

# **AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 228 DEL 16/02/2026

### **OGGETTO**

ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO IN QUALITÀ DI COADIUTORE  
AMMINISTRATIVO - AREA DEL PERSONALE DI SUPPORTO - EX LEGGE 68/1999

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Anno Proposta: 2026

Numero Proposta: 244/26

Il Direttore Amministrativo, nelle funzioni di Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, propone:

Premesso che con deliberazione n. 2161 del 21/12/2023 è stata approvata la Convenzione di Programma tra questa Azienda e Veneto Lavoro, ambito di Vicenza, ai sensi dell'art. 11, comma 1, della Legge n. 68/1999 che prevedeva, tra l'altro, l'assunzione di n. 5 Coadiutori Amministrativi entro il 31/12/2025, tramite "chiamata numerica".

Dato atto che, ai fini dell'avviamento numerico a selezione, Veneto Lavoro ha inviato il nominativo del sig. A.A. in data 15/12/2025.

Considerato che, in data 23/01/2026, si è svolta la prova di idoneità del candidato indicato da Veneto Lavoro ed è stato dichiarato idoneo dalla commissione esaminatrice.

Precisato che l'assunzione del sig. A.A. nel profilo di Coadiutore Amministrativo – Ruolo Amministrativo – Area del Personale di supporto, è subordinata al rilascio del nulla osta da parte di Veneto Lavoro.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

## IL DIRETTORE GENERALE

### DELIBERA

1. di assumere, sulla base della Convenzione di Programma stipulata con Veneto Lavoro e tramite "chiamata numerica", il sig. A.A. nel profilo di Coadiutore Amministrativo – Ruolo Amministrativo – Area del Personale di supporto;
2. di precisare che l'instaurazione dei rapporti di lavoro di cui al precedente punto 1. è subordinata:
  - al rilascio del relativo nulla osta da parte di Veneto Lavoro;
  - all'esito della visita medica preassuntiva;
  - alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con indicazione, nello stesso, della data di inizio del rapporto di lavoro;
3. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento è pari ad € 29.805,45= annui, definiti con riferimento allo stipendio tabellare ed alla vacanza contrattuale, compresi i relativi oneri a carico dell'Ente;
4. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'albo on-line dell'Azienda.

\*\*\*\*\*

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo  
(per il dr. Leopoldo Ciato – dr. Giorgio Miotto)

Il Direttore Sanitario  
(dr. Alberto Rigo)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Patrizia Simionato)

---

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE  
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI

---