

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



**DETERMINA
DEL DIRIGENTE RESPONSABILE**

delegato dal Direttore Generale dell’Azienda con delibera del 25.07.2018 n.1020

N. 63 DEL 06/02/2026

O G G E T T O

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 10 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI DA ASSEGNARE ALLA SEDE OPERATIVA 116117 DI VICENZA. APPROVAZIONE ATTI.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Anno Proposta: 2026

Numero Proposta: 52/26

Il Direttore Amministrativo, nelle funzioni di Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane:

Premesso che con deliberazione n. 2298 del 16.12.2025 è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per assunzioni a tempo determinato di n. 10 assistenti amministrativi – area degli assistenti – ruolo amministrativo, a tempo pieno, articolato 7 giorni su 7, con effettuazione di turni di lavoro sulle 24 ore, da assegnare alla Sede Operativa 116117 di Vicenza.

Richiamata la deliberazione n. 32 del 20.01.2026, con la quale sono stati ammessi i candidati ed è stata nominata la Commissione esaminatrice dell’avviso pubblico in parola.

Visti i verbali in data 26 gennaio e 30 gennaio 2026 prodotti dalla Commissione esaminatrice ed accertata la regolarità della procedura selettiva.

Dato atto che la graduatoria dell’avviso sarà utilizzabile per assunzioni a tempo determinato fino alla data di approvazione di eventuale graduatoria di concorso pubblico nel medesimo profilo e medesima assegnazione e che comunque avrà validità non superiore a due anni dalla data di approvazione.

Il medesimo Direttore ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

DISPONE

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare i verbali della Commissione esaminatrice dell’avviso pubblico per l’assunzione a tempo determinato di n. 10 assistenti amministrativi – area degli assistenti – ruolo amministrativo, a tempo pieno, articolato 7 giorni su 7, con effettuazione di turni di lavoro sulle 24 ore, da assegnare alla Sede Operativa 116117 di Vicenza e la seguente graduatoria finale, secondo l’ordine dei punteggi riportati da ciascun candidato con l’osservanza, a parità di titoli e di merito, dell’applicazione delle preferenze in conformità alla normativa vigente:

POSIZ.	CANDIDATO / CODICE ID CANDIDATO	PUNTI
1.	ZANIN SOFIA	31,120
2.	GALENDA MARIOLA ISABEL	28,051
3.	PINAFFO LARA	28,001
4.	CISOTTO GIORGIA	28,000
5.	BENETTI ALICE	27,000
6.	GRIGGIO FRANCESCA	26,500
7.	BRANDONISIO ERICA	26,000
8.	CENGHALTA LAURA	26,000
9.	STEFANUTO ARIANNA	25,806
10.	VALLE ALESSANDRA	25,000
11.	5322002	25,000
12.	5306653	25,000
13.	5322478	24,010
14.	5306939	23,339
15.	5335267	23,270

16.	5337110	23,010
17.	5334082	23,000
18.	5334071	22,195
19.	5304654	22,020
20.	5327834	22,000
21.	5314730	22,000
22.	5304927	22,000
23.	5307123	22,000
24.	5305094	22,000
25.	5312012	22,000
26.	5312443	22,000
27.	5324642	21,010
28.	5311902	21,010
29.	5305012	21,000
30.	5334386	21,000
31.	5342758	21,000

3. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
