

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1153 DEL 26/06/2025

O G G E T T O

FORNITURA DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER L'ALLERGOLOGIA IN VITRO, IN FABBISOGNO ALL'U.O.C. MEDICINA DI LABORATORIO.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA

Anno Proposta: 2025

Numero Proposta: 1185/25

Il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica riferisce che:

in data 30/06/2025, scade la proroga del contratto con la ditta Thermo Fisher Diagnostics S.p.A., relativo alla fornitura di “sistemi diagnostici per l'allergologia in vitro per le Aziende Sanitarie della Regione del Veneto”, in fabbisogno all'U.O.C. Medicina di Laboratorio di questa Azienda U.L.SS., giusta Delibera del Direttore Generale n. 37 del 17/01/2025;

con nota agli atti del 30/05/2025, l'U.O.C. C.R.A.V. di Azienda Zero comunicava alle varie Aziende Sanitarie della Regione del Veneto l'ulteriore proroga della suddetta fornitura fino al 28/02/2026, alle medesime condizioni economiche attualmente praticate, nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di gara denominata “LAB – Allergologia – 2^ Edizione”, attualmente in fase di nomina del Gruppo Tecnico, con stima di aggiudicazione in data 30/09/2025;

in considerazione di quanto sopra, al fine di aderire alla prosecuzione contrattuale dell'attuale fornitura, con mail del 03/06/2025, veniva chiesta al Direttore F.F. dell'U.O.C. Medicina di Laboratorio una stima dei fabbisogni dal 01/07/2025 al 28/02/2026;

in considerazione del fabbisogno trasmesso con nota del 05/06/2025, che è in linea con quanto consumato nel primo semestre del corrente anno, il valore complessivo stimato della presente proroga dal 01/07/2025 al 28/02/2026, risulta essere pari ad € 283.425,50 + I.V.A. 22%, come di seguito specificato:

- € 268.425,50 + I.V.A. 22% per i reagenti;
- € 10.666,64 + I.V.A. 22% per i canoni di noleggio;
- € 4.333,36 + I.V.A. 22% per i canoni di assistenza tecnica;

a fronte di quanto esposto, si propone di procedere con la proroga del contratto in essere con la ditta Thermo Fisher Diagnostics S.p.A. per la fornitura di sistemi diagnostici per l'allergologia in vitro, alle medesime condizioni, in fabbisogno all'U.O.C. Medicina di Laboratorio di questa Azienda U.L.SS., dal 01/07/2025 al 28/02/2026, per un importo complessivo pari ad € 283.425,50 + I.V.A. 22%, salvo risoluzione anticipata in caso di aggiudicazione della gara regionale.

Il medesimo Responsabile ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di prendere atto della proroga fino al 28/02/2026 disposta da Azienda Zero, relativa alla fornitura di “sistemi diagnostici per l'allergologia in vitro per le Aziende Sanitarie della Regione del Veneto”;
2. di procedere, per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate, con la proroga del contratto in essere alle medesime condizioni economiche, con la ditta Thermo Fisher Diagnostics

S.p.A., per la fornitura di sistemi diagnostici per l'allergologia in vitro, in fabbisogno all'U.O.C. Medicina di Laboratorio di questa Azienda U.L.SS., dal 01/07/2025 al 28/02/2026, per un importo complessivo pari ad € 283.425,50 + I.V.A. 22%, salvo risoluzione anticipata in caso di aggiudicazione della gara regionale;

3. di dare atto che l'importo complessivo di spesa, pari ad € 345.779,11 I.V.A. inclusa, sarà imputato ai Bilanci Sanitari 2025/2026 nei conti di contabilità generale, come di seguito ripartito:

Anno 2025

54.02.121 € 245.609,34

56.03.10 € 9.759,98

55.07.160 € 3.965,02

Anno 2026

54.02.121 € 81.869,78

56.03.10 € 3.253,33

55.07.160 € 1.321,67

4. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'albo online dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Leopoldo Ciato)

Il Direttore Sanitario
(dr. Alberto Rigo)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Patrizia Simionato)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
