

# **AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 1291 DEL 17/07/2025

### **O G G E T T O**

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL'AZIENDA ULSS N. 8 "BERICA":  
PROSECUZIONE CONTRATTUALE (CIG 83321378F6)**

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA  
Anno Proposta: 2025  
Numero Proposta: 1292/25

Il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica riferisce che:

risulta in essere presso questa Azienda Ulss 8 Berica, l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria/cassa affidato a Unicredit Spa;

con nota prot. n. 26415 del 12.03.2025, questa Azienda Ulss ha richiesto alla Commissione regionale per l'Investimento ed Edilizia (C.R.I.T.E.) l'autorizzazione ad avviare una procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 71 e 108 del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento del servizio di Tesoreria dell'Azienda Ulss n. 8 Berica – Lotto unico;

pertanto, al fine di dare continuità al servizio in oggetto, il Direttore della UOC Contabilità e Bilancio ha chiesto alla scrivente UOC, tramite comunicazione del 11.03.2025, pervenuta a mezzo mail, di procedere con la prosecuzione del servizio in parola, prudenzialmente fino al 31.12.2025, nelle more all'espletamento della nuova gara;

con nota prot. n. 26268 del 12.03.2025, la scrivente UOC ha richiesto a Unicredit Spa la disponibilità alla prosecuzione del contratto fino al 31.12.2025, alle medesime condizioni tecniche ed economiche in essere, salva facoltà del recesso anticipato in caso di aggiudicazione della nuova gara;

Unicredit Spa ha comunicato la disponibilità alla prosecuzione del contratto fino al 31.12.2025 alle condizioni contrattuali economiche e tecniche attualmente in essere;

nel frattempo, la C.R.I.T.E. con nota prot. n. 0189683 del 14.04.2025, ha invitato l'Azienda Ulss a produrre un supplemento di istruttoria;

il Servizio Economico Finanziario sta ultimando la revisione del capitolato sulla scorta delle indicazioni della C.R.I.T.E.;

pertanto, nelle more della predisposizione degli atti di gara e dell'invio del supplemento di istruttoria alla C.R.I.T.E., si rende necessario procedere con la prosecuzione del servizio in parola fino al 31.12.2025, salvo facoltà del recesso anticipato in caso di aggiudicazione della nuova gara;

con il presente provvedimento si propone, quindi, di disporre la prosecuzione della concessione del servizio di tesoreria/cassa affidato a Unicredit Spa fino al 31.12.2025, per una spesa presunta complessiva pari a € 156.000,00 Iva esente;

la spesa complessiva sarà imputata nel Bilancio anno 2025 al conto 5804000020 "Altri oneri diversi di gestione"; il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il 83321378F6;

si rende infine necessario confermare il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC).

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

## IL DIRETTORE GENERALE

### DELIBERA

1. di prendere atto di quanto citato in premessa e qui integralmente richiamato;
2. di autorizzare, nelle more dell'espletamento della nuova gara e dell'invio del supplemento di istruttoria alla C.R.I.T.E., la prosecuzione del servizio di tesoreria/cassa affidato a Unicredit Spa fino al 31.12.2025, per una spesa presunta complessiva pari a € 156.000,00 Iva esente;
3. di dare atto che questa Azienda ULSS si avvale della facoltà di recedere anticipatamente dal contratto, in caso di affidamento della nuova gara, prima del suddetto termine senza che la ditta possa far valere alcuna pretesa di sorta;
4. di dare atto che la spesa presunta complessiva è pari a € 156.000,00 IVA esente, da imputare nel Bilancio anno 2025 al conto 5804000020 "Altri oneri diversi di gestione";
5. di confermare quale Direttore di esecuzione del contratto, la Dott.ssa Lucia Ferrarese, Responsabile dell'Ufficio Entrate e Bilancio Area Sociale - UOC Contabilità e Bilancio;
6. di disporre che il presente atto venga pubblicato all'Albo online di questa Azienda ULSS 8.

\*\*\*\*\*

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo  
(dr. Leopoldo Ciato)

Il Direttore Sanitario  
(per il dr. Alberto Rigo - dr.ssa Sara Mondino)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Patrizia Simionato)

---

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE  
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI

---