica.



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfini n. 37 – 36100 VICENZA

COD. REGIONE 050–COD. U.L.SS.508 COD.FISC. E P.IVA 02441500242–Cod. IPA AUV

Tel. 0444 753111 - Mail protocollo@aulss8.veneto.it

PEC protocollo.aulss8@pecveneto.it

www.aulss8.veneto.it

Art. 4

Esecuzione del contratto

L'Appaltatore deve eseguire le prestazioni a regola d'arte, con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, secondo quanto disposto dal presente Capitolato d'oneri, dal Capitolato tecnico, dall'offerta tecnica e dal contratto e nel rispetto di tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore al momento dell'esecuzione, anche intervenute successivamente alla stipula del contratto.

E' a carico dell'Appaltatore ogni attività che si renda necessaria od opportuna ai fini dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali.

Le attività a carico dell'Appaltatore si intendono interamente remunerate con il corrispettivo contrattuale.

Nel caso ricorrano circostanze speciali che impediscano temporaneamente la regolare esecuzione del contratto, il Direttore dell'esecuzione del contratto può disporre la sospensione. La sospensione del contratto può essere disposta anche dal RUP per ragioni di pubblico interesse o necessità. Alla sospensione si applicano le disposizioni di cui all'art. 121 del D.Lgs. 36/2023.

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'Appaltatore se non disposta dalla Stazione Appaltante, nelle ipotesi previste dall'art. 120 del D.Lgs. 36/2023.

4.1 - Direttore dell'esecuzione del contratto - DEC

Il responsabile unico del progetto (RUP) si avvale, nella fase di esecuzione del contratto, del Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC). Il DEC provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico, assicurando la regolarità da parte del concessionario e verificando che le attività e le prestazioni siano conformi al Capitolato tecnico. A tale fine, il DEC svolge tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento dei compiti sopra descritti.

4.2 - Referente della società appaltatrice

L'Appaltatore deve indicare, prima della stipula contrattuale, il nominativo ed il recapito telefonico di un proprio referente, tecnicamente qualificato, che è responsabile dell'esecuzione del contratto nella sua globalità e delegato ai rapporti con la Stazione Appaltante.

Art. 5

Personale impiegato

L'Appaltatore, in sede di esecuzione, deve avvalersi di proprio personale qualificato e specializzato, in numero adeguato a garantire la corretta esecuzione del servizio, della cui condotta è ritenuta responsabile in caso di danni, ritardi, errori e/o omissioni.

Il nominativo, la qualifica e l'orario di servizio del personale impiegato dall'Appaltatore per l'effettuazione delle prestazioni contrattuali, devono essere tempestivamente comunicati alla Stazione Appaltante prima dell'avvio dell'esecuzione contrattuale. In caso di sostituzione, anche temporanea, di personale nel corso dell'esecuzione del contratto, la comunicazione dei nominativi deve avvenire quanto meno con 2 (due) giorni lavorativi di anticipo rispetto alla intervenuta sostituzione.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di chiedere la motivata sostituzione del personale dell'impresa aggiudicataria qualora quest'ultimo non consenta il buon svolgimento delle attività.

L'Appaltatore, inoltre, deve mettere a disposizione un **Referente Responsabile** della struttura incaricato di gestire la commessa e un suo sostituto, presente nelle ore di servizio e rapidamente rintracciabile durante le altre ore della giornata, munito di ampia delega a trattare in merito a qualsiasi problema che dovesse insorgere



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

COD. REGIONE 050–COD. U.L.SS.508 COD.FISC. E P.IVA 02441500242–Cod. IPA AUV

Tel. 0444 753111 - Mail protocollo@aulss8.veneto.it

PEC protocollo.aulss8@pecveneto.it

www.aulss8.veneto.it

in tema di esecuzione degli adempimenti previsti dal contratto d'appalto. **Il Referente Responsabile** rappresenta l'unico interlocutore riconosciuto dalla Stazione Appaltante e dai suoi operatori ed è l'unica persona con cui deve interfacciarsi il relativo referente della Stazione Appaltante per la gestione delle problematiche relative al servizio. Ogni comunicazione, segnalazione o reclamo eseguiti nei confronti di tale Rappresentante Responsabile si intende eseguito all'Appaltatore.

Il personale opera sotto l'esclusiva responsabilità dell'Appaltatore, anche nei confronti dei terzi. La sorveglianza da parte della Stazione Appaltante non esonera le responsabilità dell'Appaltatore per quanto riguarda l'esatto adempimento dell'appalto, né la responsabilità per danni a cose o persone.

Il personale deve essere idoneo a svolgere le prestazioni di servizio, possedere requisiti di igiene e sanità richiesti dalle norme vigenti, essere di provata capacità e moralità, parlare, leggere e scrivere correttamente in italiano, saper utilizzare, previa formazione a carico dell'Appaltatore ed in modo adeguato, strumenti informatici eventualmente necessari all'esecuzione del servizio, mantenere il segreto d'ufficio su tutti i fatti o circostanze concernenti l'organizzazione della Stazione Appaltante dei quali abbia avuto notizia durante l'espletamento del servizio, consegnare al personale della Stazione Appaltante qualsiasi oggetto trovato durante lo svolgimento del servizio, rispettare tutte le norme di sicurezza sul lavoro, adeguarsi tassativamente alle disposizioni della Stazione Appaltante in materia di sicurezza, evitare qualsiasi intralcio o disturbo al normale andamento delle attività svolte dagli operatori della Stazione Appaltante, rifiutare qualsiasi compenso o regalia, non fumare in orario di servizio.

L'Appaltatore deve esibire, ad ogni richiesta della Stazione Appaltante, i contratti di assunzione, il Libro Unico del Lavoro (LUL), o il libro matricola, il libro paga ed il registro previsti dalle normative vigenti.

L'Appaltatore si obbliga, inoltre, a fornire, su semplice richiesta della Stazione Appaltante, tutte le informazioni sul personale utilizzato nel corso dell'esecuzione contrattuale (ad es. elenco del personale impiegato con relativi qualifica/profilo professionale, CCNL applicato, monte ore settimanale, livelli retributivi, indennità, superminimi, scatti anzianità, stipendio annuo lordo, indicazione degli eventuali lavoratori svantaggiati o assunti ai sensi della Legge 68/99, ovvero mediante fruizione di agevolazioni contributive previste dalla normativa vigente, ecc.).

Il personale deve:

- ✓ Essere dotato di idonea divisa e cartellino identificativo;
- ✓ evitare di intrattenersi con l'utenza durante l'esecuzione del servizio;
- ✓ mantenere un contegno decoroso;
- ✓ rispettare gli eventuali divieti e le norme antinfortunistiche;
- ✓ osservare l'obbligo del segreto d'ufficio.

Art. 6

Normativa sul lavoro, previdenza ed assistenza

L'Appaltatore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza ed assistenza obbligatorie (INPS, INAIL o casse equivalenti) ed assunzione di lavoratori disabili ex L. 68/1999.

L'Appaltatore, anche se non aderente ad associazioni firmatarie, si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti e, se cooperativa, nei confronti dei soci lavoratori, occupati nelle attività oggetto del contratto, condizioni contrattuali normative e retributive non inferiori a quelle previste dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di riferimento e dai Contratti Integrativi di Lavoro territoriali applicabili alla data di stipula del contratto relativo al presente appalto, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni. Tale obbligo permane anche dopo la loro scadenza e fino a loro rinnovo.

L'Appaltatore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 c.c., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del contratto.

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 11 del D.Lgs. 36/2023, a salvaguardia della adempienza contributiva e retributiva.



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

COD. REGIONE 050–COD. U.L.SS.508 COD.FISC. E P.IVA 02441500242–Cod. IPA AUV

Tel. 0444 753111 - Mail protocollo@aulss8.veneto.it

PEC protocollo.aulss8@pecveneto.it

www.aulss8.veneto.it

Art. 7

Tutela della salute e sicurezza e igiene sul lavoro

L'Appaltatore si impegna ad osservare e far osservare ai propri dipendenti, collaboratori e soci, in caso di società cooperativa, nonché ai terzi presenti sui luoghi nei quali si esegue l'appalto, tutte le norme vigenti in materia di sicurezza, igiene e salute nei luoghi di lavoro, di cui al D.Lgs. 81/2008 e ad adottare tutti i provvedimenti all'uopo ritenuti necessari ed opportuni, senza con ciò creare danno o disturbo alle attività/proprietà della Stazione Appaltante.

L'Appaltatore deve dotare il proprio personale di tutti i dispositivi di protezione individuale necessari per l'esecuzione delle attività oggetto dell'appalto.

Entro il termine di 15 giorni dall'aggiudicazione definitiva l'Appaltatore comunica alla Stazione Appaltante il nominativo del Responsabile aziendale del Servizio Prevenzione e Protezione, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, e dichiara, a firma del Legale rappresentante, di essere in regola con le norme che disciplinano la sicurezza sui luoghi di lavoro.

Per il presente appalto la Stazione Appaltante non ha evidenziato rischi da interferenza. Qualora l'Appaltatore rilevi, al contrario, la presenza di rischi da interferenza dovrà darne atto nell'offerta economica, indicandone i relativi costi, e dovrà proporre l'integrazione delle misure di sicurezza al Direttore dell'esecuzione del contratto, per la redazione del DUVRI.

Art. 8

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto, l'Appaltatore si impegna ad osservare e a far osservare al proprio personale addetto all'appalto gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", e dal Codice di comportamento dei dipendenti e dei collaboratori dell'Azienda ULSS n. 8 "Berica", approvato con deliberazione n. 2026 del 30/11/2023, consultabili nel sito dell'Azienda ULSS n. 8 "Berica", ai link https://www.aulss8.veneto.it/wp-content/uploads/2023/04/8157-DPR_62_16.4.2013.pdf, e <https://www.aulss8.veneto.it/wp-content/uploads/2023/04/CdC.pdf>.

L'Appaltatore si impegna, pertanto, a dare la massima diffusione di detti codici a tutti i collaboratori che a qualunque titolo sono coinvolti nell'esecuzione del servizio.

La violazione degli obblighi previsti nei codici di condotta sopra indicati costituisce causa di risoluzione del contratto, ex art. 1456 c.c..

Art. 9

Incompatibilità ex dipendenti della Pubblica Amministrazione

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001 e del Piano Nazionale Anticorruzione 2022, per gli anni 2023-2024-2025, approvato con Delibera dell'A.N.A.C. n. 7 del 17/01/2023, pubblicato con avviso nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n.24 del 30/01/2023, l'Appaltatore non deve avere concluso o concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non deve avere attribuito o attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei suoi confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto a pena di nullità del contratto.



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

COD. REGIONE 050–COD. U.L.SS.508 COD.FISC. E P.IVA 02441500242–Cod. IPA AUV

Tel. 0444 753111 - Mail protocollo@aulss8.veneto.it

PEC protocollo.aulss8@pecveneto.it

www.aulss8.veneto.it

Art. 10

Clausola sociale

Non applicabile.

Art. 11

Conformità a standard sociali minimi

I beni oggetto del presente appalto devono essere prodotti in conformità con gli standard sociali minimi in materia di diritti umani e di condizioni di lavoro lungo la catena di fornitura (da ora in poi “standard”), definiti dalle leggi nazionali dei Paesi ove si svolgono le fasi della catena, ed in ogni caso in conformità con le Convenzioni fondamentali stabilite dall’Organizzazione Internazionale del Lavoro e dall’Assemblea Generale delle Nazioni Unite.

Gli standard sono riportati nella dichiarazione di conformità allegata al presente capitolato d’oneri, che dovrà essere sottoscritta dall’aggiudicatario **(Allegato n. 1 “Dichiarazione di conformità a standard sociali minimi”), in fase di aggiudicazione del contratto.**

Al fine di consentire il monitoraggio, da parte dell’Amministrazione aggiudicatrice, della conformità agli standard, l’aggiudicatario sarà tenuto a:

1. informare fornitori e sub-fornitori coinvolti nella catena di fornitura dei beni oggetto del presente appalto, che l’Amministrazione aggiudicatrice ha richiesto la conformità agli standard sopra citati nelle condizioni d’esecuzione del presente appalto/contratto;
2. fornire, su richiesta dell’Amministrazione aggiudicatrice ed entro il termine stabilito, le informazioni e la documentazione relativa alla gestione delle attività riguardanti la conformità agli standard e i riferimenti dei fornitori e sub-fornitori coinvolti nella catena di fornitura;
3. accettare e far accettare dai propri fornitori e sub-fornitori, eventuali verifiche ispettive relative alla conformità agli standard, condotte dall’Amministrazione aggiudicatrice o da soggetti indicati e specificatamente incaricati allo scopo da parte della Amministrazione stessa;
4. intraprendere, o a far intraprendere dai fornitori e sub-fornitori coinvolti nella catena di fornitura, eventuali ed adeguate azioni correttive (es.: rinegoziazioni contrattuali), entro i termini stabiliti dall’Amministrazione aggiudicatrice, nel caso che emerga, dalle informazioni in possesso dell’Amministrazione, una violazione contrattuale inerente la non conformità agli standard sociali minimi lungo la catena di fornitura;
5. dimostrare, tramite appropriata documentazione fornita all’Amministrazione aggiudicatrice, che le clausole sono rispettate e documentare l’esito delle eventuali azioni correttive effettuate.

La violazione delle presenti clausole contrattuali comporta l’applicazione delle sanzioni previste all’art. 27 del presente capitolato.

Art. 12

Responsabilità civile e assicurazioni

L’Appaltatore è responsabile per qualsiasi danno a persone, animali o cose che si verifichi in dipendenza dell’esecuzione del servizio, anche derivante da vizio dei beni forniti o dalla condotta, attiva od omissiva, del personale dipendente o collaboratore o socio dell’Appaltatore, o dal personale dipendente da altre imprese, coinvolte a vario titolo nell’esecuzione dell’appalto.

L’Appaltatore è, altresì, responsabile per il danno differenziale per infortunio sul lavoro o malattia professionale che colpisca i lavoratori dell’Appaltatore e di altre imprese, coinvolte a vario titolo nell’esecuzione dell’appalto.

L’Appaltatore, si impegna a manlevare la Stazione Appaltante dalla responsabilità patrimoniale verso terzi, in caso di danni verificatisi durante l’esecuzione del contratto e a tenerla indenne dalle azioni legali eventualmente intentate o da richieste alla stessa rivolte per i fatti sopra indicati. A tal fine, l’Appaltatore



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

COD. REGIONE 050–COD. U.L.SS.508 COD.FISC. E P.IVA 02441500242–Cod. IPA AUV

Tel. 0444 753111 - Mail protocollo@aulss8.veneto.it

PEC protocollo.aulss8@pecveneto.it

www.aulss8.veneto.it

stipula e mantiene in essere per tutta la durata dell'appalto apposite polizze assicurative RCT e RCO, da produrre 10 giorni prima della stipula del contratto.

Le polizze RCT e RCO devono avere idonei massimali di garanzia, comunque non inferiori a € 3.000.000,00 per sinistro e per ciascuna persona, e dovranno garantire le rivalse di qualsiasi Ente previdenziale o assicurativo e/o dei dipendenti e dei collaboratori dell'Appaltatore per infortuni e/o malattie professionali. L'onere relativo si intende ricompreso e compensato nel corrispettivo del contratto.

Resta ferma la responsabilità dell'Appaltatore anche per i danni non coperti da assicurazione o eccedenti il massimale di polizza.

Al fine di verificare il permanere della validità del contratto di assicurazione per tutta la durata dell'appalto, allo scadere del periodo assicurato l'Appaltatore produce alla Stazione Appaltante la quietanza di pagamento del premio relativo al periodo successivo, che deve essere complessivamente pari alla durata dell'appalto.

La mancata stipulazione o il mancato rinnovo delle polizze o la non conformità delle stesse a quanto stabilito nel presente articolo costituiscono motivo di risoluzione del contratto, ai sensi del presente Capitolato.

In caso di partecipazione in forma aggregata, si applicano le disposizioni di cui all'art. 3 del presente Capitolato sulla garanzia definitiva.

Art. 13

Tutela contro azioni di terzi

L'Appaltatore si obbliga a tenere indenne la Stazione Appaltante da eventuali pretese patrimoniali avanzate nei confronti di quest'ultima per eventuali violazioni di diritti di marchio, di brevetto o d'autore. L'Appaltatore di obbliga a rifondere alla Stazione Appaltante le spese processuali, il risarcimento del danno ed ogni altra somma dovuta ad altro titolo, a cui la stessa dovesse essere condannata con sentenza passata in giudicato, oltre agli ulteriori danni.

Art. 14

Normativa sopravvenuta

Nell'ipotesi in cui le Autorità competenti o il fabbricante dispongano il divieto di vendita e il ritiro di un prodotto dal commercio, per salvaguardare la salute pubblica da situazioni di rischio e pericolosità, il venditore è obbligato, a propria cura e spese, al ritiro del prodotto nel termine di 20 giorni dalla data del provvedimento di ritiro.

In particolare, qualora nel corso della validità del contratto, si verificasse l'emanazione di direttive nazionali o comunitarie relative ad autorizzazioni alla produzione, importazione ed immissione in commercio, il fornitore è tenuto a conformare la qualità dei prodotti forniti alla sopravvenuta disposizione, senza alcun aumento di prezzo nonché a sostituire a proprio onere e spese, qualora ne fosse vietato l'uso, le eventuali rimanenze di prodotto non conforme eventualmente giacenti presso gli enti.

Inoltre, il fornitore è tenuto a rinnovare e trasmettere le certificazioni (sistema qualità, conformità e CE) nel caso dovessero scadere durante la durata della fornitura (comprensiva di eventuali rinnovi e proroghe tecniche).

Art. 15

Divieto di sospensione del servizio

Le prestazioni in appalto configurano servizio pubblico e di pubblica necessità. La sospensione dell'esecuzione del servizio può essere disposta esclusivamente dalla Stazione Appaltante, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 121 del D.Lgs. 36/2026.

E' fatto divieto all'Appaltatore di interrompere o sospendere il servizio in seguito a decisione unilaterale, anche in caso di ritardo o sospensione dei pagamenti o di controversie stragiudiziali o giudiziali con la Stazione Appaltante.



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

COD. REGIONE 050–COD. U.L.SS.508 COD.FISC. E P.IVA 02441500242–Cod. IPA AUV

Tel. 0444 753111 - Mail protocollo@aulss8.veneto.it

PEC protocollo.aulss8@pecveneto.it

www.aulss8.veneto.it

L'interruzione o sospensione del servizio per decisione unilaterale dell'Appaltatore costituisce inadempimento contrattuale sanzionabile con la risoluzione del contratto, ex art. 1456 c.c., e può costituire reato, ex art. 331 c.p., con conseguente l'obbligo per la Stazione Appaltante di sporgere denuncia all'Autorità Giudiziaria.

Art. 16

Scioperi e cause di forza maggiore

Il diritto di sciopero del personale addetto all'appalto è regolato dalla L. 12 giugno 1990, n. 146, recante "Norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati" ed è esercitabile con un preavviso minimo non inferiore a 10 giorni.

In caso di sciopero, l'Appaltatore dovrà garantire l'effettuazione delle prestazioni indispensabili, individuate di concerto con il Direttore dell'esecuzione del Contratto, mettendo a disposizione idonei operatori in numero adeguato. L'Appaltatore dovrà comunicare i modi e tempi di erogazione dei servizi e le misure per la riattivazione.

Le disposizioni di cui al comma 2 si applicano anche in caso di eventi straordinari e imprevedibili che rendano temporaneamente impossibile l'esatto adempimento dell'obbligazione.

Art. 17

Protocollo di legalità

L'Appaltatore si impegna a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità perfezionato in data 09/10/2025, sottoscritto ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata e del contrasto alla corruzione nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture consultabile sul sito della Regione del Veneto: <https://sharing.regione.veneto.it/index.php/s/o77DJQMwxD46oxH>, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti."

Art. 18

Comunicazione tentativi di estorsione

Fermo restando l'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria, l'Appaltatore si impegna a riferire tempestivamente alla Stazione Appaltante e alla Prefettura di Vicenza ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori/servizi/forniture nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente.

L'appaltatore si impegna ad inserire nei contratti di subappalto e nei contratti stipulati con ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nella realizzazione dell'opera/ nell'esecuzione dei servizi/delle forniture la clausola che obbliga il subappaltatore o il subcontraente ad assumere l'obbligo di cui al comma 1.

Art. 19

Prevenzione interferze illecite -Misure anticorruzione

L'Appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante e alla Prefettura di Vicenza, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., qualora nei confronti di pubblici amministratori della Stazione appaltante che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p..



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

COD. REGIONE 050–COD. U.L.SS.508 COD.FISC. E P.IVA 02441500242–Cod. IPA AUV

Tel. 0444 753111 - Mail protocollo@aulss8.veneto.it

PEC protocollo.aulss8@pecveneto.it

www.aulss8.veneto.it

La Stazione Appaltante si avvarrà della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., qualora nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis.

Art. 20

Ulteriori obblighi informativi

L'Appaltatore si impegna a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante ogni eventuale variazione dei dati riportati nei certificati camerali propri, del subappaltatore e delle imprese sub-contraenti e, in particolare, ogni variazione intervenuta dopo la produzione del certificato stesso relativa ai soggetti che hanno la rappresentanza legale e/o l'amministrazione dell'impresa e al direttore tecnico.

L'Appaltatore si impegna, per il periodo che va dalla stipulazione del Contratto pubblico sino alla conclusione dei lavori/servizi o forniture, a non celare nessuna informazione in suo possesso di qualunque genere che possa interessare l'esecuzione del contratto, le erogazioni di pagamento, sia in termini di regolarità contributiva sia in termini di leggi antimafia e quindi farla presente alla Stazione Appaltante.

Art. 21

Fatturazione e pagamenti

Per l'esecuzione del servizio la Stazione Appaltante paga un corrispettivo sulla base dei prezzi a giornata di noleggio indicati nell'offerta economica. L'importo remunera ogni prestazione posta a carico dell'Appaltatore dal contratto, dai capitolati di gara e dall'offerta tecnica.

I pagamenti vengono effettuati con cadenza mensile posticipata, previa emissione di fattura.

Le Parti assumono gli obblighi derivanti dall'applicazione dell'articolo 25 del D.L 24 aprile 2014, n. 66 convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, in materia di fatturazione elettronica.

La fattura elettronica deve essere conforme al formato di cui all'Allegato A "Formato della fattura elettronica" del D.M. n. 55 del 3 aprile 2013 ed emessa secondo le specifiche tecniche reperibili nel sito <http://www.fatturapa.gov.it/>.

La fattura elettronica deve essere intestata e indirizzata ad Azienda ULSS 8 Berica, Viale Rodolfi n. 37-36100 Vicenza, Codice fiscale e Partita IVA 02441500242, Codice Univoco Ufficio: **UFI8LR**.

La fattura elettronica deve essere emessa nel rispetto di quanto previsto dal citato art. 25 D.L. n. 66/2014, e dalle successive disposizioni attuative e deve riportare i seguenti dati:

- descrizione del servizio e relativa quantità (giornate di noleggio – utenza)
- numero e data dell'ordine della Committente
- CIG
- Codice Univoco Ufficio UFI8LR
- Endpoint NSO: 52NJ07
- Nome Ufficio: Contabilità e Bilancio – sede di Vicenza, e-mail: servizio.finanziario@aulss8.veneto.it.

L'invio della fattura in forma cartacea o l'omessa indicazione dei codici CUP (ove previsto) e CIG comportano l'impossibilità per la Stazione Appaltante di procedere al pagamento della fattura.

Le fatture sono emesse in conformità ai prezzi proposti in sede di gara di appalto, che remunerano ogni prestazione ed onere posto a carico dell'Appaltatore dal contratto, dal presente Capitolato, dal Capitolato Tecnico e dall'Offerta Tecnica, oltre che qualsiasi onere aggiuntivo che si renda necessario ai fini della corretta esecuzione del servizio.



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

COD. REGIONE 050–COD. U.L.SS.508 COD.FISC. E P.IVA 02441500242–Cod. IPA AUV

Tel. 0444 753111 - Mail protocollo@aulss8.veneto.itPEC protocollo.aulss8@pecveneto.itwww.aulss8.veneto.it

L'IVA resta a carico della Stazione Appaltante ed è applicata nella misura prevista dalla normativa vigente. Il pagamento delle fatture ha luogo entro 30 giorni dalla data di accertamento della prestazione da parte del DEC, che avviene entro 30 gg dalla data di ricezione della fattura.

Gli interessi moratori sono corrisposti nei casi e nei modi previsti dal D.Lgs. 231/2002.

I pagamenti sono effettuati sul conto corrente bancario o postale dedicato intestato all'Appaltatore, di cui questi deve fornire il codice IBAN in sede di stipula del contratto.

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese, le fatture devono essere emesse dalla mandataria: Il pagamento delle fatture viene eseguito unicamente nei confronti della mandataria, che provvede al pagamento delle mandanti

Su richiesta della mandataria, le fatture possono essere emesse da ciascun membro dell'RTI, per la quota di prestazione da questi eseguita e, in tal caso, il pagamento viene eseguito direttamente alle imprese dell'RTI. In ogni caso, la Stazione Appaltante non è responsabile in ordine alle obbligazioni interne all'RTI derivanti dal contratto d'appalto.

Le disposizioni previste per la fatturazione e il pagamento dell'RTI si applicano anche in caso di consorzi.

Il pagamento delle fatture è effettuato a condizione che il servizio sia stato regolarmente eseguito.

A garanzia della puntuale osservanza delle clausole contrattuali, la Stazione Appaltante può sospendere, i pagamenti all'Appaltatore cui siano state contestate inadempienze nell'esecuzione del servizio, fino ad esatto adempimento, ex art. 1460 c.c., o alla definizione della pendenza, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali.

Art. 22***Adeguamento ai prezzi Anac o OPRVE***

Qualora, durante il periodo contrattuale, l'Autorità Anticorruzione (ANAC) e/o l'Osservatorio prezzi della Regione Veneto (OPRVE) pubblicino il prezzo di riferimento del servizio in appalto, l'Appaltatore deve adeguare il proprio prezzo a quello di riferimento, in applicazione dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023; in mancanza di adeguamento, la Stazione Appaltante si riserva il diritto di risolvere il contratto.

Art. 23***Revisione prezzi e rinegoziazione***

Si veda l'art. 3.3 del Disciplinare di gara.

Art. 24***Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari***

L'Appaltatore, i subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati al presente appalto assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13/08/2010.

I soggetti di cui al comma 1 devono utilizzare, per il presente appalto, uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o la società Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche.

Prima dell'avvio dell'appalto, l'appaltatore ed il subappaltatore comunicano all'U.O.C. Contabilità e Bilancio dell'Azienda ULSS n. 8 "Berica", all'indirizzo servizio.finanziario@aulss8.veneto.it, i seguenti dati:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi, entro 7 giorni dalla modifica.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale costituisce causa di risoluzione del contratto.

Gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione, il CIG e il CUP (ove previsto).

L'Appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura-



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

COD. REGIONE 050–COD. U.L.SS.508 COD.FISC. E P.IVA 02441500242–Cod. IPA AUV

Tel. 0444 753111 - Mail protocollo@aulss8.veneto.it

PEC protocollo.aulss8@pecveneto.it

www.aulss8.veneto.it

Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Nei contratti sottoscritti dall'Appaltatore con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate all'appalto, dovrà essere inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136 del 13/08/2010.

Il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136 del 13/08/2010 comporta la risoluzione del contratto, ex art. 1456 c.c..

Art. 25

Cessione dei crediti

E' ammessa la cessione dei crediti maturati dall'Appaltatore a seguito della regolare e corretta esecuzione del contratto, ex art. 120, co. 12, del D.Lgs. 36/2023.

Ai fini dell'opponibilità alla Stazione Appaltante, le cessioni di crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alla Stazione Appaltante.

E' fatto salvo e impregiudicato il diritto della Stazione Appaltante cui è stata notificata la cessione di opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali con quanto dovuto al cedente.

L'Appaltatore, in caso di cessione dei crediti, s'impegna a comunicare il CIG al cessionario, affinché venga riportato sugli strumenti di pagamento da questi utilizzati.

Il cessionario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 e indicati nel presente Capitolato.

Per quanto non espressamente previsto dal presente articolo, si applicano le disposizioni di cui alla L. n. 52 del 21/02/1991.

Art. 26

Controlli e verifiche di conformità'

Per tutta la durata dell'appalto il DEC, anche tramite un suo delegato, verifica la conformità delle prestazioni rese a quanto contrattualmente previsto.

Entro 15 giorni dalla data della verifica, il DEC trasmette al RUP un verbale che relaziona sull'andamento dell'esecuzione del servizio e sul rispetto degli obblighi contrattuali e che comprende le osservazioni ed i suggerimenti ritenuti necessari al miglioramento delle prestazioni

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione sul rispetto degli obblighi contrattuali in ogni momento, anche su segnalazione degli utenti.

Art. 27

Inadempimenti

In caso di reiterata consegna di prodotti non conformi, per caratteristiche tecniche e materiali, alla documentazione tecnica dei prodotti offerti in gara, o di altri vizi tali da rendere i prodotti non idonei all'uso cui sono stati destinati, l'Azienda Sanitaria potrà, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 1456 Codice Civile e previa comunicazione scritta al contraente da effettuarsi a mezzo posta elettronica certificata, risolvere di diritto il contratto.

Nel caso in cui l'avvenuta consegna di prodotti non conformi, per caratteristiche tecniche e materiali, alla documentazione tecnica dei prodotti offerti in gara (o affetti da altri vizi tali da rendere i prodotti non idonei all'uso cui sono stati destinati) oppure per ragioni di sicurezza, la mancata o parziale sostituzione mancata



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

COD. REGIONE 050–COD. U.L.SS.508 COD.FISC. E P.IVA 02441500242–Cod. IPA AUV

Tel. 0444 753111 - Mail protocollo@aulss8.veneto.it

PEC protocollo.aulss8@pecveneto.it

www.aulss8.veneto.it

ritiro di tali beni e dei relativi imballaggi, non fossero imputabili a cause imprevedute e imprevedibili si applicheranno le penali di cui al presente Capitolato. In caso le fattispecie sopra descritte costituiscano grave inadempimento, l'Azienda Sanitaria potrà risolvere di diritto il contratto (art. 1456 Codice Civile) e incamerare il deposito cauzionale definitivo, fatto salvo il diritto di agire per il risarcimento di ogni ulteriore conseguente danno subito (art.1382 Codice Civile).

Art. 28

Penali

Sono applicate penali pari allo 0,5 per mille dell'importo netto contrattuale:

- in caso di consegna di beni viziati o privi delle qualità pattuite, per ogni giorno;
- per ritardi nell'avvio del servizio, rispetto ai tempi indicati nel contratto, per ogni giorno di ritardo;
- in caso di ritardo nella consegna, per ogni giorno di ritardo;
- in caso di consegna non conforme alle modalità pattuite, per ogni difformità riscontrata in caso di mancata sostituzione, completa o parziale, o mancato ritiro dei prodotti danneggiati o viziati entro i termini fissati, per ogni giorno di ritardo;
- in caso di ritardo nel ritiro dei prodotti;
- in caso di ritardo nel ripristino dei teli di copertura;
- in caso di ritardo negli interventi di manutenzione preventiva;
- in caso di ritardo negli interventi di manutenzione correttiva;
- in caso di incompletezza o ritardo nell'assistenza tecnica, per ogni giorno di mancato completamento dell'intervento;
- in caso di inosservanza, anche lieve o parziale, di tutti gli altri obblighi contrattuali e delle norme del Codice Civile in genere;
- per ritardi nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per ogni giorno di ritardo;
- per esecuzione non conforme alle modalità indicate nel Capitolato tecnico, nel contratto e nell'offerta presentata, per ogni giorno di non conformità;
- per ogni comportamento scorretto o sconveniente nei confronti dell'utenza, tenuto dal personale addetto all'appalto. Il perdurare del comportamento scorretto o sconveniente, o, comunque, il suo ripetersi per più di due volte, obbliga l'Appaltatore alla sostituzione del personale interessato entro 10 giorni dall'accertamento della Stazione Appaltante;
- per ogni giorno di impiego di operatori privi dei requisiti o titoli previsti dal Capitolato Tecnico e dall'offerta presentata, con l'obbligo dell'immediata sostituzione del personale;

Le penali sono elevate fino all'1 per mille in caso di recidiva.

Gli inadempimenti contrattuali che possano dar luogo all'applicazione delle penali sono contesti all'Appaltatore per iscritto, mediante PEC o lettera raccomandata A/R. L'Appaltatore deve rappresentare alla Stazione Appaltante, per iscritto, mediante PEC o lettera raccomandata A/R., le proprie controdeduzioni, supportate da una chiara ed esauriente documentazione, nel termine massimo di 10 giorni dal ricevimento della contestazione.

Qualora le controdeduzioni non pervengano alla Stazione Appaltante nel termine indicato, ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano idonee a giustificare l'inadempimento, a giudizio della Stazione Appaltante, le penali possono essere applicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

L'Appaltatore deve effettuare il pagamento delle penali entro 60 giorni dalla comunicazione, trascorsi i quali, l'incameramento di quanto dovuto a titolo di penale avviene, in via prioritaria sulla prima fattura in scadenza e, se non sufficiente, mediante ritenzione sulle somme spettanti all'Appaltatore - in esecuzione del rapporto



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

COD. REGIONE 050–COD. U.L.SS.508 COD.FISC. E P.IVA 02441500242–Cod. IPA AUV

Tel. 0444 753111 - Mail protocollo@aulss8.veneto.it

PEC protocollo.aulss8@pecveneto.it

www.aulss8.veneto.it

intrattenuto con la Stazione Appaltante o a qualsiasi altro titolo dovute – e/o sulla garanzia definitiva.

Nel caso di incameramento totale o parziale della garanzia definitiva, l'Appaltatore deve provvedere alla ricostituzione della stessa nel suo originario ammontare, salve le eventuali somme svincolate automaticamente, in relazione all'avanzamento dell'esecuzione.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera l'Appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo del pagamento della penale.

L'applicazione delle penali non preclude il diritto della Stazione Appaltante di richiedere il risarcimento degli eventuali ulteriori danni.

In ogni caso, qualora gli inadempimenti determinino un importo massimo delle penali superiori al 10% dell'importo contrattuale, il contratto può essere risolto per grave inadempimento, con esecuzione in danno dell'Appaltatore inadempiente, in conformità a quanto disposto dall'art. 126, comma 1, del D. Lgs 36/2023.

Art. 29

Risoluzione del contratto

Ai sensi dell'art. 1454 c.c., in caso di grave inadempimento agli obblighi contrattuali da parte dell'Appaltatore, tale da compromettere la buona riuscita delle prestazioni, la Stazione Appaltante può assegnare, mediante PEC o lettera raccomandata A/R., un termine per adempiere non inferiore a 10 giorni dalla data di ricevimento dell'intimazione. Entro tale termine l'Appaltatore deve adempiere o rappresentare alla Stazione Appaltante, per iscritto, mediante PEC o lettera raccomandata A/R., le proprie controdeduzioni, supportate da una chiara ed esauriente documentazione. Qualora le controdeduzioni non pervengano alla Stazione Appaltante nel termine indicato, ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano idonee a giustificare l'inadempimento, la Stazione Appaltante risolve il contratto.

La Stazione Appaltante può risolvere il contratto nei casi previsti dall'art. 122, co. 1, del D.Lgs. 36/2023 e, in particolare, quando l'aggiudicatario si è trovato, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto, in una delle situazioni di cui all'articolo 94, comma 1.

La Stazione Appaltante può risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., in caso di:

- perdita di alcuno dei requisiti richiesti dal Disciplinare di gara;
- accertamento del mancato possesso dei requisiti in capo al contraente subentrante, qualora si verificasse una situazione di variazione soggettiva;
- mancata sostituzione, entro 10 giorni dal terzo accertamento, del personale che abbia tenuto per più di due volte o continuativamente un comportamento scorretto o sconveniente nei confronti dell'utenza;
- tre accertamenti di mancata sostituzione immediata di operatori privi dei requisiti o dei titoli previsti dal Capitolato Tecnico e dall'offerta presentata;
- ritardo nella consegna dei prodotti protratto per oltre 30 gg dalla data prevista negli atti di gara;
- reiterato accertamento dell'avvenuta consegna di prodotti difettosi, viziati o comunque non rispondenti, per caratteristiche tecniche e materiali, alla documentazione tecnica dei prodotti offerti in gara;
- reiterati ritardi delle prestazioni rispetto ai termini previsti dal contratto;
- interruzione o sospensione del servizio non disposta dalla Stazione Appaltante;
- somma delle le penali applicate che superi il 10% del valore del contratto;
- mancata reintegrazione della garanzia definitiva, a seguito di prelievi per fatti connessi all'incompleto e irregolare adempimento degli obblighi contrattuali;
- mancata stipula o rinnovo delle assicurazioni RTC RCO di cui al presente Capitolato;

La Stazione Appaltante risolve il contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., in caso di:

- mancato rispetto degli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui al presente Capitolato;
- mancata comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante e alla Prefettura di Vicenza, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

COD. REGIONE 050–COD. U.L.SS.508 COD.FISC. E P.IVA 02441500242–Cod. IPA AUV

Tel. 0444 753111 - Mail protocollo@aulss8.veneto.it

PEC protocollo.aulss8@pecveneto.it

www.aulss8.veneto.it

- sociali o dei dirigenti d'impresa, qualora nei confronti di pubblici amministratori della Stazione Appaltante che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.;
- misura cautelare o rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p. disposti nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa;
 - sospensione dell'attività commerciale, fallimento, liquidazione, concordato preventivo o amministrazione controllata, salva l'autorizzazione alla prosecuzione l'attività emessa dall'Autorità Giudiziaria;
 - cessione del contratto non approvata o subappalto non autorizzato;
 - in tutti gli altri casi previsti dal presente Capitolato e nei restanti atti di gara.

La Stazione Appaltante risolve il contratto, ai sensi dall'art. 122, co. 2, del D.Lgs. 36/2023, nel caso:

- sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159;
- sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V del D.Lgs. 36/2023.

Il contratto è risolto immediatamente e automaticamente, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 84 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. In tale caso, sarà applicata a carico dell'Appaltatore, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno. Ove possibile, le penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della Stazione Appaltante, del relativo importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

L'appaltatore si impegna ad inserire nel contratto di subappalto o in altro subcontratto relativo, una clausola risolutiva espressa che preveda la risoluzione immediata ed automatica del contratto di subappalto, previa revoca dell'autorizzazione al subappalto, ovvero la risoluzione del subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del subappalto o del subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 84 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. L'appaltatore si obbliga altresì ad inserire nel contratto di subappalto o nel subcontratto una clausola che preveda l'applicazione a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche di una penale nella misura del 10% del valore del subappalto o del subcontratto, salvo il maggior danno, specificando che le somme provenienti dall'applicazione delle penali saranno affidate in custodia all'appaltatore e destinate all'attuazione di misure incrementali della sicurezza dell'intervento, secondo le indicazioni che saranno impartite dalla Prefettura."

La Stazione Appaltante risolve il contratto negli altri casi previsti dal presente Capitolato e nei restanti atti di gara.

In tutti i casi di risoluzione del contratto, l'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, al netto dell'applicazione delle penali previste e salvo il risarcimento del danno ulteriore. ex art. 1382 c.c.. Sono esclusi in capo alla Stazione Appaltante obblighi di carattere indennitario o risarcitorio a qualsiasi titolo.

In caso di risoluzione del contratto, la Stazione Appaltante ha diritto di affidare a terzi il servizio o la parte rimanente di questo in danno all'Appaltatore, cui vengono addebitate le spese sostenute in più rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Le maggiori somme necessarie all'esecuzione o al completamento del servizio sono prelevate dalla garanzia definitiva e, ove questa non sia sufficiente, da eventuali crediti dell'Appaltatore verso la Stazione Appaltante, maturati ad altro titolo.

Per quanto non previsto dal presente articolo, si applicano le disposizioni di cui al Codice civile in materia di inadempimento e risoluzione del contratto.



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

COD. REGIONE 050–COD. U.L.SS.508 COD.FISC. E P.IVA 02441500242–Cod. IPA AUV

Tel. 0444 753111 - Mail protocollo@aulss8.veneto.it

PEC protocollo.aulss8@pecveneto.it

www.aulss8.veneto.it

Art. 30

Recesso unilaterale ex art. 123 D.Lgs. 36/2023

Ai sensi dell'art. 123 D.Lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante ha diritto, a suo insindacabile giudizio, di recedere dal contratto in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 30 giorni, da comunicarsi all'Appaltatore tramite PEC o lettera raccomandata A/R..

Dalla data di efficacia del recesso, l'Appaltatore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno alla Stazione Appaltante.

In caso di recesso di cui al presente articolo, l'Appaltatore ha diritto al pagamento delle prestazioni correttamente eseguite, nonché del valore dei materiali utili esistenti in magazzino, oltre al decimo dell'importo delle forniture non eseguite, calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del prezzo posto a base di gara, depurato del ribasso d'asta e l'ammontare netto delle prestazioni eseguite.

Art. 31

Recesso unilaterale ex art. 21-sexies della L. 241/1990 e art. 1373 c.c.

Ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 21-sexies della L. 241/1990 e all' art. 1373 c.c., la Stazione Appaltante può recedere in tutto o in parte dal contratto, con un preavviso di almeno 30, da comunicarsi all'Appaltatore tramite PEC o lettera raccomandata A/R:

- nel caso in cui una centrale di committenza, di cui all'art. 63 del D.Lgs. 36/2023, abbia aggiudicato un appalto avente il medesimo oggetto del servizio;
- in caso di normativa sopravvenuta contrastante con l'esecuzione dell'appalto;
- per motivi di interesse pubblico;
- in caso di mutamenti di carattere organizzativo o logistico interessanti la Stazione Appaltante, che abbiano incidenza sull'esecuzione del servizio.

Dalla data di efficacia del recesso, l'Appaltatore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno alla Stazione Appaltante.

In caso di recesso di cui al presente articolo, l'Appaltatore ha diritto al pagamento delle prestazioni correttamente eseguite. E' escluso il pagamento all'Appaltatore di penali e di ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto stabilito all'art. 1671 c.c..

Art. 32

Subappalto, cessione del contratto, vicende soggettive del contraente

È ammesso il subappalto, secondo le disposizioni di cui all'art. 119 D.Lgs. 36/2023. E' fatto divieto all'Appaltatore di subappaltare in tutto o in parte il servizio/la fornitura senza la preventiva autorizzazione della Stazione Appaltante, pena l'immediata risoluzione del contratto, con escussione della garanzia definitiva, fatto salvo il risarcimento del danno ulteriore.

I contratti di subappalto sono stipulati con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1 al D.Lgs. 36/2023, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, salvo che ricorrano ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento debitamente indicate in sede di offerta.

Almeno 20 giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate, l'Appaltatore deve depositare presso la Stazione Appaltante il contratto di subappalto, unitamente ai documenti di cui all'art. 119, co. 5, del D.Lgs 36/2023.

Prima dell'inizio della prestazione, l'Appaltatore comunica alla Stazione Appaltante, per tutti i subcontratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati.



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

COD. REGIONE 050–COD. U.L.SS.508 COD.FISC. E P.IVA 02441500242–Cod. IPA AUV

Tel. 0444 753111 - Mail protocollo@aulss8.veneto.it

PEC protocollo.aulss8@pecveneto.it

www.aulss8.veneto.it

Nei contratti di subappalto o nei subcontratti è obbligatorio l'inserimento di clausole di revisione prezzi riferite alle prestazioni o lavorazioni oggetto del subappalto o del subcontratto, ai sensi dell'art. 120, co. 2-bis, e dell'art. 8 dell'Allegato II.2-bis del D.Lgs 36/2023.

L'Appaltatore si impegna ad inserire nei contratti di subappalto e nei contratti stipulati con ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nella realizzazione dell'opera/ nell'esecuzione dei servizi/delle forniture le clausole previste nel Protocollo di Legalità.

Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, è tenuto ad applicare il medesimo contratto collettivo di lavoro dell'Appaltatore, ovvero un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello applicato dall'Appaltatore, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto oppure riguardino le prestazioni relative alla categoria prevalente.

I pagamenti relativi alle forniture prestate dal subappaltatore e dai titolari di sub-contratti vengono eseguiti dall'Appaltatore, che è obbligato a trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate. I pagamenti sono eseguiti direttamente al subappaltatore e ai titolari di sub-contratti nei casi previsti dall'art. 119, comma 11, del D.Lgs. 36/2023.

L'Appaltatore e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante per le prestazioni oggetto del contratto di subappalto. L'Appaltatore è responsabile in solido con il subappaltatore per gli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 276/2003. L'Appaltatore è responsabile in solido con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto sia oggetto di ulteriore subappalto, si applicano a quest'ultimo le disposizioni previste dal presente articolo e da altri articoli del D.Lgs. 36/2023 in tema di subappalto.

La cessione del contratto è nulla, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d), del D.Lgs. 36/2023. Nel caso in cui all'aggiudicatario succeda un altro operatore per causa di morte o insolvenza o a seguito di ristrutturazioni societarie, quali cessioni, fusioni e incorporazioni, che comportino successione nei rapporti pendenti, l'Appaltatore ne dà tempestiva comunicazione alla Stazione Appaltante, che approva la cessione del contratto, qualora il cessionario soddisfi gli iniziali criteri di selezione.

Art. 33

Trattamento dei dati

I dati riguardanti l'Appaltatore, il subappaltatore o i soggetti in subaffidamento, vengono trattati secondo quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR), dal D.Lgs. 196/2003 e dal Regolamento dell'Azienda ULSS n. 8 "Berica" in materia di protezione dei dati personali.

L'Azienda ULSS n. 8 "Berica" rilascia all'Appaltatore l'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 nei termini sotto riportati.

I dati riguardanti l'Appaltatore sono forniti dallo stesso o acquisiti dalle banche dati dell'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC), dal fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'art. 24 del D.Lgs 36/2023, dalla Banca Dati Nazionale unica della documentazione Antimafia (BDNA), dalle banche dati di altri Enti Pubblici e dalle banche dati utilizzate dall'Azienda ULSS n. 8 "Berica".

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda ULSS n. 8 "Berica", Viale Rodolfi, 37 -36100 Vicenza, nella persona del Direttore Generale Dott. Peter Asseberg, Tel 0444 753465, Fax: 0444 753326, PEC: protocollo.aulss8@pecveneto.it, e-mail: direzione.generale@aulss8.veneto.it; il Responsabile della protezione dei dati è LTA S.r.l., E-mail: rpd@aulss8.veneto.it.

Il trattamento dei dati avviene sulla base di quanto previsto dalla normativa sui Contratti pubblici, D.Lgs. 36/2023, e norme collegate.

Il trattamento è finalizzato all'espletamento della procedura di gara, alla sottoscrizione e all'esecuzione del contratto e alla tutela in giudizio dell'Azienda ULSS n. 8 "Berica", per azioni nelle quali la stessa risultasse a qualsiasi titolo coinvolta. I dati, in misura strettamente necessaria, sono trattati, altresì, al fine di consentire



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

COD. REGIONE 050–COD. U.L.SS.508 COD.FISC. E P.IVA 02441500242–Cod. IPA AUV

Tel. 0444 753111 - Mail protocollo@aulss8.veneto.it

PEC protocollo.aulss8@pecveneto.it

www.aulss8.veneto.it

l'accesso agli atti di cui all'art. 22 della L. 241/1990 e all'art. 5, co. 1 e 2, del D.Lgs. 33/2013 e l'adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, di cui al D.Lgs. 33/2013.

I destinatari dei dati sono l'Azienda ULSS n. 8 "Berica", l'ANAC, le Prefetture, i Tribunali, l'Agenzia per le entrate, i Centri per l'impiego, INPS, INAIL o enti assistenziali o previdenziali equivalenti ed altri enti pubblici coinvolti nel procedimento di aggiudicazione ed esecuzione della concessione, i soggetti che facciano istanza di accesso agli atti, ex art. 22 della L. 241/1990 e art. 5, commi 1 e 2, del D.Lgs. 33/2013, e gli utenti che prendano visione del sito aziendale www.aulss8.veneto.it.

I dati saranno conservati per dieci anni dalla data di emanazione del certificato di regolare esecuzione o di verifica di conformità e, in ogni caso, per il periodo necessario per la tutela in giudizio dell'Azienda ULSS n. 8 "Berica", in caso di azioni legali.

Al titolare dei dati è riconosciuto in ogni momento il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica degli stessi. Il conferimento dei dati è obbligatorio e necessario. Il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di sottoscrivere il contratto.

Art. 34

Responsabile del trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Europeo 2016/679 e del Regolamento dell'Azienda ULSS n. 8 "Berica" in materia di dati personali, consultabile sul sito ULSS https://www.aulss8.veneto.it/wp-content/uploads/2025/08/REGOLAMENTO_aziendale_privacy.pdf, l'Appaltatore potrà essere nominato Responsabile del trattamento dei dati personali di cui verrà a conoscenza in dipendenza ed in occasione del contratto. Il modello di accordo di nomina è consultabile sul sito ULSS <https://www.aulss8.veneto.it/wp-content/uploads/2025/09/Accordo-per-la-nomina-Responsabile-ART-28-GDPR.pdf>.

Art. 35

Comunicazioni

Le comunicazioni tra le parti riguardanti il contratto sono effettuate mediante una delle seguenti modalità:

- PEC (posta elettronica certificata),
- lettera consegnata a mano, con attestazione per ricevuta del giorno, dell'ora della consegna ed indicazione dell'ufficio e della persona a cui è stata consegnata;
- lettera raccomandata con ricevuta di ritorno (A/R), inviata alla sede legale indicata nella domanda di partecipazione alla gara.

L'Appaltatore, in sede di istanza di partecipazione alla gara, indica la sede legale, la PEC ed il telefax ai quali vengono dirette tutte le notificazioni inerenti al contratto.

Art. 36

Spese contrattuali, imposte e tasse

Il contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, ex art. 5 D.P.R. n. 131 del 1986. Le spese di registrazione sono a carico della parte istante. Le tasse o le imposte che dovessero, anche in avvenire, gravare sul contratto sono a carico dell'Appaltatore, ad esclusione dell'IVA, che rimane a carico della Stazione Appaltante.



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

COD. REGIONE 050–COD. U.L.SS.508 COD.FISC. E P.IVA 02441500242–Cod. IPA AUV

Tel. 0444 753111 - Mail protocollo@aulss8.veneto.it

PEC protocollo.aulss8@pecveneto.it

www.aulss8.veneto.it

Art. 37

Foro competente

Per tutte le controversie eventualmente insorte tra le parti, in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del contratto, sarà esclusivamente competente il Foro di Vicenza.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

Art. 38

Modifiche del contratto, norme di rinvio e finali

Durante il periodo di efficacia, il contratto può essere modificato nei casi previsti all'art. 120 del D.Lgs. 36/2023.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato, si applicano le disposizioni del D.Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) e le norme del Codice civile in materia di obbligazioni e contratti.



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

COD. REGIONE 050–COD. U.L.SS.508 COD.FISC. E P.IVA 02441500242–Cod. IPA AUV

Tel. 0444 753111 - Mail protocollo@aulss8.veneto.it

PEC protocollo.aulss8@pecveneto.it

www.aulss8.veneto.it

Allegato n. 1 del Capitolato d'oneri Dichiarazione di conformità a standard sociali minimi

Il sottoscritto.....
in qualità di rappresentante legale di.....

dichiara:

che i beni oggetto del presente appalto sono prodotti in conformità con gli standard sociali minimi in materia di diritti umani e di condizioni di lavoro lungo la catena di fornitura (da ora in poi “standard”) definiti da:

- le otto Convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (OIL, International Labour Organization – ILO), ossia, le Convenzioni n. 29, 87, 98, 100, 105, 111 e 182;
- la Convenzione ILO n. 155 sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- la Convenzione ILO n. 131 sulla definizione di salario minimo;
- la Convenzione ILO n. 1 sulla durata del lavoro (industria);
- la Convenzione ILO n. 102 sulla sicurezza sociale (norma minima);
- la “Dichiarazione Universale dei Diritti Umani” approvata dall'Assemblea Generale delle Nazioni Unite il 10 Dicembre 1948;
- art. n. 32 della “Convenzione sui Diritti del Fanciullo” approvata dall'Assemblea Generale delle Nazioni Unite il 20 Novembre 1989 ratificata in Italia con Legge del 27 Maggio 1991 n. 176;
- la legislazione nazionale, vigente nei Paesi ove si svolgono le fasi della catena di fornitura, riguardanti la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché la legislazione relativa al lavoro, inclusa quella relativa al salario, all'orario di lavoro e alla sicurezza sociale (previdenza e assistenza).
- che quando le leggi nazionali e gli standard sopra richiamati fanno riferimento alla stessa materia, sarà garantita la conformità allo standard più elevato.

Convenzioni fondamentali dell'ILO:

- Lavoro minorile (art. 32 della Convenzione ONU sui Diritti del Fanciullo; Convenzione ILO sull'età minima n° 138; Convenzione ILO sulle forme peggiori di lavoro minorile n° 182):
 - a) I bambini hanno il diritto di essere protetti contro lo sfruttamento economico nel lavoro e contro l'esecuzione di lavori che possono compromettere le loro opportunità di sviluppo ed educazione.
 - b) L'età minima di assunzione all'impiego o al lavoro deve essere in ogni caso non inferiore ai 15 anni (temporaneamente, 14 in alcuni Paesi).
 - c) I minori di 18 anni non possono assumere alcun tipo di impiego o lavoro che possa comprometterne la salute, la sicurezza o la moralità.
 - d) Nei casi di pratica di lavoro minorile, opportuni rimedi devono essere adottati rapidamente.
 - e) Contemporaneamente, deve essere messo in atto un sistema che consenta ai bambini di perseguire il loro percorso scolastico fino al termine della scuola dell'obbligo.
- Lavoro forzato/schiavitù (Convenzione ILO sul lavoro forzato n° 29 e Convenzione ILO sull'abolizione del lavoro forzato n° 105)
 - E' proibito qualunque tipo di lavoro forzato, ottenuto sotto minaccia di una punizione e non offerto dalla persona spontaneamente.
 - Ai lavoratori non può essere richiesto, ad esempio, di pagare un deposito o di cedere i propri documenti di identità al datore di lavoro. I lavoratori devono inoltre essere liberi di cessare il proprio rapporto di lavoro con ragionevole preavviso.



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

COD. REGIONE 050–COD. U.L.SS.508 COD.FISC. E P.IVA 02441500242–Cod. IPA AUV

Tel. 0444 753111 - Mail protocollo@aulss8.veneto.it

PEC protocollo.aulss8@pecveneto.it

www.aulss8.veneto.it

- Discriminazione (Convenzione ILO sull'uguaglianza di retribuzione n° 100 e Convenzione ILO sulla discriminazione (impiego e professione) n° 111)

1. Nessuna forma di discriminazione in materia di impiego e professione è consentita sulla base della razza, del colore, della discendenza nazionale, del sesso, della religione, dell'opinione politica, dell'origine sociale, dell'età, della disabilità, dello stato di salute, dell'orientamento sessuale e dell'appartenenza sindacale.

- Libertà sindacale e diritto di negoziazione collettiva (Convenzione ILO sulla libertà sindacale e la protezione del diritto sindacale n° 87 e Convenzione ILO sul diritto di organizzazione e di negoziazione collettiva n° 98).

- I lavoratori hanno il diritto, senza alcuna distinzione e senza autorizzazione preventiva, di costituire delle organizzazioni di loro scelta, nonché di divenirne membri e di ricorrere alla negoziazione collettiva.

Firma,

Data:.....