

# **AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 365 DEL 24/02/2026

### **O G G E T T O**

INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA E INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE NELL'AMBITO DEI SERVIZI CENTRALI E TECNICO AMMINISTRATIVI NONCHE' NELL'AMBITO DI ALCUNI SERVIZI SANITARI E SOCIO-SANITARI: APPROVAZIONE ATTI E CONFERIMENTO INCARICHI.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE  
Anno Proposta: 2026  
Numero Proposta: 383/26

Il Direttore Amministrativo nelle funzioni di Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, propone:

Premesso che con deliberazione n. 122 del 29.01.2026 è stato confermato il quadro ricognitivo di funzione organizzativa e incarichi di funzione professionale nell'ambito dei servizi centrali e tecnico amministrativi nonché nell'ambito di alcuni servizi sanitari e socio-sanitari.

Posto che, con la medesima deliberazione, è stato demandato alla U.O.C. Gestione Risorse Umane l'avvio delle procedure selettive per l'attribuzione degli incarichi vacanti, richiamato il CCNL relativo al Comparto Sanità 27/10/2025 e il "Regolamento per l'individuazione, la graduazione e l'attribuzione degli incarichi di funzione organizzativa e degli incarichi professionali, ai sensi del capo III del CCNL 2/11/2022".

Visto che, sulla base di quanto premesso, sono stati pubblicati sul sito internet aziendale i seguenti avvisi di selezione interna con scadenza il 9 febbraio 2026:

**avviso n. 1/2026** per il conferimento di n. 1 incarico di funzione professionale "Referente Assunzioni obbligatorie e gestione del personale tecnico - amministrativo" – U.O.C. Gestione Risorse Umane;

**avviso n. 2/2026** per il conferimento di n.1 incarico di funzione professionale – professionista esperto "Referente area giuridica" - U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera;

**avviso n. 3/2026** per il conferimento di n. 1 incarico di funzione professionale – "Referente Progetti e Direzione Lavori" - U.O.S. Gestione Patrimonio e Interventi Antincendio e Antisismica;

**avviso n. 4/2026** per il conferimento di n. 1 incarico di funzione professionale "Referente per la verifica degli interventi al fine di accertare la coerenza del progetto nelle diverse fasi" – U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali;

**avviso n. 5/2026** per il conferimento di n. 1 incarico di funzione professionale "Referente Sistemi di Gestione delle cartelle cliniche elettroniche aziendali" – U.O.C. Sistemi Informativi;

**avviso n. 6/2026** per conferimento di n. 1 incarico di funzione professionale – "Referente Sviluppo e implementazione dell'area business intelligence, datawarehouse e reportistica aziendale" - U.O.C. Controllo di Gestione;

**avviso n. 7/2026** per il conferimento di n. 1 incarico di funzione organizzativa "Responsabile Ufficio Coordinamento Manutenzioni" - U.O.C. Servizi Tecnici Patrimoniali;

**avviso n. 8/2026** per il conferimento di n. 1 incarico di funzione organizzativa "Responsabile Ufficio Mobilità Internazionale e supporto estero" - U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale;

**avviso n. 9/2026** per il conferimento di n. 1 incarico di funzione organizzativa "Responsabile Ufficio acquisizioni apparecchiature elettromedicali, arredi, beni economici e servizi informatici" -U.O.C. Provveditorato Economato Gestione Logistica.

Visto il verbale di valutazione prot. n. 18791/26 che riporta l'esito delle selezioni interne sopra indicate.

Ritenuto pertanto di procedere al conferimento degli incarichi sopra indicati, sulla base di quanto determinato dal verbale stesso.

Dato atto, inoltre che nel quadro ricognitivo di cui alla deliberazione n. 122/2026 sopra riportata, per mero errore sono state indicate le denominazioni "Responsabile Ufficio mobilità internazionale" anziché "Responsabile Ufficio mobilità internazionale e supporto estero"- U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale; per quanto attiene alla U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, l'incarico "Responsabile Ufficio giuridico per il supporto ai Dipartimenti S.M. e Dipendenze e per gli incarichi di assistenza programmata nei centri servizio" per mero errore è stato indicato, ancorchè non

previsto, mentre non risulta indicato l'incarico "Responsabile Ufficio gare e gestione servizi sanitari e non sanitari in outsourcing" che pertanto risulta attivo tra gli incarichi previsti dalla mappatura.

Posto inoltre che, nel dispositivo della deliberazione n. 273/2026, per mero errore è stato indicato il numero ID 5289952 (del 2° classificato) anziché l'ID 5289958 come indicato nelle premesse del medesimo atto.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

## IL DIRETTORE GENERALE

### DELIBERA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare il verbale di valutazione prot. n. 18791/26 relativo alle seguenti procedure selettive:  
**avviso n. 1/2026** per il conferimento di n. 1 incarico di funzione professionale "Referente Assunzioni obbligatorie e gestione del personale tecnico - amministrativo" – U.O.C. Gestione Risorse Umane;  
**avviso n. 2/2026** per il conferimento di n.1 incarico di funzione professionale – professionista esperto "Referente area giuridica" - U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera;  
**avviso n. 3/2026** per il conferimento di n. 1 incarico di funzione professionale – "Referente Progetti e Direzione Lavori" - U.O.S. Gestione Patrimonio e Interventi Antincendio e Antisismica;  
**avviso n. 4/2026** per il conferimento di n. 1 incarico di funzione professionale "Referente per la verifica degli interventi al fine di accertare la coerenza del progetto nelle diverse fasi" – U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali;  
**avviso n. 5/2026** per il conferimento di n. 1 incarico di funzione professionale "Referente Sistemi di Gestione delle cartelle cliniche elettroniche aziendali" – U.O.C. Sistemi Informativi;  
**avviso n. 6/2026** per conferimento di n. 1 incarico di funzione professionale – "Referente Sviluppo e implementazione dell'area business intelligence, datawarehouse e reportistica aziendale" - U.O.C. Controllo di Gestione;  
**avviso n. 7/2026** per il conferimento di n. 1 incarico di funzione organizzativa "Responsabile Ufficio Coordinamento Manutenzioni" - U.O.C. Servizi Tecnici Patrimoniali;  
**avviso n. 8/2026** per il conferimento di n. 1 incarico di funzione organizzativa "Responsabile Ufficio Mobilità Internazionale e supporto estero" - U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale;  
**avviso n. 9/2026** per il conferimento di n. 1 incarico di funzione organizzativa "Responsabile Ufficio acquisizioni apparecchiature elettromedicali, arredi, beni economici e servizi informatici" -U.O.C. Provveditorato Economato Gestione della Logistica;
3. di conferire gli incarichi relativi alle selezioni interne, di cui al punto 2., ai candidati di seguito indicati, secondo quanto riportato dal verbale di valutazione, a decorrere dalla data che verrà indicata nel relativo contratto di incarico e per la durata di anni cinque rinnovabili, previa valutazione positiva ai sensi dell'art. 22 del C.C.N.L. 27.10.2025;

- incarico di funzione professionale “Referente Assunzioni obbligatorie e gestione del personale tecnico - amministrativo” – U.O.C. Gestione Risorse Umane alla candidata De Gobbi Marina;
  - incarico di funzione professionale – professionista esperto “Referente area giuridica” - U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera alla candidata Giudice Nicole;
  - incarico di funzione professionale – “Referente Progetti e Direzione Lavori” - U.O.S. Gestione Patrimonio e Interventi Antincendio e Antisismica al candidato Guzzo Roberto;
  - incarico di funzione professionale “Referente per la verifica degli interventi al fine di accertare la coerenza del progetto nelle diverse fasi” – U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali alla candidata Lago Chiara;
  - incarico di funzione professionale “Referente Sistemi di Gestione delle cartelle cliniche elettroniche aziendali” – U.O.C. Sistemi Informativi alla candidata Vernucci Francesca;
  - incarico di funzione professionale – “Referente Sviluppo e implementazione dell’area business intelligence, datawarehouse e reportistica aziendale” - U.O.C. Controllo di Gestione al candidato Guglielmino Alberto;
  - incarico di funzione organizzativa “Responsabile Ufficio Coordinamento Manutenzioni” - U.O.C. Servizi Tecnici Patrimoniali alla candidata Longhi Paola;
  - incarico di funzione organizzativa “Responsabile Ufficio Mobilità Internazionale e supporto estero” - U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale alla candidata De Luzio Monika;
  - incarico di funzione organizzativa “Responsabile Ufficio acquisizioni apparecchiature elettromedicali, arredi, beni economici e servizi informatici” -U.O.C. Provveditorato Economico Gestione Logistica al candidato Trunfio Francesco;
4. di rettificare la deliberazione n. 122/2026 e la deliberazione n. 273/2026, secondo quanto richiamato in premessa;
5. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all’Albo on-line dell’Azienda.

\*\*\*\*\*

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo  
(dr. Leopoldo Ciato)

Il Direttore Sanitario  
(dr. Alberto Rigo)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Patrizia Simionato)

---

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE  
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI

---