

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 2168 DEL 27/11/2025

O G G E T T O

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI ARTT. 71 E 108 DEL D.LGS. N. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO INTERAZIENDALE E DI RACCORDO TRA LE SEDI OSPEDALIERE E TERRITORIALI DI CAMPIONI BIOLOGICI E DI ALTRO MATERIALE PER L'ULSS N. 8 BERICA, SUDDIVISA IN DUE LOTTI, PER UNA DURATA PREVISTA DI 36 MESI + 24 MESI DI RINNOVO EVENTUALE. AGGIUDICAZIONE.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA
Anno Proposta: 2025
Numero Proposta: 2227/25

Il Direttore dell’U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica riferisce che:

con Deliberazione del Direttore Generale dell’Azienda ULSS 8 Berica n. 1180 del 27/06/2025, è stata indetta una gara europea a procedura aperta telematica, ai sensi dell’art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, per l’affidamento DEI SERVIZI DI TRASPORTO MONITORATO DI CAMPIONI BIOLOGICI, FARMACI E ALTRO MATERIALE, INTERAZIENDALE E DI RACCORDO TRA LE SEDI OSPEDALIERE E TERRITORIALI DELLA AULSS 8 BERICA, con aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, suddivisa in due lotti, per una durata di 36 mesi e ulteriori 24 mesi di rinnovo eventuale con base d’asta di seguito riepilogata:

| LOTTO 1: Trasporto intra- aziendale di campioni biologici e di altro materiale CPV 60100000-9 - Servizi di trasporto terrestre (Importi Iva esclusa) | BASE D’ASTA | | OPZIONI | | TOTALE |
|---|-----------------|-----------------|-------------------------|-----------------------------|-----------------|
| | A | B | C | D | |
| | Importo 12 mesi | Importo 36 mesi | Importo 24 mesi rinnovo | Estensione contrattuale 20% | B+C+D |
| LOTTO 2: trasporto interaziendale, riservato al trasporto di emocomponenti e materiali biologici per il Dipartimento di Medicina Trasfusionale Interaziendale (DIMT). CPV 60100000-9 - Servizi di trasporto terrestre (Importi Iva esclusa) | Euro 657.000,00 | Euro 1.971.000 | Euro 1.314.000 | Euro 394.200,00 | Euro 3.679.200 |
| | BASE D’ASTA | | OPZIONI | | TOTALE |
| | A | B | C | D | |
| | Importo 12 mesi | Importo 36 mesi | Importo 24 mesi rinnovo | Estensione contrattuale 20% | B+C+D |
| | Euro 63.000,00 | Euro 189.000,00 | Euro 126.000,00 | Euro 37.800,00 | Euro 352.800,00 |

il bando di gara è stato pubblicato, ai sensi degli artt. 84 e 85 del D.Lgs. n. 36/2023, nella GUUE n. OJ S 129/2025 09/07/2025 (n. pubblicazione avviso n. 448088-2025), nella Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) dell’ANAC e sul sito istituzionale dell’Azienda Ulss n. 8 Berica;

i documenti di gara, ai sensi dell’art. 88 del D.Lgs. n. 36/2023, sono stati resi disponibili nel sito internet dell’Azienda Ulss n. 8 Berica e nella piattaforma telematica Sintel - ID procedura 204828977 del 11/07/2025;

alla procedura in oggetto sono stati attribuiti i seguenti CIG: B7821EA06F lotto 1; B7821EB142 lotto 2; alle richieste di chiarimenti pervenute è stata fornita risposta nei termini e con le modalità previsti dal disciplinare e bando di gara (*allegato 1*);

a seguito delle pubblicazioni previste dalla legge ed entro i termini previsti, inizialmente fissati alle ore 12:00 del giorno 15/09/2025, successivamente prorogati fino al giorno 06/10/2025, ha presentato offerta il seguente operatore economico, per i relativi lotti indicati:

| Protocollo Sintel offerta | Denominazione Operatore Economico e Partita Iva | MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE | LOTTO DI PARTECIPAZIONE |
|---------------------------|---|----------------------------|-------------------------|
| 1759502946742 | Coopservice S. Coop. p. A. 00310180351 | Forma singola | LOTTO 1 LOTTO 2 |

in data 08/10/2025, si è svolta la seduta di gara per la verifica della documentazione amministrativa, a conclusione della quale l'operatore economico partecipante è stato ammesso al prosieguo della gara, come da verbale allegato, da intendersi parte integrante del presente provvedimento (*allegato 2*);

con nota prot. n. 108054 del 21/10/2025, è stata nominata la Commissione Giudicatrice per la valutazione dell'offerta tecnica;

nella seduta riservata del 31/10/2025, la Commissione Giudicatrice ha verificato la sussistenza e la regolarità della documentazione tecnica contenuta nelle buste telematiche e richiesta dal disciplinare di gara, come da verbale allegato, da intendersi parte integrante del presente provvedimento (*allegato 3*), ammettendo l'Operatore Economico alla fase successiva della gara;

successivamente, la Commissione Giudicatrice, riunitasi in sedute riservate (del 31/10/2025; 06/11/2025; 12/11/2025; 13/11/2025), ha effettuato la valutazione delle proposte tecniche, come risulta dai verbali all'uopo redatti allegati al presente provvedimento per farne parte integrante (*allegato 4*);

nella seduta riservata del 13/11/2025, la Commissione Giudicatrice ha proceduto ad aprire le buste telematiche contenenti l'offerta economica dell'Operatore Economico ammesso, attribuendo i punti prezzo, a termini del Disciplinare di gara ed utilizzando la funzionalità disponibile nella piattaforma, e formulando la graduatoria provvisoria di gara nei seguenti termini, come risulta da verbale allegato, da intendersi parte integrante del presente provvedimento (*allegato 5*):

| LOTTO e Operatore Economico | Offerta economica 36 mesi Iva esclusa | Punteggio tecnico | Punteggio tecnico Riparametrato | Punteggio economico | Totale Punteggio |
|---|---|----------------------|---------------------------------------|------------------------|---------------------|
| LOTTO 1: Operatore Economico Coopservice S. Coop. p. A | € 1.860.544,95 | 58,8 | 70 | 30 | 100 |
| LOTTO 2 Operatore Economico Coopservice S. Coop. p. A | € 163.562,56 | 58,8 | 70 | 30 | 100 |

ai sensi di quanto previsto dall'art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., si è proceduto alla valutazione della congruità dell'offerta presentata, all'esito della quale, come da verbale allegato, la stessa è stata ritenuta complessivamente congrua (*allegato 6*);

relativamente ai costi della manodopera è stata regolarmente effettuata, ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023, la valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 110, comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023 medesimo;

i sopracitati verbali vengono allegati alla presente delibera nella versione priva di firme da parte dei sottoscrittori, mentre le versioni con le firme in originale sono depositate agli atti presso gli Uffici dell'U.O.C. proponente;

il disciplinare di gara prevedeva la facoltà di aggiudicare la gara anche in caso di una sola offerta valida

pervenuta;

è in corso di esecuzione la verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 94 e seguenti del D.Lgs. n. 36/2023 in capo agli Operatori Economici aggiudicatari; resta espressamente inteso che, in caso di riscontro di motivi ostativi, di cui all'art. 94 e seguenti del D.Lgs. n. 36/2023, il Contratto verrà risolto ex art. 1456 c.c.;

si propone, quindi, di aggiudicare il servizio di trasporto monitorato di campioni biologici, farmaci e altro materiale interaziendale e di raccordo tra le sedi ospedaliere e territoriali dell'Ulss 8 Berica nei termini di seguito riportati:

| Lotto | Operatore Economico aggiudicatario CIG | Offerta economica 36 mesi Iva esclusa | Opzione rinnovo 24 mesi Iva esclusa | Opzione estensione contrattuale art. 120 comma 9 Codice appalti Iva esclusa | Quadro economico complessivo Iva esclusa |
|---|---|--|--|---|--|
| LOTTO 1: Trasporto intra-aziendale di campioni biologici e di altro materiale CPV 60100000-9 - Servizi di trasporto terrestre | Coopservice S. Coop. p. A P.Iva 310180351 Sede legale Reggio Emilia (RE) Via Rochdale n. 5 CIG B7821EA06F lotto 1 | € 1.860.544,95 | € 1.240.363,30 | € 37.210,90 | € 3.138.119,15 |
| LOTTO 2: trasporto interaziendale, riservato al trasporto di emocomponenti e materiali biologici per il Dipartimento di Medicina Trasfusionale Interaziendale (DIMT). CPV 60100000-9 - Servizi di trasporto terrestre | Coopservice S. Coop. p. A P.Iva 310180351 Sede legale Reggio Emilia (RE) Via Rochdale n. 5 CIG B7821EB142 lotto 2 | € 163.562,56 | € 109.041,71 | € 3.271,25 | € 275.875,52 |
| Totale Iva esclusa | | € 2.024.107,51 | € 1.349.405,01 | € 40.482,15 | € 3.413.994,67 |
| Totale Iva inclusa | | € 2.469.411,16 | € 1.646.274,11 | € 49.388,22 | € 4.165.073,49 |

si richiama la Deliberazione n. 1180 del 27/06/2025, in ordine agli incentivi per funzioni tecniche, previsti dall'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, con la quale è stato disposto il relativo accantonamento, nel quadro economico dei costi dell'appalto, della quota di € 45.320,00;

ai fini dell'esecuzione del contratto in argomento, ai sensi dell'art. 114 c. 8 del D.Lgs. n. 36/2023, risulta necessario nominare un Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) diverso dal RUP in quanto, come previsto dall'art. 32 dell'Allegato II.14 al D.Lgs n. 36/2023, trattasi di servizio / fornitura di particolare importanza perché:

- prestazioni di importo superiore a € 500.000,00;
- servizi che, per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, impongono il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento.

Per tale ruolo viene individuato il Coordinatore Andrea Gabborin, in servizio presso la Direzione Medica Ospedaliera dell'Azienda Ulss 8, il quale ha già prodotto la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, depositata agli atti presso gli Uffici dell'U.O.C. proponente.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto citato in premessa e qui integralmente richiamato;
2. di approvare i verbali di gara (allegati n. 1, 2, 3, 4, 5, 6) allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
3. di aggiudicare il servizio di trasporto monitorato di campioni biologici, farmaci e altro materiale interaziendale e di raccordo tra le sedi ospedaliere e territoriali dell'Ulss 8 Berica nei termini di seguito riportati:

| Lotto | Operatore Economico aggiudicatario CIG | Offerta economica 36 mesi Iva esclusa | Opzione rinnovo 24 mesi Iva esclusa | Opzione estensione contrattuale art. 120 comma 9 Codice appalti Iva esclusa | Quadro economico complessivo Iva esclusa |
|--|--|--|--|--|---|
| LOTTO 1: Trasporto intra-aziendale di campioni biologici e di altro materiale CPV 60100000-9 - Servizi di trasporto terrestre | Coopservice S. Coop. p. A P.Iva 310180351 Sede legale Reggio Emilia (RE) Via Rochdale n. 5 CIG B7821EA06F lotto 1 | € 1.860.544,95 | € 1.240.363,30 | € 37.210,90 | € 3.138.119,15 |
| LOTTO 2: trasporto interaziendale, riservato al trasporto di emocomponenti e materiali biologici per il Dipartimento di Medicina Trasfusionale Interaziendale (DIMT). CPV 60100000-9 - Servizi di trasporto terrestre | Coopservice S. Coop. p. A P.Iva 310180351 Sede legale Reggio Emilia (RE) Via Rochdale n. 5 CIG B7821EB142 lotto 2 | € 163.562,56 | € 109.041,71 | € 3.271,25 | € 275.875,52 |
| Totale Iva esclusa | | € 2.024.107,51 | € 1.349.405,01 | € 40.482,15 | € 3.413.994,67 |
| Totale Iva inclusa | | € 2.469.411,16 | € 1.646.274,11 | € 49.388,22 | € 4.165.073,49 |

4. di dare atto che l'onere complessivo di spesa, pari ad € 2.469.411,16 IVA 22 % inclusa, sarà imputato nei bilanci sanitari come segue al conto 5507000105 “servizio trasporto non sanitario”:
 - anno 2026: € 823.137,05;
 - anno 2027: € 823.137,05;
 - anno 2028: € 823.137,05;
5. di richiamare la Deliberazione n. 1180 del 27/06/2025, in ordine agli incentivi per funzioni tecniche, previsti dall’art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, con la quale è stato disposto il relativo accantonamento, nel quadro economico dei costi dell’appalto, della quota di € 45.320,00;
6. di dare atto che il contratto sarà stipulato, ai sensi dell’art. 18 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, in modalità elettronica mediante scrittura privata e di delegare il Direttore dell’U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, dott. Sandro Possamai, alla sottoscrizione dello stesso con la Ditta aggiudicataria;
7. di nominare, con il suddetto contratto, la ditta aggiudicatrice quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali effettuato nell’ambito dello svolgimento del servizio previsto, ai sensi dell’art. 28 del Regolamento Europeo 2016/679 e del Regolamento dell’Azienda Ulss8 in materia di dati personali, già richiamati nel capitolato d’oneri;
8. di nominare quale Direttore di esecuzione del contratto, ai sensi dell’art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023, il Coordinatore Andrea Gabborin in servizio presso la Direzione Medica Ospedaliera dell’Azienda Ulss 8, il quale ha già fornito idonea dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione, depositata agli atti presso gli Uffici dell’U.O. proponente;
9. di disporre che il presente atto venga pubblicato all’Albo online di questa Azienda Ulss 8.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Leopoldo Ciato)

Il Direttore Sanitario
(dr. Alberto Rigo)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Patrizia Simionato)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI

Dipartimento amministrativo unico

UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA

UOS Gare

Indirizzo sede: Viale F. Rodolfi 37 – 36100 Vicenza

Direttore: Dott. Sandro Possamai

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TRASPORTO
MONITORATO DI CAMPIONI BIOLOGICI, FARMACI E ALTRO MATERIALE,
INTERAZIENALE E DI RACCORDO TRA LE SEDI OSPEDALIERE E TERRITORIALI
DELLA AULSS 8 BERICA. Suddivisa in due lotti**

B7821EA06F lotto 1

B7821EB142 lotto 2

ID SINTEL N. 204828977

CHIARIMENTI DA n. 1 a n. 8

CHIARIMENTO N. 1

con la presente si richiede un chiarimento in merito a quanto previsto all'art. 6.3 del Disciplinare di gara, relativo ai requisiti di capacità tecnica e professionale, ove si precisa che per "servizi analoghi" si intendono i servizi di trasporto di campioni biologici e/o emocomponenti per strutture sanitarie pubbliche o private. Si chiede cortesemente di sapere se anche i servizi di trasporto di farmaci destinati a strutture sanitarie pubbliche e/o private possano essere considerati validi ai fini del soddisfacimento dei requisiti richiesti.

RISPOSTA AL CHIARIMENTO N. 1: *Si conferma quanto previsto dall'art. 6.3 del Disciplinare di gara: per servizi analoghi si intende il trasporto di campioni biologici e/o emocomponenti per strutture sanitarie pubbliche o private.*

CHIARIMENTO N. 2

2.1. *Si chiede di confermare, con riferimento ai " criteri premianti " presenti nell'elaborato 4 a pag 35 del disciplinare" Criteri premianti: veicoli equipaggiati con un sistema automatico di controllo della pressione degli pneumatici; Criteri premianti: veicoli che dispongono di dispositivi di illuminazione e segnalazione luminosa costituiti da diodi a emissione luminosa (LED) ",che per ottenere massimo punteggio (4 punti totali) sia sufficiente indicare (sì/no) in offerta tecnica che i veicoli messi a disposizione saranno dotati di sistema di TPMS e di dispositivi di illuminazione e segnalazione luminosa a led.*

RISPOSTA CHIARIMENTO 2.1: come previsto dall'art. 20 del Disciplinare di gara, la Ditta concorrente dovrà redigere, a pena di esclusione, un progetto di gestione del servizio, redatto nel rispetto della normativa vigente e delle prescrizioni indicate nel Capitolato speciale d'appalto, articolato negli elaborati indicati nel medesimo art. 20, ai quali sono correlati i criteri discrezionali di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo art. 23, dai quali risulti evidente il possesso del requisito richiesto.

2.2. *Si evidenzia, con riferimento al doc: "Estratto_gazz", che a pag. 3 la scadenza del termine per il ricevimento delle offerte è il 15/09/2025. Si evidenzia altresì che a pag. 4 il termine di presentazione delle offerte è fissato al 16/09/2025. Si chiede conferma che il termine corretto di scadenza per il termine di presentazione delle offerte sia il 16/09 per entrambi i lotti.*

RISPOSTA CHIARIMENTO 2.2: si veda l'Avviso pubblicato prot. n. 91936 del 09/09/2025.

2.3. Si chiede una stima del numero dei contenitori secondari e terziari che dovranno essere messi a disposizione per ciascun lotto oggetto d'appalto.

RISPOSTA CHIARIMENTO 2.3: al fine di garantire il buon avvio del servizio e considerato che i contenitori di proprietà dell'Ulss 8 Berica, attualmente utilizzati per la gestione del servizio, risultano in buono stato, i contenitori secondari e terziari saranno forniti dall'Ulss 8 Berica in comodato d'uso gratuito. La ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla sostituzione dei contenitori che dovessero risultare vetusti in corso di esecuzione del contratto. A mero titolo informativo si stima che i terziari da sostituire in corso di esecuzione del contratto saranno circa 100.

2.4. Si chiede di chiarire, con riferimento all'elenco del personale pubblicato nel documento "ALLEGATO 1 _Elenco Personale Impiegato trasporti", e visto l'oggetto di gara (servizio di trasporto con guida di veicoli), se i profili professionali "Operaio - SERVIZIO DI FATTORINO" siano quelli corretti e ad oggi utilizzati per il trasporto oggetto d'appalto.

RISPOSTA CHIARIMENTO 2.4: La dicitura "servizio di fattorino" è da intendersi come autista per il trasporto ad oggi impiegato per l'esecuzione del servizio.

2.5. Si chiedono informazioni aggiuntive riguardanti l'elenco del personale da assorbire: in particolare si chiede di esprimere la Retribuzione Annua Lorda (RAL) di ogni operatore, la relativa data di assunzione, eventuali indennità economiche aggiuntive, e la suddivisione degli operatori nei due lotti oggetto d'appalto.

RISPOSTA CHIARIMENTO 2.5: si rinvia all'allegato 1 _Elenco Personale Impiegato trasporti

2.6. A seguito di un'analisi svolta sui beni da movimentare presenti nell'allegato 3.1 e 3.2 del capitolato tecnico, non essendo indicati i volumi da trasportare, e al fine di quantificare i costi, si chiede la portata massima richiesta dei mezzi da mettere a disposizione.

RISPOSTA CHIARIMENTO 2.6: la portata massima dei mezzi da mettere a disposizione è pari a 3.5 q.li.

RICHIESTA CHIARIMENTO N. 3: RICHIESTA MODIFICA CCNL PER GARA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TRASPORTO MONITORATO DI CAMPIONI BIOLOGICI, FARMACI E ALTRO MATERIALE, INTERAZIENDALE E DI RACCORDO TRA LE SEDI OSPEDALIERE E TERRITORIALI DELL' ULSS 8 BERICA – ID 204828977

RISPOSTA CHIARIMENTO 3: Si conferma quanto previsto negli atti di gara. Come precisato all'art. 3 del Disciplinare di gara, il Contratto Collettivo individuato è il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti delle aziende delle Cooperative Sociali– ID CNEL T151.

RICHIESTA CHIARIMENTO N. 4

4.1 i veicoli devono essere immatricolati come autocarro? oppure come da decreto 9 Settembre 2008? sono due immatricolazioni diverse

RISPOSTA CHIARIMENTO 4.1:

Per il lotto n. 1 i veicoli devono essere immatricolati come autocarro. Per il lotto n. 2 i veicoli devono essere immatricolati come da decreto 9 Settembre 2008

4.2 serve una stima di quanti contenitori servono al servizio, secondari e terziari, suddivisi per farmaci e campioni biologici con misure, per semplicità misura piccola, media, grande.

RISPOSTA CHIARIMENTO 4.2: Si veda la risposta al chiarimento 2.3.

4.3 serve sapere quanti contenitori si muovono per ogni singolo giro

RISPOSTA CHIARIMENTO 4.3: Per ogni singolo giro si muovono circa 5/6 terziari.

4.4 avete già pubblicato i 16 giri previsti per il servizio, supponendo che allo stato attuale non possano essere modificati, in quanto sono coinvolti molti reparti e strutture, si possono tenere come confermati quei 16 giri? così da essere chiaro a tutti il servizio da svolgere e non dovere inserire in progetto tecnico percorsi modificati che potrebbero non essere congrui con il servizio richiesto.

RISPOSTA CHIARIMENTO 4.4: Ai fini della formulazione dell'offerta l'aggiudicatario dovrà tener conto di quanto indicato nell'allegato 3.1 e 3.2 del capitolato tecnico. Si richama altresì quanto previsto dall'art.2 del capitolato tecnico, ovvero *"I servizi come dettagliati agli allegati 1 e 2 devono essere intesi come indicativi, in quanto durante l'avvio e/o in corso di espletamento il modello organizzativo potrà essere modificato al fine di adattarlo alle nuove esigenze. L'Azienda AULSS n. 8 Berica si riserva anche la facoltà di aggiungere nuovi percorsi (sia all'interno del territorio aziendale, sia all'esterno) e di modificare quelli indicati e/o sopprimerli. La Ditta, a seguito di sopraggiunte necessità dell'Amministrazione dovrà assicurare il trasporto, eventuale di materiali diversi da quelli indicati, non esplicitamente elencati della tipologia ed in quantità, volumi e peso compatibili con i trasporti oggetto del presente capitolato".*

RICHIESTA CHIARIMENTO N. 5

5.1 Al fine di consentire un adeguato dimensionamento dell'offerta tecnico-economica dei due lotti di gara, si chiede la conferma della disponibilità di idonei spazi destinati al parcheggio dei mezzi di trasporto dedicati al servizio, durante le fasce orarie di non operatività presso i Presidi Ospedalieri di partenza (Arzignano, Valdagno, Montecchio Maggiore, Noventa Vicentina, Vicenza).

RISPOSTA CHIARIMENTO 5.1: L'ulss, salvo diverse esigenze che dovessero intervenire in corso di esecuzione del contratto, metterà a disposizione dell'aggiudicatario i seguenti spazi destinati al parcheggio:

- Arzignano: 5 posti;
- Valdagno: 1 posto;
- Montecchio Maggiore: 1 posto;
- Noventa Vicentina: 1 posto;
- Vicenza: 2 posti.

5.2 Con riferimento all'art. 5 punto f del Capitolato Tecnico di Gara si chiede conferma che il documento attestante l'esito del trasporto possa essere rilasciato alla Vostra Amministrazione anche in formato informatico.

RISPOSTA CHIARIMENTO 5.2: Si conferma.

5.3 Con riferimento a quanto previsto dall'art. 5 del Capitolato Tecnico di Gara, si richiede conferma che l'obbligo di rilevazione e tracciabilità della posizione GPS dei singoli contenitori terziari e dei relativi contenitori secondari possa ritenersi assolto mediante la tracciabilità della posizione del veicolo cui tali contenitori risultano associati.

RISPOSTA CHIARIMENTO 5.3: Si conferma.

5.4 Con riferimento all' "allegato 3.1 Capitolato Tecnico Lotto 1" nonché all'art. 6 del Capitolato Tecnico di Gara, si chiede di specificare se per punti di ritiro diversi per il quale è necessario prevedere l'impiego di contenitori terziari diversi si intende quanto riportato nella colonna "Servizi" o nella colonna "Indirizzo". Ad esempio:

CASO A) Indirizzo: Ospedale Arzignano nr. 1 contenitore terziario (che può raccogliere i campioni di n servizi)

CASO B) Servizi: Laboratorio Analisi, SIT Medicina Trasfusionale, DMO nr. 3 contenitori terziari (anche se i servizi afferiscono ad un unico indirizzo).

RISPOSTA CHIARIMENTO 5.4: l'impiego dei contenitori deve tener conto sia della UOC di destinazione che della tipologia di campione da trasportare.

5.5 Con riferimento all'art. 7 del Capitolato Tecnico di Gara, si chiede conferma che in accordo con quanto riportato nella normativa CAM per "l'acquisto, leasing, locazione e noleggio di veicoli destinati al trasporto su strada", il 38,50% dei veicoli del numero totale dei veicoli dedicati alla gestione del servizio oggetto della gara debbano essere veicoli 100% elettrici (0 CO2 g/km) in accordo con il regolamento in vigore a partire dal 01 Gennaio 2026.

RISPOSTA CHIARIMENTO 5.5: Si conferma quanto previsto dall'art. 7 del capitolato tecnico di gara: "I veicoli che la ditta intende utilizzare dovranno essere conformi ai criteri ambientali (CAM) di cui al Decreto Ministeriale 17 Giugno 2021 del Ministero della Transizione Ecologica (GU n. 157 del 02/07/2021), per l'acquisto, leasing, locazione e noleggio di veicoli destinati al trasporto su strada".

5.6.a) Con riferimento all'"Allegato 3.1 Capitolato Tecnico Lotto 1", si chiede di precisare se la colonna denominata "Orario" indichi l'orario di arrivo oppure di partenza presso il rispettivo indirizzo e il punto di ritiro/consegna indicato.

RISPOSTA CHIARIMENTO 5.6.a): Si conferma.

5.6.b) Si richiede, inoltre, di chiarire se tale orario debba intendersi come puramente indicativo e, in tal caso, di specificare quale sia la soglia di tolleranza (in percentuale o in minuti) prevista dalla Vostra Amministrazione rispetto al valore riportato.

RISPOSTA CHIARIMENTO 5.6.b): L'orario indicato, di inizio e fine servizio, deve essere tenuto conto ai fini della corretta formulazione dell'offerta: gli orari intermedi possono ritenersi indicativi.

5.7 Con riferimento all'"Allegato 3.1 Capitolato Tecnico Lotto 1" ed in particolare al Giro 1, si rileva che, secondo le tempistiche fornite da Google Maps, il tempo di percorrenza tra l'Ospedale di Vicenza e la Farmacia di Arzignano è di circa 30 minuti. Tale durata coincide con l'intervallo di pausa previsto per l'operatore autista dalle ore 14:10 alle ore 14:40, generando quindi una sovrapposizione che rende di fatto impossibile il rispetto delle tempistiche riportate nell'allegato.

Si chiede pertanto di rettificare i dati, indicando gli orari corretti da considerare per lo svolgimento del giro in oggetto e tenendo in conto che durante i 30 minuti di pausa l'operatore non può effettuare l'attività di trasporto.

RISPOSTA CHIARIMENTO 5.7: trattasi di refuso. Ai fini della corretta formulazione dell'offerta, deve essere tenuto conto dell'orario indicato, di inizio e fine servizio: gli orari intermedi verranno ridefiniti all'avvio del servizio.

5.8 In relazione a quanto già precisato nel chiarimento n. 4, qualora sia previsto l'impiego di automezzi elettrici (0 CO2 g/km), si chiede conferma che presso i Presidi Ospedalieri dell'A.ULSS 8 Berica siano già disponibili apposite colonnine di ricarica e che le stesse possano essere messe a disposizione della Ditta Aggiudicataria per consentire la ricarica dei veicoli utilizzati nello svolgimento del servizio.

RISPOSTA CHIARIMENTO 5.8: No, allo stato attuale non sono disponibili apposite colonnine di ricarica.

5.9 Con riferimento all'art. 6 del Capitolato Tecnico di Gara, al fine di poter dimensionare correttamente la nostra offerta tecnico-economica, si chiede di fornire i dati storici con distinzione tra Lotto 1 e Lotto 2, delle relative quantità effettivamente utilizzate nell'anno 2024 dal contraente uscente per le seguenti attrezzature:

- Contenitori secondari monouso per trasporto sangue intero;
- Contenitori secondari monouso per trasporto plasma da aferesi;
- Contenitori secondari monouso per altri trasporti (emazie concentrate);
- Contenitori secondari riutilizzabili (multiuso)

- *Contenitori terziari*
- *Piastre eutetiche e stabilizzatrici*

RISPOSTA CHIARIMENTO 5.9: Si veda risposta al chiarimento 2.3.

5.10 *Con riferimento all'art. 7 del Capitolato Tecnico di Gara, si evidenzia che i veicoli conformi ai requisiti minimi indispensabili indicati dalla Vostra Amministrazione e previsti dal Decreto del 9 settembre 2008 risultano idonei esclusivamente al trasporto di plasma e organi, ossia ai trasporti oggetto del Lotto 2. In linea con quanto chiarito dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, tali automezzi non possono essere utilizzati per il trasporto di ulteriori tipologie di beni. Ne consegue che farmaci, ferri chirurgici, documenti, sonde, campioni biologici, contenitori, presidi, vaccini e ogni altra voce indicata nella colonna "Tipologia Trasporto" relativa al Lotto 1 non possono essere movimentati con i suddetti veicoli. Si chiede pertanto di confermare che i requisiti minimi indispensabili di cui all'art. 7 non debbano intendersi applicabili alle tipologie di beni sopra richiamate, e che per il loro trasporto possano essere regolarmente impiegati automezzi coibentati e refrigerati.*

RISPOSTA CHIARIMENTO 5.10: Si conferma e si rinvia al chiarimento 4.1.

5.11 *Con riferimento all'“Allegato 3.2 Capitolato Tecnico Lotto 2”, si evidenzia che, per la tratta da effettuarsi il 1° e il 3° sabato del mese, l’orario di arrivo indicato presso l’Ospedale di Arzignano risulta successivo rispetto a quello riportato per la tappa seguente presso l’Ospedale di Santorso. Si richiede pertanto la rettifica del dato e la comunicazione degli orari corretti di arrivo presso entrambe le strutture ospedaliere.*

RISPOSTA CHIARIMENTO 5.11: Il 1° e il 3° sabato del mese, l’orario di arrivo indicato presso l’Ospedale di Arzignano è successivo rispetto all’Ospedale di Santorso. L’esatto percorso è: partenza da Valdagno ore 12:30; arrivo a Santorso ore 13:30; arrivo ad Arzignano ore 14.

5.12 *Con riferimento all'art. 20 del Disciplinare di Gara, al fine di effettuare un'analisi tecnico-economica in linea con quanto previsto dalla Vostra Amministrazione, nonché di produrre il documento B relativo al progetto di assorbimento tecnico per entrambi i lotti di gara, si chiede di specificare quali siano le figure di Clausola Sociale riportate all' “Allegato 1_Elenco Personale Impiegato Trasporti” impiegate per lo svolgimento delle attività previste nel Lotto 1 e quali per le attività previste nel Lotto 2.*

Nel caso in cui l’“Allegato 1_Elenco Personale Impiegato Trasporti” faccia riferimento esclusivamente al personale impiegato per la gestione dei servizi richiesti per il Lotto 1, si chiede di fornire l’elenco delle figure oggetto di riassorbimento previste per la corretta gestione del servizio di cui al Lotto 2.

RISPOSTA CHIARIMENTO 5.12: L’elenco di cui all’allegato 1_Elenco Personale Impiegato trasporti è relativo al lotto 1; in ogni caso si applica la clausola sociale di riassorbimento del personale dell’appaltatore uscente, in armonia con l’organizzazione aziendale prescelta dalla ditta e nella misura e nei limiti in cui detto riassorbimento sia compatibile con il fabbisogno richiesto dall’esecuzione del contratto del presente appalto e con la pianificazione e organizzazione definita dal nuovo aggiudicatario, nonché nel rispetto di quanto previsto dalla legge e dalla contrattazione collettiva vigente.

5.13 *Con riferimento all' “Allegato 1_Elenco Personale Impiegato Trasporti” considerando che l’oggetto del servizio è relativo ad attività di trasporto specialistico automezzi per il trasporto di plasma e organi o altro materiale sanitario (es. campioni biologici, farmaci, ecc.) si evidenzia che il personale addetto all'utilizzo di autoveicoli per il trasporto dei beni oggetto del servizio dovrà essere inquadrato ad un livello almeno pari al 3° del CCNL Servizi di Pulizia e Servizi Integrati/Multiservizi. Si chiede pertanto di chiarire come sia possibile che all'interno dell'elenco di Clausola Sociale siano presenti principalmente addetti al servizio di fattorino (e quindi non autista) con un livello di inquadramento anche di 2° livello (come le figure nr. 6 e 7).*

RISPOSTA CHIARIMENTO 5.13: si veda risposta al chiarimento 2.4.

5.14 Con riferimento all’“All. 2.3 Modello offerta economica LOTTO 1”, si rileva che ciascun “giro” di cui all’“Allegato 3.1 Capitolato Tecnico Lotto 1” è previsto a canone mensile, in coerenza con il valore indicato nella relativa colonna. Nel medesimo “Allegato 3.1” a pag. 13, sono tuttavia presenti “Altri viaggi al bisogno” che non risultano ricompresi nel suddetto modello di offerta economica.

Ai fini della corretta formulazione dell’offerta e della successiva fatturazione, si chiede pertanto di:

1. chiarire le modalità di fatturazione dei suddetti “Altri viaggi al bisogno”;
2. integrare l’“All. 2.3 Modello offerta economica LOTTO 1” con un’apposita voce che consenta all’operatore economico di indicare il prezzo offerto (ad esempio: €/km) per tali viaggi aggiuntivi.

Si chiede infine di confermare che tali viaggi aggiuntivi non rientrano all’interno della base d’asta e quindi sono esclusi dal “Totale Complessivo” dell’offerta economica dell’operatore.

RISPOSTA CHIARIMENTO 5.14: Ai fini della formulazione dell’offerta economica si devono tenere in considerazione i giri indicati nell’allegato 3.1 e nel modello offerta economica a canone.

I viaggi “al bisogno” vengono individuati di volta in volta nella pianificazione settimanale nei giri n. 3 e n. 8, laddove presente la dicitura “a disposizione” e risultano ricompresi nei canoni offerti, fatto salvo quanto previsto dall’art. 3 del capitolato tecnico qui richiamato: *“Per la gestione dei servizi sarà riconosciuto il canone mensile offerto dalla ditta aggiudicataria. Il canone mensile corrisposto deve considerarsi omnicomprensivo, comprendente tutti i costi diretti e indiretti quali: carburante, personale, pedaggi autostradali, ammortamento mezzi e dispositivi per il trasporto, gestione amministrativa, eventuali indennità di trasferta e ogni altro costo generale, ecc.. Tale importo non varierà se i chilometri annui previsti in caso di aggiunta o eliminazione/riduzione di un viaggio programmato, rientrano nella variazione di +/- 7% del numero complessivo dei chilometri/anno previsti per tutti i viaggi programmati del lotto. Nel caso in cui la variazione non rientri nella % indicata, si procederà, ad una variazione in aumento od in diminuzione del canone annuo complessivo, pari alla percentuale eccedente la predetta soglia del 7%”.*

Si precisa che i KM annuali stimati per il lotto 1 sono circa 400.000; per il lotto 2 sono circa 51.000.

5.15 Con particolare riferimento alla tabella denominata “Altri viaggi al bisogno” dell’“Allegato 3.1 Capitolato Tecnico Lotto 1”, al fine di garantire una corretta valutazione e dimensionamento dell’offerta tecnico-economica si chiede di specificare, anche sulla base dei dati storici in vostro possesso, il numero di viaggi annui che sono stati effettuati al bisogno per ogni giro (Carico – Scarico) riportato in tale tabella.

RISPOSTA CHIARIMENTO 5.15: Come da chiarimento n. 5.14, nella programmazione dei giri n. 3 e n. 8 potranno essere inseriti “i viaggi al bisogno”. Sulla scorta dei dati storici relativi ai viaggi fuori Ulss 8 Berica, vengono effettuati n. 2 viaggi a Padova e n. 2 viaggi a Verona settimanali.

5.16 Con riferimento all’“Allegato 1_Elenco Personale Impiegato Trasporti”, si rileva che per le figure n. 1, 3 e 9 è indicato un “monte ore settimanale effettivo nel servizio” superiore al “monte ore settimanale” contrattuale.

Si chiede pertanto di precisare se tale scostamento sia riconducibile a:

- un refuso nella compilazione del prospetto (in tal caso si richiede di fornire la rettifica dei dati riportati); oppure
- lo svolgimento di attività straordinarie richieste con cadenza settimanale dal servizio (in tal caso si prega di specificare la tipologia di attività interessate).

RISPOSTA CHIARIMENTO 5.16: Si conferma quanto riportato nella colonna “monte ore effettivo nel servizio”.

5.17 Con riferimento all’art. 2 del Capitolato Tecnico di Gara in cui si riporta che i trasporti dovranno avvenire in accordo con le linee attualmente in essere in base ai dati storici riportati agli “Allegato 3.1 Capitolato Tecnico Lotto 1” e “Allegato 3.2 Capitolato Tecnico Lotto 2”, quali siano i valori contrattuali annuali riconosciuti all’attuale fornitore per la gestione dei servizi sia del Lotto 1 che del Lotto 2.

RISPOSTA CHIARIMENTO 5.17: il dato non è rilevante ai fini della formulazione dell'offerta, in quanto la procedura di gara in oggetto ha una modalità organizzativa diversa da quella attualmente in essere presso questa Azienda Ulss.

5. 18 Con riferimento all'art. 20 del Disciplinare di Gara, si chiede di confermare che il progetto di gestione del servizio possa essere presentato in un unico documento contenente tutti gli elaborati richiesti dal suddetto articolo, senza pertanto dover predisporre 8 file distinti, uno per ciascun elaborato.

RISPOSTA CHIARIMENTO 5.18: E' sufficiente anche un unico file.

5.19 Si chiede di conferma che il valore economico della parte d'appalto che si intende dare in subappalto da inserire all'interno del Modello di Offerta Economica del Lotto 1 e del Lotto 2, sia da intendersi un valore indicativo e non vincolante, quindi che potrà variare in più o in meno in fase di esecuzione del contratto purché nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente.

RISPOSTA CHIARIMENTO 5.19: il subappalto è consentito nei limiti e con le modalità previste dalla normativa vigente.

5.20 Con riferimento all'“Allegato 3.1 – Capitolato Tecnico Lotto 1”, si chiede di confermare che, nei casi in cui sia prevista l'attività di carico/scarico presso due o più servizi collocati al medesimo indirizzo, le operazioni debbano essere effettuate presso un unico punto di carico/scarico, individuato dall'Ospedale interessato, il quale provvederà successivamente allo smistamento verso i singoli punti di consegna/ritiro. Esempio:

Indirizzo: Ospedale Arzignano; Servizi: Laboratorio Analisi, SIT Medicina Trasfusionale, Centro Sterilizzazione (3 punti di carico aggregati in un unico punto di carico dell'ospedale).

RISPOSTA CHIARIMENTO 5.20: le operazioni di consegna/scarico dovranno essere effettuate presso ciascuna UOC/reparto.

5.21 Con riferimento all'“Allegato 3.1 Capitolato Tecnico Lotto 1”, la scrivente ha riscontrato che, per diversi giri programmati, le tempistiche di percorrenza del tragitto stradale tra un indirizzo e un altro non siano coerenti con le tempistiche effettivamente necessarie al raggiungimento della struttura interessata. A titolo esemplificativo, si riportano alcune delle principali criticità riscontrate:

GIRO 4

- Scarico/Carico presso 4 reparti dell'Ospedale di Arzignano alle ore 10:40 e successivo carico presso l'Ospedale di Montecchio Maggiore alle ore 10:45. I 5 minuti non appaiono sufficienti rispetto al tempo stimato di percorrenza (circa 12 minuti), oltre al tempo per le operazioni di reparto.
- Scarico presso 3 reparti dell'Ospedale di Arzignano alle ore 12:15 e contestuale inizio pausa di 30 minuti dalle ore 12:15. Si richiede rettifica delle tempistiche al fine di includere il tempo necessario per lo scarico.
- Carico presso 2 reparti dell'Ospedale di Lonigo alle ore 15:15 e successivo scarico/carico presso l'Ospedale di Noventa Vicentina alle ore 15:30. I 15 minuti non appaiono sufficienti rispetto al tempo stimato di percorrenza (circa 18 minuti), oltre al tempo per le operazioni di reparto.

GIRO 5

- Carico presso Via Trento di Arzignano alle ore 12:05 e successivo scarico presso l'Ospedale di Arzignano alle ore 12:10. Il tempo previsto (5 minuti) risulta inferiore al tempo reale di percorrenza stradale di circa 15 minuti.
- Carico presso 3 reparti dell'Ospedale di Arzignano alle ore 15:20 e successivo scarico presso l'Ospedale di Montecchio Maggiore alle ore 15:30. I 10 minuti non appaiono sufficienti rispetto al tempo stimato di percorrenza (circa 12 minuti), oltre al tempo per le operazioni di reparto.

Si chiede pertanto alla Spettabile Amministrazione, alla luce delle casistiche sopra evidenziate – nonché di ulteriori criticità non puntualmente riportate – di procedere a una revisione delle tempistiche indicate nell'“Allegato 3.1 Capitolato Tecnico Lotto 1”, adeguandole ai tempi effettivi di percorrenza, così da

garantire un servizio realmente sostenibile e di qualità, nonché un corretto dimensionamento tecnico ed economico dell’offerta in conformità a quanto richiesto.

RISPOSTA CHIARIMENTO 5.21: Ai fini della corretta formulazione dell’offerta, deve essere tenuto conto dell’orario indicato, di inizio e fine servizio.

5. 22 *Si chiede di confermare che gli orari indicati nella colonna “Orario” degli allegati “Allegato 3.1 Capitolato Tecnico Lotto 1” e “Allegato 3.2 Capitolato Tecnico Lotto 2”, sono le tempistiche reali con la quale oggi viene svolto il servizio oggetto dell’appalto e che quindi possano essere tenute in considerazione ai fine della corretta formulazione dell’offerta tecnica ed economica.*

RISPOSTA CHIARIMENTO 5.22: Ai fini della corretta formulazione dell’offerta, deve essere tenuto conto dell’orario indicato di inizio e fine servizio, nonché delle sedi di destinazione riportate; gli orari intermedi verranno ridefiniti all’avvio del contratto.

5.23 *Con riferimento all’art. 6 del Capitolato Tecnico di Gara, ed in particolare con riferimento ai contenitori secondari monouso si chiede di confermare che:*

a) la richiesta di “essere certificati per il trasporto di liquidi biologici potenzialmente infetti” sia da intendersi come richiesta che il requisito fondamentale di tenuta stagna da Voi richiesto debba essere dimostrato con la certificazione di Ente Terzo e che tale certificazione sia da allegare alla documentazione di gara.

b) È richiesto materiale assorbente completamente gelificante (100% cambio di stato) a garanzia di un ottimale assorbimento di sversamenti anche negli angoli della busta.

c) È richiesto materiale assorbente sotto forma di pad flessibile per limitare i rischi di contaminazione dei luer lock delle unità dovuti al rilascio accidentale di polvere da parte dei fattori assorbenti in bustine.

d) È richiesto codice a barre UNIVOCO stampato su ogni contenitore monouso per garantire la tracciabilità del contenuto.

RISPOSTA CHIARIMENTO 5.23: Le caratteristiche tecniche richieste dal capitolato tecnico, relative ai contenitori proposti, dovranno evincersi dalla documentazione presentata (relazione, schede tecniche, ecc.). I contenitori proposti dovranno essere conformi alla normativa vigente per il trasporto oggetto del presente appalto.

5.24 *Con riferimento all’art. 5 del Capitolato Tecnico di Gara, ed in particolare relativamente ai contenitori terziari, si chiede di confermare che l’attività di “convalida dei contenitori e del trasporto, con relativa fornitura della documentazione attestante le prove eseguite” potrà essere svolta dalla ditta aggiudicataria in una fase successiva all’aggiudicazione della presente procedura di gara.*

RISPOSTA CHIARIMENTO 5.24: Si conferma.

5.25 *Con riferimento all’“Allegato 3.1 Capitolato Tecnico Lotto 1” e, in particolare, ai giri n. 3 e n. 8, si chiede di precisare quali siano le attività che dovranno essere svolte dagli operatori autisti della Ditta Aggiudicataria durante le ore in cui gli stessi risultano indicati come “A disposizione”.*

RISPOSTA CHIARIMENTO 5.25: Si veda risposta al chiarimento 5.14 e 5.15.

RICHIESTA CHIARIMENTO N. 6

Con riferimento all’“Allegato 1 – Elenco Personale Impiegato Trasporti”, si rileva un monte ore settimanale effettivo complessivo pari a 478 ore. Si chiede pertanto conferma che il personale e le ore riportate in tale allegato rappresentino integralmente le risorse effettivamente impiegate dall’attuale fornitore per la corretta esecuzione del servizio oggetto di gara e costituiscono il fabbisogno necessario allo svolgimento delle attività di trasporto verso le sedi di carico/scarico indicate nell’“Allegato 3.1 Capitolato Tecnico LOTTO 1”, con partenza dalla sede/magazzino del fornitore uscente, comprendendo sia il personale stabilmente dedicato, sia quello di backup destinato a garantire la continuità operativa in caso di assenze per malattia, ferie, permessi, congedi o altre evenienze.

RISPOSTA CHIARIMENTO 6: l'appaltatore è tenuto ad organizzare il servizio con mezzi e risorse secondo l'organizzazione necessaria allo svolgimento del servizio come richiesto dal capitolato tecnico e relativi allegati.

RICHIESTA CHIARIMENTO N. 7

In merito alla gara di cui all'oggetto, siamo con la presente a formulare i seguenti quesiti:

1. Si chiede conferma, con riferimento al capitolato a pag. 10 “I contenitori terziari (per entrambe le tipologie di trasporto sopracitate ovvero campioni a fini diagnostici e sangue intero ed emocomponenti) devono possedere le seguenti caratteristiche:

- essere conformi alla normativa vigente (marcatura CE, circolare n. 16 del 20.07.1994, circolare n. 3 08 Maggio 2003);

- essere costituiti di materiale resistente agli urti e alle intemperie;

- essere dotati di chiusura ermetica;

- essere dotati di superfici interne facilmente pulibili

- conformi alle norme CE, FCC ed allo standard IP66 per protezione antipolvere e impermeabilità. “

Che le diciture “essere dotati di chiusura ermetica - conformi alle norme FCC ed allo standard IP66 per protezione antipolvere e impermeabilità” siano dei refusi. In caso negativo si chiede di specificare meglio la richiesta.

RISPOSTA CHIARIMENTO N. 7: i contenitori dovranno essere conformi alla normativa vigente per il trasporto oggetto del presente appalto. Si rinvia a quanto previsto dal capitolato tecnico a pagina 9 “Contenitori per il trasporto di campioni a fini diagnostici” e a pagina 10 “Contenitori per il trasporto di sangue intero ed emocomponenti”.

RICHIESTA CHIARIMENTO N. 8

8.1 Con riferimento al servizio oggetto di gara relativo alla gestione del Trasporto intra-aziendale di campioni biologici e di altro materiale, di cui al Lotto 1, si chiede di conoscere, con specifico riferimento ai percorsi riportati nell’“Allegato 3.1 – Capitolo tecnico Lotto 1”, la tipologia e il numero di automezzi attualmente utilizzati dall’operatore uscente per l’esecuzione del servizio.

RISPOSTA CHIARIMENTO N. 8.1 l'appaltatore è tenuto ad organizzare il servizio con mezzi e risorse secondo l'organizzazione necessaria allo svolgimento del servizio come richiesto dal capitolato tecnico e relativi allegati.

8.2 Con riferimento a quanto precisato dalla S.A. all'art. 7 in merito all'obbligo, per la Ditta non in possesso dei mezzi che intende mettere a disposizione, di presentare una “dichiarazione di impegno all’acquisto” degli stessi e di indicare i dati richiesti, si chiede di confermare se tale dichiarazione possa intendersi valida anche qualora la Ditta presenti un impegno al noleggio dei mezzi, anziché all’acquisto, fermo restando il rispetto di tutte le caratteristiche tecniche e funzionali richieste dal Capitolo.

RISPOSTA CHIARIMENTO N. 8.2 Si conferma.

IL DIRETTORE
UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E
GESTIONE DELLA LOGISTICA
Dott. Sandro Possamai



Prot. 91936 del 09/09/2025

Dipartimento amministrativo unico

UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA

UOS Gare

Indirizzo sede: Viale F. Rodolfi 37 – 36100 Vicenza

Direttore: Dott. Sandro Possamai

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TRASPORTO
MONITORATO DI CAMPIONI BIOLOGICI, FARMACI E ALTRO MATERIALE,
INTERAZIENALE E DI RACCORDO TRA LE SEDI OSPEDALIERE E TERRITORIALI
DELLA AULSS 8 BERICA. Suddivisa in due lotti**

B7821EA06F lotto 1

B7821EB142 lotto 2

ID SINTEL N. 204828977

Avviso n. 1

Al fine di dare congrue risposte alle numerose richieste di chiarimenti pervenuti, si comunica che la data per la presentazione delle offerte è posticipata alle ore 12 del 06/10/2025. L'apertura delle buste amministrative, in seduta riservata tramite piattaforma Sintel è fissata per le ore 10 del 08/10/2025.

IL DIRETTORE
*UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E
GESTIONE DELLA LOGISTICA*
Dott. Sandro Possamai

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TRASPORTO
MONITORATO DI CAMPIONI BIOLOGICI, FARMACI E ALTRO MATERIALE,
INTERAZIENALE E DI RACCORDO TRA LE SEDI OSPEDALIERE E TERRITORIALI
DELLA AULSS 8 BERICA.** Suddivisa in due lotti

B7821EA06F lotto 1

B7821EB142 lotto 2

ID SINTEL N. 204828977

VERBALE DI APERTURA BUSTA AMMINISTRATIVA

Alle ore 10:25 del 08 Ottobre, in Vicenza, come indicato nel Bando di gara, presso gli uffici dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della logistica, si svolge la seduta riservata per la verifica della regolare presentazione della documentazione amministrativa relativa alla gara in oggetto.

Sono presenti per l'ULSS 8 Berica, quali componenti del Seggio di Gara:

Presidente: dott. Sandro Possamai - Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della logistica e RUP di gara;
 Testimone: dott.ssa Laura Trentin - Collaboratore Amministrativo Professionale dell' UOC Provveditorato Economato e Gestione della logistica;
 Testimone: dott.ssa Laura Baggio - Collaboratore Amministrativo Professionale dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della logistica, e segretario verbalizzante

Premesso che:

- con Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda ULSS 8 Berica n. 1180 del 27/06/2025 è stata indetta una procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. n. 36/2023, per l'affidamento DEI SERVIZI DI TRASPORTO MONITORATO DI CAMPIONI BIOLOGICI, FARMACI E ALTRO MATERIALE, INTERAZIENALE E DI RACCORDO TRA LE SEDI OSPEDALIERE E TERRITORIALI DELLA AULSS 8 BERICA, suddivisa in due lotti, per una durata di 36 mesi e ulteriori 24 mesi di rinnovo eventuale;
- la gara si svolge per mezzo della piattaforma di approvvigionamento digitale "Sintel" gestita da A.R.I.A. SpA, cui è stato attribuito il codice di gara ID 204828977;
- a seguito delle pubblicazioni previste dalla legge ed entro i termini previsti, inizialmente fissati alle ore 12:00 del giorno 15/09/2025 successivamente prorogati fino al giorno 06/10/2025, ha presentato offerta il seguente operatore economico, per i relativi lotti indicati:

| Protocollo Sintel offerta | Denominazione Operatore Economico e Partita Iva | MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE | LOTTO DI PARTECIPAZIONE |
|---------------------------|---|----------------------------|-------------------------|
| 1759502946742 | Coopservice S. Coop. p. A. 00310180351 | Forma singola | LOTTO 1 LOTTO 2 |

Si dà atto che il sistema, con modalità telematica, ha positivamente verificato la regolarità della firma di ciascun operatore economico non rilevando alcuna anomalia.

Si procede, quindi, con l'apertura della busta telematica, secondo l'ordine stabilito dalla Piattaforma Sintel, contenente la documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti che, come richiesto dal disciplinare di gara, viene di seguito riassunta:

- 1) Domanda di partecipazione ed eventuale procura;
- 2) Dichiarazioni integrative;
- 3) Documento di gara unico europeo (DGUE response);
- 4) Eventuale procura;
- 5) Garanzia provvisoria;
- 6) Documento attestante il versamento del contributo ANAC;
- 7) Eventuale altra documentazione.

Si procede con la disamina della documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente, come di seguito riepilogato:

Coopservice S. Coop. p. A.: Dall'esame del documento "Dichiarazione Articolo Coopservice" e del documento "Lettera accompagnamento Agenzia Entrate", si è preso atto delle situazioni segnalate ai sensi e per gli effetti dell'art. 95 comma 1 e comma 2, dell'art. 98, comma 3 del D.lgs n. 36/2023 e, considerate la natura e l'entità delle situazioni evidenziate nonché il fatturato complessivo realizzato dalla ditta, non si ravvisano presupposti di gravità e significatività ai fini dell'art. 98, comma 3 del D.lgs n. 36/2023.

La restante documentazione amministrativa risulta completa e regolare.

A conclusione dei lavori, l'Operatore Economico **Coopservice S. Coop. p. A.** viene ammesso al proseguo della procedura.

Si precisa che la verifica telematica presso l'istituto emittente la garanzia fideiussoria prodotta dal concorrente ha dato esito positivo.

Il presente verbale verrà pubblicato, contestualmente all'aggiudicazione, nella "Documentazione di gara" sulla piattaforma Sintel, sul sito aziendale www.aulss8.veneto.it, sezione "bandi e gare".

La seduta termina alle ore 12:30.

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

I TESTIMONI

dott. Sandro Possamai

dott.ssa Laura Baggio

dott.ssa Laura Trentin

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TRASPORTO
 MONITORATO DI CAMPIONI BIOLOGICI, FARMACI E ALTRO MATERIALE,
 INTERAZIENALE E DI RACCORDO TRA LE SEDI OSPEDALIERE E TERRITORIALI
 DELLA AULSS 8 BERICA. Suddivisa in due lotti**

B7821EA06F lotto 1
 B7821EB142 lotto 2

ID SINTEL N. 204828977

**VERBALE DI APERTURA BUSTE TECNICHE
*(VERBALE COMMISSIONE GIUDICATRICE N. 1)***

Alle ore 10:15 del 31 Ottobre 2025, in Vicenza, presso l'UOC Provveditorato, Economato e gestione della Logistica, si riunisce per l'apertura delle buste tecniche, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con nota prot. n. 108054 del 21/10/2025, così composta:

Presidente: Dott.ssa Giulia Sandri – Dirigente Medico presso UOC Direzione Medica Ospedaliera Arzignano dell'ULSS n. 8 Berica;
Componenti: Coordinatore Filippo Fanin presso UOC Direzione Medica Ospedaliera Vicenza dell'Ulss n. 8 Berica;
 Coordinatore Andrea Luna presso UOC Laboratorio Analisi Distretto Est dell'Ulss n. 8 Berica.

E' altresì presente la Dott.ssa Laura Baggio dell'UOS Gare per la gestione dei dati nella piattaforma Sintel.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e ricorda che le attività di gara rivestono natura riservata e che ne è vietata la divulgazione.

La Commissione prende preliminarmente atto che alle ditte partecipanti è stata data comunicazione, a mezzo piattaforma Sintel, dello svolgimento della presente seduta di gara.

La Commissione prende atto altresì che, come risulta dal verbale del 08/10/2025 sono stati ammessi alla presente gara il seguente operatore economico, per i relativi lotti indicati:

| Protocollo Sintel offerta | Denominazione Operatore Economico e Partita Iva | MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE | LOTTO DI PARTECIPAZIONE |
|---------------------------|---|----------------------------|-------------------------|
| 1759502946742 | Coopservice S. Coop. p. A. 00310180351 | Forma singola | LOTTO 1 LOTTO 2 |

La Commissione procede a riscontrare la presenza delle buste telematiche "documentazione tecnica" presentate dal concorrente ammesso nonché ad effettuare il download della documentazione tecnica ivi contenuta.

La Commissione, verificata la regolare presenza della documentazione tecnica presentata dalla ditta, la ammette alla successiva fase di gara.

Il Presidente richiama il Disciplinare di Gara, con particolare riferimento all'articolo 22 "Criterio di aggiudicazione", il quale dispone che l'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo i seguenti elementi e criteri:

- Offerta tecnica / Qualità: punteggio massimo punti 70/100
- Offerta economica / Prezzo: punteggio massimo punti 30/100

Tabella dei criteri discrezionali (D) di valutazione dell'offerta tecnica

| Progetto Tecnico | | <i>Punti MAX sub criteri</i> | <i>Punti MAX criteri</i> |
|---|---|--------------------------------------|------------------------------|
| Elaborato 1 organizzazione e modalità di esecuzione del servizio | modalità di prelievo e consegna del materiale da trasportare, anche mediante soluzione innovative | 4 | 12 |
| Il Concorrente dovrà indicare: | <p>soluzioni organizzative adottate per garantire la continuità e la puntualità dell'erogazione del servizio: in particolare le modalità operative in ordine a possibili avarie degli automezzi, incidenti, assenze non programmabili del personale dedicato al servizio, traffico, avverse condizioni meteo (nebbia, neve, pioggia, ecc.), calamità naturali o eventi programmati (manifestazioni, feste cittadine, scioperi, ecc.).</p> <p>descrizione del/i deposito/i dei mezzi utilizzati: verrà valutata l'adeguatezza del deposito a garantire la buona conservazione dei mezzi e l'efficienza per il servizio da rendere</p> <p>modalità proposte di svolgimento delle attività di coordinamento del servizio</p> | 4 2 2 | |
| Elaborato 2 sistema di monitoraggio delle temperature di trasporto | Il concorrente dovrà dettagliare il sistema di monitoraggio delle temperature di ogni trasporto al fine di permettere di controllare e monitorare, secondo le prescrizioni del Capitolato Tecnico d'Appalto, la temperatura di trasporto dei campioni con le frequenze temporali richieste: dovrà essere descritto il sistema di mantenimento delle temperature adottato per ciascuna tipologia di trasporto e i sensori per la rilevazione e tracciabilità della stessa, con descrizione delle caratteristiche tecniche. | | 10 |
| Elaborato 3 sistema tracciabilità – applicativo web | <p>Il Concorrente deve illustrare le modalità operative del sistema tracciabilità – applicativo web per la gestione contrattuale.</p> <p>Saranno particolarmente apprezzate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la facilità di accesso alla piattaforma; - la semplicità di rilevamento e localizzazione in tempo reale dei veicoli in servizio; - la semplicità di utilizzo soprattutto per la fruizione dei dati richiesti anche in riferimento alla reportistica, ai dati statici, alla gestione dei reclami, delle non conformità riscontrate e delle relative soluzioni adottate. | | 12 |
| Elaborato 4 veicoli impiegati per la gestione del servizio | <p>Il Concorrente dovrà indicare le modalità i tempi di sostituzione dei mezzi in caso di malfunzionamento</p> <p>Il Concorrente dovrà indicare il piano di manutenzione dei veicoli (ordinaria e straordinaria).</p> <p>Il Concorrente dovrà indicare le procedure di pulizia e di sanificazione dei mezzi impiegati per l'esecuzione del servizio</p> | 2 2 2 | 10 |

| | | | |
|---|--|---|----|
| | Criteri premianti: veicoli equipaggiati con un sistema automatico di controllo della pressione degli pneumatici. | 2 | |
| | Criteri premianti: veicoli che dispongono di dispositivi di illuminazione e segnalazione luminosa costituiti da diodi a emissione luminosa (LED) (o con tecnologia alternativa che abbia efficienza e durata almeno equivalente) almeno per i seguenti apparati di illuminazione e segnalazione: a) proiettore anabbagliante (con sistema di fari direzionali anteriori); b) proiettore abbagliante; c) luce di posizione anteriore; d) fendinebbia anteriore; e) fendinebbia posteriore; f) indicatore di direzione anteriore; g) indicatore di direzione posteriore; h) luce di retromarcia. | 2 | |
| Elaborato 5 contenitori per il trasporto | Il Concorrente dovrà descrivere: <ul style="list-style-type: none"> - contenitori secondari: descrizione peculiarità costruttive e materiali utilizzati; - contenitori terziari: descrizione peculiarità costruttive e materiali utilizzati; - descrizione delle modalità di sanificazione e manutenzione dei contenitori; registrazione e documentazione a comprova dell'avvenuta sanificazione e manutenzione. | | 10 |
| Elaborato 6 Gestione Risorse Umane Il Concorrente dovrà indicare: | Le procedure di reclutamento e gestione del personale impiegato anche al fine di prevenire il turn-over. | 2 | 6 |
| | le modalità e i tempi di sostituzione del personale | 2 | |
| | l'adeguatezza in termini di organico dedicato all'appalto con riferimento al personale che la ditta intende impiegare nell'espletamento del servizio. | 2 | |
| Elaborato 7 Piano di formazione | Il Concorrente dovrà indicare piani di formazione ed aggiornamento professionale proposti nel corso dell'appalto oltreché le soluzioni adottate per garantire l'addestramento del personale in caso di turn-over | | 5 |
| Elaborato 8 Strumenti di monitoraggio e rilevazione | Il Concorrente dovrà illustrare in particolare: Sistema di controllo di risultato proposto per la verifica della qualità del servizio che individui in particolare: <ul style="list-style-type: none"> o il controllo di processo (mezzi e procedure) o rilevazione del soddisfacimento dell'utenza | | 5 |
| TOTALE | | | 70 |

Si dà atto altresì che, al fine di rispettare gli standard funzionali e qualitativi minimali attesi dall'amministrazione appaltante è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 42/70. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Si dà inoltre atto che i giudizi verranno espressi dalla Commissione secondo la seguente scala di valutazione:

| GIUDIZIO SINTETICO | Analisi | COEFFICIENTE |
|--------------------------|---|--------------|
| Ottimo | Proposta assolutamente completa, molto dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti | 1 |
| Buono | Proposta ampia e corretta, abbastanza dettagliata, rispondente in maniera più che adeguata agli standard qualitativi richiesti | 0,8 |
| Sufficiente | Proposta essenziale, semplice nel dettaglio, rispondente in maniera sufficiente agli standard qualitativi e prestazionali richiesti | 0,6 |
| Insufficiente | Proposta insufficiente rispetto agli standard qualitativi e prestazionali richiesti | 0,4 |
| Gravemente insufficiente | Proposta limitata, poco dettagliata, molto semplice, rispondente in maniera scarsa agli standard qualitativi e prestazionali richiesti | 0,2 |
| Inadeguato | Senza alcuna proposta o inadeguata rispetto agli standard qualitativi e prestazionali richiesti | 0,0 |

La documentazione tecnica verrà messa a disposizione dei membri della Commissione e la documentazione tecnica originale è invece custodita dalla piattaforma Sintel.

La seduta termina in data di oggi 31/10/2025 alle 11:15.

Il presente verbale verrà pubblicato nella “Documentazione di gara” sulla piattaforma Sintel e sul sito aziendale www.aulss8.veneto.it.

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

I COMMISSARI

Dott. ssa Giulia Sandri

Dott. Andrea Luna

Dott. Filippo Fanin

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TRASPORTO
MONITORATO DI CAMPIONI BIOLOGICI, FARMACI E ALTRO MATERIALE,
INTERAZIENALE E DI RACCORDO TRA LE SEDI OSPEDALIERE E TERRITORIALI
DELLA AULSS 8 BERICA.** Suddivisa in due lotti

B7821EA06F lotto 1
B7821EB142 lotto 2

ID SINTEL N. 204828977

VERBALE DI VALUTAZIONE BUSTE TECNICHE
(*VERBALE COMMISSIONE GIUDICATRICE N. 2*)

Alle ore 11.20 del 31/10/2025, in Vicenza, presso l'UOC Provveditorato, Economato e gestione della Logistica, si riunisce per l'apertura delle buste tecniche, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con nota prot. n. 108054 del 21/10/2025, così composta:

Presidente: Dott.ssa Giulia Sandri – Dirigente Medico presso UOC Direzione Medica Ospedaliera Arzignano dell'ULSS n. 8 Berica;
Componenti: Coordinatore Filippo Fanin presso UOC Direzione Medica Ospedaliera Vicenza dell'Ulss n. 8 Berica;
Coordinatore Andrea Luna presso UOC Laboratorio Analisi Distretto Est dell'Ulss n. 8 Berica.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e ricorda che le attività di gara rivestono natura riservata e che ne è vietata la divulgazione.

La Commissione esamina la documentazione tecnica presentata dall'Operatore economico **Coopservice S. Coop. p. A.**

La Commissione, a fronte della complessità dei documenti da valutare, ritiene di rinviare alla prossima riunione il prosieguo dei lavori.

La seduta termina in data di oggi 31/10/2025 alle ore 12:30.

Il presente verbale verrà pubblicato nella “Documentazione di gara” sulla piattaforma Sintel e sul sito aziendale www.aulss8.veneto.it.

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

I COMMISSARI

Dott. ssa Giulia Sandri

Dott. Andrea Luna

Dott. Filippo Fanin

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TRASPORTO
MONITORATO DI CAMPIONI BIOLOGICI, FARMACI E ALTRO MATERIALE,
INTERAZIENALE E DI RACCORDO TRA LE SEDI OSPEDALIERE E TERRITORIALI
DELLA AULSS 8 BERICA.** Suddivisa in due lotti

B7821EA06F lotto 1
B7821EB142 lotto 2

ID SINTEL N. 204828977

VERBALE DI VALUTAZIONE BUSTE TECNICHE
(*VERBALE COMMISSIONE GIUDICATRICE N. 3*)

Alle ore 14.00 del 06/11/2025, in Vicenza, presso l'UOC Direzione Medica Ospedaliera, si riunisce per l'apertura delle buste tecniche, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con nota prot. n. 108054 del 21/10/2025, così composta:

Presidente: Dott.ssa Giulia Sandri – Dirigente Medico presso UOC Direzione Medica Ospedaliera Arzignano dell'ULSS n. 8 Berica;
Componenti: Coordinatore Filippo Fanin presso UOC Direzione Medica Ospedaliera Vicenza dell'Ulss n. 8 Berica;
Coordinatore Andrea Luna presso UOC Laboratorio Analisi Distretto Est dell'Ulss n. 8 Berica.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e ricorda che le attività di gara rivestono natura riservata e che ne è vietata la divulgazione.

La Commissione prosegue nella disamina della documentazione tecnica presentata dall'Operatore economico **Coopservice S. Coop. p. A.**

La Commissione, a fronte della complessità dei documenti da valutare, ritiene di rinviare alla prossima riunione il prosieguo dei lavori.

La seduta termina in data di oggi 06/11/2025 alle ore 17:00.

Il presente verbale verrà pubblicato nella “Documentazione di gara” sulla piattaforma Sintel e sul sito aziendale www.aulss8.veneto.it.

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

I COMMISSARI

Dott. ssa Giulia Sandri

Dott. Andrea Luna

Dott. Filippo Fanin

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TRASPORTO
MONITORATO DI CAMPIONI BIOLOGICI, FARMACI E ALTRO MATERIALE,
INTERAZIENALE E DI RACCORDO TRA LE SEDI OSPEDALIERE E TERRITORIALI
DELLA AULSS 8 BERICA.** Suddivisa in due lotti

B7821EA06F lotto 1
B7821EB142 lotto 2

ID SINTEL N. 204828977

VERBALE DI VALUTAZIONE BUSTE TECNICHE
(*VERBALE COMMISSIONE GIUDICATRICE N. 4*)

Alle ore 11:00 del 12/11/2025, in Vicenza, presso l'UOC Provveditorato, Economato e gestione della Logistica, si riunisce per l'apertura delle buste tecniche, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con nota prot. n. 108054 del 21/10/2025, così composta:

Presidente: Dott.ssa Giulia Sandri – Dirigente Medico presso UOC Direzione Medica Ospedaliera Arzignano dell'ULSS n. 8 Berica;
Componenti: Coordinatore Filippo Fanin presso UOC Direzione Medica Ospedaliera Vicenza dell'Ulss n. 8 Berica;
Coordinatore Andrea Luna presso UOC Laboratorio Analisi Distretto Est dell'Ulss n. 8 Berica.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e ricorda che le attività di gara rivestono natura riservata e che ne è vietata la divulgazione.

La Commissione da atto che **Coopservice S. Coop. p. A.** soddisfa i requisiti minimi previsti dal Capitolato tecnico per il lotto 1 e per il lotto 2.

La Commissione, a conclusione dell'analisi, dopo ampia e approfondita discussione collegiale, sulla base delle proposte tecniche pervenute, attribuisce per ciascun criterio i giudizi ed i relativi punteggi come da tabelle riportate.

LOTTO 1**OPERATORE ECONOMICO****Coopservice S. Coop. p. A**

| Criteri e sub criteri di valutazione | | GIUDIZI |
|--|--|--|
| Elaborato 1 organizzazione e modalità di esecuzione del servizio | modalità di prelievo e consegna del materiale da trasportare, anche mediante soluzione innovative | Il concorrente descrive un sistema di prelievo e consegna basato su pianificazione digitale, con tracciabilità tramite app mobile. I mezzi sono dotati di dispositivi per la registrazione automatica dei ritiri. È prevista la gestione dei percorsi ottimizzati con software dedicato. Tuttavia, non sono allegati esempi di simulazioni o test pilota. |
| Il Concorrente dovrà indicare: | soluzioni organizzative adottate per garantire la continuità e la puntualità dell'erogazione del servizio: in particolare le modalità operative in ordine a possibili avarie degli automezzi, incidenti, assenze non programmabili del personale dedicato al servizio, traffico, avverse condizioni meteo (nebbia, neve, pioggia, ecc.), calamità naturali o eventi programmati (manifestazioni, feste cittadine, scioperi, ecc.). | Viene presentato un piano di gestione delle emergenze che include guasti meccanici, traffico, condizioni meteo avverse e assenze improvvise. Sono previste squadre di riserva e mezzi sostitutivi. Tuttavia, le procedure sono descritte in modo generico e non sono supportate da protocolli certificati o da evidenze di test operativi. |
| | descrizione del/i deposito/i dei mezzi utilizzati: verrà valutata l'adeguatezza del deposito a garantire la buona conservazione dei mezzi e l'efficienza per il servizio da rendere | Il deposito messo a disposizione dalla ditta è custodito, coperto e dotato di videosorveglianza. È indicata la presenza di impianti per la ricarica elettrica e per la manutenzione ordinaria. Il deposito è localizzato a Padova a circa 40 km da Vicenza San Bortolo. |
| | modalità proposte di svolgimento delle attività di coordinamento del servizio | È prevista una Centrale Operativa h24 7/7; un Responsabile del servizio h24 7/7; un Responsabile dei trasporti h24 7/7; un Responsabile servizio di emergenza h24 7/7. Tuttavia, non sono descritti i flussi informativi tra coordinatore e personale operativo né le modalità di escalation in caso di criticità. |

| | | |
|---|---|--|
| Elaborato 2 sistema di monitoraggio delle temperature di trasporto | <p>Il concorrente dovrà dettagliare il sistema di monitoraggio delle temperature di ogni trasporto al fine di permettere di controllare e monitorare, secondo le prescrizioni del Capitolato Tecnico d'Appalto, la temperatura di trasporto dei campioni con le frequenze temporali richieste: dovrà essere descritto il sistema di mantenimento delle temperature adottato per ciascuna tipologia di trasporto e i sensori per la rilevazione e tracciabilità della stessa, con descrizione delle caratteristiche tecniche.</p> | <p>Il sistema proposto prevede l'utilizzo di sensori digitali certificati, installati all'interno dei contenitori e collegati a un sistema cloud per la registrazione continua. La frequenza di rilevazione è impostata su intervalli di 5 minuti, con alert automatici in caso di superamento delle soglie.</p> |
| Elaborato 3 sistema tracciabilità – applicativo web | <p>Il Concorrente deve illustrare le modalità operative del sistema tracciabilità – applicativo web per la gestione contrattuale.</p> <p>Saranno particolarmente apprezzate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la facilità di accesso alla piattaforma; - la semplicità di rilevamento e localizzazione in tempo reale dei veicoli in servizio; - la semplicità di utilizzo soprattutto per la fruizione dei dati richiesti anche in riferimento alla reportistica, ai dati statici, alla gestione dei reclami, delle non conformità riscontrate e delle relative soluzioni adottate. | <p>L'applicativo web è accessibile da qualsiasi dispositivo, con autenticazione a più livelli. La dashboard consente la localizzazione in tempo reale dei veicoli, la visualizzazione dei percorsi, la gestione dei reclami e la reportistica personalizzata. Sono presenti moduli per la gestione delle non conformità e per il caricamento dei documenti contrattuali.</p> |
| Elaborato 4 veicoli impiegati per la gestione del servizio | <p>Il Concorrente dovrà indicare le modalità i tempi di sostituzione dei mezzi in caso di malfunzionamento</p> | <p>È prevista la sostituzione entro 30 minuti, con disponibilità di mezzi di riserva presso il deposito centrale. È indicato un protocollo di comunicazione interna per segnalare guasti.</p> |
| | <p>Il Concorrente dovrà indicare il piano di manutenzione dei veicoli (ordinaria e straordinaria).</p> | <p>Il piano prevede controlli settimanali, tagliandi trimestrali e revisioni annuali. Gli interventi straordinari sono affidati a officine convenzionate con reperibilità h24.</p> |
| | <p>Il Concorrente dovrà indicare le procedure di pulizia e di sanificazione dei mezzi impiegati per l'esecuzione del servizio</p> | <p>La sanificazione è effettuata quotidianamente con prodotti certificati. È prevista la registrazione digitale degli interventi.</p> |
| | <p>Criteri premianti: veicoli equipaggiati con un sistema automatico di controllo della pressione degli pneumatici.</p> | <p>Tutti i veicoli sono dotati di sistema automatico di controllo della pressione degli pneumatici, con alert visivo e sonoro.</p> |
| | <p>Criteri premianti: veicoli che dispongono di dispositivi di illuminazione e segnalazione luminosa costituiti da diodi a emissione luminosa (LED) (o con tecnologia alternativa che abbia efficienza e durata almeno equivalente) almeno per i seguenti apparati di illuminazione e segnalazione: a) proiettore anabbagliante (con sistema di fari direzionali anteriori); b) proiettore abbagliante; c) luce di posizione anteriore; d) fendinebbia</p> | <p>I veicoli dispongono di illuminazione LED per tutti i dispositivi richiesti: anabbaglianti, abbaglianti, fendinebbia, indicatori, luci di posizione e retromarcia. È allegata certificazione CE.</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | anteriore; e) fendinebbia posteriore; f) indicatore di direzione anteriore; g) indicatore di direzione posteriore; h) luce di retromarcia. | |
| Elaborato 5 contenitori per il trasporto | Il Concorrente dovrà descrivere: <ul style="list-style-type: none"> ● contenitori secondari: descrizione peculiarità costruttive e materiali utilizzati; ● contenitori terziari: descrizione peculiarità costruttive e materiali utilizzati; ● descrizione delle modalità di sanificazione e manutenzione dei contenitori; registrazione e documentazione a comprova dell'avvenuta sanificazione e manutenzione. | I contenitori secondari sono in polipropilene ad alta densità, con chiusura ermetica e isolamento termico. I contenitori terziari sono in polietilene espanso e rivestimento isotermico in alluminio, con sistema di bloccaggio e tracciabilità RFID. La sanificazione è effettuata con detergenti certificati. |
| Elaborato 6 Gestione Risorse Umane | Le procedure di reclutamento e gestione del personale impiegato anche al fine di prevenire il turn-over. | Il personale è selezionato con colloqui individuali e verifica delle competenze . Tuttavia le procedure di reclutamento sono descritte in modo generico, non contestualizzate alla tipologia di appalto. |
| Il Concorrente dovrà indicare: | le modalità e i tempi di sostituzione del personale | È garantita la sostituzione del personale. Tuttavia, non è indicato il numero effettivo di risorse disponibili per gestire eventuali sostituzioni. |
| | l'adeguatezza in termini di organico dedicato all'appalto con riferimento al personale che la ditta intende impiegare nell'espletamento del servizio. | L'organico è composto da 14 autisti e 1 coordinatore. Non è presente una pianificazione oraria. |
| Elaborato 7 Piano di formazione | Il Concorrente dovrà indicare piani di formazione ed aggiornamento professionale proposti nel corso dell'appalto oltreché le soluzioni adottate per garantire l'addestramento del personale in caso di turn-over | È previsto un piano annuale con 6 moduli: sicurezza sul lavoro, gestione emergenze e qualità del servizio. In caso di turn-over, è previsto un addestramento intensivo di 2 giorni. Tuttavia, non sono presenti strumenti di valutazione post-formazione. |

| | | |
|--|--|---|
| Elaborato 8 Strumenti di monitoraggio e rilevazione | <p>Il Concorrente dovrà illustrare in particolare: Sistema di controllo di risultato proposto per la verifica della qualità del servizio che individui in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ il controllo di processo (mezzi e procedure) ○ rilevazione del soddisfacimento dell'utenza | <p>È previsto un sistema di controllo qualità con audit mensili, checklist di verifica e questionari di soddisfazione KPI e SLA. I dati sono raccolti tramite app mobile e archiviati su server dedicato.</p> <p>Non sono tuttavia indicati i tempi di attivazione delle rilevazioni dall'avvio dell'appalto.</p> |
|--|--|---|

PER IL LOTTO 1, La Commissione, a fronte dei giudizi sopra indicati, assegna i seguenti coefficienti e punteggi:

| LOTTO 1 | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|-------|---------------------|
| OPERATORE ECONOMICO | | | |
| Coopservice S. Coop. p. A | | | |
| | PUNTEGGIO MAX SUB CRITERI | COEFF | PUNTEGGIO ASSEGNATO |
| ELABORATO 1 PUNTEGGIO MAX 12 | 4 | 0,6 | 2,4 |
| | 4 | 0,6 | 2,4 |
| | 2 | 0,6 | 1,2 |
| | 2 | 0,6 | 1,2 |
| ELABORATO 2 PUNTEGGIO MAX 10 | PUNTEGGIO MAX | COEFF | PUNTEGGIO ASSEGNATO |
| | 10 | 1 | 10 |
| ELABORATO 3 PUNTEGGIO MAX 12 | PUNTEGGIO MAX | COEFF | PUNTEGGIO ASSEGNATO |
| | 12 | 1 | 12 |
| ELABORATO 4 PUNTEGGIO MAX 10 | PUNTEGGIO MAX SUB CRITERI | COEFF | PUNTEGGIO ASSEGNATO |
| | 2 | 1 | 2 |
| | 2 | 1 | 2 |
| | 2 | 1 | 2 |
| | 2 | 1 | 2 |
| ELABORATO 5 PUNTEGGIO MAX 10 | PUNTEGGIO MAX | COEFF | PUNTEGGIO ASSEGNATO |
| | 10 | 1 | 10 |
| ELABORATO 6 PUNTEGGIO MAX 6 | PUNTEGGIO MAX | COEFF | PUNTEGGIO ASSEGNATO |
| | 2 | 0,6 | 1,2 |
| | 2 | 0,6 | 1,2 |
| | 2 | 0,6 | 1,2 |
| ELABORATO 7 PUNTEGGIO MAX 5 | PUNTEGGIO MAX | COEFF | PUNTEGGIO ASSEGNATO |
| | 5 | 0,6 | 3 |
| ELABORATO 8 PUNTEGGIO MAX 5 | PUNTEGGIO MAX | COEFF | PUNTEGGIO ASSEGNATO |
| | 5 | 0,6 | 3 |
| TOTALE PUNTEGGIO ASSEGNATO | | | 58,8 |

Per il lotto 1, l'offerta presentata dalla ditta Coopservice S. Coop. p. A. avendo superato la soglia di sbarramento relativa alla qualità, fissata in 42 punti su 70, come indicato dall'art. 23 del Disciplinare di Gara, viene ammessa all'apertura dell'offerta economica.

A conclusione dei lavori il Presidente, in accordo con la Commissione stabilisce di inoltrare i verbali al RUP.

La seduta termina in data di oggi 12/11/2025 alle 13:00.

Il presente verbale verrà pubblicato nella “Documentazione di gara” sulla piattaforma Sintel e sul sito aziendale www.aulss8.veneto.it.

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

I COMMISSARI

Dott. ssa Giulia Sandri

Dott. Andrea Luna

Dott. Filippo Fanin

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TRASPORTO
 MONITORATO DI CAMPIONI BIOLOGICI, FARMACI E ALTRO MATERIALE,
 INTERAZIENALE E DI RACCORDO TRA LE SEDI OSPEDALIERE E TERRITORIALI
 DELLA AULSS 8 BERICA. Suddivisa in due lotti**

B7821EA06F lotto 1
 B7821EB142 lotto 2

ID SINTEL N. 204828977

VERBALE DI VALUTAZIONE BUSTE TECNICHE
(VERBALE COMMISSIONE GIUDICATRICE N. 5)

Alle ore 08:30 del 13/11/2025, in Vicenza, presso l'UOC Provveditorato, Economato e gestione della Logistica, si riunisce per l'apertura delle buste tecniche, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con nota prot. n. 108054 del 21/10/2025, così composta:

Presidente: Dott.ssa Giulia Sandri – Dirigente Medico presso UOC Direzione Medica Ospedaliera Arzignano dell'ULSS n. 8 Berica *tramite google meet*;

Componenti: Coordinatore Filippo Fanin presso UOC Direzione Medica Ospedaliera Vicenza dell'Ulss n. 8 Berica;
 Coordinatore Andrea Luna presso UOC Laboratorio Analisi Distretto Est dell'Ulss n. 8 Berica *tramite google meet*.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e ricorda che le attività di gara rivestono natura riservata e che ne è vietata la divulgazione.

La Commissione, a conclusione dell'analisi, dopo ampia e approfondita discussione collegiale, sulla base delle proposte tecniche pervenute, attribuisce per ciascun criterio i giudizi ed i relativi punteggi come da tabelle riportate.

| LOTTO 2 | | |
|---|---|---|
| OPERATORE ECONOMICO | | |
| Coopservice S. Coop. p. A | | GIUDIZI |
| Criteri e sub criteri di valutazione | | |
| Elaborato 1 organizzazione e modalità di esecuzione del servizio | modalità di prelievo e consegna del materiale da trasportare, anche mediante soluzione innovative | Il concorrente descrive un sistema di prelievo e consegna basato su pianificazione digitale, con tracciabilità tramite app mobile. I mezzi sono dotati di dispositivi per la registrazione automatica dei ritiri. È prevista la gestione dei percorsi ottimizzati con software dedicato. Tuttavia, non sono allegati esempi di simulazioni o test pilota. |
| Il Concorrente dovrà indicare: | soluzioni organizzative adottate per garantire la continuità e la puntualità dell'erogazione del servizio: in particolare le modalità operative in ordine a possibili avarie degli automezzi, incidenti, assenze non programmabili del personale dedicato al servizio, traffico, avverse condizioni meteo (nebbia, neve, pioggia, | Viene presentato un piano di gestione delle emergenze che include guasti meccanici, traffico, condizioni meteo avverse e assenze improvvise. Sono previste squadre di riserva e mezzi sostitutivi. Tuttavia, le procedure sono descritte in modo |

| | | |
|---|---|--|
| | <p>ecc.), calamità naturali o eventi programmati (manifestazioni, feste cittadine, scioperi, ecc.).</p> | generico e non sono supportate da protocolli certificati o da evidenze di test operativi. |
| | <p>descrizione del/i deposito/i dei mezzi utilizzati: verrà valutata l'adeguatezza del deposito a garantire la buona conservazione dei mezzi e l'efficienza per il servizio da rendere</p> | <p>Il deposito messo a disposizione dalla ditta è custodito, coperto e dotato di videosorveglianza.</p> <p>È indicata la presenza di impianti per la ricarica elettrica e per la manutenzione ordinaria.</p> <p>Il deposito è localizzato a Padova a circa 40 km da Vicenza San Bortolo.</p> |
| | <p>modalità proposte di svolgimento delle attività di coordinamento del servizio</p> | <p>E prevista una Centrale Operativa h24 7/7; un Responsabile del servizio h24 7/7; un Responsabile dei trasporti h24 7/7; un Responsabile servizio di emergenza h24 7/7.</p> <p>Tuttavia, non sono descritti i flussi informativi tra coordinatore e personale operativo né le modalità di escalation in caso di criticità.</p> |
| Elaborato 2 sistema di monitoraggio delle temperature di trasporto | <p>Il concorrente dovrà dettagliare il sistema di monitoraggio delle temperature di ogni trasporto al fine di permettere di controllare e monitorare, secondo le prescrizioni del Capitolato Tecnico d'Appalto, la temperatura di trasporto dei campioni con le frequenze temporali richieste: dovrà essere descritto il sistema di mantenimento delle temperature adottato per ciascuna tipologia di trasporto e i sensori per la rilevazione e tracciabilità della stessa, con descrizione delle caratteristiche tecniche.</p> | <p>Il sistema proposto prevede l'utilizzo di sensori digitali certificati, installati all'interno dei contenitori e collegati a un sistema cloud per la registrazione continua. La frequenza di rilevazione è impostata su intervalli di 5 minuti, con alert automatici in caso di superamento delle soglie.</p> |
| Elaborato 3 sistema tracciabilità – applicativo web | <p>Il Concorrente deve illustrare le modalità operative del sistema tracciabilità – applicativo web per la gestione contrattuale.</p> <p>Saranno particolarmente apprezzate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la facilità di accesso alla piattaforma; - la semplicità di rilevamento e localizzazione in tempo reale dei veicoli in servizio; - la semplicità di utilizzo soprattutto per la fruizione dei dati richiesti anche in riferimento alla reportistica, ai dati statici, alla gestione dei reclami, delle non conformità riscontrate e delle relative soluzioni adottate. | <p>L'applicativo web è accessibile da qualsiasi dispositivo, con autenticazione a più livelli. La dashboard consente la localizzazione in tempo reale dei veicoli, la visualizzazione dei percorsi, la gestione dei reclami e la reportistica personalizzata. Sono presenti moduli per la gestione delle non conformità e per il caricamento dei documenti contrattuali.</p> |
| | <p>Il Concorrente dovrà indicare le modalità i tempi di sostituzione dei mezzi in caso di malfunzionamento</p> | <p>È prevista la sostituzione entro 30 minuti, con disponibilità di mezzi di riserva presso il deposito centrale. È indicato un protocollo di comunicazione interna per segnalare guasti.</p> |
| Elaborato 4 | <p>Il Concorrente dovrà indicare il piano di manutenzione dei veicoli (ordinaria e straordinaria).</p> | <p>Il piano prevede controlli settimanali, tagliandi trimestrali e revisioni annuali. Gli interventi</p> |

| | | |
|--|--|--|
| veicoli impiegati per la gestione del servizio | | straordinari sono affidati a officine convenzionate con reperibilità h24. |
| | Il Concorrente dovrà indicare le procedure di pulizia e di sanificazione dei mezzi impiegati per l'esecuzione del servizio | La sanificazione è effettuata quotidianamente con prodotti certificati. È prevista la registrazione digitale degli interventi. |
| | Criteri premianti: veicoli equipaggiati con un sistema automatico di controllo della pressione degli pneumatici. | Tutti i veicoli sono dotati di sistema automatico di controllo della pressione degli pneumatici, con alert visivo e sonoro. |
| | Criteri premianti: veicoli che dispongono di dispositivi di illuminazione e segnalazione luminosa costituiti da diodi a emissione luminosa (LED) (o con tecnologia alternativa che abbia efficienza e durata almeno equivalente) almeno per i seguenti apparati di illuminazione e segnalazione: a) proiettore anabbagliante (con sistema di fari direzionali anteriori); b) proiettore abbagliante; c) luce di posizione anteriore; d) fendinebbia anteriore; e) fendinebbia posteriore; f) indicatore di direzione anteriore; g) indicatore di direzione posteriore; h) luce di retromarcia. | I veicoli dispongono di illuminazione LED per tutti i dispositivi richiesti: anabbaglianti, abbaglianti, fendinebbia, indicatori, luci di posizione e retromarcia. È allegata certificazione CE. |
| Elaborato 5 contenitori per il trasporto | Il Concorrente dovrà descrivere: <ul style="list-style-type: none"> ● contenitori secondari: descrizione peculiarità costruttive e materiali utilizzati; ● contenitori terziari: descrizione peculiarità costruttive e materiali utilizzati; ● descrizione delle modalità di sanificazione e manutenzione dei contenitori; registrazione e documentazione a comprova dell'avvenuta sanificazione e manutenzione. | I contenitori secondari e terziari risultano adeguati. È garantita la sanificazione con detergenti certificati. |
| Elaborato 6 Gestione Risorse Umane | Le procedure di reclutamento e gestione del personale impiegato anche al fine di prevenire il turn-over. | Il personale è selezionato con colloqui individuali e verifica delle competenze. Tuttavia le procedure di reclutamento sono descritte in modo generico, non contestualizzate alla tipologia di appalto. |
| Il Concorrente dovrà indicare: | le modalità e i tempi di sostituzione del personale | È garantita la sostituzione del personale. Tuttavia, non è indicato il numero effettivo di risorse disponibili per gestire eventuali sostituzioni. |
| | | L'organico è composto da 2 autisti. Non è presente una pianificazione oraria. |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>l'adeguatezza in termini di organico dedicato all'appalto con riferimento al personale che la ditta intende impiegare nell'espletamento del servizio.</p> | |
| Elaborato 7 Piano di formazione | <p>Il Concorrente dovrà indicare piani di formazione ed aggiornamento professionale proposti nel corso dell'appalto oltreché le soluzioni adottate per garantire l'addestramento del personale in caso di turn-over</p> | <p>È previsto un piano annuale con 6 moduli: sicurezza sul lavoro, gestione emergenze e qualità del servizio. In caso di turn-over, è previsto un addestramento intensivo di 2 giorni. Tuttavia, non sono presenti strumenti di valutazione post-formazione.</p> |
| Elaborato 8 Strumenti di monitoraggio e rilevazione | <p>Il Concorrente dovrà illustrare in particolare: Sistema di controllo di risultato proposto per la verifica della qualità del servizio che individui in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ il controllo di processo (mezzi e procedure) ○ rilevazione del soddisfacimento dell'utenza | <p>È previsto un sistema di controllo qualità con audit mensili, checklist di verifica e questionari di soddisfazione KPI e SLA. I dati sono raccolti tramite app mobile e archiviati su server dedicato.</p> <p>Non sono tuttavia indicati i tempi di attivazione delle rilevazioni dall'avvio dell'appalto.</p> |

PER IL LOTTO 2, La Commissione, a fronte dei giudizi sopra indicati, assegna i seguenti coefficienti e punteggi:

| LOTTO 2 | | | |
|-------------------------------------|----------------------------------|--------------|----------------------------|
| OPERATORE ECONOMICO | | | |
| Coopservice S. Coop. p. A | | | |
| | PUNTEGGIO MAX SUB CRITERI | COEFF | PUNTEGGIO ASSEGNATO |
| ELABORATO 1 PUNTEGGIO MAX 12 | 4 | 0,6 | 2,4 |
| | 4 | 0,6 | 2,4 |
| | 2 | 0,6 | 1,2 |
| | 2 | 0,6 | 1,2 |
| ELABORATO 2 PUNTEGGIO MAX 10 | PUNTEGGIO MAX | COEFF | PUNTEGGIO ASSEGNATO |
| | 10 | 1 | 10 |
| ELABORATO 3 PUNTEGGIO MAX 12 | PUNTEGGIO MAX | COEFF | PUNTEGGIO ASSEGNATO |
| | 12 | 1 | 12 |
| ELABORATO 4 PUNTEGGIO MAX 10 | PUNTEGGIO MAX SUB CRITERI | COEFF | PUNTEGGIO ASSEGNATO |
| | 2 | 1 | 2 |
| | 2 | 1 | 2 |
| | 2 | 1 | 2 |
| | 2 | 1 | 2 |
| | | | |

| ELABORATO 5 PUNTEGGIO MAX 10 | PUNTEGGIO MAX | COEFF | PUNTEGGIO ASSEGNATO |
|------------------------------|---------------|-------|---------------------|
| | 10 | 1 | 10 |
| ELABORATO 6 PUNTEGGIO MAX 6 | PUNTEGGIO MAX | COEFF | PUNTEGGIO ASSEGNATO |
| | 2 | 0,6 | 1,2 |
| | 2 | 0,6 | 1,2 |
| ELABORATO 7 PUNTEGGIO MAX 5 | PUNTEGGIO MAX | COEFF | PUNTEGGIO ASSEGNATO |
| | 5 | 0,6 | 3 |
| ELABORATO 8 PUNTEGGIO MAX 5 | PUNTEGGIO MAX | COEFF | PUNTEGGIO ASSEGNATO |
| | 5 | 0,6 | 3 |
| TOTALE PUNTEGGIO ASSEGNATO | | 58,8 | |

Per il lotto 2, l'offerta presentata dalla ditta Coopservice S. Coop. p. A. avendo superato la soglia di sbarramento relativa alla qualità, fissata in 42 punti su 70, come indicato dall'art. 23 del Disciplinare di Gara, viene ammessa all'apertura dell'offerta economica.

A conclusione dei lavori il Presidente, in accordo con la Commissione stabilisce di inoltrare i verbali al RUP.

La seduta termina in data di oggi 13/11/2025 alle 09:30.

Il presente verbale verrà pubblicato nella “Documentazione di gara” sulla piattaforma Sintel e sul sito aziendale www.aulss8.veneto.it.

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

I COMMISSARI

Dott. ssa Giulia Sandri

Dott. Andrea Luna

Dott. Filippo Fanin

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TRASPORTO
MONITORATO DI CAMPIONI BIOLOGICI, FARMACI E ALTRO MATERIALE,
INTERAZIENDALE E DI RACCORDO TRA LE SEDI OSPEDALIERE E TERRITORIALI
DELLA AULSS 8 BERICA. Suddivisa in due lotti**

B7821EA06F lotto 1
B7821EB142 lotto 2

ID SINTEL N. 204828977

**VERBALE DI APERTURA BUSTE ECONOMICHE
(VERBALE COMMISSIONE GIUDICATRICE N. 6)**

Alle ore 09:45 del 13/11/2025, in Vicenza, presso l'UOC Provveditorato, Economato e gestione della Logistica, si riunisce per l'apertura delle buste economiche, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con nota prot. n. 108054 del 21/10/2025, così composta:

Presidente: Dott.ssa Giulia Sandri – Dirigente Medico presso UOC Direzione Medica Ospedaliera Arzignano dell'ULSS n. 8 Berica *tramite google meet*;

Componenti: Coordinatore Filippo Fanin presso UOC Direzione Medica Ospedaliera Vicenza dell'Ulss n. 8 Berica;
Coordinatore Andrea Luna presso UOC Laboratorio Analisi Distretto Est dell'Ulss n. 8 Berica *tramite google meet*.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e ricorda che le attività di gara rivestono natura riservata e che ne è vietata la divulgazione.

E' altresì presente la dott.ssa Laura Baggio, dell'UOS Gare per la gestione dei dati nella piattaforma Sintel.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e ricorda che le attività di gara rivestono natura riservata e che ne è vietata la divulgazione.

Viene accertato che tramite l'area comunicazioni piattaforma Sintel è stata data preventiva comunicazione dello svolgimento della seduta odierna a tutte le Ditte concorrenti.

Il Presidente dà atto che la Commissione Giudicatrice ha terminato i lavori di valutazione delle offerte tecniche e assegnato i relativi punteggi.

Il presidente procede pertanto, con la lettura dei verbali redatti dalla stessa Commissione Giudicatrice, dei quali si richiamano le valutazioni di seguito riepilogate per ciascun lotto:

| LOTTO e Operatore Economico | Punteggio tecnico |
|--|--------------------------|
| LOTTO 1: Operatore Economico Coopservice S. Coop. p. A | 58,8 |
| LOTTO 2 Operatore Economico Coopservice S. Coop. p. A | 58,8 |

La Commissione inizia i lavori inserendo nella piattaforma SINTEL i punteggi assegnati alle offerte tecniche dei concorrenti come indicati nei suindicati verbali.

La Commissione procede, utilizzando la funzionalità disponibile nella piattaforma Sintel, per ogni lotto, a **riparametrare** i punteggi tecnici come previsto dal Disciplinare di gara:

| LOTTO e Operatore Economico | Punteggio tecnico | Punteggio tecnico riparametrato |
|--|--------------------------|--|
| LOTTO 1: Operatore Economico Coopservice S. Coop. p. A | 58,8 | 70 |
| LOTTO 2 Operatore Economico Coopservice S. Coop. p. A | 58,8 | 70 |

La Commissione, successivamente, procede per tutti i lotti a riscontrare la presenza delle buste 3 “Offerta Economica” presentate dal concorrente ammesso alla fase successiva di apertura delle buste economiche, nonché ad effettuare il download della documentazione d’offerta ivi contenuta.

Successivamente vengono aperte le buste n. 3 e sulla base di quanto previsto dal Disciplinare di gara ed utilizzando la funzionalità disponibile nella piattaforma Sintel, vengono assegnati i seguenti punteggi:

| LOTTO e Operatore Economico | Offerta economica 36 mesi Iva esclusa | Punteggio economico |
|--|--|----------------------------|
| LOTTO 1: Operatore Economico Coopservice S. Coop. p. A | € 1.860.544,95 | 30 |
| LOTTO 2 Operatore Economico Coopservice S. Coop. p. A | € 163.562,56 | 30 |

Si procede quindi con la somma dei punteggi assegnati alle offerte tecniche con i punteggi assegnati alle offerte economiche individuando i punteggi complessivi e la relativa graduatoria finale nei termini indicati nella tabella di seguito riportata.

| LOTTO e Operatore Economico | Offerta economica 36 mesi Iva esclusa | Punteggio tecnico | Punteggio tecnico riparametrato | Punteggio economico | Totale Punteggio |
|--|--|--------------------------|--|----------------------------|-------------------------|
| LOTTO 1: Operatore Economico Coopservice S. Coop. p. A | € 1.860.544,95 | 58,8 | 70 | 30 | 100 |
| LOTTO 2 Operatore Economico Coopservice S. Coop. p. A | € 163.562,56 | 58,8 | 70 | 30 | 100 |

Le offerte sopra indicate hanno raggiunto la soglia per la valutazione della congruità delle offerte di cui all’art. 31 del Disciplinare di gara, pari ai 4/5 dei punteggi complessivi relativi all’offerta tecnica e all’offerta economica, per il cui calcolo è stato considerato il punteggio tecnico prima della riparametrazione.

La commissione propone quindi di aggiudicare il lotto 1 e il lotto 2 relativi al servizio in oggetto a Coopservice S. Coop. p. A nei termini precisati nella tabella sopra riportata, previa verifica di congruità delle offerte risultate anormalmente basse.

La Commissione rimette gli atti al RUP per il seguito di competenza, trasmettendogli allo scopo il presente verbale.

La seduta termina in data di oggi 13/11/2025 alle ore 10:45.

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

I COMMISSARI

Dott. ssa Giulia Sandri

Dott. Andrea Luna

Dott. Filippo Fanin

**VERBALE DI VERIFICA CONGRUITA' DELL'OFFERTA PER LA GARA A PROCEDURA APERTA
 PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TRASPORTO MONITORATO DI CAMPIONI BIOLOGICI,
 FARMACI E ALTRO MATERIALE, INTERAZIENALE E DI RACCORDO TRA LE SEDI
 OSPEDALIERE E TERRITORIALI DELLA AULSS 8 BERICA. Suddivisa in due lotti. B7821EA06F lotto
 1; B7821EB142 lotto 2; ID SINTEL N. 204828977**

Il giorno 21/11/2025 alle ore 10:00, presso gli uffici dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della logistica, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) Dott. Sandro Possamai procede con la valutazione della congruità dell'offerta presentata in merito alla gara in oggetto

Premesso che dal verbale della seduta di apertura delle buste relative alle offerte economiche del 13/11/2025, si è preso atto che l'offerta presentata dalla ditta **Coopservice S. Coop. p. A** ha totalizzato punti di qualità (punteggio tecnico) e di punteggio economico come riportato nella tabella seguente:

| LOTTO e Operatore Economico | Offerta economica 36 mesi Iva esclusa | Punteggio tecnico | Punteggio tecnico riparametrato | Punteggio economico | Totale Punteggio |
|--|---|-------------------|---------------------------------|---------------------|------------------|
| LOTTO 1: Operatore Economico Coopservice S. Coop. p. A | € 1.860.544,95 | 58,8 | 70 | 30 | 100 |
| LOTTO 2 Operatore Economico Coopservice S. Coop. p. A | € 163.562,56 | 58,8 | 70 | 30 | 100 |

Con nota prot. 117437 del 13/11/2025 si è invitata la ditta ad inviare, a termini del co. 2 dell'art. 110 del D.Lgs n-36/2023, le spiegazioni sul prezzo e sui costi proposti che possono riguardare gli elementi indicati nel co. 3 del medesimo articolo;

Preso atto che con nota prot. Id sintel 210440722 del 20/11/2025, la ditta Coopservice S. Coop. p. A ha inviato riscontro alla richiesta predetta, deducendo le giustificazioni come da nota agli atti.

Considerate le giustificazioni inviate dalla concorrente, il Responsabile Unico del Progetto ha proceduto all'analisi della documentazione presentata e ritiene che le giustificazioni prodotte siano sufficienti a dimostrare la congruità dell'offerta presentata dalla Coopservice S. Coop. p. A, la quale si è classificata al primo posto, per i seguenti motivi:

- dalle giustificazioni addotte si rileva la congruità dei prezzi della manodopera, dei materiali di consumo e dei servizi offerti
- i costi aziendali della sicurezza, quelli della manodopera e quelli relativi alle spese generali e l'utile d'impresa indicati sono stati esplicitati in maniera esaustiva e pertanto non si reputa necessario acquisire ulteriori elementi o precisazioni.

Considerate le giustificazioni inviate dalla concorrente, il Responsabile Unico del Progetto ritiene l'offerta complessivamente congrua, ai sensi di quanto previsto dall'art. 110, co. 2 del D.Lgs n. 36/2023.

Vicenza, 21/11/2025

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO
 Dott. Sandro Possamai
(Direttore U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica)