

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto  
**AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**  
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



**DETERMINA  
DEL DIRIGENTE RESPONSABILE**

delegato dal Direttore Generale dell’Azienda con delibera del 25.07.2018 n.1020

N. 476 DEL 22/10/2025

**O G G E T T O**

**AFFIDAMENTO REVISIONE IMPIANTO DI CLORAZIONE DELLA PISCINA OSPEDALE DI LONIGO, GESTIONE E MANUTENZIONE DELL’IMPIANTO E FORNITURA DI PRODOTTI CLORANTI PER UN PERIODO DI 6 ANNI DALLA MESSA IN FUNZIONE DEL NUOVO IMPIANTO**

Proponente: UOS GESTIONE PATRIMONIO E INTERVENTI ANTINCENDIO E ANTISISMICA  
Anno Proposta: 2025  
Numero Proposta: 486/25

## Il Responsabile dell'UOS Gestione del Patrimonio e interventi antincendio e antisismica

Premesso che l'Ospedale di Lonigo ospita un polo riabilitativo di riferimento, non solo per i pazienti provenienti dal San Bortolo, ma anche dalle Cardiochirurgie delle Aziende Ospedaliere Universitarie di Padova e Verona, con dotazioni all'avanguardia e personale con grande esperienza professionale.

Evidenziato che, per i pazienti con problematiche di tipo ortopedico, particolarmente importante è l'idrochinesiterapia che a Lonigo è possibile svolgere all'interno della piscina riabilitativa dell'ospedale, con accesso alla struttura in regime ambulatoriale.

Sottolineato che è necessario garantire le condizioni di salubrità dell'acqua della piscina, attraverso una costante clorazione della stessa.

Preso atto che l'impianto di clorazione attualmente installato risulta obsoleto e necessita del continuo utilizzo di prodotti di titolazione (reagenti) per la misurazione del cloro libero e che una valvola del filtro dell'impianto risulta deteriorata e perde acqua, è stata ravvisata la necessità di provvedere ad una revisione complessiva dell'impianto.

Atteso che, a tal proposito, è stato chiesto alla ditta RM srl di Vicenza, specializzata nel trattamento acque e nella manutenzione di piscine, di presentare un'offerta tecnico-economica per la revisione dell'impianto di clorazione della piscina di Lonigo, la gestione e manutenzione dello stesso e la fornitura di prodotti cloranti.

Reso noto che, con preventivo del 09.09.2025, la ditta in oggetto ha presentato un preventivo tecnico-economico che espone due diverse soluzioni e che lo stesso è stato discusso con il Responsabile del Procedimento, convenendo di optare per la sostituzione dell'impianto obsoleto con un pannello per il dosaggio ph/cloro con monitoraggio da remoto e la sostituzione delle masse del filtro.

Tale soluzione consentirà di eliminare l'utilizzo dei reagenti con un risparmio annuo di circa 3.000,00 €.

Evidenziato che è stata chiesta alla ditta anche un'offerta economica per la fornitura di prodotti cloranti, riscontrata dalla ditta con preventivo n. 231 del 29.09.2025, esponendo un costo al Kg pari a € 1,16 per l'acido solforico e 1,00 per l'ipoclorito di sodio, con un risparmio medio di circa il 7% rispetto alla precedente fornitura.

Preso atto che sussistono i presupposti per un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c. 1 b) del D.Lgs. n. 36/2023, in quanto il costo complessivo per la revisione dell'impianto e la gestione e manutenzione dello stesso, è stimato inferiore a 139.900,00 anche nel caso di affidamento pluriennale.

Formalizzata quindi, in data 10.10.2025, una richiesta di offerta in merito alla ditta RM srl sulla piattaforma Sintel (ID 208333355), con scadenza 16.10.2025 e importo a base d'asta di € 32.927,50, relativo ad un periodo di contratto di 6 anni, così costituito:

- € 8.311,50 come da preventivo 36/M 25 discusso con il RUP relativi al ripristino impianto trattamento acqua, da rendicontarsi a consuntivo sulla base della necessità di sostituire la massa del filtro;
- € 6.840,00 relativi ad un canone annuo di € 1.140 per il servizio di manutenzione e gestione, comprensivo di una pulizia annua straordinaria nel mese di agosto, come concordato con il RUP;
- € 7.776,00 importo massimo teorico relativo alla fornitura annua di circa 600 kg di acido solforico e 600 kg di ipoclorito di sodio;

- € 10.000,00, a consumo, per la fornitura di eventuali quantità eccedenti le previsioni, da rendicontarsi secondo i prezzi di cui all'offerta allegata e per eventuali sostituzioni, ricambi, materiali che si rendessero necessari nel corso della durata del contratto.

Atteso che, entro i termini previsti, è pervenuta l'offerta della ditta RM srl che espone un importo complessivo di € 32.927,50 relativamente ad un periodo di 6 anni decorrenti dalla messa in funzione del nuovo impianto.

Ritenuto quindi di affidare - ai sensi dell'art. 50, c. 1 lett b) - alla ditta RM srl con sede in via Anconetta, 34 - Vicenza - Part. Iva 02263460244 - la revisione dell'impianto di clorazione della piscina di Lonigo, la gestione e manutenzione dello stesso e la fornitura di prodotti cloranti per un periodo di 6 anni dalla messa in funzione del nuovo impianto, secondo le specifiche tecniche del Disciplinare di gara, dando atto tuttavia che il dosaggio dei prodotti della piscina dipende dal mantenimento di alcuni parametri chimici dell'acqua collegati alla temperatura dell'ambiente, dell'acqua e soprattutto alle ore di utilizzo e numero di pazienti che entrano in vasca e che, pertanto, l'importo di € 32.927,50+IVA è da considerarsi come importo massimo teorico di affidamento.

Preso atto che - ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 - è necessario nominare il Responsabile Unico del Procedimento e per tale ruolo viene individuato l'ing. Antonio Nardella, dirigente in servizio presso l'UOS Gestione del Patrimonio e interventi antincendio e antisismica.

Il medesimo Responsabile ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

Acquisito il parere di congruità, in relazione agli obiettivi assegnati, da parte del Direttore dell'Unità Operativa Complessa "Servizi Tecnici e Patrimoniali".

In base al D.Lgs. n. 50/2016 ed in conformità ai poteri conferiti con deliberazione del Direttore Generale n. 1020 del 25/07/2018

#### DISPONE

1. di affidare alla ditta RM srl, con sede in via Anconetta 34 - Vicenza- Part. Iva 02263460244 - la revisione dell'impianto di clorazione della piscina di Lonigo, la gestione e manutenzione dello stesso e la fornitura di prodotti cloranti per un periodo di 6 anni dalla messa in funzione del nuovo impianto, secondo le specifiche tecniche del Disciplinare di gara, dando atto tuttavia che il dosaggio dei prodotti della piscina dipende dal mantenimento di alcuni parametri chimici dell'acqua collegati alla temperatura dell'ambiente, dell'acqua e soprattutto alle ore di utilizzo e numero di pazienti che entrano in vasca e che, pertanto, l'importo di € 32.927,50+Iva è da considerarsi come importo massimo teorico di affidamento (CIG B88F10F1A3);
2. di dare atto che la spesa complessiva presunta pari ad € 40.171,55 Iva compresa andrà imputata:
  - a. per € 10.974,23 al conto 5507000260 del bilancio sanitario anno 2025;
  - b. per € 5.005,20 al conto 5507000260 del bilancio sanitario anno 2026;
  - c. per € 5005,20 al conto 5507000260 del bilancio sanitario anno 2027;
  - d. per € 5.005,20 al conto 5507000260 del bilancio sanitario anno 2028;
  - e. per € 5.005,20 al conto 5507000260 del bilancio sanitario anno 2029;
  - f. per € 5.005,20 al conto 5507000260 del bilancio sanitario anno 2030;
  - g. per € 4.171,32 al conto 5507000260 del bilancio sanitario anno 2031;

3. di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 36/2023 l'ing. Antonio Nardella, dirigente in servizio presso l'UOS Gestione del Patrimonio e interventi antincendio e antisismica quale Responsabile Unico del Procedimento e il perito Fabio Biasin quale Direttore di Esecuzione del Contratto ai sensi dell'art. del D.Lgs. n. 36/2023;
4. di riservare, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, la quota per gli incentivi per funzioni tecniche pari ad € 658,55, di cui € 526,84 quale importo distribuibile per le prestazioni effettivamente svolte dal personale ed € 131,71 quale quota pari al 20% da accantonare al Fondo per le innovazioni tecniche;
5. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

\*\*\*\*\*

---

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE  
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI

---