

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 382 DEL 06/03/2026

O G G E T T O

**ATTRIBUZIONE POTERI DI FIRMA DEGLI ORDINATIVI DI PAGAMENTO, DI RISCOSSIONE
E DI ALTRE TIPOLOGIE DI DOCUMENTI/TITOLI DESTINATI ALL'ISTITUTO TESORIERE**

Proponente: UOC CONTABILITA E BILANCIO

Anno Proposta: 2026

Numero Proposta: 418/26

Il Direttore dell'U.O.C. Contabilità e Bilancio riferisce quanto segue:

Il contratto di Tesoreria con UniCredit Spa, scaduto il 30/06/2024, è stato prorogato, da ultimo, con Delibera n. 2354 del 18/12/2025, fino al 30/06/2026.

Con delibera n. 433 14/03/2024, il Direttore Generale pro-tempore, Dott.ssa Patrizia Simionato, ha attribuito le deleghe di firma degli ordinativi di riscossione e di pagamento relativi ai conti di tesoreria della Azienda Ulss 8 Berica, facenti capo alla U.O.C. Contabilità e Bilancio, per il periodo 04/03/2024 – 28/02/2026.

Con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 28/02/2026, il Dott. Peter Assembergs è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda ULSS 8 Berica, con decorrenza 01/03/2026 fino al 28/02/2029.

Si rende di conseguenza necessario, da parte del Direttore Generale, confermare le deleghe alla firma dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso.

In particolare si conferisce al Direttore dell'U.O.C. Contabilità e Bilancio la delega alla sottoscrizione digitale degli ordini di pagamento e di riscossione trasmessi al Tesoriere, nonché la delega alla sottoscrizione della documentazione cartacea necessaria ai rapporti correnti con il Tesoriere stesso (allegati cartacei, prenotazione di somme per pagamento modelli F24, sottoscrizione documentazione per attivazione apparecchiature POS, ecc.).

Inoltre si individuano, quali soggetti delegati a tale funzione in caso di assenza del Direttore dell'U.O.C. Contabilità e Bilancio i signori:

- dr. Luca Grendene, dirigente amministrativo presso l'U.O.C. Contabilità e Bilancio;
- dr. Daniele Giacomazzi, funzionario amministrativo, Responsabile dell'Ufficio Affari Fiscali;
- dr.ssa Lucia Ferrarese, funzionario amministrativo, Responsabile dell'Ufficio Entrate e Bilancio Area Sociale.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

Per tutto quanto suindicato e che qui si intende integralmente richiamato:

1. di individuare, con effetto dal 01/03/2026 e fino al 28/02/2029, quali soggetti autorizzati alla firma digitale degli ordini di riscossione e di pagamento, nonché alla firma della documentazione corrente relativa allo scambio di documenti ed informazioni con l'Istituto Tesoriere, il Direttore dell'Unità

Operativa Contabilità e Bilancio, Dr.ssa Nicoletta Dugatto, Dirigente Amministrativo, e in caso di sua assenza, i signori:

- dr. Luca Grendene, dirigente amministrativo presso l'U.O.C. Bilancio e Contabilità Generale;
- dr. Daniele Giacomazzi, funzionario amministrativo, Responsabile dell'Ufficio Affari Fiscali;
- dr.ssa Lucia Ferrarese, funzionario amministrativo, Responsabile dell'Ufficio Entrate e Bilancio Area Sociale;

2. di trasmettere la presente deliberazione all'Istituto Tesoriere, per la relativa competenza;
3. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Leopoldo Ciato)

Il Direttore Sanitario
(dr. Alberto Rigo)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Peter Assembergs)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
